

## CONTROLES INTERNOS.

El municipio, se encuentra evaluando diversos sistemas administrativos que permita el registro contable y presupuestal en línea.

Así mismo, se están desarrollando manuales de procedimientos y descripciones de puestos que nos permita establecer claramente las actividades y responsables de las mismas.

## II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

### Ingresos de Gestión

CONCEPTO	Importe recaudado 2017	Importe recaudado 2016	Diferencia
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>	<b>\$13,823,982.90</b>	<b>\$12,411,549.22</b>	<b>\$1'412,433.68</b>
MPUESTOS	\$5,601,754.21	\$4,423,905.38	\$1'177,848.83
DERECHOS	\$4,987,088.68	\$4,574,031.24	\$413,057.44
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE *	\$1,147,934.43	\$1,592,472.12	-\$444,537.69
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	\$2,087,205.58	\$1,821,140.48	\$266,065.10
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS</b>	<b>\$280'870,260.19</b>	<b>\$280,713,197.92</b>	<b>\$157,062.27</b>
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$276,030,260.19	\$266,366,903.62	\$9'663,356.67
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$4,840,000.00	\$14,346,294.30	\$9'506,294.30

<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>	<b>\$2,215,630.41</b>	<b>\$2,815,433.90</b>	<b>\$-599,803.49</b>
<b>SUMAS:</b>	<b>\$296,909,873.50</b>	<b>\$295,940,181.04</b>	<b>\$969,692.46</b>

Como se puede observar del estado de actividades respecto a los ingresos de gestión ingresos, se recaudaron **\$1'412,433.68** adicionales con respecto al año anterior (2016), lo que representa el **11.38%**.

## b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

### CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

<b>LEY DE INGRESOS</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$270,548,146.97	\$253,101,252.14
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$29,156,673.80	\$14,178,807.19
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$53,302,769.92	\$54,202,302.19
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$294,694,243.09	\$293,124,747.14
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$294,694,243.09	\$293,124,747.14

<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$270,548,147.15	\$253,101,252.41
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$22,040,198.25	\$2,356,611.83
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE	\$46,921,598.48	\$28,273,786.18

2111-0-13401	Compensaciones Ordinarias	\$4,338,433.89
2111-0-13402	Compensaciones extraordinarias	441,693.96
2111-0-13403	Compensaciones por servicios eventuales	112,699.35
2111-0-14102	Aportaciones al IMSS	1,216,193.68
2111-0-14105	Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez	\$271,913.31
2111-0-15401	Prestaciones al personal base	\$2,238,570.42
2111-0-15402	Prestaciones al personal de confianza	\$586,088.61
	<b>Suma</b>	<b>16'103,449.72</b>

Adicional a las cifras anteriores, en la cuenta denominada "Otras cuentas por pagar a largo plazo" se encuentran registrados gastos por concepto de Servicios personales, por los importes y conceptos que más adelante se describen.

#### PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO:

El saldo de la cuenta asciende a \$ \$3'730,671.47 La cifra antes señalada se encuentra en revisión en base a los arqueos documentales que se están elaborando.

#### CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO.

El saldo de la cuenta asciende a \$6'766,942.99

El saldo refleja el importe de las estimaciones autorizadas y devengadas al 31 de diciembre de 2017.

#### TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO.

El saldo de la cuenta asciende a \$4'564,041.00 de los cuales destacan por su importe y denominación de cuenta:

CUENTA	NOMBRE	IMPORTE
2115-41602	Entidades Paramunicipales Empresariales y no financieras	\$492,486.00
2115-45101	Pensiones al personal de base	\$713,115.03
2115-45201	Jubilaciones al personal de base	\$2,936,578.87
2115-45202	Jubilaciones del personal de confianza	\$413,721.20
	Varios	\$8,139
	<b>Suma</b>	<b>\$4'564,041.00</b>

Se están analizando los saldos para su adecuada reclasificación.

**RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO.**

El saldo de la cuenta asciende a \$ \$8'896,662.14 El saldo se encuentra en proceso de depuración.

**OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO**

Esta cuenta representa el 65.94 % del total de pasivo, puesto que su saldo asciende a \$85'852,207.79 que se componen principalmente por los siguientes saldos:

CUENTA	NOMBRE	SALDO
2119-01-0036	Casa comercial	\$1'106,521.26
2119-01-0038	Aguinaldos por pagar	\$7,497,821.35
2119-01-0068	Sutsem Fondo de Ahorro	\$25,982,411.50
2119-01-0107	Municipio de Santiago Ixcuintla	\$410,000.30
2119-01-0112	Sueldos por pagar 2012	\$2'001,784.14
2119-01-0117	Prestaciones por pagar	\$12,521,808.77
2119-01-0135	Sueldos por pagar 2013	\$3,171,721.85
2119-01-0169	Secretaría de Finanzas	\$6'000,000.00
2119-01-0170	Secretaría de finanzas	\$8'545,240.41
2119-02-0013	Crédito Interacciones	\$17'000,000.00
	Varios	\$1'614,898.21
	<b>Suma</b>	<b>\$ 85'852,207.79</b>

**PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO:**

El saldo de la cuenta asciende a \$ 1'705,620.00 lo que representa la suma del importe que se deberá amortizar en un periodo de 12 meses.

**DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO:**

El saldo asciende a \$ 2'558,343.00 lo que representa el saldo por amortizar a más de un año.

## DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS

### ANTICIPO A PROVEEDORES:

El saldo asciende a \$6'291,558.94 y se compone principalmente por anticipos a proveedores, los cuales provienen de ejercicios anteriores y se encuentran en proceso de depuración.

### ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS A CORTO PLAZO:

El saldo asciende a \$2'357,229.58 y representa el importe de anticipos por obra pública.

Del saldo anterior, \$655,195.04 corresponden a la cuenta denominada "Contratistas locales" que provienen de ejercicios anteriores y se encuentran en proceso de depuración.

### Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios).

El municipio no genera ni tiene en inventarios para transformación o consumo.

### Inversiones Financieras

Al cierre del ejercicio, el municipio no cuenta con inversiones financieras.

### Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.

El saldo se compone de los siguientes Rubros

NOMBRE	SALDO
BIENES INMUEBLES, INFRAEST. Y CONSTRUCCIONES	\$18,664,316.79
BIENES MUEBLES	\$52,770,569.27
ACTIVOS DIFERIDOS	\$2,597,172.04
DEPRECIACIONES ACUMULADAS	\$17,387,859.39
<b>SUMA</b>	<b>\$56'644,198.71</b>

Estos activos se encuentran registrados a su valor histórico de adquisición.

En el Rubro de Inmuebles, se localiza el registro en la cuenta 1231-01-0001 "Terreno" con un valor de \$502,500.00 (quinientos dos mil quinientos pesos 00/100 m.n.). El valor corresponde a los siguientes inmuebles:

- a) Terreno Cárcamo de bombeo ubicado en la colonia Flores Magón con valor a \$ 142,500.00 (ciento cuarenta y dos mil quinientos pesos 00/100 m.n.)
- b) Terreno para relleno sanitario ubicado dentro del ejido de Capomal, frente al poblado pantano grande con valor de \$ 300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 m.n.).
- c) Terreno Adquirido a la C. Ma. Guadalupe Santos Virgen \$ 60,000.00 (sesenta mil pesos 00/100 m.n.) Desconocemos su ubicación hasta el momento.

### Estimaciones y Deterioros

La depreciación de los bienes muebles, se realiza en línea recta y de conformidad con los porcentajes emitidos por el CONAC.

## PASIVO

### PASIVO CIRCULANTE

#### CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO.

#### SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO.

El saldo del rubro asciende a \$16'103,449.72 (ocho millones ochocientos treinta y tres mil tres pesos 62/100 m.n.), el cual se integra por las siguientes cuentas:

CUENTA	NOMBRE	IMPORTE
2111-0-11101	Dietas	\$42,116.91
2111-0-11301	Sueldos al personal base	\$1,202,468.78
2111-0-11302	Sueldos al personal de confianza	\$1,130,424.12
2111-0-11306	Ajuste de calendario	\$453,361.18
2111-0-13101	Primas por años de servicios prestados	288,966.25
2111-0-13201	Primas de Vacaciones	\$2,026,711.39
2111-0-13203	Gratificación de fin de año	\$894,234.84
2111-0-13204	Días dinámicos	\$413,061.19
2111-0-13205	Compensación de fin de año	\$446,511.84

**GRUPO FINANCIERO INTERACCIONES en su división fiduciaria como FIDUCIARIO y BANCO INTERACCIONES S.A. en su carácter de FIDEICOMISARIO EN PRIMER LUGAR.**

**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

El saldo total de la cuenta asciende a \$ 17'223,354.65 los cuales se componen de las siguientes cuentas:

**DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA.**

El saldo de la cuenta asciende a \$ 3'624,303.36 de los cuales la cuenta 1116-01-0002 "BANCO INTERACCIONES" asciende a 3'593,622.36 (Tres millones quinientos noventa y tres mil seiscientos veintidós pesos 36/100 m.n.).

*De un análisis del saldo, encontramos que proviene de ejercicios anteriores, por lo que revisaremos la procedencia de sus registros para su posible corrección.*

**CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO**

**DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO**

**DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES**

El saldo total de la cuenta asciende a \$ 17'223,354.65 los cuales se componen de las siguientes cuentas:

**EMPLEADOS BASE:**

El saldo asciende a \$ 153,373.01 los cuales representan préstamos personales a los trabajadores del Ayuntamiento según convenio laboral. Los saldos provienen de ejercicios anteriores, los cuales se encuentran en proceso de depuración.

**EMPLEADOS DE CONFIANZA:**

El saldo asciende a \$ 729,438.80 los cuales representan préstamos a personal de confianza del Ayuntamiento, los saldos provienen de ejercicios anteriores y se encuentran en proceso de depuración.

**EX EMPLEADOS DE COFIANZA:**

El saldo asciende a \$ 636,872.50 los cuales provienen de ejercicios anteriores y se encuentran en proceso de depuración.

**OTROS DEUDORES:**

El saldo asciende a \$15'539,127.75 los cuales en su mayoría son errores contables que se encuentran en proceso de análisis y depuración, por ejemplo:

CUENTA	SALDO	COMENTARIO
1123-04-0004 MUNICIPIO DE SANTIAGO IXC NAY	\$ 2,368,064.68	El saldo representa transferencias entre distintas fuentes de financiamiento en ejercicios anteriores por falta de liquidez. Se encuentra en proceso de cancelación
1123-04-9999 MUNICIPIO DE SANTIAGO IXC NAY.	\$12,110,832.40	El saldo representa transferencias entre distintas fuentes de financiamiento en ejercicios anteriores por falta de liquidez. Se encuentra en proceso de cancelación
1123-04-0064 BANAMEX, S.A.	\$440,658.00	Dicho saldo, se genera en virtud de que indebidamente recursos federales fueron embargados con fecha 05 de noviembre de 2012 mediante resolución emitida por el Tribunal de conciliación y arbitraje según expediente 49/2007.
Varios	619,572.67	Varios saldos menores en proceso de depuración.

## I) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

### a) NOTAS DE DESGLOSE

#### I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

##### Activo

##### Efectivo y Equivalentes

1. Al cierre del ejercicio. Las cuentas de efectivo y equivalentes se compone de la siguiente manera:

<b>EFECTIVO: El saldo de la cuenta representa el efectivo en cajas recaudadoras y fondos revolventes.</b>		
<b>CUENTA</b>	<b>SALDO</b>	<b>COMENTARIO</b>
FONDOS REVOLVENTES	\$25,000.00	El saldo de la cuenta fue depositado a la cuenta del Ayuntamiento.
<b>BANCOS: El saldo de la cuenta representa el importe depositado en cuentas a cargo de Instituciones Bancarias a favor del Ayuntamiento, el saldo asciende a \$11,601,734.23 destinados a liquidar pasivos Adeudos Fiscales del ejercicio que se cierra y cuyas principales cuentas son:</b>		



1112-01-0006 Zofemat	\$192,110.49	Cuenta en la que se deposita la recaudación por concepto de Zona Federal Marítima, según convenio.
1112-01-0029 INGRESOS PROPIOS 3	60,623.58	Cuenta en la que se deposita el importe de la recaudación local.
1112-01-0087 FONDO 3 2017	\$5,262,311.05	Cuenta en la que se reciben los fondos federales etiquetados correspondientes al Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM)
1112-01-0088 NOMINAS 8	\$841,397.56	Cuenta utilizada para la dispersión de la nómina del Ayuntamiento.
1112-03-0001 BANCO INTERACCIONES	4,466,754.77	Cuenta utilizada para la recepción de las participaciones federales.
1112-03-0003 FIDEICOMISO BANCO INTERACCIONES	\$808,625.27	Cuenta aperturada para la recepción de recursos provenientes del fideicomiso número 9969.

### FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA

El saldo asciende a 1'200,000.00 (un millón doscientos mil pesos 00/100 m.n.), el cual fue creado como FONDO DE GARANTÍA según CLÁUSULA QUINTA del contrato de Fideicomiso Irrevocable de Garantía número 9969 de fecha 06 seis de junio de 2013 dos mil trece para efecto de garantizar un crédito de 11'228,608.00 (once millones doscientos veintiocho mil seiscientos ocho pesos 00/100 m.n.).

En dicho contrato, participa el **MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT** en su carácter de FIDEICOMITENTE y FIDEICOMISARIO EN *SEGUNDO LUGAR*,

EGRESOS APROBADOS\$		
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$295,429,547.38	\$279,018,426.76
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$295,429,547.38	\$278,459,091.11
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$284,915,266.44	\$267,010,101.79
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$284,887,900.93	\$266,894,695.93

## c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

### Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso del Estado a través de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

El Municipio de Santiago Ixcuintla, en el año 2014 contó con una población de 100,569 habitantes según el censo poblacional del INEGI, de los cuales 50,846 (50.54%) son hombres y 49,723 (49.46%) mujeres. La Población Económicamente Activa (PEA) representa el 34.69% de la población municipal y se distribuye en un 53.48% en actividades del sector primario, un 9.54% en el sector secundario y un 35.54% en el sector terciario. El resto se ubica en actividades no especificadas. La Población Económicamente Activa (PEA) ocupada del Municipio de Santiago Ixcuintla para el año 2010 era de 33,345 habitantes, mismos que se distribuían en los diferentes sectores económicos.

El total de la PEA ocupada en el Municipio es de 33,345 habitantes, de los cuales el 86% son hombres y el resto 14% mujeres. De esta población, 4,050 habitantes, no recibe ingresos. El 12.07% percibe menos de un salario mínimo, 72.14% ganan de uno a cinco salarios mínimos. Y el 4.62%, perciben más de cinco salarios mínimos

El ayuntamiento de Santiago Ixcuintla, al cierre del ejercicio 2017 contaba con un personal 600 trabajadores en activo y 137 Jubilados o pensionados.

### **Organización y Objeto Social**

El Ayuntamiento de Santiago Ixcuintla, de conformidad con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, es un Ente público investido de Personalidad Jurídica y maneja su propio patrimonio con el objetivo de cumplir con la funciones que la propia constitución establece:

### **Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos**

#### **siguientes:**

**a) Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas**

residuales;

**b) Alumbrado público.**

**c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos;**

**d) Mercados y centrales de abasto.**

**e) Panteones.**

**f) Rastro.**

**g) Calles, parques y jardines y su equipamiento;**

**h) Seguridad pública, en los términos del artículo 21 de esta Constitución, policía**

**preventiva municipal y tránsito;**

i) Los demás que las Legislaturas locales determinen según las condiciones territoriales y socio-económicas de los Municipios, así como su capacidad administrativa y financiera

En materia fiscal, el Municipio es una persona Moral no contribuyente, cuyas obligaciones fiscales se limitan a las retenciones y entero de impuestos que establezcan las distintas disposiciones fiscales vigentes.

#### PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES:

La información contable, se prepara considerando las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como los diversos documentos emitidos por El Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Los registros contables se realizan con el sistema denominado SAACNET desarrollado por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC).

En materia de bienes muebles e inmuebles, los registros se realizan con base al valor de adquisición o el de avalúo (en su caso), las depreciaciones se realizan en línea recta considerando los porcentajes que para cada tipo de bien estableció el CONAC en el documento denominado "Parámetros de Estimación de Vida Útil".

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
<b>1.2.3</b>	<b>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</b>		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5

<b>1.2.4</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>		
<b>1.2.4.1</b>	<b>Mobiliario y Equipo de Administración</b>		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
<b>1.2.4.2</b>	<b>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</b>		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
<b>1.2.4.3</b>	<b>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</b>		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
<b>1.2.4.4</b>	<b>Equipo de Transporte</b>		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
<b>1.2.4.5</b>	<b>Equipo de Defensa y Seguridad<sup>1</sup></b>	*	*
<b>1.2.4.6</b>	<b>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</b>		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10

1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
<b>1.2.4.8</b>	<b>Activos Biológicos</b>		
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Arboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20

**INDICADORES:**

Se anexan a la presente:

1. Indicadores financieros.
2. Proporción de deuda pública respecto a gasto no programable.
3. Proporción de deuda pública respecto al presupuesto total.
4. Proporción del gasto de inversión.
5. Proporción del gasto no programable.
6. Proporción del gasto programable.
7. Proporción de gasto de operación.
8. Proporción de inversión pública.
9. Proporción de servicios personales respecto al gasto de operación.
10. Proporción de servicios personales respecto al presupuesto total.

**Partes Relacionadas.**

En esta materia, Organismo Operador de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla (**OOMAPAS**) así como el Sistema DIF Municipal, son partes relacionadas del Ayuntamiento de Santiago Ixcuintla, sin embargo, son Entes Autónomos y no pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del Ayuntamiento.

Santiago Ixcuintla, Nayarit 27 de Enero de 2018.



C.P. Edgar Humberto Manríquez Hernández

Tesorero Municipal.