



H. XIII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S CALENDARIZACIÓN								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL EFICIENTE.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	COMPONENTE 1	APOYOS SOCIALES A PERSONAS O INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	COMPONENTE 2	COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	COMPONENTE 3	GESTION DE CONVENIOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	1.1	AUDIENCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	2.1	RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE EVENTOS VÍA OFICIO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%
	3.1	REUNIONES CON LOS ORGANISMOS CONTACTADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25				25	25%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García G.</i>
REVISÓ :	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García G.</i>
AUTORIZO :	EDUARDO LUGO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	x <i>[Signature]</i>



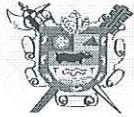
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		FRECUENCIA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA TÉCNICA					FUNCIÓN 1 GOBIERNO									
PROGRAMA		COORDINACIÓN DE FUNCIONES DE GABINETE DE GOBIERNO					FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO									
SUB-PROGRAMA		E.E.S. - GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE					SUBFUNCIÓN 1 GOBIERNO									
		E.E.S. GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS									
IDF DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANTRÓMICA	CALENDARIZACIÓN								TOTAL PROGRAMADO	% DE AVANCE FÍSICO (CUMPLIMIENTO)	
						PROGRAMADO				REALIZADO						
						1er. Trim.	2o. Trim.	3o. Trim.	4o. Trim.	1er. Trim.	2o. Trim.	3o. Trim.	4o. Trim.			
	EN	SEMI AYUNTAMIENTO O QUE OFRECE TRÁMITE Y SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD	%	100%	PROVEEDOR DE RESULTADO DE ENCUESTAS					100%					1	100.00%
	PROYECTO	IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SUPERVISIÓN QUE COMPLEMENTEN LAS FUNCIONES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PROVEEDOR	50%	PROVEEDOR DE PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL DE LAS DEPENDENCIAS DE ACCIÓN PROGRAMÁTICAS					50%	18.00%				0	20.00%
	COMPLETAR	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS EN EL CONSIDERANDO DE LA LINEA DE ACCIÓN DEL POA	25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
	COMPLETAR	SUPERVISIÓN DEL DESARROLLO Y RESULTADOS DE ACTIVIDADES	%	100%	TOTAL DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
		CONSEGUIR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LAS UNIDADES PROGRAMÁTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS OPERATIVOS REGISTRADOS EN CONSIDERANDO	100%									0	0.00%
		SOLICITAR RECURSOS DE ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS CON EVENTOS DE CUMPLIMIENTO DE AVANCE DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS O FRECUENCIAS DEL POA	25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%
		REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, EMISIÓN DE FRENTEALIAS Y RETROALIMENTACIÓN DE LA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN PROGRAMADAS	25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 31%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	Lic. María de Lourdes Santana Galindo	Comunicador Social	
REVISÓ:	C. Mauricio González Delgado	Secretario Técnico	
AUTORIZO:	Profr. Eduardo Lugo Lopez	Presidente Municipal	



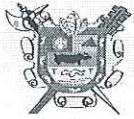
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUCIÓN A LA CERTeza JURÍDICA MUNICIPAL Y DE LA CIUDADANÍA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00%	
	PROPOSITO	REGISTRO DE ASESORIA JURIDICA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	REVISIÓN A REGISTRO DE ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	COMPONENTE 2	SEGUIMIENTO A LAS ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	1.1	FORMATO DE REGISTRO DE ASESORÍAS JURÍDICAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	2.1	REGISTRO DE ASESORÍAS BRINDADAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												# REF 				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. IRVING ÁVILA MIRELES	ASESOR JURÍDICO	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
¡Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	ACTUALIZACIÓN DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4					1					0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	COMPONENTE 1	VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	COMPONENTE 2	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE POSESIONARIOS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE VISITAS A POSESIONARIOS PARA SOLICITAR PAGO DE RENTA	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	1.1	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	2.1	INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	3.1	RUTAS DE VISITAS PARA SOLICITAR PAGOS A POSESIONARIOS	DOCUMENTO	16			4	4	4	4	4			4	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															22%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
SINDICATURA MUNICIPAL							FINALIDAD 1 GOBIERNO									
SINDICATURA MUNICIPAL							FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN									
ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO							SUBFUNCIÓN 2 FISCALIZACIÓN									
GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO							CLASIF. PROGRAMÁTICA G REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN									
GOBIERNO EFICIENTE																
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR AL CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1				1						0	0.00%	
	PROPOSITO	INVENTARIO ACTUALIZADO	DOCUMENTO	1										0	0.00%	
	COMPONENTE 1	COORDINACION CON ÁREAS ENCARGADAS DE COMPRA DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1				1	25.00%	
	COMPONENTE 2	PROGRAMA DE VISITAS A LAS ÁREAS	DOCUMENTO	2			1	1		1				1	50.00%	
	COMPONENTE 3	REGISTRO Y ACTUALIZACION DE INVENTARIO	DOCUMENTO	4			1	1	1	1				1	25.00%	
	1.1	ESTABLECIMIENTO DE PROCESO PARA REMITIR INFORMACIÓN DE COMPRAS	DOCUMENTO	1			1			1				1	100.00%	
	2.1	SEGUIMIENTO A LAS VISITAS	PORCENTAJE	4			1	1	1	1				1	25.00%	
	3.1	IMPRESIÓN DE INVENTARIO Y RESGUARDOS DE BIENES	DOCUMENTO	1					1					0	0.00%	
	3.2	REGISTRAR DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1						
	3.3	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1						
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO											28%					

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						FINALIDAD	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
PROGRAMA		DESARROLLO ADMINISTRATIVO						FUNCIÓN	2	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
EJE		1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE						CLASIF. PROGRAMÁTICA	0	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA						
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / GLOBAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
	FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR EFICACIA EN TRAMITES Y SERVICIOS PUBLICOS		100%					100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	GENERAR UNA ATENCION DE CALIDAD HACIA LOS CIUDADANOS SOBRE ATENCION EN TRAMITES Y SERVICIOS PUBLICOS		100%			25%	25%	25%	25%				0	0.00%	
	COMPONENTE 1	El personal está completamente capacitado y actualizado para atender las deficiencias que comúnmente presenta la ciudadanía.		100%				25%	25%	25%				0	25.00%	
	COMPONENTE 2	Una espera razonable al momento de ser atendido, una administración responsable ante la ciudadanía		100%			25%	25%		25%				0	25.00%	
	COMPONENTE 3	Mejora de administración del uso temporal de plazas y espacios públicos propiedades del municipio.		100%			25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
	1.1	ordenar la documentación recibida en una base de datos para facilitar el seguimiento de los asuntos turnados a las diversas áreas del ayuntamiento		100%			50%	50%		25%				0	25.00%	
	2.1	Obtener el asesoramiento preciso sobre los trámites y requisitos que deben cumplir en sus procedimientos		100%			100%			25%				0	25.00%	
	3.1	IMPLEMENTAR CONTROLES DE REGISTRO DE SOLICITUD Y AUTORIZACION PARA EL USO TEMPORAL DE PLAZAS Y ESPACIOS PUBLICOS.		100%			50%			50%				1	50.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													22%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	GLADIOLA MACIAS MONTERO	AUXILIAR CONTABLE	
REVISÓ :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE
 SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARIA MUNICIPAL




**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023**



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE (Meta / Programado)
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTAR CON LA INFORMACIÓN GOBIERNO ESTRUCTURADA, QUE NOS PERMITA DAR SEGUIMIENTO A LO PLANEADO.	%	100%	0				100%	0					0	0.00%
	PROPOSITO	CONTAR CON LOS MECANISMOS Y HERRAMIENTAS, QUE NOS PERMITAN DAR SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR CADA AREA DE RESPONSABILIDAD.	%	100%	0				100%	0					0	0.00%
	COMPONENTE 1	ESTABLECER LA FORMA DE ENTRADA DE ACTIVIDADES DE LAS AREAS, QUE COMPONEN LA DELEGACIÓN DE VILLAGUARDOS.	%	100%	16 UR		25%	25%	25%	25%	25				25	2500%
	COMPONENTE 2	PRESENTACIÓN DEL CONCENTRADO DE INFORMES DE LAS AREAS.	%	100%	1 TABLERO POR TRIMESTRE (4)		1	1	1	1	1				1	25.00%
	COMPONENTE 3	PRESENTACION DEL CONCENTRADO GENERAL DE INFORMES DE LAS AREAS.	DOCUMENTO	1	0		1			1					1	100.00%
	1.1	ELABORACIÓN DE FORMATOS ESTANDARIZADOS, PARA LA OBTENCIÓN DE REGISTRO.	DOCUMENTO	16	16 UR		16			16					16	100.00%
	2.1	OBTENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS FORMATOS ESTANDARIZADOS, DEBIDAMENTE REQUISITADOS.	DOCUMENTO	16	60		16	16	16	16	16				16	25.00%
	3.1	PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECABADA DE LAS DISTINTAS AREAS, EN UN TABLERO DE CONTROL QUE NOS PERMITA IDENTIFICAR LAS POSIBLES DESVIACIONES EN LOS RESULTADOS PLANEADOS.	DOCUMENTO	4	1 TABLERO POR TRIMESTRE (4)		1	1	1	1	1				1	25.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													347%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. LETICIA CASTILLO SANTOS	SECRETARIA	<i>Leticia Castillo</i>
REVISÓ :	C. MIRTHA ROMERO BENÍTEZ	DELEGADA REGIONAL	<i>Mirtha Romero</i>
AUTORIZO :	C. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	<i>Leonid Mijail</i>


**H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARIA
MUNICIPAL**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					METAS								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTROL EFICIENTE DE LA INFORMACION DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	71	71 COMITES											
	PROPOSITO	COMPROMISO EN LA REALIZACION DE LOS CORTES DE CAJA POR PARTE DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	284	71 COMITES		71									
	COMPONENTE 1	AUMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACION DE CORTES DE CAJA MENSUALES	DOCUMENTO	100%	71 CORTES POR TRIMESTRE		25%									
	COMPONENTE 2	DISMINUCION DE CONFLICTOS ENTRE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	60%	6 CONFLICTOS EN 2020											
	COMPONENTE 3	CUMPLIR CON SUS FUNCIONES COMO MIEMBROS DEL COMITÉ	PORCENTAJE	100%	71 EVALUACIONES		25%									
	1.1	CAPACITACION A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA SOBRE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE	100%	2 CAPACITACIONES PROGRAMADAS		50%									
	2.1	APLICACION DEL REGLAMENTO A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	1 REVISION POR TRIMESTRE		25%									
	3.1	VISITAS A LOS COMITES PARA SUPERVISAR Y/O VERIFICAR EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES	NUMERICA	284	71 COMITES		63									
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																0%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	NICOLAS EXEQUIEL MUÑOZ PEREZ	COORDINADOR CONTABLE	
REVISÓ :	JESUS SAMUEL RIVERA JIMENEZ	COORD DE CAC Y AUT. AUXILIARES	
AUTORIZO :	MJAIL LEONID PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT

COORDINACIÓN DE LOS C.A.C.

SECRETARIA MUNICIPAL



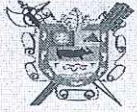
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	EFICIENCIA Y VERACIDAD EN LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%				0	0.25%
	PROPOSITO	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A AGILIZAR Y MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE OFRECE REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%				0	0.25%
	COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL SISTEMA DE IDENTIDAD DE REGISTRO	%	100			25%	25%	25%	25%	25%				0	0.25%
	COMPONENTE 2	MAYOR NÚMERO DE VENTANILAS DE ATENCIÓN DEL REGISTRO CIVIL	%	65				50%		50%					0	0.00%
	COMPONENTE 3	ACTUALIZACIÓN Y VERACIDAD DEL LOS DATOS REGISTRALES	%	100			25%	25%	25%	25%					0	0.25%
	1.1	ACTUALIZAR LA BASE DATOS DE LIBROS PARA DIGITALIZACIÓN DE LIBROS DE REGISTROS	%	100			25%	25%	25%	25%	25%				0	0.25%
	2.1	GESTIONAR UN ESPACIO ADECUADO PARA LA OPERATIVIDAD DEL REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%				0	0.25%
	3.1	IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTO PARA LAS ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS	%	100				50%		50%					0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															0%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. NINFA DEL ROSARIO QUEZADA GOMEZ	CAPTURISTA	
REVISÓ :	LIC. DANIEL ENRIQUE AYALA GARCIA	DIRECTOR	
AUTORIZO :	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARIA
MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	FUNCIONALIDAD OPTIMA EN LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO	%	100			0	50	0	50	0			0	0.00%	
	PROPOSITO	EFICIENTE USO Y ADQUISICION DE RECURSOS MATERIALES Y BIENES	%	100			0	50	0	50	0			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	Control presupuestario de las areas	NUMERICO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	COMPONENTE 2	Control administrativo de proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	3	Actualizar programa de seguimiento de compras por area	NUMERICO	1			1	0	0	0	1			1	100.00%	
	4	Formato de limite y tiempo de credito proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
	5	Actualizacion del padron de proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1			1	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															29%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ISAAC SALOMON RAMOS PAZ	JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES Y LOGISTICA	
REVISÓ :	ING. RAZIEL RAMÍREZ GONZÁLEZ	ENCARGADO INFORMÁTICA	
AUTORIZO :	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ.	TESORERO MUNICIPAL.	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		TESORERÍA MUNICIPAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS					FINALIDAD	IR A ARCHIVO CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO								
PROGRAMA		FORTALECIMIENTO A LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL					FUNCIÓN	IR A ARCHIVO CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO								
EJE		MEJORES INGRESOS					SUBFUNCIÓN	IR A ARCHIVO CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO								
SUB-EJE		TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS					CLASIF. PROGRAMÁTICA	IR A ARCHIVO CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA								
ID. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE (METRO / ORIGINAL PROGRAMADO)
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.		
	FIJ	SOLVENCIA FINANCIERA DEL MUNICIPIO	ACCIONES	1						1					0	0.00%
	PROPOSITO	INCREMENTAR LA RECAUDACION DE LOS INGRESOS PROPIOS POR IMPUESTOS, DERECHOS, PRODUCTOS Y AFRECHAMIENTO	PORCENTAJE	60			30	10	5	8	25				25	50.00%
	COMPONENTE 1	INCREMENTAR LA RECAUDACION EN LOS DEPARTAMENTOS DE FREDAL Y RESERVA FISCAL	PORCENTAJE	60			20	10	10	10	15				15	30.00%
	COMPONENTE 2	INCREMENTAR LA RECAUDACION DE LOS ARCEDES AJUDES Y BILAS DELEGACIONES REGIONALES	PORCENTAJE	60			20	10	10	10	15				15	30.00%
	COMPONENTE 3	INCREMENTAR LA RECAUDACION EN EL RESTO DE LAS AREAS RECAUDADORAS DEL AYUNTAMIENTO	PORCENTAJE	30			15	5	5	5	15				15	50.00%
	11	CONTINUAR REALIZANDO NOTIFICACIONES DE CREDITOS FISCALES, PROGRAMAS DE COBRO EN LAS COMANDANCIAS, PROGRAMAS DE SUBSIDIOS POR PAGOS ANTICIPADOS Y DIFUSION DE LAS OBLIGACIONES FISCALES POR IMP. FISCAL Y TARJETAS DE IDENTIFICACION DE USO	ACCIONES	30			15	5	5	5	5				5	16.67%
	21	CORRER DE CANTA A LOS MONDORES EN SUS COMANDANCIAS, REVISIONES CONSTATANTES A LA TESORERIA DE VILA HIDALGO, CAMPANAS DE NOTIFICACIONES Y COBROS	ACCIONES	15			5	3	2	5	5				5	33.33%
	31	ARRIBOS CAJA VILA HIDALGO Y SANTIAGO, RASTRO SANTIAGO Y VILA HIDALGO.	ACCIONES	10			3	3	2	2	3				3	30.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													30%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	
REVISÓ:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	
AUTORIZO:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
TESORERIA MUNICIPAL



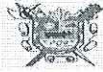
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	TRANSPARENTAR LA APLICACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	PROPOSITO	Contribuir con el control, revisión y transparencia del uso de los recursos del municipio a través del fortalecimiento y la rendición de cuentas.	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	COMPONENTE 1	Revisión de la aplicación de los recursos del municipio.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20			20	20	
	COMPONENTE 2	Revisión Especiales	Porcentaje	100%	Variable				100%					0	0	
	COMPONENTE 3	Colaboración con los entes de fiscalización	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33			33	33.33	
	1.1	Ejecutar el programa anual de auditoría.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20			20	20	
	2.1	Ejecución de revisiones específicas a los entes de la administración pública municipal y organismos descentralizados	Porcentaje	100%	Variable					100%				0	0	
	3.1	Atención a los informes de los entes fiscalizadores.	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33		0	33	33.33	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														13.3325		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	SERGIO SABAS PRADO OCEGUEDA	SUB-DIRECTOR DE AUDITORIA	
REVISÓ:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>
AUTORIZO:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN							ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO							FINALIDAD	1 Gobierno								
PROGRAMA							FUNCIÓN	3 Coordinación de la política de Gob.								
EJE							SUBFUNCIÓN	4 Función Pública								
SUB-EJE							ASIF. PROGRAMÁTICA	0 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión								
CONTRALORIA MUNICIPAL																
CONTRALORIA MUNICIPAL																
ORGANO INTERNO DE CONTROL																
EJE 1.- GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO																
1.1.- GOBIERNO EFICIENTE																
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	Ser un Ayuntamiento coadyuvante en el combate a la corrupción	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	PROPOSITO	Implementar un mecanismo que permitan planear y programar las acciones de evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de Hacienda Pública Municipal y las funciones administrativas de la administración pública municipal	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	COMPONENTE 1	Auditar, Evaluar, Fiscalizar y Vigilar las actuaciones de las Áreas y Organismos Descentralizados.	%	100%	Programa de Auditoria		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	COMPONENTE 2	Vigilancia y evaluación ejercicio del gasto público en apego con el Presupuesto de Egresos de a través de los avances y ejecución de los programas de las dependencias y entidades de la Administración Pública	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	COMPONENTE 3	Resolución de los procedimientos administrativos en contra de servidores públicos por fallas u omisiones ya sea de expedientes turnados por los entes fiscalizadores externos, así como de las revisiones internas y/o por quejas o denuncias ciudadanas.	%	100%	Total de procedimientos concluidos		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	1.1	Vigilar el cumplimiento del programa anual de auditorias	%	100%	Programa de Auditoria		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	2.1	Integrar trimestralmente los avances de ejecución del ejercicio y del cumplimiento de los Indicadores de los Programas Operativos.	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25				25	25
	3.1	Valorar los informes de Sustanciación e investigación de las presuntas responsabilidades administrativas	%	100%	Total de procedimientos investigados y sustanciados		25%	25%	25%	25%	25				25	25
											SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		25%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	SANDRA LISSET ROSALES CONTRERAS	AUX. ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	C.P. VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	
AUTORIZO :	C.P. VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
GOBIERNO MUNICIPAL

REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S CALENDARIZACIÓN								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	UN AYUNTAMIENTO ETICO Y TRANSPARENTE	ACCIONES	2					2					0	0.00%	
	PROPOSITO	OBSERVAR EL DEBIDO PROCESO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	PORCENTAJES	100%					100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	INSTRUCCIÓN Y RESOLUCION DE PROCEDIMIENTOS	PORCENTAJES	50%					50%					0	0.00%	
	COMPONENTE 2	MECANISMOS DE SISTEMA LOCAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJES	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 3	DESAHOGO DE PRUEBAS Y ALEGATOS Y VALORACION DE LOS MISMOS	PORCENTAJES	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS CONTRA ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS	PORCENTAJES	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	2.1	DIFUSIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE LOS DELITOS QUE PUEDEN INCURRIR LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJES	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	3.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL QUE NOS PERMITA VERIFICAR QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN CUMPLAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA PRESENTACION DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	PORCENTAJES	100%			10%	70%	10%	10%	10%			0	10.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

14%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	JOCABED VILLELA BERNAL	SUBDIRECTORA DE SUSTANCIACIÓN	
REVISÓ:	JOCABED VILLELA BERNAL	SUBDIRECTORA DE SUSTANCIACIÓN	
AUTORIZO:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023




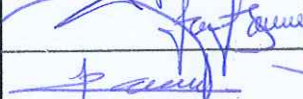
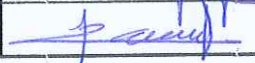
SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CRECIMIENTO EN LA COBERTURA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%				0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR PROCESOS QUE PERMITA EFICIENTAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS EN EL DESARROLLO DE LICITACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN QUE PERMITA GENERAR OBRAS DE CALIDAD.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	5%				0	5.00%
	COMPONENTE 1	COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 2	PROGRAMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	30%				0	30.00%
	COMPONENTE 3	ORGANIZACIÓN, FLUJO DE PROCESOS Y SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 4	COORDINACIÓN EN LA SUPERVISIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%				0	0.00%

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA	
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN	1 URBANIZACIÓN
CLASIF. PROGRAMÁTICA	1 GASTO FEDERALIZADO

1.1	GESTIÓN Y/O SOLICITUDES DE ACUERDOS O CONVENIOS CON DEPENDENCIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	15%	0	15.00%
1.2	SEGUIMIENTO AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	25%	0	25.00%
1.3	PROPORCIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN SOLICITADA U OBSERVACIONES REALIZADAS POR ENTES FISCALIZADORES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	15%	40%	40%	5%	20%	0	20.00%
2.1	MECANISMOS DE DIFUSIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
2.2	SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE PAGO DE ESTIMACIONES, FACTURAS O RECIBOS DE OBRA EJECUTADA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
2.3	COORDINACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES Y CIERRES DE EJERCICIO.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
2.4	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y AL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
3.1	PROPUESTA Y SEGUIMIENTO DE BASES DE SU PUBLICACIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	5%	45%	45%	5%	5%	0	5.00%
3.2	PROGRAMACIÓN DE LICITACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	0	10.00%
3.3	SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATO SEGÚN LA LEY DE OBRA PÚBLICA VIGENTE	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
3.4	SEGUIMIENTO A LA DE INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	0	10.00%

4.1	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LAS CEDULAS DE VERIFICACIÓN DE LA MATRIZ DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
4.2	SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE LAS OBRAS PARA LA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESTIMACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
4.3	SEGUIMIENTO DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
4.4	SEGUIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO										7%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIE. ISAURA LÓPEZ MÉRIDA	AUXILIAR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	
REVISÓ :	ARQ. JOSÉ DE JESÚS REYNOSO BAÑUELOS	SUBDIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
URBANISMO Y ECOLOGÍA



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN		0802 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA					FINALIDAD		2		DESARROLLO SOCIAL					
DEPARTAMENTO		080201 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA					FUNCIÓN		2		VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD					
PROGRAMA		DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA					SUBFUNCIÓN		1		URBANIZACIÓN					
EJE		EJE 3 DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					CLASIF. PROGRAMÁTICA		G		REGULACIÓN Y SUPERVISION					
SUB-EJE		3.3. MOVILIDAD														
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR EL DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	ACCIONES Y ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS				100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE COADYUVEN EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	RESULTADOS DE LA GESTION OBTENIDA DEL COMPONENTE 1 Y 2				100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%	100%	ACTIVIDADES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25.00%			0	25.00%	

	COMPONENTE 2	PROPUESTA DE PLAN DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%		EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO					100%				0	#jDIV/01
	1.1	MODIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LOS TRAMITES	DOCUMENTO	12	12 REQUISITOS EXISTENTES		6	6		0				0	0.00%
	1.2	PROGRAMA DE RUTAS DE SUPERVISION EN LA CABECERA Y LOCALIDADES	%	100%	1 PROGRAMA DE RUTAS EXISTENTE		25%	25%	25%	25%	25.00%			0	25.00%
	1.3	APLICAR PROTOCOLO PARA SANCIONES CONFORME A LA LEY	%	100%	CASOS DE OMISIONES PRESENTADOS EN EL TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%			0	25.00%
	2.1	GESTION PARA LA CREACIÓN DE UN PROYECTO DE UN PLAN DE DESARROLLO URBANO	DOCUMENTO	2	EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO		1	0	1	0	0			0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														#jDIV/01	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	FABIAN CONTRERAS ROSALES	AGENTE ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	ARQ. FLAVIO SANCHEZ HINOJOSA	SUB DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	





H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO DE LAS ATALAYAS, TLAXCALA
SUBDIRECCIÓN DE
DESARROLLO URBANO

H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

DIRECCIÓN SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							FINALIDAD	1	GOBIERNO							
PROGRAMA COBERTURA DE SEGURIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO							FUNCIÓN	7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INT.							
EJE 1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO							SUBFUNCIÓN	1	POLICIA							
SUB-EJE 1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA							CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN PROGRAMADO				CALENDARIZACIÓN REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SER UN MUNICIPIO GARANTE DE SEGURIDAD	PORCENTAJE	5%	INDICE DE DELITOS DEL AÑO ANTERIOR		0%	0%	0%	5%	0%				0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLENTAR ACCIONES QUE NOS PERMITA OTORGAR LA COBERTURA DE LA SEGURIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO, IXCUINTLA.	PORCENTAJE	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 1	CREACION DEL JUZGADO CIVICO	PORCENTAJE	100%	GESTIONES REALIZADAS		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	HOMOLOGACION DE GRADOS DE ACUERDO A LAS CAPACIDADES Y APTITUDES DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	0				0	0.00%
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL DELITO "PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO",	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	APLICACIÓN DE LA JUSTICIA CIVICA	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES CONJUNTADAS		1	1	1	1	1				1	25.00%
	2.1	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1				1	25.00%
	2.2	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	1	UNA HOMOLOGACION		1	0	0	0	0				0	0.00%



	3.1	TALLERES DE DIFUSION EN CENTROS ESCOLARES, TENDIENTES A ELIMINAR O BAJAR INDICES DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO QUE PERMITAN REFORZAR LOS LAZOS FAMILIARES EN NUESTRO MUNICIPIO.	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
														SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		13%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA TERCERO	
REVISÓ :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	


H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO ENCINTLA, NAYARIT
 Secretaria de Seguridad Pública Municipal
 y CE.RE.SO. Regional


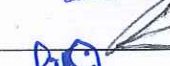



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL							FINALIDAD	1	Gobierno							
PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL							FUNCIÓN	7	Asuntos de orden público y Seg. Int.							
3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCIÓN	2	Protección Civil							
3.2 RECURSOS NATURALES							CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Servicios Públicos							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SANTIAGO SEGURO	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%
	PROPOSITO	CONTAR UN PLAN INTEGRAL DE PROTECCIN CIVIL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FOMENTO DE LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 1	POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PREVENION EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS.	PORCENTAJE	100%	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 2	PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE SINIESTROS NATURALES	PORCENTAJE	100%	PLANEACION Y ACTIVACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA PROGRAMADO		0%	0%	0%	100%	0%				0	0.00%
	COMPONENTE 3	ATENCION A REPORTES DE EMERGENCIA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE REPORTES ANTENDIDOS EN EL AÑO		0%	0%	0%	100%					0	0.00%
	1.1	CAPACITACION AL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL PARA PODER INSTRUIR A LA POBLACION.	NUMERO	4	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		2	2	0	0					0	0.00%
	1.2	PROMOCION Y DIFUSION DE PROTECCION CIVIL Y RIESGOS A LA POBLACION MEDIANTE DIVERSAS ACTIVIDADES.	NUMERO	12	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y DIFUSION PROGRAMADOS		3	3	3	3	3				3	25.00%

2.1	IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO	NUMERO	1	ANALISIS DE ZONAS DE RIESGO PROGRAMADAS	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%
2.2	IDENTIFICAR EDIFICIOS FACTIBLES ESTAR PREPARADOS COMO POSIBLES ALBERGUES.	NUMERO	1	ACTIVIDAD DE IDENTIFICACION DEL ALBERGUES PROGRAMADOS	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00%
2.3	ACTIVACION DEL PROTOCOLO DE EMERGENCIA	NUMERO	1	ACTIVACION PROGRAMADA DE PROTOCOLO DE EMERGENCIA	0	0	1	0	0	0	0	0	0.00%
3.1	PROGRAMA DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA RECIBIDOS POR ACCIDENTES CARRETEROS, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS.	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												3%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA TERCERO	
REVISÓ :	C. DAVID ESTRADA MARISCAL	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	


 H. XLII ASAMBLEA CONSTITUCIONAL
 DE SANTIAGO INCIINTLA, NAYARIT
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
GOBIERNO TRANSFORMADOR

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA					FINALIDAD		1 GOBIERNO							
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE POLICÍA PREVENTIVA Y FALTAS ADMINISTRATIVAS					FUNCIÓN		7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO							
PROGRAMA		POLICÍA MUNICIPAL PREVENTIVA EN COORDINACIÓN CON LA SOCIEDAD PARA LA SEGURIDAD Y LA PAZ.					SUBFUNCIÓN		1 POLICÍA							
EJE		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA														
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	MUNICIPIO SEGURO	%	5%	DISMINUCION PROGRAMADA DE INCIDENCIAS DELICTIVAS		0%	0%	0%	5%	0%			0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUACION POLICIAL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	ACTIVIDADES DE PROFESIONALIZACION PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	ESTADO DE FUERZA POLICIAL SUFICIENTE, EQUIPADO Y CAPACITADO	%	100%	INFORME DE RECURSOS OBTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION		0%	50%	0%	50%	0%			0	0.00%	
	COMPONENTE 2	PREVENCIÓN DEL DELITO Y PROXIMIDAD SOCIAL CON EL OPERATIVO "MUNICIPIO SEGURO"	NUMERO	100%	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	ACTIVIDAD 1.1	ABRIR CONVOCATORIAS PERSISTENTES	NUMERO	2	DOS CONVOCATORIAS PROGRAMADAS		1	0	1	0	1			1	50.00%	
	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR GESTIONES PARA ADQUIRIR EQUIPAMIENTO POLICIAL	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1			1	25.00%	
	ACTIVIDAD 1.3	CAPACITACIONES A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	2	2 CAPACITACIONES PROGRAMADO		0	1	0	1	0			0	0.00%	
	ACTIVIDAD 2.1	PROGRAMA DE OPERATIVOS	%	100%	OPERATIVOS PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	ACTIVIDAD 2.2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													17%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA SEGUNDO	
REVISÓ :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
Secretaría de Seguridad Pública Municipal
y CE.RE.SO. Regional



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
GOBIERNO TRANSFORMADOR

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA							
												FINALIDAD	2	Desarrollo Social	FUNCIÓN	2	Vivienda y Serv. A la comunidad	SUBFUNCIÓN	2
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE				
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO			
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.					
	FIN	SERVICIO EFICAZ Y EFICIENTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	%	100%			0	0	0	100%	0					0	0.00%		
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			0	0	0	100%	0					0	0.00%		
	COMPONENTE 1	INFORME DE ACTIVIDADES EN FORMA ESTANDARIZADA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS Y AUXILIARES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%		
	COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%		
	1.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE FORMATO PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FORMATO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1					1	100.00%		
	1.2	CONCENTRADO DE INFORMES PRESENTADOS POR LAS ÁREAS QUE COMPONEN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%		
	2.1	REALIZAR CALENDARIO DE REUNIONES MENSUALES DE EVALUACIÓN Y EXPOSICIÓN DE EVENTUALIDADES CON LAS ÁREAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1					1	100.00%		
	2.2	REALIZAR SUPERVISIONES IMPREVISITAS A CADA UNA DE LAS ÁREAS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%					0	25.00%		

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>Rafael</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>Rafael</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>Rafael</i>

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformador

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							FINALIDAD		2 Desarrollo Social							
DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO							FUNCIÓN		2 Vivienda y Serv. A la comunidad							
SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL							SUBFUNCIÓN		4 Alumbrado Público							
3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							CLASIF. PROGRAMÁTICA		E Prestación de Serv. Públicos							
3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL																
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	BRINDAR TRANQUILIDAD Y SEGURIDAD A LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0			0	0.00%	
	PROPOSITO	OFRECER UN SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EFICIENTE	DIAS	3	LOGRAR ATENDER REPORTES EN 3 DIAS		0	0	0	3	0			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	REALIZAR PROGRAMA DE MONITOREO EN LUMINARIAS Y SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	2.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA DAR ATENCIÓN A LOS REPORTES Y SU SEGUIMIENTO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												#(REF!)				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

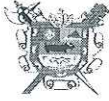


SANTIAGO
Nayarit
Gobierno Transformador

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					FINALIDAD		2 Desarrollo Social							
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y SANIDAD					FUNCIÓN		1 Protección Ambiental							
PROGRAMA		SANTIAGO LIMPIO					SUBFUNCIÓN		1 Ordenación de desechos							
EJE		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E Prestación de Serv. Públicos							
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL														
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTAR CON UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA ECOLÓGICA	%	80%	0		0	0	0	80%	0				0	0.00%
	PROPOSITO	DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE NOS PERMITAN EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DEPOSITO FINAL DE LOS DESECHOS	%	65%	TOTAL DE LOCALIDADES Y CABECERA MUNICIPAL		0	0	0	65%	0				0	0.00%
	COMPONENTE 1	COBERTURA DE LA RECOLECCIÓN ORGANIZADA	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	REALIZAR PLAN DE TRABAJO CON REESTRUCTURACIÓN EN LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS EN EL MUNICIPIO	%	100%	12 PROGRAMACIONES MENSUALES		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PERMANENTE DE COMPACTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL TRADERO DE DESECHOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												#(REF)				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	RODOLFO OROZCO ROMERO	JEFE DE LIMPIA Y SANIDAD	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	


**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT**
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

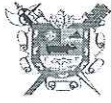


DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL						FINALIDAD	2	Desarrollo Social						
PROGRAMA		REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL						FUNCIÓN	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad						
EJE		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR						SUBFUNCIÓN	6	Servicios Comunes						
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Servicios Públicos						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE VALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0			0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DE CALLES Y CAMINOS Y RECONOCIMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0			0	0.00%	
	COMPONENTE 1	REHABILITACIÓN DE VALIDADES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 2	REMOZAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, PLAZAS, PARQUES Y ÁREAS DEPORTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	COMPONENTE 3	PROVEER DE CAMINOS Y BRECHAS EN BUEN ESTADO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	IMPLEMENTAR BRIGADAS PERMANENTES PARA BACHEO	DOCUMENTO	4	DIAGNOSTICOS REALIZADOS		1	1	1	1	1			1	25.00%	
	2.1	REALIZAR UN PROGRAMA PARA REHABILITAR LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1			1	25.00%	
	3.1	REALIZAR UN TRABAJO DE BILASTREO DE CAMINOS SACACOSECHAS	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1			1	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													19%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MIGUEL JASSO LÓPEZ	JEFE DE MANTEN. E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno transformador

REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
PROGRAMADO								REALIZADO									
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
FIN		MEJORAR LA IMAGEN DE LOS PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	%	100%	RESULTADO DE ENCUESTA EN REDES		0	0	0	100%	0			0	0.00%		
PROPOSITO		IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA MANTENER LOS JARDINES Y PARQUES EN OPTIMO ESTADO PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA	%	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0	0	0	100%	0			0	0.00%		
COMPONENTE 1		SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE CENTROS EDUCATIVOS, PLAZAS Y PARQUES PARA ATENDER ARBOLES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%		
COMPONENTE 2		MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LAS ÁREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%		
1.1		ELABORAR CRONOGRAMA DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE APOYO PARA DAR MANTENIMIENTO A ESCUELAS, PARQUES Y JARDINES QUE NO SON PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%		
2.1		ELABORAR PROGRAMA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PARQUES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	RESULTADO DE DIAGNOSTICO		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%		

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	J. ALFREDO SÁNCHEZ GONZÁLEZ	JEFE DE PARQUES Y JARDINES	<i>[Firma]</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT**
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES**



DIRECCIÓN DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA				AVANCE						
PROGRAMA		TRANSFORMANDO SANTIAGO CON EDUCACION, DEPORTE, CULTURA Y SALUD				FINALIDAD		2 DESARROLLO SOCIAL				TOTAL ACUMULADO	FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO			
EJE		2 BIENESTAR SOCIAL				FUNCIÓN		2 RECREACION, CULTURA Y DEPORTE, EDUCACIÓN Y SALUD.								
SUB-EJE		2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA				SUBFUNCIÓN		4 CULTURA								
						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E PROMOCION Y FOMENTO								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S									
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO	FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
49	FIN	ATENCIÓN A PROBLEMAS SOCIALES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	PROPOSITO	CONTRIBUIR A LA INTEGRACION Y CONVIVENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO MEDIANTE LA REALIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES DEPORTIVAS Y DE SALUD	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	COMPONENTE 1	DIFUSION DE EVENTOS	%	100%	4 MEDIOS A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	COMPONENTE 2	PLANEACION Y COORDINACION DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	COMPONENTE 3	SUPERVISION DE AREAS QUE COMPOENEN LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	1.1.	CAMPAÑA DE DIFUSION MEDIANTE REDES SOCIALES, ENTREGA DE TRIPTICOS Y FOLLETOS EN ESCUELAS Y CENTROS LABORALES.	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMADAS		28.67%	14.28%	42.85%	14.28%	28.57.00%			1	100.00%	
49	2.1	CALENDARIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y CULTURALES Y DE SALUD	%	100%	1 CALENDARIO DE PLANEACION		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
49	3.1	REUNIONES DE EVALUACION Y RETROALIMENTACION CON LAS AREAS	%	100%	12 REUNIONES PLANEADAS		25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															34%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	C. ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	
AUTORIZO:	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



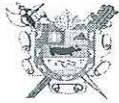
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformador

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA							FINALIDAD	2	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
VISITA TU MUSEO							FUNCION	4	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
2. BIENESTAR SOCIAL							SUBFUNCION	2	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA							CLASIF. PROGRAMÁTICA	F	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	IMP. J. SAR LA CULTURA A TRAVÉS DEL CONOCIMIENTO DE NUESTRAS RACES HISTÓRICAS	%	5%	PROGRAMAS ESTABLECIDOS		0	0	0	5%	2%				0	40.00%
	PROPOSITO	ESTABLECER PROGRAMAS DE DIFUSION PARA INCREMENTAR LAS VISITAS AL MUSEO COMUNITARIO	VISITAS	100%	TOTAL DE VISITANTES EN 2023						30%				0	30.00%
	COMPONENTE 1	PROMOCIONAL MUSEO COMUNITARIO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	VISITAS A LAS DIVERSAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	RECEPCION DE VISITAS GRUPALES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	PROGRAMA DE DIFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACION (REDES SOCIALES, IMPRESO, RADIO, PERIFONEO) DE VISITAS AL MUSEO	%	100%	DIFUSIONES DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	PROGRAMA DE VISITAS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO PARA PROMOCION DE VISITAS AL MUSEO.	VISITAS	20	20 VISITAS PROGRAMADAS		5	5	5	5	30%				0	1.50%
	3.1	PROGRAMACION DE VISITAS AL MUSEO DE GRUPOS DE ESTUDIANTES DE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO PARA RECORRIDO Y EXPLICACION.	%	100%	VISITAS GRUPALES RESERVADAS		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															25%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	MARIA CECILIA OROZCO PARTIDA	ENCARGADA DEL MUSEO	
REVISÓ:	PROF. RAÚL ANTONIO ÁVILA LÓPEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA	
AUTORIZO:	L. C. P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



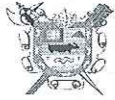
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
Gobierno Transformador

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA							FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL								
LA BIBLIOTECA UN ESPACIO PARA APRENDER Y RECREACIÓN LITERARIA							FUNCIÓN	4 RECREACIÓN CULTURA Y DEPORTE								
EJE 0							SUBFUNCIÓN	2 CULTURA								
SUB-EJE 0							CLASIF. PROGRAMÁTICA	F PROMOCIÓN Y FOMENTO								
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO.	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%				0%	0.00%
	PROPOSITO	PROMOVER LA ASISTENCIA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%				0%	0.00%
	COMPONENTE 1	DIFFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO EN CENTROS ESCOLARES DE NIVEL BÁSICO	%	100%	20 GESTIONES PRGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	30.00%				0%	0.00%
	1.1	GESTIÓN Y COORDINACIÓN CON ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO PARA LAS VISITAS DE PROMOCIÓN	%	100%	20 GESTIONES PRGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	30.00%				30%	30.00%
	1.2	CALENDARIZACIÓN DE VISITAS GUIADAS A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS	%	100%	REALIZAR UN CALENDARIO POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%				25%	25.00%
	2	GESTION Y COORDINACION CON LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%	8 GESTIONES PROGRAMADAS DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES ACADEMICAS ANTE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25.00%				25%	25.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															80%	80%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.D. SURI SADDAI HERNANDEZ RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	L.C.E. FEDERICO RAMOS CUEVAS	COORDINADOR MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Municipal

DIRECCIÓN DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
		INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD					FINALIDAD	2	Desarrollo Social							
PROGRAMA		TRANSFORMANDO LAS JUVENTUDES					FUNCIÓN	7	Otros Asuntos Sociales							
		2. IGUALDAD E INCLUSIÓN					SUBFUNCIÓN	1	Otros Asuntos Sociales							
SUB-EJE		2.1.- CALIDAD DE VIDA DIGNA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	F	Promoción y Fomento							
		REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				M E T A S							
UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL				LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
				1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
	FIN	EFFECTIVIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL EN LOS JOVENES	CANTIDAD	100	100 JOVENES				100%				0	0.00%		
	PROPOSITO	Fomentar programas y actividades capaces de contribuir en la mejora de los jóvenes que coadyuvan al desarrollo integral	%	100%					100%				0	0.00%		
	COMPONENTE 1	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA EDUCACION	%	100%	4		25%	25%	25%	25%	25%		0	25%		
	COMPONENTE 2	PLAN DE ACCION PARA LA SALUD MENTAL	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%		0	30.00%		
	COMPONENTE 3	CRECIMIENTO E INCLUSION DE LAS JUVENTUDES EN EL MUNDO PROFESIONAL, ECONOMICO, POLITICO Y SOCIAL	%	100%	2		20%	20%	30%	30%	0%		0	0.00%		
	1.1	ACTIVIDADES DE GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	%	100%	4		25%	25%	25%	25%			0	25.00%		
	.2.1	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN DE PROBLEMAS DE SALUD MENTAL EN LOS JOVENES	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%		0	0.00%		
	3.1	ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL, PROYECCIÓN LABORAL Y POLITICA Y DE EMPRENDIMIENTO	%	100%	4		20%	20%	30%	30%	0%		0	0.00%		
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													10%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MIGUEL DE JESUS LOPEZ IGLESIAS	TITULAR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	<i>Miguel de Jesus</i>
REVISÓ :	L.C.P.JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	L.C.P JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	<i>[Firma]</i>



H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

REF DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR							METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISCAL ORIGINAL PROGRAMADO	
							PROGRAMADO				REALIZADO						
							1er TRIM	2o TRIM	3o TRIM	4o TRIM	1er TRIM	2o TRIM	3o TRIM	4o TRIM			
49	FIN	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MAS VULNERABLE	%	100%			25%	25%	25%	100%	25%				0	25.00%	
49	PROPOSITO	LOGRAR EL MAYOR NUMERO DE HABITANTES DEL MUNICIPIO PUEBAN BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES, CURSOS, CAPACITACIONES Y TALLERES COMO APOYOS DE VIVIENDA, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD	%	100%			25%	25%	25%	100%	25%				0	25.00%	
49	COMPONENTE 1	CONTAR CON UN TABLERO DE CURSOS, PROYECTOS, CAPACITACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CIUDADANIA	%	100%	4 MEDIOS A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
49	COMPONENTE 2	CONTAR CON AULAS Y EQUIPAMIENTO EN EL MUNICIPIO PARA LA APLICACION DE LOS CURSOS, TALLERES Y CAPACITACIONES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
49	COMPONENTE 3	CONTAR CON EL APOYO A LA CIUDADANIA EN MATERIA DE VIVIENDA Y MEJORAMIENTO, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
49	1.1	LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS DE PRINCIPALES NECESIDADES EN CUESTIONES DE DESARROLLO	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMA DAS		28.57%	14.28%	42.85%	14.28%	25%				0	25.00%	
49	2.1	GESTIONAR RECURSOS EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PARA LA ELABORACION DE AULAS Y LA OBTENCION DE MATERIAL PARA LAS MISMAS	%	100%	1 CALENDARI O DE PLANEACION		25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%	
49	3.1	GESTION ENTRE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO TODO TIPO DE APOYO PARA MEJORAMIENTO EX FUNCION Y ELABORACION DE VIVIENDAS, EDUCACION, SALUD Y DEPORTE	%	100%	12 REUNIONES PLANEADAS		25%	25%	25%	25%	17%				0	16.66%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														24%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	EDGAR ADOLFO González García	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	ALAN FIDEL González RUELAS	JEFE DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	
AUTORIZO :	JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	

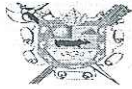


H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FRI	MEJORAR CONDICIONES DE SALUD Y COORDINAR EN LA TRANSFORMACIÓN DE LA SANIDAD Y SALUBRIDAD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	3%					3%					0	0.00%	
	PROPOSITO	TRANSFORMACIÓN DE LA SANIDAD Y SALUBRIDAD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	50%					50%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN DEL LIBRO Y PADRÓN DE NEGOCIOS REGISTRADOS	%	100%					100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 2	DISMINUCIÓN DE PROBLEMAS EN MATERIA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD	%	100%					100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 3	CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES ACCIDENTES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	1.1	VERIFICACIÓN SANITARIA A NEGOCIOS	%	100%				50%	50					0	0.00%	
	2.1	CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN SANITARIA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
	3.1	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES ACCIDENTES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%			0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														9%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ALONDRA MONSERRATH GALVÁN VALENCIA	MÉDICO OPERATIVO	
REVISÓ :	DRA. ELVIRA CORONA MONROY	DIRECTORA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD MUNICIPAL	
AUTORIZO :	JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	






H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE		DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANTIAGO (INMUSAN) TRANSFORMANDO CORAZONES POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA 2. IGUALDAD E INCLUSIÓN 2.1.- CALIDAD DE VIDA DIGNA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								ASIF. PROGRAMÁTICA	
							FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES F PROMOCIÓN Y FOMENTO									
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
	FIN	SER UN MUNICIPIO HUMANISTA, LIBRE DE VIOLENCIA DE GÉNERO, CON UNA CULTURA DE PAZ, IGUALDAD, INCLUSIÓN, RESPETO, CON TRATO DIGNO Y SIN ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	PROPOSITO	DISMINUIR LOS NIVELES DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN LAS MUJERES, NIÑAS Y ADOLESCENTES MAS LA VIOLENCIA INTERGENERO, IMPLEMENTAR LOS PROTOCOLOS Y RUTAS CRITICAS DE ATENCIÓN Y ACTUACIÓN A LA VIOLENCIA, EQUITAD, IGUALDAD E INCLUSIÓN SIN REEVICTIMIZACIÓN Y FOMENTAR LA PSICOEDUCACIÓN Y REEDUCACIÓN DE LA CULTURA MACHISTA Y PATRIARCAL ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 1	C.1 CONTRIBUIR AL AVANCE DE LA POLITICA DE IGUALDAD.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	C. 2 DISMINUIR LA INCIDENCIA DE VIOLENCIA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	C.3 DAR SEGUIMIENTO A LA ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	1.1	A 1.1 REALIZACION DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS, EMPODERAMIENTO, IGUALDAD DE OPORTUNIDADES POLITICAS, ECONOMICAS, SOCIALES Y CULTURALES MEDIANTE CONFERENCIAS, TALLERES Y EVENTOS MASIVOS MOTIVACIONALES.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	2.1	A 2.1 ACOMPAÑAMIENTO Y CANALIZACION DE MUJERES VIOLENTADAS Y/O EN SITUACION DE RIESGO A LAS INSTANCIAS JURIDICAS, MEDICAS Y PSICOLOGICAS. ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VIOLENCIA RECIBIDOS MEDIANTE	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%
	3.1	A 3.1 PROMOVER, DIFUNDIR Y RECONOCER LOS ELEMENTOS QUE GENERAN LA VIOLENCIA ASÍ COMO SUS TIPOS Y MODALIDADES A TRAVES DE MATERIAL VISUAL E IMPRESO. DIFUSION DE INFORMACIÓN PARA COMBATIR LA ALERTA DE VIOLENCIA DE GENERO.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%				0	25.00%

	3.2	A 3.2 CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIA CONTRA NIÑAS Y MUJERES ALINEADO AL PROGRAMA DE LA ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS (ONU) CAMPAÑA UNETE PROCLAMANDO EL DÍA 25 COMO DÍA NARANJA.	ACCIONES	12			3	3	3	3	3			0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														25%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MERCEDES GUADALUPE GARCÍA JACOBO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. PSIC. MARIA DEL CONSUELO ARAMBURO JIMENEZ	TITULAR DEL INTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANTIAGO	
AUTORIZO :	L. C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



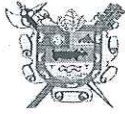
DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO		ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA												
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO		FINALIDAD 3 DESARROLLO ECONOMICO												
PROGRAMA		FOMENTO A LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO		FUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL												
EJE		4. DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD		SUBFUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL												
SUB-EJE		4.1 REACTIVACION ECONOMICA		CLASIF. PROGRAMÁTICA F PROMOCION Y FOMENTO												
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M. E. T. A. S.								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / OPERATIVO PROGRAMADO
							1er. TRM	2o. TRM	3o. TRM	4o. TRM	1er. TRM	2o. TRM	3o. TRM	4o. TRM		
58	FIN	MEJORAR LA ECONOMIA DE LAS FAMILIAS Y DEL MUNICIPIO	BENEFICIARIOS	1600	COORDINACION E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LLEGAR A 1500 BENEFICIARIOS		200	400	600	400	150				150	9.38%
58	PROPOSITO	CONTRIBUIR EN EL MUNICIPIO AL UN DESARROLLO TECNIFICADO SUSTENTABLE Y REDUCIBLE DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRIMARIO Y DE TURISMO IMPLEMENTANDO PRACTICAS QUE NO DAÑEN AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	4 GESTIONES		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
58	COMPONENTE 1	GESTIONAR EL APOYO DE PROFESIONISTAS PARA EL ASESORAMIENTO EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y TURISTICO QUE MEJOREN LA PRODUCTIVIDAD Y HAGAN UN USO ADECUADO DEL MEDIO AMBIENTE	%	100%	4 GESTIONES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
58	COMPONENTE 2	VIGILAR AL SECTOR A LOS PROGRAMAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y BUSCAR REDUCCION DE COSTOS Y INCREMENTO DE UTILIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUSION		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
58	COMPONENTE 3	GESTIONAR Y PROGRAMAR PLATICAS CON LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA LA GESTION DE CREDITOS AL SECTOR	EVENTOS	7	GESTIONAR Y COORDINAR		1	2	2	2	1				1	14.29%
58	1.1	PROPORCIONAR AL PRODUCTOR APOYO DE PROFESIONISTAS PARA MEJORAR LAS PRODUCCIONES SIN DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
58	2.1	ERINDAR ASESORAMIENTO A LOS PRODUCTORES EN LA OBTENCION DE LOS APOYOS OTORGADOS DE MANERA ESTATAL Y FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUNDIR Y GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%
58	3.1	AYUDAR AL PRODUCTOR EN LA OBTENCION DE LOS MEJORES CREDITOS OBTENIDOS POR BIENEFICIOS FINANCIERAS	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%				25.00%	25.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>
REVISÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>
AUTORIZO :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>Alvaro</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador!

DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE GANADERIA							FINALIDAD	3 DESARROLLO ECONOMICO								
PROMOCION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES GANADERAS							FUNCIÓN	2 GANADERIA								
2 DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD							SUBFUNCIÓN	1 GANADERIA								
1.2 REACTIVACIÓN ECONÓMICA							CLASIF. PROGRAMÁTICA	F FOMENTAR ACTIVIDADES GANADERAS								
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR PARA MEJORAR EL SECTOR GANADERO	GESTIÓN	100%			25%				25%				0	25.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO DEL SECTOR GANADERO MEDIANTE LA ALIMENTACIÓN, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y	GESTIÓN	100%			25%				25%				0	25.00%
	COMPONENTE 1	C1 PROMOCION LA IMPLEMENTACIÓN DE PRADERAS Y SEMILLEROS	GESTIÓN	100%			25%				25%				0	25.00%
	COMPONENTE 2	C2 APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA	GESTIÓN	100%			25%				25%				0	25.00%
	COMPONENTE 3	C3 MEJORAMIENTO GENÉTICO GANADERO ASÍ COMO LA VACUNACIÓN Y ARETEO TOTAL DEL GANADO EXISTENTE EN EL	DOCUMENTO	100%			25%				25%				0	25.00%
	1.1	A.1.1 OFUJDIRA TRAVES DE REUNIONES Y DEMOSTRACIONES DE GENETICA Y PASTISIALES EN COORDINACION CON EL CAMPO EXPERIMENTAL EL VERDADERO	EVENTOS	4	4 REUNIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO		1				0				0	0.00%
	2.1	A.2.1 GESTIONAR EL ACCESO A PROGRAMS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCION DE ROBROS Y	%	100%			25%				25%				0	0.00%
	3.1	A.3.1 GESTIONAR EVENTOS GANADEROS PARA LA DEMOSTRACIÓN CON OPCIÓN A COMPRA DE UN SEMENTAL DE REGISTRO Y/O LA PRÁCTICA DE LA	EVENTO 1	1			0%				0				0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganaderia	
REVISÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganaderia	
AUTORIZO :	M. en C. Álvaro González Vega	Director de Fomento Económico	

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
**DIRECCIÓN DE
FOMENTO ECONOMICO**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE PESCA						FINALIDAD		3 DESARROLLO ECONOMICO								
PROGRAMA		IMPULSO A LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS						FUNCIÓN		2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA								
EJE		4. DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD						SUBFUNCIÓN		3 ACUICULTURA, PESCA Y CAZA								
SUB-EJE		4.1 REACTIVACIÓN ECONOMICA						SIF. PROGRAMÁTICA		F PROMOCIÓN Y FOMENTO								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				M E T A S								AVANCE			
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISICO /		
							PROGRAMADO				REALIZADO							
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM							
61	FIN	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA	%	100%	0			0%	0%	0%	100%	0.00%					0%	0.00%
61	PROPOSITO	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL SECTOR PESQUERO Y ACUICOLA	%	100%	0			0%	0%	0%	100%	0%					0.00%	0.00%
63	COMPONENTE 1	IMPULSO DEL EMPLEO Y DIVERSIFICACIÓN PESQUERA	BENEFICIARIOS	100%	0			0%	50%	50%	0%	15%					15.00%	15.00%
61	COMPONENTE 2	APOYO A LAS COOPERATIVAS PESQUERAS	BENEFICIARIOS	100%	0			0%	50%	50%	0%	0.00%					0.00%	0.00%
61	COMPONENTE 3	BUENAS PRÁCTICAS ACUICOLAS	MANUALES	100%				0%	20%	30%	50%	0%					0.00%	0.00%
61	1.1	COMERCIO FORMAL Y APROVECHAMIENTO DE OTRAS ESPECIES	BENEFICIARIOS	100%	0			0%	50%	50%	0%	0.00%					0.00%	0.00%
61	2.1	GESTIONAR PROYECTOS Y SOLICITUDES DE APOYO	GESTIÓN	100%	0			0%	50%	50%	0%	10.00%					10.00%	10.00%
61	3.1	FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICAS	BENEFICIARIOS	50	0			0	10	15	25	0					0.00%	0.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	S	FIRMA
ELABORÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	
REVISÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	
AUTORIZO:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONOMICO	



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE
FOMENTO ECONOMICO

