

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN  
 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2014-2017:

EJE ESTRATÉGICO:	OBJETIVO GENERAL:
BUEN GOBIERNO	TENER UN REGISTRO ACTUALIZADO DEL PATROMIO MUNICIPAL.

PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP):

CLAVE FUNCIONAL:	NOMBRE DEL PP	GASTO CORRIENTE	GASTO INVERSIÓN	DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN PASIVO
1 3 3 E	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	X		

DESCRIPCIÓN DE LA CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PP

FINALIDAD:	1 GOBIERNO
FUNCIÓN:	3 3 COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN:	1 3 3 PRESERVACIÓN Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

PROBLEMÁTICA PRINCIPAL :

EL GOBIERNO MUNICIPAL NO CUENTA CON UN SISTEMA DE REGISTRO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL QUE PERMITA MANTENERLO ACTUALIZADO.

BENEFICIARIOS DEL PP:

POBLACIÓN POTENCIAL: POBLACIÓN MUNICIPAL. POBLACIÓN OBJETIVO: HABITANTES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PP:

- Diseñar un sistema que permita mantener actualizado el patrimonio municipal.
- Elaborar los procedimientos que permitan hacer llegar la información de manera oportuna de los movimientos de los bienes y obligaciones del municipio.

DEPENDENCIA: SINDICATURA

UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S): SINDICATURA

III. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

UR:	SINDICATURA	MIR	01
-----	-------------	-----	----

PMD 2014-2017	CLAVE FUNCIONAL	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	GASTO CORRIENTE	GASTO INVERSIÓN	DISMINUCIÓN PASIVO
3	1 3 3 E	PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	X		

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR
---------------------------	----------------------	------------	---------	-------------------------------	---------------------------------------

<b>FIN</b>					
TENER UN REGISTRO ACTUALIZADO DEL PATROMIO MUNICIPAL.	ACTUALIZACION MENSUAL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	SE DEBERÁ REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN MENSUAL AL SISTEMA DE REGISTRO DEL PATRIMONIO Y OBLIGACIONES	FECHA DE LA ULTIMA ACTUALIZACIÓN	EVENTO TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA

<b>PROPOSITO</b>					
TENER LOS MECANISMOS ADECUADOS PARA EL REGISTRO, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LOS TRABAJOS	MEDIRÁ EL AVANCE DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES PONDERADOS.	AVANCE EN EL DESARROLLO DE CADA COMPONENTE PONDERADO	% TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA

<b>COMPONENTES</b>					
<b>ACTIVIDAD 1</b>					
REALIZAR UN ARQUEO DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE EN SINDICATURA.	OBTENCIÓN DE DATOS INICIALES	MEDIRÁ EL GRADO DE AVANCE EN LA OBTENCIÓN DE LOS DATOS INICIALES DE CADA UNA DE LAS ÁREAS.	DOCUMENTO	EVENTO TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA
<b>ACTIVIDAD 2</b>					
DISEÑAR UNA BASE DE DATOS EN LA QUE SE PUEDA ALMANTAR LOS MOVIMIENTOS GENERADOS EN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	ELABORACIÓN DE BASE DE DATOS	MEDIRÁ EL GRADO DE AVANCE EN EL DISEÑO DE LA BASE DE DATOS QUE CONTENGA EL PATRIMONIO MUNICIPAL	AVANCE EN LOS ACTIVIDADES A DESARROLLOR / ACTIVIDADES TOTALES MULTIPLICADO POR 100	% TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA
<b>ACTIVIDAD 3</b>					
ALIMENTAR LA BASE DE DATOS CON LA INFORMACIÓN QUE SE TENGA EN EXISTENCIA EN SINDICATURA	ALIMENTACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS	MEDIRÁ EL GRADO DE AVANCE EN LA ALIMENTACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS	AVANCE EN LA CAPTURA DE LA INFORMACIÓN / INFORMACIÓN TOTAL, MULTIPLICADO POR 100	% TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA
<b>ACTIVIDAD 4</b>					
IMPLEMENTACIÓN DE LOS FORMATOS Y OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN	FORMATOS EN FUNCIONAMIENTO	MEDIRÁ EL AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN EN LAS DISTINTAS ÁREAS RESPECTO A LAS ÁREAS TOTALES	AREAS CON FORMATOS IMPLEMENTADOS / SUMA DE ÁREAS META MULTIPLICADO POR 100	% TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA
<b>ACTIVIDAD 5</b>					
ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL	ACTUALIZACION MENSUAL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	OBTENDRÁ LA FECHA DE LA ULTIMA ACTUALIZACIÓN.	FEHA DE ULTIMA ACTUALIZACIÓN	EVENTO TRIMESTRAL	GESTIÓN EFICACIA