



OBJETIVO

Elaborar y entregar de manera rápida y eficaz los diferentes documentos que se elaboran en esta dirección.

Brindar una atención digna y de calidad a la ciudadanía.

DESCRIPCION DEL OBJETIVO

- 1 Elaborar actas de Nacimiento, Matrimonio, Defunción, Divorcio y Certificadas. Elaborar Registros de Nacimientos, Matrimonios, Defunciones, Divorcios, Reconocimientos, Adopciones, y Notas Marginales.
- 2 Elaborar el documento de la CURP.
- 3 Entregar información de estadísticas a INEGI.
- 4 Entregar información de estadísticas mensual al Archivo General del Estado.

REGISTRO CIVIL



METAS					
NO	DESCRIPCION	LINEA ESTRATEGICA	UNIDAD DE MEDIDA		RESPONSABLE
			COCEPTO	CANTIDAD ANUAL	
1	Elaboración de actas de Nacimientos, Matrimonio, Defunciones, Divorcios, Certificadas.	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS	DOCUMENTO	VARIABLES	
2	Elaboración de registros de Nacimientos, Matrimonios, Defunciones, Divorcios, Reconocimientos, Adopciones y Notas Marginales	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS	DOCUMENTO	VARIABLES	
3	Elaboración del documento de la CURP.	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS	DOCUMENTO	VARIABLES	

