



III. Balance Presupuestario.

1. Gasto por Categoría Programática
2. Programas y Proyectos de Inversión
3. Indicadores de Resultados

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT
GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA
DEL PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024
(CIFRAS EN PESOS)



FILTRADO POR:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 1.4.1-INGRESOS PROPIOS (NO ETIQUETADOS), 1.5.1-RECURSOS FEDERALES (NO ETIQUETADO), 2.5.1-FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM), 2.5.3-FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN FIV), 2.5.4-FORTAMUN FONDO IV 2022, 2.5.5-RECURSOS FONDO DE PAVIMENTACIÓN, 1.7.1-PATRONATO UAN, 2.5.7-ACCIONES DE VIVIENDA (FISE) 2002, 1.4.5-NO OPERÓ (NO ETIQUETADO), 2.5.10-2.5 AL MILLAR AUDITORIA OBRA 2022, 2.7.3-FEIEF 2023, 2.5.6-FAISM FONDO III 2022, 2.6.1-ACCIONES DE VIVIENDA FISE 2022, 2.6.1-ACCIONES DE VIVIENDA FISE 2022

CONCEPTO	EGRESOS APROBADO 1	AMPLIACIONES / REDUCCIONES 2	EGRESOS MODIFICADO 3 = (1 + 2)	EGRESOS COMPROMETIDO 4	EGRESOS DEVENGADO 5	EGRESOS EJERCIDO 6	PAGADO 7	SUBEJERCICIO 8 = (3 - 7)
I. PROGRAMAS	\$472,460,879.59	\$-1,168,059.59	\$471,292,820.00	\$471,292,820.00	\$471,601,061.89	\$444,498,727.84	\$435,524,586.40	\$-308,241.89
IA. SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
A) SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
B) OTROS SUBSIDIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IB. DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	\$331,236,257.72	\$-5,316,884.88	\$325,919,372.84	\$325,919,372.84	\$325,989,493.64	\$321,127,674.10	\$314,271,717.50	\$-70,120.80
A) PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	\$114,848,462.22	\$20,597,242.18	\$135,445,704.40	\$135,445,704.40	\$135,514,805.12	\$130,946,894.63	\$125,967,679.90	\$-69,100.72
B) PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS	\$150,461,799.28	\$-11,619,125.09	\$138,842,674.19	\$138,842,674.19	\$138,842,674.19	\$138,842,674.19	\$138,754,795.13	\$0.00
C) PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	\$11,073,581.87	\$-3,136,453.77	\$7,937,128.10	\$7,937,128.10	\$7,938,148.09	\$7,616,524.11	\$7,255,790.74	\$-1,019.99
D) PROMOCIÓN Y FOMENTO	\$28,629,758.56	\$-6,288,743.50	\$22,341,015.06	\$22,341,015.06	\$22,341,015.04	\$22,366,427.87	\$21,000,611.85	\$0.02
E) REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN	\$26,130,887.97	\$-4,779,201.94	\$21,351,686.03	\$21,351,686.03	\$21,351,686.14	\$21,353,988.24	\$21,291,674.82	\$-0.11
F) FUNCIONES DE LAS FUERZAS ARMADAS (ÚNICAMENTE GOBIERNO FEDERAL)	\$0.00	\$1,165.06	\$1,165.06	\$1,165.06	\$1,165.06	\$1,165.06	\$1,165.06	\$0.00
G) ESPECÍFICOS	\$91,767.82	\$-91,767.82	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
H) PROYECTOS DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IC. ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO	\$38,932,796.61	\$23,743,718.73	\$62,676,515.34	\$62,676,515.34	\$62,913,737.84	\$43,447,032.28	\$41,381,832.63	\$-237,222.50
A) APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	\$34,955,355.81	\$23,382,177.14	\$58,337,532.95	\$58,337,532.95	\$58,363,660.18	\$38,924,466.32	\$37,176,547.79	\$-26,127.23
B) APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$3,977,440.80	\$361,541.59	\$4,338,982.39	\$4,338,982.39	\$4,550,077.66	\$4,522,565.96	\$4,205,284.84	\$-211,095.27
C) OPERACIONES AJENAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ID. COMPROMISOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
A. OBLIGACIONES DE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIÓN JURISDICCIONAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
B. DESASTRES NATURALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IE. OBLIGACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
A. PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
B. APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
C. APORTACIONES A FONDOS DE ESTABILIZACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
D. APORTACIONES A FONDOS DE INVERSIÓN Y REESTRUCTURA DE PENSIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IF. PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO (GOBIERNO FEDERAL)	\$102,291,825.26	\$-19,594,893.44	\$82,696,931.82	\$82,696,931.82	\$82,697,830.41	\$79,924,021.46	\$79,871,036.27	\$-898.59
A. GASTO FEDERALIZADO	\$102,291,825.26	\$-19,594,893.44	\$82,696,931.82	\$82,696,931.82	\$82,697,830.41	\$79,924,021.46	\$79,871,036.27	\$-898.59
II. PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
III. COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IV. ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL	\$472,460,879.59	\$-1,168,059.59	\$471,292,820.00	\$471,292,820.00	\$471,601,061.89	\$444,498,727.84	\$435,524,586.40	\$-308,241.89



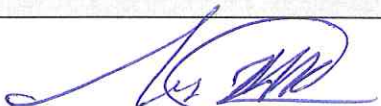
H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT
GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA
DEL PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024
(CIFRAS EN PESOS)



FILTRADO POR:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 1.4.1-INGRESOS PROPIOS (NO ETIQUETADOS), 1.5.1-RECURSOS FEDERALES (NO ETIQUETADO), 2.5.1-FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM), 2.5.3-FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN FIV), 2.5.4-FORTAMUN FONDO IV 2022, 2.5.5-RECURSOS FONDO DE PAVIMENTACIÓN, 1.7.1-PATRONATO UAN, 2.5.7-ACCIONES DE VIVIENDA (FISE) 2002, 1.4.5-NO OPERÓ (NO ETIQUETADO), 2.5.10-2.5 AL MILLAR AUDITORIA OBRA 2022, 2.7.3-FEIEF 2023, 2.5.6-FAISM FONDO III 2022, 2.6.1-ACCIONES DE VIVIENDA FISE 2022, 2.6.1-ACCIONES DE VIVIENDA FISE 2022

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR"

PRESIDENTE MUNICIPAL	TESORERO MUNICIPAL
	
C. SERGIO GONZÁLEZ GARCÍA.	L.C. PEDRO DE JESÚS JIMÉNEZ MENDOZA.





Amigo
Cumple

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA
NAYARIT
CLASIFICADOR PROGRAMÁTICA DEL ENTE: PROGRAMAS



FECHA DE GENERACIÓN

PÁGINA

15/05/25

1 DE 1

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
1	GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO
2	BIENESTAR SOCIAL
3	DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR
4	DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD
5	GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE





H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



SANTIAGO
NAYARIT

DIRECCIÓN		PRESIDENCIA					ESTRUCTURA PORCIONAL PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		PRESIDENCIA					1 GOBIERNO									
PROGRAMA		GESTION GUBERNAMENTAL					3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO									
EJE		1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					1 GOBIERNO									
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE					P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS									
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							CALENDARIZACIÓN									
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL EFICIENTE.	%	100	0		0	0	0	100%				100	100	100.00%
	PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	%	100	0		0	0	0	100%				100	100	100.00%
	COMPONENTE 1	APOYOS SOCIALES A PERSONAS O INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
	COMPONENTE 2	COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
	COMPONENTE 3	GESTION DE CONVENIOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
	1.1	AUDIENCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
	2.1	RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE EVENTOS VÍA OFICIO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
	3.1	REUNIONES CON LOS ORGANISMOS CONTACTADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25	25	100	100.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															100%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	JACQUELINE RUIZ GONZALEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	JACQUELINE RUIZ GONZALEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
AUTORIZO:	C. SERGIO GONZALEZ GARCIA	PRESIDENTE MUNICIPAL	



GOBIERNO MUNICIPAL DE

SANTIAGO

IXCUINTLA

2024-2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

H. XLIII AYUNTAMIENTO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



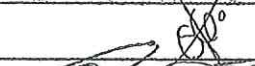
DIRECCION DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE		PRESIDENCIA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMATICA												
		SECRETARIA TECNICA					FINALIDAD		1	GOBIERNO									
		COORDINACIÓN DE FUNCIONES DE GABINETE DE GOBIERNO					FUNCIÓN		3	COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE GOBIERNO									
		EJE 5.- GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE					SUBFUNCIÓN		1	GOBIERNO									
		5.1 GOBIERNO EFICIENTE					ASIF- PROGRAMATICA		P	PLANEACIÓN,SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS POLITIC									
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE				
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /			
							PROGRAMADO				REALIZADO								
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
	FIN	SER UN AYUNTAMIENTO QUE OFREZCA TRAMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD	%	100%	PROMEDIO DE RESULTADOS DE ENCUESTAS					100%					1	100.00%			
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SUPERVISIÓN QUE COADYUVEN A MERJORAR EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINSTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PROMEDIO	90%	PROMEDIOS DE PORCENTAJE DE AVANCE TRIMETRAL DE LINEAS DE ACCIÓN PROGRAMÁTICAS					90%					1	100.00%			
	COMPONENTE 1	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINSTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE INDICADORES EN EL CONSOLIDADO DE LINEAS DE ACCIÓN DEL POA		25%	25%	25%	25%				100%	1	100.00%			

X 0

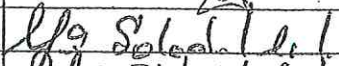
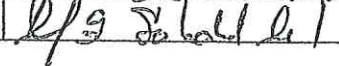
	COMPONENTE 2	INFORMES DE ACTIVIDADES POR CADA UNA DE LAS UNIDADES PROGRAMATICAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL		25%	25%	25%	25%	12.00%	10%	8%	10%	0	40.00%
	COMPONENTE 3	SUPERVISIÓN DEL DESARROLLO Y RESULTADOS DE ACTIVIDADES	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS OPERATIVOS REGISTRADOS EN CONSOLIDADO		100%				25.00%	25%	25.00%	25%	1	100.00%
	1.1	CONSOLIDAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES PROGRAMATICAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES DEL POA		25%	25%	25%	25%	25.00%	25%	25%	25%	1	100.00%
	2.1	SOLICITAR INFORMES DE ACTIVIDADES DE LAS AREAS CON EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	%	100%	TOTAL DE REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25.00%	25%	25%	25%	1	100.00%
	3.1	REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, EXPOSICIÓN DE PROBLEMÁTICAS Y RETROALIMENTACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

93%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LEM, MARIA DE LOURDES SANTANA GALINDO	COMUNICADOR SOCIAL	
REVISÓ :	C. SERGIO ARTURO CASTILLO ALFARO	SECRETARIO TÉCNICO	
AUTORIZO :	C. SERGIO ARTURO CASTILLO ALFARO	SECRETARIO TÉCNICO	

	3.1	DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LAS DEPENDENCIAS PARA DISEÑO, GRABACIONES, FOTOGRAFIA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN.	ESTADISTICA	4			1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															100%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LEM. MARIA DE LOURDES SANTANA GALINDO	COMUNICADOR SOCIAL	
REVISÓ:	LIC. MARIA SOLEDAD MONTERO LARA	JEFA DEL DEPTO. COMUNICACIÓN SOCIAL	
AUTORIZO:	LIC. MARIA SOLEDAD MONTERO LARA	JEFA DEL DEPTO. COMUNICACIÓN SOCIAL	

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SA. AGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



100%
Amigo
Que
Cumple

DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUBEJE	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA											
	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						FINALIDAD		2 Desarrollo Social									
	SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD						FUNCIÓN		2 Vivienda y Serv. A la comunidad									
	3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR						SUBFUNCIÓN		2 Desarrollo Comunitario									
	3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E Prestación de Servicios Públicos									
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						CALENDARIZACIÓN										AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMAS				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	AVANCE POR PERÍODO PROGRAMADO		
							1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.				
	FIN	SERVICIO EFICAZ Y EFICIENTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%		
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%		
	COMPONENTE 1	INFORME DE ACTIVIDADES EN FORMA ESTANDARIZADA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS Y AUXILIARES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	1.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE FORMATO PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FORMATO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%		
	1.2	CONCENTRADO DE INFORMES PRESENTADOS POR LAS ÁREAS QUE COMPONEN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	2.1	REALIZAR CALENDARIO DE REUNIONES MENSUALES DE EVALUACIÓN Y EXPOSICIÓN DE EVENTUALIDADES CON LAS ÁREAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%		
	2.2	REALIZAR SUPERVISIONES IMPREVISTAS A CADA UNA DE LAS ÁREAS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



GOBIERNO MUNICIPAL DE

SANTIAGO

IXCUINTLA

2024-2027

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A. [Firma]
REVISÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A. [Firma]
AUTORIZO :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A. [Firma]

DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALES
H. XLIII AYUNTAMIENTO

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



Amigo
Que
Cumple

DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUBEJE	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA											
	DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO						FINALIDAD		2		Desarrollo Social							
	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL						FUNCIÓN		2		Vivienda y Serv. A la comunidad							
	3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR						SUBFUNCIÓN		4		Alumbrado Público							
	3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E		Prestación de Serv. Públicos							
REN. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						CALENDARIZACIÓN										AVANCE	
	INTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE PROYECTO		
							1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM				
	FIN	BRINDAR TRANQUILIDAD Y SEGURIDAD A LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%		
	PROPOSITO	OFRECER UN SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EFICIENTE	DIAS	3	LOGRAR ATENDER REPORTES EN 3 DIAS		0	0	0	3	0	0	0	3	3	100.00%		
	COMPONENTE 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANÍA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	1.1	REALIZAR PROGRAMA DE MONITOREO EN LUMINARIAS Y SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		
	2.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA DAR ATENCIÓN A LOS REPORTES Y SU SEGUIMIENTO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%		

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ULISES DE JESÚS MURILLO CEDANO	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO	
REVISÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A.
AUTORIZO :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A.



GOBIERNO MUNICIPAL DE

SANTIAGO IXCUINTLA

2024-2027

DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALES
H. XLIII AYUNTAMIENTO

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



¡REMEMBRAN
Amigo
Que
Cumple

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y SANIDAD							FINALIDAD		2 Desarrollo Social							
SANTIAGO LIMPIO							FUNCIÓN		1 Protección Ambiental							
3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCIÓN		1 Ordenación de desechos							
3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							CLASE PROGRAMÁTICA		E Prestación de Serv. Públicos							
FECHA DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						CALENDARIZACIÓN								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMAS				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.		
	FIN	CONTAR CON UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA ECOLÓGICA	%	80%	0		0	0	0	80%	0	0	0	80%	1	100.00%
	PROPOSITO	DESARROLLAR ESTRÁTEGAS QUE NOS PERMITAN EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DEPOSITO FINAL DE LOS DESECHOS	%	65%	TOTAL DE LOCALIDADES Y CABECERA MUNICIPAL		0	0	0	65%	0	0	0	65%	1	100.00%
	COMPONENTE 1	COBERTURA DE LA RECOLECCIÓN ORGANIZADA	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	COMPONENTE 2	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	1.1	REALIZAR PLAN DE TRABAJO CON REESTRUCTURACIÓN EN LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS EN EL MUNICIPIO	%	100%	12 PROGRAMACIONES MENSUALES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PERMANENTE DE COMPACTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL TRÁFICO DE DESECHOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															100%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ MANUEL PEREIDA CAMACHO	ENCARGADO DE LIMPIA Y SANIDAD	
REVISÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

GOBIERNO MUNICIPAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA
2024-2027
DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALES
H. XLIII AYUNTAMIENTO

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT

CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



Amigo
Que
Cumple

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS EJE 3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR SUB-EJE 3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA																			
		FINALIDAD		2		Desarrollo Social															
		FUNCIÓN		2		Vivienda y Servicio a la Comunidad															
		SUBFUNCIÓN		2		Servicios Comunes															
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		E		Prestación de Servicios Públicos																	
REP. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR					CALENDARIZACIÓN														AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADA				REALIZADA				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE (LÍNEA BASE)					
							1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.							
	FN	MEJORAR LA IMAGEN DE LOS PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	%	100%	RESULTADO DE ENCUESTA EN REDES		0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%					
	PROPOSITO	IMPLENTAR MECANISMOS PARA MANTENER LOS JARDINES Y PARQUES EN OPTIMO ESTADO PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA	%	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%					
	COMPONENTE 1	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE CENTROS EDUCATIVOS, PLAZAS Y PARQUES PARA ATENDER ÁRBOLES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%					
	COMPONENTE 2	MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LAS ÁREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%					
	1.1	ELABORAR CRONOGRAMA DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE APOYO PARA DAR MANTENIMIENTO A ESCUELAS, PARQUES Y JARDINES QUE NO SON PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%					
	2.1	ELABORAR PROGRAMA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PARQUES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	RESULTADO DE DIAGNOSTICO		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		100.00%					

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

100%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	HUMBERTO JIMÉNEZ ARANDA	JEFE DE PARQUES Y JARDINES	Humberto Jiménez Aranda
REVISÓ:	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A. [Firma]
AUTORIZO:	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A. [Firma]

GOBIERNO MUNICIPAL DE SANTIAGO IXCUINTLA
2024-2027
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
H. XLIII AYUNTAMIENTO

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



FORJAMOS
Amigo
Que
Cumple

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL					FINALIDAD	2	Desarrollo Social							
PROGRAMA		REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL					FUNCION	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad							
SUBPROGRAMA		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					SUBFUNCION	6	Servicios Comunales							
SUBPROYECTO		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL					CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Servicios Públicos							
NOMBRE DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% AVANCE REALIZADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.		
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE VALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DE CALLES Y CAMINOS Y REMOZAMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	100%	1	100.00%
	COMPONENTE 1	REHABILITACIÓN DE VALIDADES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	0%	25%	25%	25%	1	75.00%
	COMPONENTE 2	REMOZAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, PLAZAS, PARQUES Y ÁREAS DEPORTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	COMPONENTE 3	PROVEER DE CAMINOS Y BRECHAS EN BUEN ESTADO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	0%	0%	25%		1	50.00%
	1.1	IMPLEMENTAR BRIGADAS PERMANENTES PARA BACHEO	DOCUMENTO	4	DIAGNOSTICOS REALIZADOS		1	1	1	1	0	1	1	1	3	75.00%
	2.1	REALIZAR UN PROGRAMA PARA REHABILITAR LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
	3.1	REALIZAR UN TRABAJO DE BALASTREO DE CAMINOS SACACOSECHAS	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	0	0	1	2	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																
</																



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	PABLO ARTURO MORA DUEÑAS	ENCARGADO DE MANTENIM. E INFRAESTRUCTURA MPAL.	Arturo Mora
REVISÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A.
AUTORIZÓ :	MARLON OMAR ROSALES GUZMÁN	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	P.A.

GOBIERNO MUNICIPAL DE
SANTIAGO
IXCUINTLA
2024-2027
DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALES
H. XLIII AYUNTAMIENTO



Amigo
Que
Cumple

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA						ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE POLICÍA PREVENTIVA Y FALTAS ADMINISTRATIVAS						FINALIDAD		1 GOBIERNO						
PROGRAMA		POLICÍA MUNICIPAL PREVENTIVA EN COORDINACIÓN CON LA SOCIEDAD PARA LA SEGURIDAD Y LA PAZ.						FUNCIÓN		7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO						
EJE		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN		1 POLICÍA						
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LÍNEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	NOS AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MUNICIPIO SEGURO	%	6%	DISMINUCION PROGRAMADA DE INCIDENCIAS DELICTIVAS		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	5%	0	100.00%
	PROPOSITO	ACTUACION POLICIAL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	ACTIVIDADES DE PROFESIONALIZACION PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%	100%	1	100.00%
	COMPONENTE 1	ESTADO DE FUERZA POLICIAL SUFICIENTE, EQUIPADO Y CAPACITADO	%	100%	INFORME DE RECURSOS OBTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION		0%	60%	0%	60%	0%	60%	0%	60%	1	100.00%
	COMPONENTE 2	PREVENCIÓN DEL DELITO Y PROXIMIDAD SOCIAL CON EL OPERATIVO "MUNICIPIO SEGURO"	NUMERO	100%	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS		26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	1	100.00%
	ACTIVIDAD 1.1	ABRIR CONVOCATORIAS PERSISTENTES	NUMERO	2	DOS CONVOCATORIAS PROGRAMADAS		1	0	1	0	1	0	0	0	1	50.00%
	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR GESTIONES PARA ADQUIRIR EQUIPAMIENTO POLICIAL	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
	ACTIVIDAD 1.3	CAPACITACIONES A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	2	2 CAPACITACIONES PROGRAMADO		0	1	0	1	0	1	1	1	3	150.00%
	ACTIVIDAD 2.1	PROGRAMA DE OPERATIVOS	%	100%	OPERATIVOS PROGRAMADOS		26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	1	100.00%
	ACTIVIDAD 2.2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL		26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	26%	0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															89%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA RODRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	
REVISÓ :	LIC. CARLOS ALBERTO SOLIS GUTIERREZ	DIRECTOR DE POLICIA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. CARLOS ALBERTO SOLIS GUTIERREZ	DIRECTOR DE POLICIA MUNICIPAL	

H. XLIII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE POLICÍA PREVENTIVA
Y FALTAS ADMINISTRATIVAS



Amigo
Que
Cumple

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA					FINALIDAD		1	GOBIERNO						
PROGRAMA		COBERTURA DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO					FUNCIÓN		7	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INT.						
EJE		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCIÓN		1	POLICIA						
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E	PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR					M E T A S								AVANCE		
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SER UN MUNICIPIO GARANTE DE SEGURIDAD	PORCENTAJE	5%	INDICE DE DELITOS DEL AÑO ANTERIOR		0%	0%	0%	5%	0%	0%	0%	5%	0	100.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE NOS PERMITA OTORGAR LA COBERTURA DE LA SEGURIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO, IXCUINTLA.	PORCENTAJE	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%	100%	1	100.00%
	COMPONENTE 1	CREACION DEL JUZGADO CIVICO	PORCENTAJE	100%	REPORTE DE AVANCES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	COMPONENTE 2	HOMOLOGACION DE GRADOS DE ACUERDO A LAS CAPACIDADES Y APTITUDES DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL DELITO "PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO".	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
	1.1	APLICACIÓN DE LA JUSTICIA CIVICA	NUMERO	4	CUATRO REPORTES DE AVANCES		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
	2.1	CAPACITACIÓN OBJETIVA A LOS AGENTES QUE CONFORMAN LAS DISTINTAS INSTITUCIONES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1	1	1	4	100.00%
	2.2	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	NUMERO	1	UNA HOMOLOGACION		1	0	0	0	1	0	0	0	1	100.00%

	3.1	TALLERES DE DIFUSION EN CENTROS ESCOLARES, TENDIENTES A ELIMINAR O BAJAR INDICES DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GEBHO QUE PERMITAN REFORZAR LOS LAZOS FAMILIARES EN NUESTRO MUNICIPIO.	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															100%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA RODRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	<i>Ricardo G. R.</i>
REVISÓ :	LIC. CARLOS GERARDO ANDRADE ROSAS	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Signature]</i>
AUTORIZO :	LIC. CARLOS GERARDO ANDRADE ROSAS	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Signature]</i>

GOBIERNO MUNICIPAL DE

SANTIAGO
IXCUINTLA
2024-2027

H. XLIII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL



H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT

CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA										
							FINALIDAD		1	GOBIERNO							
							FUNCION		7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD							
							SUBFUNCION		1	TRANSITO Y VIALIDAD							
							CLASIF. PROGRAMATICA		E	FUNCION DE GOBIERNO							
1.2.- SEGURIDAD Y JUSTICIA																	
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCION	ACTIVIDADES A REALIZAR				CALENDARIZACION								TOTAL ACUMULADO	POR AVANCE DEL ORIGINAL PROGRAMADO	
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMA				REALIZADO						
							1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM			
	FIN	Disminución de accidentes viales	%	100%	25%	75%	0%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	25%	1	75.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMETNAR ACCIONES QUE COADYUVAR SER UN MUNICIPIO CON ORGANIZACIÓN Y CULTURA	%	100%	45%	75%	10%	20%	20%	25%	10%	20%	20%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 1	Aplicación de reglamento de vialidad en la mayor parte del municipio	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%	
	COMPONENTE 2	mayor ordenamiento vial así como la regulacion del flujo vehicular	%	100%	10%	75%	10%	20%	20%	25%	10%	20%	20%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 3	Población con conocimiento del reglamento de vialidad y la concientizacion para el respeto del reglamento de vialidad	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%	
	1.1	Convocatoria para nuevos elementos y gestiones para equipamiento técnico	NUMERO	2	0	2	0	1	0	1	1	0	0	0	1	50.00%	

	2.1	Gestión de instalación de semáforos en cruces y avenidas principales, así como señalización en	NUMERO	4	0	4	1	1	1	1	1	0	0	1	2	50.00%
	3.1	Difusión de reglamento via radio, redes sociales y mediante gacetas	%	100%	0%	75%	50%	0%	50%	0%	50%	0%	50%	50%	2	150.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																84%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. ERIK ZEPEDA AUDELO	DIRECTOR TRANSITO Y VIALIDAD	
REVISÓ :	LIC. CARLOS GERARDO ANDRADE ROSAS	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	LIC. CARLOS GERARDO ANDRADE ROSAS	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	



2.1	IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO	NUMERO	1	ANALISIS DE ZONAS DE RIESGO PROGRAMADAS	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	100.00%
2.2	IDENTIFICAR EDIFICIOS FACTIBLES ESTAR PREPARADOS COMO POSIBLES ALBERGUES.	NUMERO	1	ACTIVIDAD DE IDENTIFICACION DEL ALBERGUES PROGRAMADOS	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	100.00%
2.3	ACTIVACION DEL PROTOCOLO DE EMERGENCIA	NUMERO	1	ACTIVACION PROGRAMADA DE PROTOCOLO DE EMERGENCIA	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	100.00%
3.1	PROGRAMA DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA, RECIBIDOS POR ACCIDENTES CARRETEROS, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS.	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	100.00%
										SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO					100%

VALIDACION POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA RODRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	<i>Ricardo G. R.</i>
REVISÓ :	T.SU. ANDRES ALBERTO GARCIA MONTERO	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	<i>Andrés A. García</i>
AUTORIZO :	LIC. CARLOS GERARDO ANDRADE ROSAS	DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>Carlos Gerardo Andrade</i>



GOBIERNO MUNICIPAL DE
SANTIAGO
IXCUINTLA
2024-2027

H. XLIII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL