



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024




**SANTIAGO**  
IXCUINTLA  
¡Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%	
PROPOSITO	PORCENTAJE DE CIUDADANOS BENEFICIADOS CON LOS SERVICIOS OTORGADOS POR EL MUNICIPIO	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%	
COMPONENTE 1	NUMERO DE APOYOS PROPORCIONADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%	
COMPONENTE 2	EVENTOS REALIZADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%	
COMPONENTE 3	CONVENIOS O ACUERDOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%	

DIRECCIÓN	PRESIDENCIA
DEPARTAMENTO	PRESIDENCIA
PROGRAMA	GESTIÓN GUBERNAMENTAL
EJE	1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO
SUB-EJE	1.1 GOBIERNO EFICIENTE

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA	
FINALIDAD	1 GOBIERNO
FUNCIÓN	3 COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1 GOBIERNO
CLASIF. PROGRAMÁTICA	P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

	ACTIVIDAD 1.1	AUDIENCIAS PÚBLICAS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	ACTIVIDAD 2.1	SOLICITUD DE EVENTOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	ACTIVIDAD 3.1	REUNIONES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															19%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	Lucila Garcia G.
REVISÓ:	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	Lucila Garcia G.
AUTORIZO:	MAURICIO GONZALEZ DELGADO	PRESIDENTE MUNICIPAL	





H. XIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	TRANSPARENCIA Y DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	%	70%					70%					0	0.00%	
	PROPOSITO	ADECUAR LOS MECANISMOS ADMINISTRATIVOS PARA INFORMAR A LA CIUDADANÍA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, LOGRANDO RECUPERAR LA CONFIANZA DE LA POBLACIÓN EN EL GOBIERNO.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25				25	2500.00%	
	COMPONENTE 1	REALIZAR PLAN DE MEDIOS INTERACTIVOS PARA LA DIFUSIÓN DE OBRAS Y ACCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25				25	2500.00%	
	COMPONENTE 2	PROCEDIMIENTO DE COBERTURA DE DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25				25	2500.00%	
	COMPONENTE 3	#JREFI	EMISIONES	500		75	75	75	75	75				75	23.00%	
	1.1	DIFUNDIR COMUNICADOS Y BOLETINES OFICIALES DE LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL A COMUNICADORES Y PERIODISTAS.	DOCUMENTO	1		1				1				1	100.00%	
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROCEDIMIENTO PARA DAR COBERTURA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	DOCUMENTO	4		1	1	1	1	1				1	25.00%	
	3.1	DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LAS DEPENDENCIAS PARA DISEÑO, GRABACIONES, FOTOGRAFÍA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN.	ESTADISTICA	4		1	1	1	1	1				1	23.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												95%				

Para: Patricia Vargas P

VALIDACIÓN FOA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LIC. MARIA DE LOURDES SANTANA GALINDO	COMUNICADOR SOCIAL	
REVISÓ:	C. JOSÉ DELFINO VERGARA CRESPO	JEFE DEL DEPTO. COMUNICACIÓN SOCIAL	
AUTORIZO:	C. MAURICIO GONZALEZ DELGADO	PRESIDENTE MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						FINALIDAD	1	Gobierno						
PROGRAMA		DESARROLLO ADMINISTRATIVO						FUNCIÓN	8	Otros Serv. Grales.						
EJE		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN	1	Serv. Registrales, Admos y Patrimoniales						
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE						CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Servicios Públicos						
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO Y MONETARIO PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.		
	FAI	Entender el Proceso de servicios de trámites y servicios ofrecidos a la ciudadanía - Mujeres	%	100%					100%					0	0.00%	
	PROPÓSITO	Propiciar acciones que permitan mejorar los procesos administrativos para su atención a la ciudadanía y Servicios que faciliten el acceso a los trámites que corresponden al Gobierno Municipal	%	100%				100%						0	0.00%	
	COMPONENTE 1	MONITOREO DE LOS RESULTADOS DEL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES DE LA AYUNTAMIENTO LOCAL DE PRESUPUESTO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			25%	25.00%	
	COMPONENTE 2	CONTROL Y FULCRAMENTO DE LA CONTABILIDAD OFICIAL FISCAL A TRAVÉS DEL AREA DE OFICINA DE PARTES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25.00%			25%	25.00%	
	COMPONENTE 3	CONTROL Y REGISTRO DIGITAL DE LAS RESOLUCIONES, DISPOSICIONES Y ACUERDOS EMITIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25.00%			50.00%	50.00%	
	11	ORGANIZACIÓN E INTEGRACIÓN DE EMPLEADOS DE LOS CORPES FISCAL PRESUPUESTAL, SERVICIO MILITAR NACIONAL, Y LA EMISIÓN DE CARTELAS MILITARES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25.00%			25.00%	25.00%	
	21	ORDENAR Y CAPTURAR LA DOCUMENTACIÓN FISCAL EN LA BASE DE DATOS PARA FACILITAR EL EQUIPAMIENTO DE LOS SERVIDORES TURNO A LAS DIVISIONES ASAS DEL AYUNTAMIENTO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25.00%			25.00%	25.00%	
	31	CREACION DE ARCHIVO DIGITAL DE LAS ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25.00%			25.00%	25.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														22%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO
ELABORÓ :	GLADIOLA MACIAS MONTERO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
REVISÓ :	LEONID MIJAL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
AUTORIZO :	LEONID MIJAL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**- SECRETARIA MUNICIPAL -**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES						FINALIDAD		1 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
PROGRAMA		DEPARTAMENTO DE COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES						FUNCIÓN		8 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
EJE		0						SUBFUNCIÓN		1 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
SUB-EJE		0						ASIF. PROGRAMÁTICA		0 IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISICO /
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTROL EFICIENTE DE LA INFORMACION DE LOS COMITES DE ACCION	DOCUMENTO	71	71					71					0	0.00%
	PROPOSITO	COMPROMISO EN LA REALIZACION DE LAS CORTES DE CAJA POR PARTE DE LOS	DOCUMENTO	284	71 COMITES		71	71	71	71	43				43	15.14%
	COMPONENTE 1	AUMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACION DE CORTES DE CAJA MENSUALES	PORCENTAJE	100%	71 CORTES POR TRIMESTRE		25	25	25	25	20%				0	20.00%
	COMPONENTE 2	DISMINUCION DE CONFLICTOS ENTRE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACCION	PORCENTAJE	60%	3 CONFLICTOS EN 2023					60					0	0.00%
	COMPONENTE 3	CUMPLAN CON SUS FUNCIONES COMO MIEMBROS DEL COMITÉ	PORCENTAJE	100%	71 EVALUACIONES POR TRIMESTRE		25	25	25	25	23%				0	23.00%
	1.1	CAPACITACION A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA SOBRE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE	100%	4 CAPACITACIONES PROGRAMADAS		25	25	25	25	25%				0	25.00%
	2.1	APLICACIÓN DEL REGLAMENTO A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	1 REVISION POR TRIMESTRE		25	25	25	25	25%				0	25.00%
	3.1	VISITAS A LOS COMITES PARA SUPERVISAR Y/O VERIFICAR EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES	NUMERICA	284	71 COMITES POR TRIMESTRE		71	71	71	71	40				40	14.08%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														15%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	NICOLAS EXEQUIEL MUÑOZ PEREZ	COORDINADOR CONTABLE	
REVISÓ :	JORGE ERNESTO RODRIGUEZ FERNANDEZ	COORD DE CAC Y AUT. AUXILIARES	
AUTORIZO :	MIJAIL LEONID PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 SECRETARIA MUNICIPAL -



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					FINALIDAD	1 GOBIERNO									
PROGRAMA		SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA					FUNCIÓN	2 JUSTICIA									
EJE		I. GOBIERNO JUSTO LEGAL Y HOJUESTO					SUBFUNCIÓN	4 DERECHOS HUMANOS									
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	F PROMOCIÓN Y FOMENTO									
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE CUMPLIMIENTO	
							CALENDARIZACIÓN										
							PROGRAMADO				REALIZADO						
		1er. TRIM.		2o. TRIM.		3o. TRIM.		4o. TRIM.		1er. TRIM.		2o. TRIM.		3o. TRIM.		4o. TRIM.	
	FIN	Unidad y atención a niñas y adolescentes con respeto y protección en su entorno familiar.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	PROCESO	Monitoria y atención de todas las familias en el municipio de Santiago Ixcuintla.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	COMPONENTE 1	Comunicación y atención de niñas y adolescentes en su entorno familiar.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	COMPONENTE 2	Implementación de programas de atención a niñas y adolescentes.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	COMPONENTE 3	Fomento de la atención a niñas y adolescentes.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	11	Empoderamiento de niñas y adolescentes en su entorno familiar.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	0.00%
	21	Creación de mecanismos de atención y apoyo a niñas y adolescentes en su entorno familiar.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	31	Atención a niñas y adolescentes en su entorno familiar.	ACCIONES	6			1	2	1	2						0	0.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																15%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	JOCABED VILLELA BERNAL	SECRETARIA EJECUTIVA	
REVISÓ:	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZÓ:	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	





H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



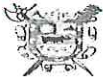
DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					FINALIDAD	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
PROGRAMA		COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL					FUNCIÓN	8	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
EJE		5. GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE					SUBFUNCIÓN	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
SUB-EJE		5.1 GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA							
REF DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
FN		ORGANIZAR, CONSERVAR Y DEFENDR EL ACERVO Y DOCUMENTAL DE SANTIAGO IXCUINTLA	DOCUMENTO	1	0	100%				100%					0	0.00%
PROPOSITO		CREACION DE UN SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL, PROTECCION Y CLASIFICACION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA HISTORICA.	DOCUMENTO	1	0	100%				100%					0	0.00%
COMPONENTE 1		CUADRO DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA	DOCUMENTO	1	0	100%	25%	25%	25%	25%					0	0.00%
COMPONENTE 2		DISPOSICION DOCUMENTARIA PARA EL TRATAMIENTO DOCUMENTAL	DOCUMENTO	1	0	100%		33.33%	33.33%	33.33%					0	0.00%
COMPONENTE 3		DIGITALIZACION DE ARCHIVOS	BASE DE DATOS	10	0	100%		33.33%	33.33%	33.33%					0	0.00%
COMPONENTE 4		ACTUALIZACION DEL INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION	DOCUMENTO	1	0	100%				100%						
11		DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA DOCUMENTACION EN TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO Y ORGANISMOS DECENTRALIZADOS.	BASE DE DATOS		0	100%				100%					0	#DIV/0!
21		ELABORACION DE CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	%	1	0	100%		50%		50.00%					0	0.00%
31		CONCENTRACION EN BASE DE DATOS DE LA INFORMACION	%	1	0	100%		33.33%	33.33%	33.33%					0	0.00%
41		LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION	%	1	0	100%		50%		50%						
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														0%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LIC. BRAYAN DANIEL DE LEÓN PARTIDA	COORDINADOR DE ARCHIVO GENERAL	
REVISÓ:	LIC. BRAYAN DANIEL DE LEÓN PARTIDA	COORDINADOR DE ARCHIVO GENERAL	
AUTORIZO:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
- SECRETARIA MUNICIPAL -





MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
 Gobierno Municipal

REF. DEL PROYECTO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
	COORDINACIÓN DE DERECHOS HUMANOS						FINALIDAD									
	PROMOSION, EDUCACION Y PARTICIPACION SOCIAL DE LOS DERECHOS HUMANOS						1	Gobierno								
	2. Reactivacion Economica Municipal y Empleo						2	Justicia								
1.5 Salud y Asistencia Social (Disrancio Social)						4	Derechos Humanos									
						6	Promoción y Fomento									
ACTIVIDADES A REALIZAR													METAS			
CALENDARIZACIÓN																
NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO						
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
15	FIN	FORTALECIMIENTO DE UNA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS MEDIANTE LA PROTECCIÓN DE LA DIGNIDAD, LA VIDA, LA LIBERTAD, LA SEGURIDAD Y LA CERTEZA JURÍDICA.	%	100%					100%	25%				0	25.00%	
15	PROPOSITO	IMPLEMENTAR SISTEMA DE PROMOCION Y DIFUSION QUE PERMITA QUE LA POBLACION CONOZCA ACERCA DE SUS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO	%	100%					100%	25%				0	25.00%	
15	COMPONENTE 1	PROMOSION MANO A MANO	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
15	COMPONENTE 2	ESTUDIANTES INFORMADOS DE SUS DERECHOS	%	100%		30%	30%	20%	20%	25%				0	25.00%	
15	COMPONENTE 3	EN COORDINACION CON COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES Y LOCALES LLEVAR ASAMBLEAS COMUNITARIAS DE DERECHOS HUMANOS	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
15	1.1	DIFUSION DE INFORMACION A TRAVES DE TRIPTICOS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD	%	100%		30%	30%	20%	20%	25%				0	25.00%	
15	2.1	TALLERES AUDIOVISUALES EN ESCUELAS EN LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS	%	100%		30%	30%	20%	20%	25%				0	25.00%	
15	3.1	INFORMAR A COMUNIDADES SOBRE DERECHOS HUMANOS	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	

25.0000%

FORMADOR DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN FGA	NOMBRE	PUESTO	
ELABORÓ:	SALVADOR PEPAZA RINCONES	COORDINADOR DE DERECHOS HUMANOS	
REVISÓ:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZÓ:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. XLVII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 SECRETARÍA MUNICIPAL






## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
*Gobierno Transformador*

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN JURÍDICA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN JURÍDICA					FINALIDAD	1	GOBIERNO							
PROGRAMA		COORDINACIÓN JURÍDICA					FUNCIÓN	3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO							
EJE		EJE 1.- GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCIÓN	5	ASUNTOS JURÍDICOS							
SUB-EJE		1.1.- GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA	G	REGULARIZACIÓN Y SUPERVISIÓN							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	PROTEGER Y DEFENDER JURIDICAMENTE LOS DERECHOS E INTERESES DEL AYUNTAMIENTO Y MANTENER UN GOBIERNO MUNICIPAL EFICIENTE	%	100%						100%	25%			0	25.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE COADYUVEN A PROTEGER ADECUADAMENTE LOS INTERESES JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO ANTE AUTORIDADES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, ASI COMO REALIZAR ACTOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.	%	100%						100%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 1	FUNCIONARIOS MUNICIPALES CAPACITADOS CONFORME AL MARCO LEGAL Y DE ATRIBUCIONES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 2	PERSONAL CAPACITADO PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	%	100%						50%	50%	25%		0	25.00%	
	COMPONENTE 3	CREACION Y MODIFICACION DE UN MARCO NORMATIVO AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	IMPARTICION DE TALLERES DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS Y DESCENTRALIZADAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	2.1	ASISTIR A CURSOS TALLERES, DIPLOMADOS YA SEAN PRESENCIALES O POR INTERNET QUE BENEFICIEN AL PERSONAL DE ESTA DIRECCION	%	100%						50%	50%	25%		0	25.00%	
	3.1	PRESENTAR INICIATIVAS DE CREACION Y/O MODIFICACION DE REGLAMENTOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MITCHEL GONZALEZ MEDINA	JEFE DEL DEPARTAMENTO LEGISLATIVO	
REVISÓ :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	
AUTORIZO :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	



H. XLII  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUITLA,  
NAVARIT  
DIRECCIÓN JURÍDICA



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	Ser un Ayuntamiento coadyuvante en el combate a la corrupción	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25					25	25
PROPOSITO	Implementar un mecanismo que permitan planear y programar las acciones de evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de Hacienda Pública Municipal y las funciones administrativas de la administración pública municipal	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25					25	25
COMPONENTE 1	Auditar, Evaluar, Fiscalizar y Vigilar las actuaciones de las Áreas y Organismos Descentralizados.	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25					25	25
COMPONENTE 2	Vigilancia y evaluación ejercicio del gasto público en apego con el Presupuesto de Egresos de a través de los avances y ejecución de los programas de las dependencias y entidades de la Administración Pública	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25					25	25
COMPONENTE 3	Resolución de los procedimientos administrativos en contra de servidores públicos por faltas u omisiones ya sea de expedientes turnados por los entes fiscalizadores internos, así como de las revisiones internas y/o por quejas o denuncias ciudadanas.	%	100%	Total de procedimientos concluidos		25%	25%	25%	25%	25					25	25
1.1	Vigilar el cumplimiento del programa anual de auditorías	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25					25	25
2.1	Integrar trimestralmente los avances de ejecución del ejercicio y del cumplimiento de los indicadores de los Programas Operativos.	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25					25	25
3.1	Valorar los informes de Sustanciación e investigación de las presuntas responsabilidades administrativas	%	100%	Total de procedimientos investigados y sustanciados		25%	25%	25%	25%	25					25	25
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													25.00			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	SANDRA LISSET ROSALES CONTRERAS	AUX. ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	
AUTORIZO:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	TRANSPARENTAR LA APLICACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	PROPOSITO	Contribuir con el control, revisión y transparencia del uso de los recursos del municipio a través del fortalecimiento y la rendición de cuentas.	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	COMPONENTE 1	Revisión de la aplicación de los recursos del municipio.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20			20	20	
	COMPONENTE 2	Revisiones Especiales	Porcentaje	100%	Variable				100%					0	0	
	COMPONENTE 3	Colaboración con los entes de fiscalización	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33			33	33.33	
	1.1	Ejecutar el programa anual de auditoría.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20			20	20	
	2.1	Ejecución de revisiones específicas a los entes de la administración pública municipal y organismos descentralizados	Porcentaje	100%	Variable				100%					0	100	
	3.1	Atención a los informes de los entes fiscalizadores.	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33		0	33	33.33	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															25.8325	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	SERGIO SABAS PRADO OCEGUEDA	SUB-DIRECTOR DE AUDITORIA	
REVISÓ :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	UN AYUNTAMIENTO ETICO Y TRANSPARENTE	ACCIONES	2						2					0	0.00%	
PROPOSITO	OBSERVAR EL DEBIDO PROCESO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	PORCENTAJES	100%						100%					0	0.00%	
COMPONENTE 1	INSTRUCCIÓN Y RESOLUCION DE PROCEDIMIENTOS	PORCENTAJES	50%						50%					0	0.00%	
COMPONENTE 2	MECANISMOS DE SISTEMA LOCAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25		25	25.00%	
COMPONENTE 3	DESAHOGO DE PRUEBAS Y ALEGATOS Y VALORACION DE LOS MISMOS	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25		25	25.00%	
1.1	SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS CONTRA ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25		25	25.00%	
2.1	DIFUSIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE LOS DELITOS QUE PUEDEN INCURRIR LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25		25	25.00%	
3.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL QUE NOS PERMITA VERIFICAR QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN CUMPLAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA PRESENTACION DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	PORCENTAJES	100%				10%	70%	10%	10%	10%	10		10	10.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													<b>14%</b>			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	JOCABED VILLELA BERNAL	SUBDIRECTORA DE SUSTANCIACIÓN	
REVISÓ:	JOCABED VILLELA BERNAL	SUBDIRECTORA DE SUSTANCIACIÓN	
AUTORIZO:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024**



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE		
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO	
							PROGRAMADO				REALIZADO						
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM										
	FIN	CRECIMIENTO EN LA COBERTURA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	0%					0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR PROCESOS QUE PERMITA EFICIENTAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS EN EL DESARROLLO DE LICITACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN QUE PERMITA GENERAR OBRAS DE CALIDAD.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	14%					0	14.00%
	COMPONENTE 1	COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	0%					0	0.00%
	COMPONENTE 2	PROGRAMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	14%					0	14.00%
	COMPONENTE 3	ORGANIZACIÓN, FLUJO DE PROCESOS Y SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	14%					0	14.00%
	COMPONENTE 4	COORDINACIÓN EN LA SUPERVISIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	0%					0	0.00%
	1.1	GESTIÓN Y/O SOLICITUDES DE ACUERDOS O CONVENIOS CON DEPENDENCIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	14%					0	14.00%



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
URBANISMO Y ECOLOGÍA


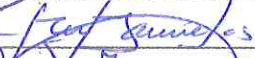

1.2	SEGUIMIENTO AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	10%	30%	50%	10%	25%	0	25.00%
1.3	PROPORCIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN SOLICITADA OBSERVACIONES REALIZADAS POR ENTES FISCALIZADORES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	15%	40%	40%	5%	15%	0	15.00%
2.1	MECANISMOS DE DIFUSIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
2.2	SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE PAGO DE ESTIMACIONES, FACTURAS O RECIBOS DE OBRA EJECUTADA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	50%	20%	0%	0	0.00%
2.3	COORDINACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES Y CIERRES DE EJERCICIO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	5%	30%	50%	15%	0%	0	0.00%
2.4	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y AL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	50%	20%	0%	0	0.00%
3.1	PROPUESTA Y SEGUIMIENTO DE BASES DE SU PUBLICACIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	5%	45%	45%	5%	0%	0	0.00%
3.2	PROGRAMACIÓN DE LICITACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
3.3	SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATO SEGÚN LA LEY DE OBRA PÚBLICA VIGENTE	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
3.4	SEGUIMIENTO A LA DE INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
4.1	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LAS CEDULAS DE VERIFICACIÓN DE LA MATRIZ DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	5%	30%	50%	15%	0%	0	0.00%
4.2	SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE LAS OBRAS PARA LA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESTIMACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
4.3	SEGUIMIENTO DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA



	4.4	SEGUIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2024		0%	30%	60%	10%	0%					0	0.00%	
																SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		5%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LIE. ISaura LÓPEZ MÉRIDA	AUXILIAR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	
REVISÓ:	ARQ. JOSÉ DE JESUS REYNOSO BAÑUELOS	SUBDIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO:	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTE,  
 NAYARIT  
 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
 URBANISMO Y ECOLOGÍA



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024






DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA						FINALIDAD	2	Desarrollo Social						
PROGRAMA		TRANSFORMANDO LA CULTURA						FUNCIÓN	4	Recreación, Cultura y Deporte						
EJE		2. BIENESTAR SOCIAL						SUBFUNCIÓN	2	Cultura						
SUB-EJE		2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA						CLASIF. PROGRAMÁTICA	F	Promoción y Fomento						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LÍNEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	AUMENTO DE PROYECCIÓN EN NIVELES ESTATALES Y NACIONALES	PORCENTAJE	100%	10 participación es programadas					100%	25%				0	25.00%
	PROPOSITO	FOMENTAR EN LA JUVENTUD Y ADOLESCENTES EL INTERÉS EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y EDUCATIVAS QUE OFERTE EL AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXC. NAY.	PORCENTAJE	100%						100%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 1	C1 OFERTA DE CURSOS Y TALLERES EN CASA DE LA CULTURA	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	C2 EJECUCIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	C3 FOMENTO Y DIFUSIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	A1 ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	A2 GESTIONAR ANTE INSTANCIAS CORRESPONDIENTES CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	3.1	A3 ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN (FOLLETOS, CONVOCATORIAS, PUBLICACIONES EN REDES, ETC.)	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															25%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ING. ANGELICA JAUREGUI SANTOS	Auxiliar Admanistrativo.	
REVISÓ :	PROF. RAÚL ANTONIO ÁVILA LÓPEZ	Jefe del Departamento Educación, Arte y Cultura.	
AUTORIZO :	C. GILBERTO DANIEL GARCÍA HERMOSILLO	Director de Desarro Social	

## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
		DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA					FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL							
DEPARTAMENTO		LA BIBLIOTECA UN ESPACIO PARA APRENDER Y RECREACIÓN LITERARIA					FUNCIÓN	4	RECREACIÓN CULTURA Y DEPORTE							
PROGRAMA							SUBFUNCIÓN	2	CULTURA							
EJE							CLASIF. PROGRAMÁTICA	F	PROMOCIÓN Y FOMENTO							
SUB-EJE																
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%				0%	25.00%
	PROPOSITO	PROMOVER LA ASISTENCIA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%				0%	25.00%
	COMPONENTE 1	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO EN CENTROS ESCOLARES DE NIVEL BÁSICO	%	100%	20 GESTIONES PROGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	25.00%				0%	25.00%
	1.1	GESTIÓN Y COORDINACIÓN CON ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO PARA LAS VISITAS DE PROMOCIÓN	%	100%	20 GESTIONES PROGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	25.00%				25%	25.00%
	1.2	CALENDARIZACIÓN DE VISITA GUADA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS	%	100%	REALIZAR UN CALENDARIO POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%				25%	25.00%
	2	GESTIÓN Y COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%	8 GESTIONES PROGRAMADAS DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS ANTE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25.00%				25%	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>											<b>75%</b>	<b>0%</b>				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.D. SURI SADDAI HERNANDEZ RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	L.C.E. FEDERICO RAMOS CUEVAS	COORDINADOR MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS	
AUTORIZO :	L.C.P. GILBERTO DANIEL GARCÍA HERMOSILLO	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
		DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA					FINALIDAD	2	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
REF DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					M E T A S								
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN							
PROGRAMADO								REALIZADO							
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FN	INFLUJAR LA CULTURA A TRAVÉS DEL COMENTARIO DE NUESTRAS RACES HISTÓRICAS	%	5%	PROGRAMAS ESTABLECIDOS		25%	25%	25%	25%	25%			0	500.00%
	PROPOSITO	ESTABLECER PROGRAMAS DE DIFUSIÓN PARA INCREMENTAR LAS VISITAS AL MUSEO CURATÍSTICO	VISITAS	100%	TOTAL DE VISITANTES EN 2024		30%	20%	30%	20%	30%			0	30.00%
	COMPONENTE 1	PROMOCIÓN AL MUSEO COMUNITARIO	%	100%			25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	VISITAS A LAS DIVERSAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	RECEPCIÓN DE VISITAS GRUPALES	%	100%			25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	PROGRAMA DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN (REDES SOCIALES, PRESS, RADIO, PERIFONEOS) DE VISITAS AL MUSEO	%	100%	DIFUSIONES DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	PROGRAMA DE VISITAS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO PARA PROMOCIÓN DE VISITAS AL MUSEO	VISITAS	20	20 VISITAS PROGRAMADAS		5	5	5	5				0	0.25%
	3.1	PROGRAMACIÓN DE VISITAS AL MUSEO DE GRUPOS DE ESTUDIANTES DE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO PARA RECEPCIÓN Y EXPLICACIÓN	%	100%	VISITAS GRUPALES RESERVADAS		25%	25%	25%	25%				0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														<b>82%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MARIA CECILIA OROZCO PARTIDA	ENCARGADA DEL MUSEO	
REVISÓ :	PROF. RAÚL ANTONIO ÁVILA LÓPEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA	
AUTORIZO :	C. GILBERTO DANIEL GARCÍA HERMOSILLO	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FFI	MEJORA DE LAS CONDICIONES DE SALUD EN LA CIUDAD DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	3%					3%						0	0.00%
	PROPOSITO	TRANSFORMACIÓN DE LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	50%					50%						0	0.00%
	COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN DEL UNIVERSO Y PADRÓN DE NEGOCIOS REGISTRADOS	%	100%					100%						0	0.00%
	COMPONENTE 2	DIFUSIÓN DE FOLLETOS EN MATERIA DE SALUD Y SALUBRIDAD		100%					100%						0	0.00%
	COMPONENTE 3	CARRERES DE CONCENTRACION EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES AGUDAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	50%				1	50.00%
	1.1	VERIFICACIÓN SANITARIA NEOSOCES	%	100%					50%						0	0.00%
	2.1	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN SANITARIA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	3.1	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES AGUDAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																13%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	MERCEDES GUADALUPE GARCIA JACOBO	AUX. ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	DRA. ELVIRA CORONA MONROY	DIRECTORA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD MUNICIPAL	
AUTORIZO:	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISICO /
							PROGRAMADO									
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	FOMENTAR EL DEPORTE EN TODOS LOS NIVELES	%	30%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	PROPOSITO	GENERAR LOS ESPACIOS ADECUADOS PARA LA PRÁCTICA DEPORTIVA EN TODAS SUS EXPRESIONES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	
	COMPONENTE 1	MAYOR PARTICIPACION DE ATLETAS A LAS COMPETENCIAS NACIONALES	%	100%			25%	25%	25%	25%	0%				0.00%	
	COMPONENTE 2	CENTROS DE DESARROLLO DEPORTIVOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	
	COMPONENTE 3	PROMOVER ESTIMULOS PARA LA PROMOCION DEPORTIVA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					
	1.1	MAYOR PARTICIPACION DE ATLETAS A LAS COMPETENCIAS NACIONALES	%	4			1	1	1	1	25%				25.00%	
	2.1	CENTROS DE DESARROLLO DEPORTIVOS	%	6					6	25%					25.00%	
	3.1	PROMOVER ESTIMULOS PARA LA PROMOCION DEPORTIVA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	
	1.1	BRINDAR CAPACITACION CONSTANTE DE ENTRANADORES Y PROMOTORES	CAPACITACIONES	100%			25%	25%	25%	25%	0%				0.00%	
	1.2	ORGANIZAR EVENTO MUNICIPAL DE SELECTIVOS PARA OLIMPIADA NACIONAL	EVENTO	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	
	1.3	GESTION PARA SER SEDE ESTATAL DE SELECTIVOS PARA OLIMPIADA NACIONAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	0%				0.00%	
	2.1	ELABORAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE ENTRENAMIENTOS EN LOS CENTROS DE DESARROLLO DEPORTIVO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	
	3.1	DE INSENTIVOS COMO BECAS Y/O MATERIAL DEPORTIVO A CENTROS DE DESARROLLO DEPORTIVO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

20%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. T.S. MARIA DEL ROSARIO VIERA TORIZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. CFYD PAOLA MONSERRAT FLORES JIMENEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE FOMENTO DEPORTIVO	
AUTORIZO :	C.GILBERTO DANIEL GARCIA HERMOSILLO	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



SANTIAGO  
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS CALENDARIZACIÓN								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	EFFECTIVIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL EN LOS JOVENES	CANTIDAD	100	100 JOVENES				100%	25				25	25.00%	
	PROPOSITO	Fomentar programas y actividades capaces de contribuir en la mejora de los jóvenes que coadyuvan al desarrollo integral.	%	100%					100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA EDUCACION		100%	4		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 2	PLAN DE ACCION PARA LA SALUD MENTAL	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%			0	30.00%	
	COMPONENTE 3	CRECIMIENTO E INCLUSION DE LAS JUVENTUDES EN EL MUNDO	%	100%	2		20%	20%	30%	30%	20%			0	20.00%	
	1.1	ACTIVIDADES DE GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	%	100%	4		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	2.1	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENION DE PROBLEMAS DE SALUD MENTAL EN LOS JOVENES.	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%			0	30.00%	
	3.1	ACTIVIDADES DE ORIENTACION VOCACIONAL, PROYECCION LABORAL Y POLITICA Y DE EMPRENDIMEINT O	%	100%	4		20%	20%	30%	30%	20%			0	20.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														22%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	
REVISÓ:	ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	
AUTORIZO:	C. GILBERTO DANIEL GARCIA HERMOSILLO	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	

□



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



SANTIAGO IXCUINTLA  
www.santiagoixcuintla.nayarit.gob.mx

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					FINALIDAD		2	Desarrollo Social							
PROGRAMA		SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD					FUNCIÓN		2	Vivienda y Serv. A la comunidad							
EJE		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					SUBFUNCIÓN		2	Desarrollo Comunitario							
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E	Prestación de Servicios Públicos							
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				METAS								AVANCE		
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO	
							PROGRAMADO				REALIZADO						
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM						
	FIN	SERVICIO EFICAZ Y EPICIENTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	%	100%			0	0	0	100%	0				0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			0	0	0	100%	0				0	0.00%	
	COMPONENTE 1	INFORME DE ACTIVIDADES EN FORMA ESTANDARIZADA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS Y AUXILIARES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
	COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
	1.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE FORMATO PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FORMATO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1				1	100.00%	
	1.2	CONCENTRADO DE INFORMES PRESENTADOS POR LAS ÁREAS QUE COMPONEN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
	2.1	REALIZAR CALENDARIO DE REUNIONES MENSUALES DE EVALUACIÓN Y EXPOSICIÓN DE EVENTUALIDADES CON LAS ÁREAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1				1	100.00%	
	2.2	REALIZAR SUPERVISIONES IMPREVISTAS A CADA UNA DE LAS ÁREAS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															0	22%	



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PÚBLICOS MUNICIPALES





## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO							FINALIDAD									
SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL							FUNCIÓN									
3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCIÓN									
3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							CLASIF. PROGRAMÁTICA									
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	BRINDAR TRANQUILIDAD Y SEGURIDAD A LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0				0	0.00%
	PROPOSITO	OFRECER UN SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EFICIENTE	DÍAS	3	LOGRAR ATENDER REPORTES EN 3 DÍAS		0	0	0	3	0				0	0.00%
	COMPONENTE 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANÍA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	REALIZAR PROGRAMA DE MONITOREO EN LUMINARIAS Y SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA DAR ATENCIÓN A LOS REPORTES Y SU SEGUIMIENTO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													<b>13%</b>			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
 NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
 PÚBLICOS MUNICIPALES**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
*¡Desarrollo con responsabilidad!*

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y SANIDAD							FINALIDAD									
PROGRAMA SANTIAGO LIMPIO							FUNCIÓN									
EJE 3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCIÓN									
SUB-EJE 3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							CLASIF. PROGRAMÁTICA									
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTAR CON UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA ECOLÓGICA	%	80%	0		0	0	0	80%	0				0	0.00%
	PROPOSITO	DESARROLLAR ESTRÁTEGAS QUE NOS PERMITAN EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DEPOSITO FINAL DE LOS DESECHOS	%	65%	TOTAL DE LOCALIDADES Y CABECERA MUNICIPAL		0	0	0	65%	0				0	0.00%
	COMPONENTE 1	COBERTURA DE LA RECOLECCIÓN ORGANIZADA	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	REALIZAR PLAN DE TRABAJO CON REESTRUCTURACIÓN EN LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS EN EL MUNICIPIO	%	100%	12 PROGRAMACIONES MENSUALES		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PERMANENTE DE COMPACTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL TIERRERO DE DESECHOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															<b>13%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	RODOLFO OROZCO ROMERO	JEFE DE LIMPIA Y SANIDAD	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		FINALIDAD		FUNCIÓN		SUBFUNCIÓN		CLASIF. PROGRAMÁTICA		
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES				2		Desarrollo Social		2		Vivienda y Servicio a la Comunidad		E		
PROGRAMA		MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS				2		Servicios Comunes		2		Servicios Comunes		E		
EJE		3 DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR				E		Prestación de Servicios Públicos		E		Prestación de Servicios Públicos		E		
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL				E		Prestación de Servicios Públicos		E		Prestación de Servicios Públicos		E		
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN DE LOS PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	%	100%	RESULTADO DE ENCUESTA EN REDES		0	0	0	100%	0			0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA MANTENER LOS JARDINES Y PARQUES EN OPTIMO ESTADO PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA	%	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0	0	0	100%	0			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE CENTROS EDUCATIVOS, PLAZAS Y PARQUES PARA ATENDER ARBOLES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 2	MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LAS ÁREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	ELABORAR CRONOGRAMA DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE APOYO PARA DAR MANTENIMIENTO A ESCUELAS, PARQUES Y JARDINES QUE NO SON PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	2.1	ELABORAR PROGRAMA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PARQUES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	RESULTADO DE DIAGNOSTICO		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													<b>13%</b>			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	J. ALFREDO SÁNCHEZ GONZÁLEZ	JEFE DE PARQUES Y JARDINES	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



**SANTIAGO**  
GOBIERNO MUNICIPAL

DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
		DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL					FINALIDAD									
REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					METAS								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO
1er. TRIM	2o. TRIM							3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE VALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0				0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DE CALLES Y CAMINOS Y REMOZAMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0				0	0.00%
	COMPONENTE 1	REHABILITACIÓN DE VALIDADES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 2	REMOZAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, PLAZAS, PARQUES Y ÁREAS DEPORTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	PROVEER DE CAMINOS Y BRIDAS EN BUEN ESTADO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	IMPLEMENTAR BRIGADAS PERMANENTES PARA BACHEO	DOCUMENTO	4	DIAGNOSTICOS REALIZADOS		1	1	1	1	0				0	0.00%
	2.1	REALIZAR UN PROGRAMA PARA REHABILITAR LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1				1	25.00%
	3.1	REALIZAR UN TRABAJO DE BALASTRO DE CAMINOS SACACOSECHAS	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1				1	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															<b>13%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MIGUEL JASSO LÓPEZ	JEFE DE MANTEN. E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	


H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
 NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**






## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	SER UN MUNICIPIO GARANTE DE SEGURIDAD	PORCENTAJE	5%	INDICE DE DELITOS DEL AÑO ANTERIOR		0%	0%	0%	5%	0%				0	0.00%	
PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE NOS PERMITA OTORGAR LA COBERTURA DE LA SEGURIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO, IXCUINTLA.	PORCENTAJE	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
COMPONENTE 1	CREACION DEL JUZGADO CIVICO	PORCENTAJE	100%	REPORTE DE AVANCES		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
COMPONENTE 2	HOMOLOGACION DE GRADOS DE ACUERDO A LAS CAPACIDADES Y APTITUDES DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA.	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1				1	25.00%	
COMPONENTE 3	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL DELITO "PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO".	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
1.1	APLICACIÓN DE LA JUSTICIA CIVICA	NUMERO	4	CUATRO REPORTES DE AVANCES		1	1	1	1	1				1	25.00%	
2.1	CAPACITACIÓN OBJETIVA A LOS AGENTES QUE CONFORMAN LAS INSTITUCIONES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1				1	25.00%	
2.2	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	1	UNA HOMOLOGACION		1	0	0	0	1				1	100.00%	

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INT.
SUBFUNCIÓN	1	POLICIA
CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

  
 H. XLII AYUNTAMIENTO INSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 Secretaría de Seguridad Pública y Criminalística  
 y de Protección Ciudadana

	3.1	TALLERES DE DIFUSION EN CENTROS ESCOLARES, TENDIENTES A ELIMINAR O BAJAR INDICES DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO QUE PERMITAN REFORZAR LOS LAZOS FAMILIARES EN NUESTRO MUNICIPIO.	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
														SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		28%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA SEGUNDO	
REVISÓ :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	

  
 H. XLII AVILA... MUNICIPAL  
 DE SAL...  
 Secretar...  
 y...



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE (FICHO) ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MUNICIPIO SEGURO	%	5%	DISMINUCION PROGRAMADA DE INCIDENCIAS DELICTIVAS		0%	0%	0%	5%	0%			0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUACION POLICIAL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	ACTIVIDADES DE PROFECIONALIZACION PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	ESTADO DE FUERZA POLICIAL SUFICIENTE, EQUIPADO Y CAPACITADO	%	100%	INFORME DE RECURSOS OBTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION		0%	50%	0%	50%	0%			0	0.00%	
	COMPONENTE 2	PREVENCION DEL DELITO Y PROXIMIDAD SOCIAL CON EL OPERATIVO "MUNICIPIO SEGURO"	NUMERO	100%	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	ACTIVIDAD 1.1	ABRIR CONVOCATORIAS PERSISTENTES	NUMERO	2	DOS CONVOCATORIAS PROGRAMADAS		1	0	1	0	1			1	50.00%	
	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR GESTIONES PARA ADUIRIR EQUIPAMIENTO POLICIAL	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1			1	25.00%	
	ACTIVIDAD 1.3	CAPACITACIONES A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	2	2 CAPACITACIONES PROGRAMADO		0	1	0	1	0			0	0.00%	
	ACTIVIDAD 2.1	PROGRAMA DE OPERATIVOS	%	100%	OPERATIVOS PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	ACTIVIDAD 2.2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25%			0	0.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													<b>14%</b>			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA SEGUNDO	
REVISÓ :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  
Y GENDARMERÍA




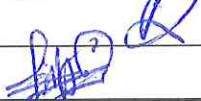

## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
		DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL					FINALIDAD	1	Gobierno								
DEPARTAMENTO		PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL					FUNCIÓN	7	Asuntos de orden público y Seg. Int.								
		PROGRAMA		EJE			SUBFUNCIÓN		2	Protección Civil							
SUB-EJE				3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E						
		3.2 RECURSOS NATURALES					Prestación de Servicios Públicos										
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE		
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO	
							PROGRAMADO				REALIZADO						
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM										
	FIN	SANTIAGO SEGURO	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
	PROPOSITO	CONTAR UN PLAN INTEGRAL DE PROTECCION CIVIL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FOMENTO DE LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
	COMPONENTE 1	POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PREVENCIÓN EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS.	PORCENTAJE	100%	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
	COMPONENTE 2	PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE SINIESTROS NATURALES	PORCENTAJE	100%	PLANEACION Y ACTIVACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA PROGRAMADO		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
	COMPONENTE 3	ATENCION A REPORTES DE EMERGENCIA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE REPORTES ATENDIDOS EN EL AÑO		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%	
	1.1	CAPACITACION AL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL PARA PODER INSTRUIR A LA POBLACION.	NUMERO	4	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		2	2	0	0	2				2	50.00%	
	1.2	PROMOCION Y DIFUSION DE PROTECCION CIVIL Y RIESGOSA LA POBLACION MEDIANTE DIVERSAS ACTIVIDADES.	NUMERO	12	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y DIFUSION PROGRAMADOS		3	3	3	3	3				3	25.00%	



2.1	IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO	NUMERO	1	ANALISIS DE ZONAS DE RIESGO PROGRAMADAS	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
2.2	IDENTIFICAR EDIFICIOS FACILES ESTAR PREPARADOS COMO POSIBLES ALBERGUES.	NUMERO	1	ACTIVIDAD DE IDENTIFICACION DEL ALBERGUES PROGRAMADOS	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
2.3	ACTIVACION DEL PROTOCOLO DE EMERGENCIA	NUMERO	1	ACTIVACION PROGRAMADA DE PROTOCOLO DE EMERGENCIA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%
3.1	PROGRAMA DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA RECIBIDOS POR ACCIDENTES CARRETEROS, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS.	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													9%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	SEGUNDO	
REVISÓ :	C. DAVID ESTRADA MARISCAL	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SAN LAGO INGUATELA, QUERÉTARO  
 - DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL -



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								AVANCE		
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO				FUNCIÓN 0								%		
PROGRAMA		FOMENTO A LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO				SUBFUNCIÓN 0								%		
EJE		4 DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD				CLASIF. PROGRAMÁTICA 0								%		
SUB-EJE		SUBEJE GENERAL				ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL								%		
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR		LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL			PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR LA ECONOMIA DE LAS FAMILIAS Y DEL MUNICIPIO	BENEFICIARIOS	500	CONTRIBUCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LLEGAR A 1000 FAMILIAS		100	100	150	150	50				50	10.00%
	PROPOSITO	CONTRIBUIR EN EL MUNICIPIO A UN DESARROLLO TECNIFICADO SUSTENTABLE Y REDUCIR EL RIESGO DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRIMARIO Y DE TURISMO IMPLEMENTANDO PRACTICAS QUE NO CAUSEN AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	4 GESTIONES		0%	50%	25%	25%	10%				0	10.00%
	COMPONENTE 1	GESTIONAR EL APOYO DE PROFESIONISTAS PARA EL ASESORAMIENTO EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y TURISTICO QUE MEJOREN LA PRODUCTIVIDAD Y HADAN UN USO ADECUADO DEL MEDIO AMBIENTE	%	100%	4 GESTIONES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	VINCULAR AL SECTOR A LOS PROGRAMAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y BUSCAR REDUCCION DE COSTOS E INCREMENTO DE UTILIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUSION		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	GESTIONAR Y PROGRAMAR PLATICAS CON LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA LA GESTION DE CREDITOS AL SECTOR	EVENTOS	2	GESTIONAR Y COORDINAR		0	1	1	0	0				0	0.00%
	1.1	PROPONER AL PRODUCTOR APOYO DE PROFESIONISTAS PARA INCREMENTAR LAS PRODUCCIONES SIN DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	BRINDAR ASESORAMIENTO A LOS PRODUCTORES EN LA OBTENCIÓN DE LOS APOYOS OTORGADOS DE MANERA ESTATAL Y FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUNDIR Y GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	3.1	CANALIZAR Y APOYAR AL PRODUCTOR EN LA OBTENCIÓN DE LOS MEJORES CREDITOS OFERTADOS POR INSTITUCIONES FINANCIERAS	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	0				0	0.00%
SIGNIFICADO DE CUMPLIMIENTO															15%	

VALIDACIÓN POR	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	M.en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>
REVISÓ:	M.en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>
AUTORIZÓ:	M.en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
DIRECCIÓN DE  
FOMENTO ECONOMICO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	METAS								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	UN SECTOR GANADERO MAS PRODUCTIVO	GESTION	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO DEL SECTOR GANADERO MEDIANTE LA ALIMENTACION, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y EL MEJORAMIENTO GENETICO DEL GANADO DEL MUNICIPIO	GESTION	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 1	PROMOVER EL MEJORAMIENTO GENETICO ASIC COMO EL ARETEO (ACTUALIZACIÓN DE UNIDAD D PRODUCCION PECUARIA (U.P.P.) Y MUESTREO DE TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS)	DOCUMENTO	100%	100		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	GESTION	100%	10		25%	25%	25%	25%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 3	PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE PRADERAS Y EL SILVOPASTOREO	GESTION	100%	4		25%	25%	25%	25%	0%				0	0.00%
	1.1	GESTIONAR EXFOGANADERA PARA LA DEMOSTRACION CON OPCION DE COMPRA DE UN SEVENTAL DE REGISTRO Y LA PRACTICA DE LA INSEMINACION ARTIFICIAL	EVENTO	100%	1		0	1	0	0	0				0	0.00%
	2.1	ACTIVIDAD 2 GESTIONAR EL ACCESO A PROGRAMAS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCION DE JAHUEYES Y BORDOS	GESTION	100%	10		25%	25%	25%	25%	0%				0	0.00%
	3.1	ACTIVIDAD 3 DIFUNDIR ATRAVES DE REUNIONES Y DEMOSTRACIONES DE PASTIZALES EL SILVOPASTOREO	EVENTO	100%	4		1	1	1	1	0				0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															9%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ANGEL LOZANO PINEDA	JEFE DE DEPARTAMENTO	
REVISÓ:	ANGEL LOZANO PINEDA	JEFE DE DEPARTAMENTO	
AUTORIZO:	M. EN C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECTOR	



H. XLII AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE  
FOMENTO ECONOMICO**



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024**



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							CALENDARIZACIÓN									
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
54	FIN	Mejorar la calidad de vida de los productores y sus familias.	Porcentaje	100%	programacion estrategica para alcanzar 600 beneficiarios		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
55	PROPOSITO	Mejorar la competitividad y productividad del sector agrícola e incidir en el mayor ingreso de los productores agrícolas	Porcentaje	100%	Gestiones de manera permanente		25%	25%	25%	100%	25%				25.00%	25.00%
56	COMPONENTE 1	1.- Impulsar y fomentar las actividades agrícolas en el municipio.	Porcentaje	100%	Fomentar e impulsar las actividades agrícolas		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
56	COMPONENTE 2	2.- Impulsar y fomentar el desarrollo agrícola sustentable en el municipio.	Porcentaje	100%	Promover las actividades sustentables		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
56	COMPONENTE 3	3.- Promocionar la adquisición de insumos en volumen para bajar costos de producción	Porcentaje	100%	Buscar mejores opciones para adquisición de insumos y comercialización de productos.		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
54	1.1	1.1.- Vincular entre los tres niveles de gobiernos estatales para implementar la renovación de auto-aviso de ramos sucoscoscosha, preparación de auto-semilla certificada, fomentar la organización y asistencia técnica a los productores.	Porcentaje	100%	Gestionar ante gobierno del estado la implementación de programas de nivelación y preparación de terrenos		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
54	2.1	2.1.- Desarrollar capacidades y habilidades a los productores en la elaboración de diversos productos orgánicos y micobiológicos, así como el método de cultivo y aplicación de abonos orgánicos, realizar diagnóstico del suelo para implementar acciones para su sanidad y aumento de la productividad	Eventos	12.00	Gestionar capacitaciones para la producción y elaboración de abonos orgánicos		3.00	4.00	3.00	2.00	3.00			3.00	25.00%	
55	3.1	3.1.- Impulsar la adquisición de compras en volumen de insumos para producción de biofertilizantes abastando costos de producción	Porcentaje	100%	Gestion de compras de volúmenes, apoyar la comercialización de granos básicos y otros		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																25%

VAUDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
REVISÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
AUTORIZO:	M. en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONOMICO	



**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO**



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2024**



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	METAS								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							CALENDARIZACIÓN									
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er.	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
61	FIN	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA	%	100%	0		10%	20%	30%	40%	0.00%					0.00%
61	PROPOSITO	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL SECTOR PESQUERO Y ACUÍCOLA	%	100%	0		10%	20%	30%	40%	0%					0.00%
63	COMPONENTE 1	IMPULSO DEL EMPLEO LOCAL	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	0%					0.00%
61	COMPONENTE 2	APOYO A LAS COOPERATIVAS PESQUERAS	BENEFICIARIOS	100%	0		50%	25%	25%	0%	0.00%					0.00%
61	COMPONENTE 3	BUENAS PRÁCTICAS ACUÍCOLAS	MANUALES	100%			20%	20%	20%	40%	0%					0.00%
61	1.1	COMERCIO FORMAL DE LOS RECURSOS PESQUEROS	BENEFICIARIOS	100%	0		25%	25%	50%	0%	0.00%					0.00%
61	2.1	GESTIONAR PROYECTOS Y SOLICITUDES DE APOYO	GESTIÓN	100%	0		50%	25%	25%	0%	0.00%					0.00%
61	3.1	FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICAS	BENEFICIARIOS	5	0		1	1	1	2	0					0.00%
												SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO				0%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONÓMICO	
REVISÓ:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONÓMICO	
AUTORIZO:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONÓMICO	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE  
 CONSULADO MUNICIPAL DE  
 SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO**