

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

FUNCION: PLANEACION MUNICIPAL

SUBFUNCION: FOMENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA

OBJETIVO: FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA DE PLANEACION MUNICIPAL Y SUS INSTRUMENTOS, PROPICIANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, PROMOVRIENDO EL CRECIMIENTO INTEGRAL, COMPETITIVO Y SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO.

No.	DESCRIPCION	METAS	ACTIVIDADES A REALIZAR												AVANCES	OBSERVACIONES		
			META ANUAL			CALENDARIZACIÓN			PROGRAMADO			REALIZADO			INICIO	TERMINO	TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISICO VS ORIGINAL
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
1	EJERCER EL PRESUPUESTO ASIGNADO AL IMPLAN CON CRITERIOS DE RACIONALIDAD, AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL CON ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN LA MATERIA.	EFICIENTAR LA ADMINISTRACION DEL IMPLAN	ACCIÓN	100%	10%	35%	35%	20%	9%	20%	25%	01/01/2025	31/12/2025	54%	54%	INFORME		
2	ELABORAR, ACTUALIZAR Y SOTENER PARA SU APROBACIÓN A LA JUNTA DE GOBIERNO, EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL IMPLAN	EFICIENTAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	DOCUMENTO	1	1			1		01/01/2025	30/06/2025	1	100%	DOCUMENTO				
3	PROponer a la Junta de Gobierno para su análisis, revisión y en su caso aprobación el reglamento interior del IMPLAN y su autorización para la publicación en la Gaceta Municipal.	EFICIENTAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	REGLAMENTO	1	1			1		01/01/2025	30/06/2025	1	100%	DOCUMENTO				
4	ELABORAR Y PROponer a la Junta de Gobierno para su análisis, revisión y en su caso aprobación el proyecto de reglamento para operar el consejo consultivo ciudadano municipal del IMPLAN y su autorización para la publicación en la Gaceta Municipal.	EFICIENTAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	REGLAMENTO	1	1			1		01/01/2025	31/12/2025	0.5	50%	DOCUMENTO	EL DOCUMENTO ESTA ELABORADO, EN LA ESPERA DE LA INTEGRACIÓN DEL CONSEJO PARA SOTENERLO A APROBACION EN LA JUNTA DE GOBIERNO.			
5	DAR cumplimiento a la celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta de Gobierno, y elaborar las actas para su aprobación y firma de los miembros asistentes	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	SESION	7	1	1	1	4	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	3	43%	ACTA		
6	ELABORAR Y PROponer para su autorización a la Junta de Gobierno, el calendario anual de sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno del IMPLAN.	CUMPLIMENTO DE OBLIGACIONES	DOCUMENTO	1	1			1		01/01/2025	31/03/2025	1	100%	DOCUMENTO				

7	SOMETER A LA JUNTA DE GOBIERNO DEL IMPLAN PARA SU ANÁLISIS, REVISIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN, LA CONVOCATORIA PARA LA DESIGNACIÓN Y RENOVACIÓN DE MIEMBROS DEL CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO MUNICIPAL	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	1	1	1	02/01/2025	31/12/2025	1	100%	DOCUMENTO	LA CONVOCATORIA FUE PUBLICADA, SIN EMBARGO NO HUBO REGISTROS DE POSTULANTES.	
8	ASISTIR A LA CAPACITACIÓN QUE LLEVE A CABO LA SECRETARÍA DEL BIENESTAR, REFERENTE A LA OPERACIÓN DEL FONDO DE APORTEACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CURSO	1	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	1	100%	INFORME		
9	REALIZAR LA PLANEACIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES A FINANCIARSE CON LOS RECURSOS DEL FAISMUN EN LA PLATAFORMA DIGITAL DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL FAIS.	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PROYECTO	28	10	18	10	18	01/03/2025	07/12/2025	28	100%	PROYECTO	
10	ATENDER LAS REUNIONES DE INSTALACIÓN Y DESIGNACIÓN DE LAS PERSONAS QUE INTEGRARAN LOS COMITES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LAS OBRAS FINANCIADAS POR EL FAISMUN	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SESION	28	10	18	10	18	01/01/2025	30/09/2025	28	100%	ACTA	
11	ASISTIR A LOS EVENTOS DE LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE LAS OBRAS FINANCIADAS POR EL FAISMUN	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	INFORME	13	2	7	4	6	01/04/2025	30/11/2025	6	46%	INFORME	
12	PRESENTAR A LA JUNTA DE GOBIERNO PARA SU ANÁLISIS, REVISIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN, LOS AVANZOS TRIMESTRALES DE GESTIÓN FINANCIERA Y CUENTA PÚBLICA Y TURNARSE A LA TESORERÍA MUNICIPAL	EFICIENTAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	INFORME TRIMESTRAL	4	1	1	1	1	01/12/2025	31/12/2025	3	75%	INFORME	
13	PROMOVER, VIGILAR Y COORDINAR QUE LAS ÁREAS OPERATIVAS DEN CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS AL INTERIOR DEL IMPLAN DE ACUERDO A LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE NAYARIT Y EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ARCHIVO.	ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVISTICO	DOCUMENTO	4	1	2	1	1	01/01/2025	31/12/2025	2	50%	DOCUMENTO	SE SIGUE TRABAJANDO CON EL CUADRO ARCHIVISTICO
14	DAR SEGUIMIENTO Y DESPACHAR LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SEA SOLICITADA POR USUARIOS EXTERNOS, ASÍ COMO LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS QUE DICTA LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT.	EFICIENTAR EL CUMPLIMENTO DE OBLIGACIONES	INFORME TRIMESTRAL	4	1	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	3	75%	DOCUMENTO	
15	ELABORAR Y PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES ANTE LA JUNTA DE GOBIERNO, Y REALIZAR LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS EN TOTAL APEGO A LA LEY CORRESPONDIENTE	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SESION DE COMITÉ DE ADQUISICIONES	4	1	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	3	75%	INFORME	EL IMPLAN NO CUENTA CON EVIDENCIAS DE HABER PARTICIPADO EN LA OPERACIÓN DE FAISMUN EN LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR 2021-2024
16	ATENDER LOS INFORMES QUE EN MATERIA DE CONTROL DE AUDITORIA LE SEAN TURNADOS AL IMPLAN, E IMPLEMENTAR LAS MEDIDAS CORRECTIVAS A QUE HUBIERE LUGAR	EFICIENTAR EL CUMPLIMENTO DE OBLIGACIONES	INFORME	1	1	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	0.5	50%	DOCUMENTO	
17	ELABORAR Y PRESENTAR EL PROGRAMA DE OBRA ANUAL (PROPIUESTA DE INVERSIÓN) DEL FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FONDO 3) ANTE LA JUNTA DE GOBIERNO	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PROUESTA	1	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	1	100%	DOCUMENTO		
18	CONVOCAR, DESARROLLAR Y ELABORAR LAS ACTAS CORRESPONDIENTES A LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL IMPLAN DE SANTIAGO Ixmiquilpan, Nayarit	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SESION	2	1	1	1	01/01/2025	31/12/2025	0%	ACTA		POR FALTA DE POSTULANTES, NO SE HA INTEGRADO EL CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO MUNICIPAL	

LB

19	PARTICIPAR DE MANERA ACTIVA EN LA ELABORACION DE LOS PROYECTOS DE OBRA PUBLICA, SEGUIMIENTO A LOS MISMOS HASTA SU CONCLUSION	MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	PROYECTO	30	7	15	6	2	7	15	6	1	01/01/2025	31/12/2025	29	97%	EXPEDIENTE
20	FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA EN TODOS LOS EVENTOS QUE TENGAN LUGAR EN EL IMPLAN (OBRA PUBLICA, PLANEACION ESTRATEGICA, GESTION Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES)	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	INFORME	30	2	4	9	15	2	4	9		01/01/2025	31/12/2025	15	50%	INFORME
21	ELABORAR E INTEGRAR LA INFORMACION PARA EL PRIMER INFORME DEL GOBIERNO MUNICIPAL	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	INFORME	1		1			1		1		17/09/2024	17/09/2025	1	100%	INFORME
22	ELABORAR Y PROPONER A LA JUNTA DE GOBIERNO PARA SU ANALISIS, REVISION Y EN SU CASO APROBACION, EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL IMPLAN PARA EL EJERCICIO 2026.	ADMINISTRACION DEL IMPLAN	DOCUMENTO	1					1				01/01/2025	31/12/2025	DOCUMENTO		


SERGIO GONZALEZ GARCIA

PRESIDENTE MUNICIPAL DE SANTIAGO IXQUINTLA,
NAY


ING. BRUNO MARTINEZ SOTO

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCION
GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE