



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL EFICIENTE.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	COMPONENTE 1	APOYOS SOCIALES A PERSONAS O INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
	COMPONENTE 2	COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
	COMPONENTE 3	GESTION DE CONVENIOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
	1.1	AUDIENCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
	2.1	RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE EVENTOS VÍA OFICIO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
	3.1	REUNIONES CON LOS ORGANISMOS CONTACTADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																56%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García Godínez</i>
REVISÓ:	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García Godínez</i>
AUTORIZO:	EDUARDO LUGO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	<i>[Firma]</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUBEJE		PRESENCIA SECRETARÍA TÉCNICA COORDINACIÓN DE FUNCIONES DE GABINETE DE DISEÑO E EJE E. GOBIERNO EFICIENTE, CONFIDABLE E INCLUSIVE E. GOBIERNO EFICIENTE				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA														
						FIRMA MAR 1 2023 FONCIÓN 3 SUBFUNCIÓN 1 CLASIF. PROGRAMÁTICA E														
PAR DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES PARALELAS		LÍNEA DE ACCIÓN	MÉTRICA	CALENDARIZACIÓN												TOTAL ACUMULADO	% DE CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN
			INDICADOR	META ANUAL			PRIMER SEMESTRE				SEGUNDO SEMESTRE				TERCER SEMESTRE					
							1º SEM	2º SEM	3º SEM	4º SEM	5º SEM	6º SEM	7º SEM	8º SEM	9º SEM	10º SEM				
	PA	SER UN AYUNTAMIENTO QUE OFERZA SERVICIOS Y PRODUCTOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD	%	100%	PROYECTO DE RESULTADOS DE EMERGENCIAS													100%	1	100.00%
	PROYECTO	IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SUPERVISIÓN QUE GARANTICEN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y PRODUCTOS PÚBLICOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PROYECTO	90%	PROYECTOS DE PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL DE LINEAS DE ACCIÓN PROGRAMÁTICAS				90%	10.00%	10.00%	10.00%	10%						1	50.00%
	COMPONENTE	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE INDICADORES EN EL FONDO DE LINEAS DE ACCIÓN DEL POA	20%	25%	25%	25%	25%	25%	10%	25%					1	60.00%	
	COMPONENTE	SUPERVISIÓN DEL DESARROLLO Y RESULTADOS DE ACTIVIDADES	%	100%	TOTAL DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%					1	75.00%	
	PA	CONSEGUIR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PÚBLICAS MUNICIPALES	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS OPERATIVOS DEBIDAMENTE EJECUTADOS EN EJERCICIOS	100%													0	0.00%
	PA	SOLICITAR INFORMES DE ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS CON EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO DE AVANES DE PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS OPERATIVOS DEBIDAMENTE EJECUTADOS EN EJERCICIOS	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%					1	70.00%	
	PA	REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, EXPOSICIÓN DE PROGRAMAS Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN DE PROGRAMAS	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%					1	75.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 6536



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT SECRETARÍA TÉCNICA

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	Lic. María de Lourdes Santana Galindo	Comunicador Social	
REVISÓ:	C. Marisol González Delgado	Secretaría Técnica	
AUTORIZÓ:	Prof. Eduardo Lugo Lopez	Presidente Municipal	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		PRESIDENCIA				ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA								AVANCE			
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN SOCIAL				FORMADO		1 GOBIERNO		2 OTRAS ENTIDADES FEDERALES		3 SECTOR DE COOPERACIÓN Y MEDIOS		4 INSTITUCIONES DE SERVIDOR PÚBLICO		% AVANCE REAL	
PROGRAMA		PLAN DE MEJORES PRACTICAS				FUNCIÓN		1 GOBIERNO		2 OTRAS ENTIDADES FEDERALES		3 SECTOR DE COOPERACIÓN Y MEDIOS		4 INSTITUCIONES DE SERVIDOR PÚBLICO		% AVANCE REAL	
SUB-PROG.		1.1 GOBIERNO EFICIENTE				SUBFUNCIÓN		1 GOBIERNO		2 OTRAS ENTIDADES FEDERALES		3 SECTOR DE COOPERACIÓN Y MEDIOS		4 INSTITUCIONES DE SERVIDOR PÚBLICO		% AVANCE REAL	
NO. DE PROYECTO	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META PLAN	LÍNEA DE ACCIÓN	META PLANIFICADA	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% AVANCE REAL	
							ENE 2023	FEB 2023	MAR 2023	ABR 2023	MAY 2023	JUN 2023	JUL 2023	AUG 2023			SEPT 2023
1	1A	TRANSPARENCIA EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	%	70%					70%							70%	100%
2	PROFESION	ADICIONAR LOS REQUISITOS ADMINISTRATIVOS PARA EFECTUAR LA CREDENCIAL A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LOGRANDO RECUPERAR LA COHESIÓN DE LA POBLACIÓN DEL GOBIERNO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	75%	75.00%
3	COMUNICACIÓN	REALIZAR PLANES DE MEJORES PRACTICAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y ACCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	75%	75.00%
4	COMUNICACIÓN	PROCESAR LA COLECTA DE OBRAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	75%	75.00%
5	11	OPERA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES MUNICIPALES	EMISIONES	300			75	75	75	75	75	75	75	75	75	225	75.00%
6	21	IMPLEMENTAR EN PROCESOS DE TRÁMITE COBERTURA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DOCUMENTO	1			1									1	100.00%
7	22	CAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LAS DEPENDENCIAS PARA OBTENER FOTOGRAFÍA Y FUSIÓN DE INFORMACIÓN	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	75.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													50%				

VALIDACIÓN POR	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LIC. EMMA DE LIZARRAGA SOLÍS	COORDINADORA SOCIAL	
REVISÓ:	C. JOSÉ CESAR VARGAS ORTIZ	JEFE DE COORDINACIÓN SOCIAL	
AUTORIZÓ:	PROF. EDUARDO LUGO LOPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DEPARTAMENTO
COMUNICACIÓN SOCIAL

Juan Carlos Vazquez



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



DIRECCIÓN		PRESIDENCIA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		UNIDAD DE TRANSPARENCIA					FINALIDAD	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
PROGRAMA		TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					FUNCION	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
EJE		0					SUBFUNCION	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
SUB-EJE		0					CLASIF. PROGRAMÁTICA	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LÍNEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRM	2º. TRM	3º. TRM	4º. TRM	1º. TRM	2º. TRM	3º. TRM	4º. TRM		
	FIN	EFICACIA EN LAS ACCIONES DE TRANSPARENCIA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		0	0	0	100%	25	25	25		75	75.00%
	PROPOSITO	CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT, RESPALDANDO LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LAS PERSONAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		0	0	0	100%	25	25	25		75	75.00%
	COMPONENTE 1	PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMÚN Y ESPECÍFICA DE CONFORMIDAD CON LA LEY	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
	COMPONENTE 2	CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
	COMPONENTE 3	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y DE DERECHOS ARCO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
	1.1	ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN ESTABLECIDA EN LA LEY COMO Y ESPECÍFICA EN EL PORTAL OFICIAL DE TRANSPARENCIA Y SISTEMA SPOT DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
	2.1	SUPERVISIÓN CONTRA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY MEDIANTE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
	3.1	GESTIONES DE TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														75%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	EMMANUEL LUPERCIO NAVIDAD	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<i>Emmanuel Navidad</i>
REVISÓ :	EMMANUEL LUPERCIO NAVIDAD	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<i>Emmanuel Navidad</i>
AUTORIZO :	EDUARDO LUGO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	<i>Eduardo Lugo López</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
(Gobierno Transformador)

DIRECCIÓN		SINDICATURA MUNICIPAL						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		SINDICATURA MUNICIPAL						FINALIDAD	1	GOBIERNO						
PROGRAMA		ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO						FUNCIÓN	1	LEGISLACIÓN						
EJE		GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN	2	FISCALIZACIÓN						
SUB-EJE		GOBIERNO EFICIENTE						CLASIF. PROGRAMÁTICA	G	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO/ ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR AL CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1				1					1		100.00%	
	PROPOSITO	INVENTARIO ACTUALIZADO	DOCUMENTO	1				1					1		100.00%	
	COMPONENTE 1	COORDINACIÓN CON ÁREAS ENCARGADAS DE COMPRA DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		3	75.00%	
	COMPONENTE 2	PROGRAMA DE VISITAS A LAS ÁREAS	DOCUMENTO	2			1	1		1	1			2	100.00%	
	COMPONENTE 3	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		3	75.00%	
	1.1	ESTABLECIMIENTO DE PROCESO PARA REMITIR INFORMACIÓN DE COMPRAS	DOCUMENTO	1			1			1				1	100.00%	
	2.1	SEGUIMIENTO A LAS VISITAS	PORCENTAJE	4			1	1	1	1	1	1		3	75.00%	
	3.1	IMPRESIÓN DE INVENTARIO Y RESGUARDOS DE BIENES	DOCUMENTO	1				1					1		100.00%	
	3.2	REGISTRAR DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		3	75.00%	
	3.3	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		3	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															88%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
¡Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE ORIGINAL PROGRAM
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUCIÓN A LA CERTEZA JURÍDICA MUNICIPAL Y DE LA CIUDADANÍA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00	
	PROPOSITO	REGISTRO DE ASESORÍA JURÍDICA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00	
	COMPONENTE 1	REVISIÓN A REGISTRO DE ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00	
	COMPONENTE 2	SEGUIMIENTO A LAS ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00	
	1.1	FORMATO DE REGISTRO DE ASESORÍAS JURÍDICAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00	
	2.1	REGISTRO DE ASESORÍAS BRINDADAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														50%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. IRVING ÁVILA MIRELES	ASESOR JURÍDICO	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	ACTUALIZACIÓN DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4					1					0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	COMPONENTE 1	VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	COMPONENTE 2	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE POSESIONARIOS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE VISITAS A POSESIONARIOS PARA SOLICITAR PAGO DE RENTA	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	1.1	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	2.1	INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	3.1	RUTAS DE VISITAS PARA SOLICITAR PAGOS A POSESIONARIOS	DOCUMENTO	16			4	4	4	4	4	4	4	12	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															66%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				FINALIDAD	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
PROGRAMA		DESARROLLO ADMINISTRATIVO				FUNCION	8	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
EJE		1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO				SUBFUNCION	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE				CLASIF. PROGRAMÁTICA	0	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
	FIN	CONTRIBUIR A GENERAR EFICACIA EN TRAMITES Y SERVICIOS PUBLICOS		100%					100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	GENERAR UNA ATENCION DE CALIDAD HACIENDO CASOS BUENOS SOBRE ATENCION EN TRAMITES Y SERVICIOS PUBLICOS		100%			25%	25%	25%	25%				0	0.00%	
	COMPONENTE 1	El personal esta completamente capacitado y actualizado para atender las deficiencias que concierne preserva la ciudadanía		100%				25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	COMPONENTE 2	Una época razonable al momento de ser atendido, una administración responsable ante la ciudadanía		100%			25%	25%		25%	25%			1	75.00%	
	COMPONENTE 3	MEJORA DE ADMINISTRACION DEL USO DE TEMPORAL DE PLAZAS Y ESPACIOS PUBLICOS PROPIEDADES DEL MUNICIPIO		100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	11	ordenar la documentación recibida en una base de datos para facilitar el seguimiento de los asuntos humanos a las diversas Secretarías del ayuntamiento		100%			50%	50%		25%	25%	25%		1	75.00%	
	21	OBTEENER EL ASESORAMIENTO FRECCO SOBRE LOS TRAMITES QUE DEBEN CUMPLIR EN SUS PROCEDIMIENTOS		100%			100%			25%	25%	25%		1	75.00%	
	31	IMPLEMENTAR CONTROLES DE REGISTRO DE SOLICITUD Y AUTORIZACION PARA EL USO TEMPORAL DE PLAZAS Y ESPACIOS PUBLICOS		100%			50%			25%	25%	25%		1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO											56%					

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	
ELABORÓ :	GLADIOLA MACIAS MONTERO	AUXILIAR CONTABLE	
REVISÓ :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		DELEGACIONES MUNICIPALES					FINALIDAD	GOBIERNO								
PROGRAMA		CONTROL DE LA GESTIÓN PÚBLICA					FUNCIÓN	OTROS SERVICIOS GENERALES								
EJE		3. BUEN GOBIERNO					SUBFUNCIÓN	SERVICIOS REGISTRABLES ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES								
SUB-EJE		3.2 CONTROL DE LA GESTIÓN PÚBLICA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	E FUNCIONES DE GOBIERNO								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	N. DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FN	CONTAR CON LA INFORMACIÓN DEBIDAMENTE ESTRUCTURADA QUE NOS PERMITA DAR SEGUIMIENTO A LO PLANTEADO	%	100%	0					100%	0	0	0	0	0	0.00%
	PROPOSITO	CONTAR CON LOS MECANISMOS Y HERRAMIENTAS QUE NOS PERMITAN DAR SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR CADA ÁREA DE RESPONSABILIDAD.	%	100%	0					100%	0	0	0%	0	0	0.00%
	COMPONENTE 1	ESTABLECER LA FORMA DE ENTRADA DE ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS, QUE CORRESPONEN LA DELEGACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD.	%	100%	15 UR		25%	26%	26%	25%	25	25	25	75	75%	
	COMPONENTE 2	PRESENTACIÓN DEL CONCENTRADO DE INFORMES DE LAS ÁREAS	%	100%	1 TABLERO POR TRIMESTRE (4)		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	COMPONENTE 3	PRESENTACIÓN DEL CONCENTRADO GENERAL DE INFORMES DE LAS ÁREAS	DOCUMENTO	1	0		1				1	0	0		100.00%	
	1.1	ELABORACIÓN DE FORMATOS ESTANDARIZADOS, PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN.	DOCUMENTO	15	16 UR		15				15	0	0	15	100.00%	
	2.1	OBTENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS FORMATOS ESTANDARIZADOS, DESDE LOS RESULTADOS REQUERIDOS	DOCUMENTO	15	60		15	15	15	15	15	15	14	44	73.00%	
	3.1	PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECAUDADA DE LAS DISTINTAS ÁREAS, EN UN TABLERO DE CONTROL QUE NOS PERMITA IDENTIFICAR LAS POSIBLES DESVIACIONES EN LOS RESULTADOS PLANTEADOS.	DOCUMENTO	4	1 TABLERO POR TRIMESTRE (4)		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												62%				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. LETICIA CASTILLO SANTOS	SECRETARIA	<i>Leticia Castillo Santos</i>
REVISÓ :	C. MIRTHA ROMERO BENÍTEZ	DELEGADA REGIONAL	<i>Mirtha Romero Benítez</i>
AUTORIZO :	C. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	<i>Leonid Mijail Paredes Sandoval</i>

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARÍA MUNICIPAL



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	una comunidad lgbt+ de inclusion	%	100%						100						
	PROPOSITO	comunidad lgbt+ aceptada por la sociedad	%	100%						100						
	COMPONENTE 1	prograramacion de actividades dirigidas hacia la comunidad	%	100%				25	25	25	25	25	25			50%
	COMPONENTE 2	realizar las gestiones en tiempo y forma	%	100%				25	25	25	25	25	25			50%
	COMPONENTE 3	Dirigir invitaciones a la cominidad lgbt+.	%	100%				25	25	25	25	25				25%
	1.1	talleres y/o capacitaciones sobre la orientacion sexual	%	100%				50	0	50	0	50				50%
	2.1	gestionar centros de atencion hacia la cominidad lgbt+.	%	100%				50	0	50	0	50				50%
	3.1	terapia psicologica familiar	%	100%				25	25	25	25	25				25%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															31%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Gustavo Rafael		<i>GUSTAVO R...</i>
REVISÓ :	Gladiola Macias Montero		<i>Gladiola...</i>
AUTORIZO :	Leonid Mijail Paredes Sandoval		<i>Leonid...</i>


 H. XLI AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE
 SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARÍA MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
		DEPARTAMENTO DE COMITES DE ACCIÓN CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES					FINALIDAD	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
DEPARTAMENTO		COORDINACION DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA					FUNCION	8	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
PROGRAMA		5. GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE					SUBFUNCION	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
EJE		5.1 GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA	O	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA							
SUB-EJE		5.1 GOBIERNO EFICIENTE														
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FN	CONTROL EFICIENTE DE LA INFORMACION DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	71	71 COMITES				71					0	0.00%	
	PROPOSITO	COMPROMISO EN LA REALIZACION DE LOS CORTES DE CAJA POR PARTE DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	284	71 COMITES		71	71	71	71	71	61	58	190	66.90%	
	COMPONENTE 1	AUMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACION DE CORTES DE CAJA MENSUALES	DOCUMENTO	100%	71 CORTES POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 2	DISMINUCION DE CONFLICTOS ENTRE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	60%	6 CONFLICTOS EN 2020				60%					0	0.00%	
	COMPONENTE 3	CUMPLAN CON SUS FUNCIONES COMO MIEMBROS DEL COMITE	PORCENTAJE	100%	71 EVALUACIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	1.1	CAPACITACION A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA SOBRE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE	100%	2 CAPACITACIONES PROGRAMADAS		50%		50%		50%		50%	1	100.00%	
	2.1	APLICACION DEL REGLAMENTO A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	1 REVISION POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	3.1	VISITAS A LOS COMITES PARA SUPERVISAR Y/O VERIFICAR EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.	NUMERICA	284	71 COMITES		71	71	71	63	59	51		173	60.92%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														57%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	NICOLAS EXEQUIEL MUÑOZ PEREZ	COORDINADOR CONTABLE	
REVISÓ:	JESUS SAMUEL RIVERA JIMENEZ	COORD DE CAC Y AUT. AUXILIARES	
AUTORIZO:	MIJAIL LEONID PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	

**H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARÍA MUNICIPAL**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							CALENDARIZACIÓN				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	EFICIENCIA Y VERACIDAD EN LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL	%	100						100%	25%	25%	25%		1	0.75%	
PROPOSITO	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A AGILIZAR Y MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE OFRECE REGISTRO CIVIL	%	100						100%	25%	25%			1	0.50%	
COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL SISTEMA DE IDENTIDAD DE REGISTRO	%	100					25%	25%	25%	25%			1	0.75%	
COMPONENTE 2	MAYOR NUMERO DE VENTANILAS DE ATENCION DEL REGISTRO CIVIL	%	65						65%	25%	25%			1	1.15%	
COMPONENTE 3	ACTUALIZACIÓN Y VERACIDAD DEL LOS DATOS REGISTRALES	%	100					25%	25%	25%	25%			1	0.75%	
1.1	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE LIBROS PARA DIGITALIZACIÓN DE LIBROS DE REGISTROS	%	100					25%	25%	25%	25%			1	0.75%	
2.1	GESTIONAR UN ESPACIO ADECUADO PARA LA OPERATIVIDAD DEL REGISTRO CIVIL	%	100					25%	25%	25%	25%			1	0.75%	
3.1	IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTO PARA LAS ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS	%	100					25%	25%	25%	25%			1	0.75%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO											1%					

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. NINFA DEL ROSARIO QUEZADA GOMEZ	CAPTURISTA	
REVISÓ :	LIC. DANIEL ENRIQUE AYALA GARCIA	DIRECTOR	
AUTORIZO :	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
 MATRIZ DE INDICACIONES DE RESULTADOS (MIR)



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
15	FIN	fortalecimiento de una cultura de los Derechos Humanos mediante la Protección de la Dignidad, la vida, la libertad, la seguridad y la certeza jurídica.	%	100%					100%					0	0.00%	
15	PROPOSITO	IMPLEMENTAR SISTEMA DE PROMOCION Y DIFUSION QUE PERMITA QUE LA POBLACION CONOZCA ACERCA DE SUS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO	%	100%					100%					0	0.00%	
15	COMPONENTE 1	PROMOCION MANO A MANO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
15	COMPONENTE 2	ESTUDIANTES INFORMADOS DE SUS DERECHOS	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%	20%	1	80.00%	
15	COMPONENTE 3	EN COORDINACION CON COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES Y LOCALES LLEVAR ASAMBLEAS COMUNITARIAS DE DERECHOS HUMANOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
15	1.1	DIFUSION DE INFORMACION A TRAVES DE TRIPTICOS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%	20%	1	80.00%	
15	2.1	TALLERES AUDIOVISUALES EN ESCUELAS EN LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%	20%	1	80.00%	
15	3.1	INFORMAR A COMUNIDADES SOBRE DERECHOS HUMANOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
														58.1250%		

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	SALVADOR PERAZA RINCONES	COORDINADOR DE DERECHOS HUMANOS	
REVISÓ:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	





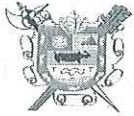
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						FINALIDAD	1 GOBIERNO							
PROGRAMA		SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA						FUNCIÓN	2 JUSTICIA							
EJE		1. GOBIERNO JUSTO LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN	4 DERECHOS HUMANOS							
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA						CLASIF. PROGRAMÁTICA	F PROMOCIÓN Y FOMENTO							
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE FINICIÓN / REALIZADO PROGRAMADO
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.		
	FAI	Una niña y adolescente que se desenvuelve en condiciones de respeto y atención de su dignidad humana	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	PROPÓSITO	Mejorar la situación de los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes en el Municipio de Santiago Ixcuintla	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	COMPONENTE 1	Conocer la normatividad que reconoce, protege, garantiza y promueve los derechos de niñas, niños y adolescentes	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	COMPONENTE 2	Implementar políticas públicas eficientes que atiendan las necesidades de niñas, niños y adolescentes	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	COMPONENTE 3	Fomentar campañas positivas en las familias santiagoenses	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	1.1	Engrandir campañas de promoción de los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes, así como de los instrumentos jurídicos que los reconocen y protegen.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	25.00%
	2.1	Creación de mecanismos en donde la niña y adolescencia pueda expresar su sentir y sus necesidades ante las personas serenas, políticas municipales	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	3.1	Campañas con madres, padres de familia y con todas aquellas personas que se encargan de la crianza de niñas y adolescentes, respecto a cómo educar desde los buenos valores	ACCIONES	6			1	2	1	2					0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															56%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOCABED VILLELA BERNAL	SECRETARIA EJECUTIVA	
REVISÓ :	LEONID MIJAL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO :	LEONID MIJAL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
SECRETARÍA MUNICIPAL



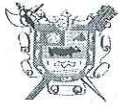
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE		DIRECCIÓN JURIDICA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
		DIRECCIÓN JURIDICA					FINALIDAD	1	GOBIERNO								
REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					METAS								TOTAL ACUMULADO		% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO					
PROGRAMADO								REALIZADO									
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	PROTEGER Y DEFENDER JURIDICAMENTE LOS DERECHOS E INTERESES DEL AYUNTAMIENTO Y MANTENER UN GOBIERNO MUNICIPAL EFICIENTE	%	100%					100%	25%	25%	25%		1	75.00%		
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE COADYUVEN A PROTEGER ADECUADAMENTE LOS INTERESES JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO ANTE AUTORIDADES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, ASI COMO REALIZAR ACTOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.	%	100%					100%	25%	25%	25%		1	75.00%		
	COMPONENTE 1	FUNCIONARIOS MUNICIPALES CAPACITADOS CONFORME AL MARCO LEGAL Y DE ATRIBUCIONES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%		
	COMPONENTE 2	PERSONAL CAPACITADO PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN JURIDICA	%	100%				50%		25%	25%	25%		1	75.00%		
	COMPONENTE 3	CREACION Y MODIFICACION DE UN MARCO NORMATIVO AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%		
	1.1	IMPARTICION DE TALLERES DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS Y DESCENTRALIZADAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%		
	2.1	ASISTIR A CURSOS TALLERES, DIPLOMADOS YA SEAN PRESENCIALES O POR INTERNET QUE BENEFICIEH AL PERSONAL DE ESTA DIRECCION	%	100%				50%		25%	25%	25%		1	75.00%		
	3.1	PRESENTAR INICIATIVAS DE CREACION Y/O MODIFICACION DE REGLAMENTOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MITCHEL GONZALEZ MEDINA	JEFE DEL DEPARTAMENTO LEGISLATIVO	
REVISÓ :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	
AUTORIZO :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	


H. XLII
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO EXCUINTLA,
NAVARIT
DIRECCIÓN JURÍDICA



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023**



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformación

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	Garantizar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad y defender con eficacia y profesionalismo los intereses del Ayuntamiento Constitucional de Santiago Ixcuintla Nayarit y su ciudadanía en el marco de la ley mediante, la buena defensa y la buena organización.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	PROPOSITO	TODOS LOS JUICIOS LABORALES Y/O ADMINISTRATIVOS DEL AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	COMPONENTE 1	DEFENSA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	COMPONENTE 2	DEFENSA JURIDICA REFORZADA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	COMPONENTE 3	COORDINACIÓN	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	1.1	AUDIENCIAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	2.1	CONCILIACIONES LABORALES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	1	75.00%
	3.1	IDENTIFICACION DE LA VIOLENCIA LABORAL Y LA ERRADICACION DE LA VIOLENCIA DE GENERO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	0%	25%	0%	1	50.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														72%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. LIZET ADRIANA DELGADO SUAREZ	SUBDIRECTOR DE LO CONTENCIOSO	
REVISÓ :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	
AUTORIZO :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	



H. XLII
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN JURÍDICA



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FISICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
DIRECCIÓN	DEPARTAMENTO	PROGRAMA	EJE	SUB-EJE		1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.			
	FIN	Ser un Ayuntamiento coadyuvante en el combate a la corrupción	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	PROPOSITO	Implementar un mecanismo que permitan planear y programar las acciones de evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de Hacienda Pública Municipal y las funciones administrativas de la administración pública municipal	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	COMPONENTE 1	Auditar, Evaluar, Fiscalizar y Vigilar las actuaciones de las Áreas y Organismos Descentralizados.	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	COMPONENTE 2	Vigilancia y evaluación ejercicio del gasto público en apego con el Presupuesto de Egresos de a través de los avances y ejecución de los programas de las dependencias y entidades de la Administración Pública	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	COMPONENTE 3	Resolución de los procedimientos administrativos en contra de servidores públicos por faltas u omisiones ya sea de expedientes turnados por los entes fiscalizadores externos, así como de las revisiones internas y/o por quejas o denuncias ciudadanas.	%	100%	Total de procedimientos concluidos		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	1.1	Vigilar el cumplimiento del programa anual de auditorías	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	2.1	Integrar trimestralmente los avances de ejecución del ejercicio y del cumplimiento de los Indicadores de los Programas Operativos.	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
	3.1	Valorar los informes de Sustanciación e investigación de las presuntas responsabilidades administrativas	%	100%	Total de procedimientos investigados y sustanciados		25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																75%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	SANDRA LISSET ROSALES CONTRERAS	AUX. ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>
AUTORIZO :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CONTRALORIA MUNICIPAL



DIRECCIÓN		CONTRALORIA MUNICIPAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								AVANCE	
DEPARTAMENTO		SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN					FINALIDAD		PROGRAMADO		REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
PROGRAMA		Autoridad Investigadora					1 Gobierno		2o. TRIM		3o. TRIM		4o. TRIM			
EJE		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					FUNCIÓN		2o. TRIM		3o. TRIM		4o. TRIM			
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE					SUBFUNCIÓN		2o. TRIM		3o. TRIM		4o. TRIM			
		ACTIVIDADES A REALIZAR					M E T A S									
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
25	FIN	Combate a la corrupción	%	100						100%					0	0.00%
25	PROPOSITO	Investigación y atención de denuncias eficientes	%	100						100%					0	0.00%
25	COMPONENTE 1	Trámite y seguimiento a las quejas y/o denuncias presentadas	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
25	COMPONENTE 2	Recabar las pruebas pertinentes para poder determinar si existen o no responsabilidad	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
25	COMPONENTE 3	Eficiente formulación de alegatos e informe de presenta responsabilidad administrativa (IPRA)	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
25	1.1	Contar con los medios y elementos pertinentes para recibir las quejas y denuncias	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
25	2.1	Contar con los conocimientos técnicos-legales para la sustanciación y trámite de los expedientes	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
25	3.1	Aplican los procedimientos y leyes aplicables en las actuaciones realizadas	%	100			25%	25%	25%	25%	25	25	25		75	75.00%
56%																

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Lic. Indira Silva Nonato	Subdirectora de Investigación	
REVISÓ :	C.P Veronica Calderón Estrada	Contralora Municipal	
AUTORIZO :	C.P Veronica Calderón Estrada	Contralora Municipal	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCION DE CONTRALORIA Y DESARROLLO MUNICIPAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SUBDIRECCION DE SUSTANCIACION, NORMATIVIDAD Y LEGALIDAD					FINALIDAD	1	GOBIERNO							
PROGRAMA		AUTORIDAD SUSTANCIADORA					FUNCION	1	LEGISLACION							
EJE		1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCION	2	FISCALIZACION							
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA	G	REGULACION Y SUPERVISION							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.									
	FIN	AYUNTAMIENTO	ACCIONES	2										0	0.00%	
	PROPOSTO	OBSERVAR EL DEBIDO PROCESO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	PORCENTAJES	100%				100%						0	0.00%	
	COMPONENTE 1	INSTRUCCION Y RESOLUCION DE RECURSOS	PORCENTAJES	100%				50%						0	100.00%	
	COMPONENTE 2	MECANISMOS DE SISTEMA LOCAL	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	COMPONENTE 3	INSTRUMENTOS DE PRUEBAS Y ALEGATOS Y VALORACIONES	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	1.1	SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS CONTRA ACTOS U OMISIONES	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	2.1	OPINIONES DIFUSION EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE LOS DELITOS QUE PUEDEN IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL QUE NOS PERMITA VERIFICAR	PORCENTAJES	100%				25%	25%	25%	25%			1	75.00%	
	3.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL QUE NOS PERMITA VERIFICAR	PORCENTAJES	100%				10%	70%	10%	10%			0	25.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														53%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOCABED VILLELA BERNAL	SUBDIRECTORA DE SUBSTANCIACION NORMATIVIDAD Y LEGALIDAD	
REVISÓ :	C.P. VERONICA CALDERON ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	
AUTORIZÓ :	C.P. VERONICA CALDERON ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	TRANSPARENTAR LA APLICACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	PROPOSITO	Contribuir con el control, revisión y transparencia del uso de los recursos del municipio a través del fortalecimiento y la rendición de cuentas.	Porcentaje	100%					100%					0	0	
	COMPONENTE 1	Revisión de la aplicación de los recursos del municipio.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20	20	20	60	60	
	COMPONENTE 2	Revisión Especial	Porcentaje	100%	Variable				100%					0	0	
	COMPONENTE 3	Colaboración con los entes de fiscalización	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33	33.33	33.33	100	99.99	
	1.1	Ejecutar el programa anual de auditoría.	Porcentaje	100%			20%	20%	20%	40%	20	20	20	60	60	
	2.1	Ejecución de revisiones específicas a los entes de la administración pública municipal y organismos descentralizados	Porcentaje	100%	Variable				100%					0	0	
	3.1	Atención a los informes de los entes fiscalizadores.	Porcentaje	100%	Variable		33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33	33.33	33.33	0	100	99.99
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															39.9975	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	SERGIO SABAS PRADO OCEGUEDA	SUB-DIRECTOR DE AUDITORIA	
REVISÓ :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón Estrada</i>
AUTORIZO :	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón Estrada</i>

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CONTRALORIA MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	1	100%	1 ENCUESTA				100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN CON RECURSO HUMANO EFICAZ Y MOTIVADO	1	100%	2 ENCUESTAS		50%		50%	50%				1	50.00%	
	COMPONENTE 1	ELABORACIÓN DE CONVOCATORIAS	4	100%	4		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 2	PREPARACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN ANUAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA ÁREA	1	100%	1 ENCUESTA		100%				100%			1	100.00%	
	COMPONENTE 3	DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES Y ASISTENCIA DEL PERSONAL	4	100%	4 ACTUALIZACIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	1.1	ELABORACIÓN DE SOLICITUDES Y REQUISICIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA	4	100%	4 REQUISICIONES		25%	25%	25%	25%		25%	25%	1	50.00%	
	2.1	ELABORACIÓN DE CONVOCATORIAS PARA QUE LOS TRABAJADORES CON CONCIENCIA DE GÉNERO ASISTAN A LOS CURSOS Y CAPACITACIONES	4	100%	4 CONVOCATORIAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	3.1	DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES Y CONTROL DE ASISTENCIA MEDIANTE IMPLEMENTACIÓN DE RELOJ	4	100%	4 ACTUALIZACIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															63%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ING. MARIA REYNA TORRES RAYGOZA	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	
REVISÓ :	C. IRIS LARISA GONZALEZ OLIVAREZ	JEFE DE DEPARTAMENTO DE R.H.	<i>Iris González</i>
AUTORIZO :	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	<i>Erick Castillo</i>

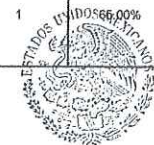


H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO
EXCUNTLA
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / OBJETIVO PROGRAMADO
PROGRAMADO								REALIZADO		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM		
		FIN	CRECIMIENTO EN LA COBERTURA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%	
		PROPOSITO	IMPLEMENTAR PROCESOS QUE PERMITA EFICIENTAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS EN EL DESARROLLO DE LICITACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN QUE PERMITA GENERAR OBRAS DE CALIDAD.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	5%	45%	15%	1	85.00%	
		COMPONENTE 1	COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%	
		COMPONENTE 2	PROGRAMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	30%	45%	15%	1	90.00%	
		COMPONENTE 3	ORGANIZACIÓN, FLUJO DE PROCESOS Y SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	25%	45%	15%	1	85.00%	
		COMPONENTE 4	COORDINACIÓN EN LA SUPERVISIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023		0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%	




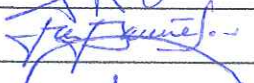
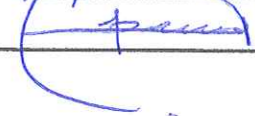
H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
URBANISMO Y ECOLOGÍA

1.1	GESTIÓN Y/O SOLICITUDES DE ACUERDOS O CONVENIOS CON DEPENDENCIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	15%	30%	10%	1	55.00%
1.2	SEGUIMIENTO AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	25%	45%	10%	1	80.00%
1.3	PROPORCIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN SOLICITADA U OBSERVACIONES REALIZADAS POR ENTES FISCALIZADORES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	15%	40%	40%	5%	20%	80%	0%	1	100.00%
2.1	MECANISMOS DE DIFUSIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	45%	20%	1	65.00%
2.2	SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE PAGO DE ESTIMACIONES, FACTURAS O RECIBOS DE OBRA EJECUTADA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	30%	30%	1	60.00%
2.3	COORDINACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES Y CIERRES DE EJERCICIO.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	50%	25%	1	75.00%
2.4	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y AL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	40%	25%	1	65.00%
3.1	PROPUESTA Y SEGUIMIENTO DE BASES DE SU PUBLICACIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	5%	45%	45%	5%	5%	45%	25%	1	75.00%
3.2	PROGRAMACIÓN DE LICITACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	45%	15%	1	70.00%
3.3	SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATO SEGÚN LA LEY DE OBRA PÚBLICA VIGENTE	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	45%	20%	1	65.00%
3.4	SEGUIMIENTO A LA DE INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	45%	15%	1	70.00%



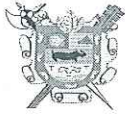
H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
URBANISMO Y ECOLOGÍA

4.1	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LAS CEDULAS DE VERIFICACIÓN DE LA MATRIZ DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%
4.2	SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE LAS OBRAS PARA LA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESTIMACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%
4.3	SEGUIMIENTO DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	40%	1	65.00%
4.4	SEGUIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	15%	45%	1	60.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												70%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIE. ISAURA LÓPEZ MÉRIDA	AUXILIAR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	
REVISÓ :	ARQ. JOSÉ DE JESÚS REYNOSO BAÑUELOS	SUBDIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
URBANISMO Y ECOLOGÍA



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023




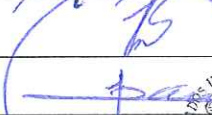
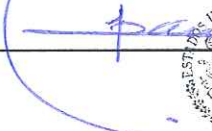
SANTIAGO IXCUINTLA
Delante Transformador!

DIRECCIÓN		0802 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		080201 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA						FINALIDAD		2	DESARROLLO SOCIAL					
PROGRAMA		DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA						FUNCIÓN		2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD					
EJE		EJE 3 DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR						SUBFUNCIÓN		1	URBANIZACIÓN					
SUB-EJE		3.3. MOVILIDAD						CLASIF. PROGRAMÁTICA		G	REGULACIÓN Y SUPERVISION					
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	MEJORAR EL DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	ACCIONES Y ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS				100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE COADYUVEN EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	RESULTADOS DE LA GESTION OBTENIDA DEL COMPONENTE 1 Y 2				100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%	100%	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		1	75.00%	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
URBANISMO Y ECOLOGÍA

	COMPONENTE 2	PROPUESTA DE PLAN DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%	100	EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO					100%					0	0.00%
	1.1	MODIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LOS TRAMITES	DOCUMENTO	12	12 REQUISITOS EXISTENTES		6	6			0	4			4	33.33%
	1.2	PROGRAMA DE RUTAS DE SUPERVISION EN LA CABECERA Y LOCALIDADES		100%	1 PROGRAMA DE RUTAS EXISTENTE		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		1	75.00%
	1.3	APLICAR PROTOCOLO PARA SANCIONES CONFORME A LA LEY		100%	CASOS DE OMISIONES PRESENTADOS EN EL TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		1	75.00%
	2.1	GESTION PARA LA CREACION DE UN PROYECTO DE UN PLAN DE DESARROLLO URBANO	DOCUMENTO	2	EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO		1	0	1	0	0	0	1		1	50.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																39%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	FABIAN CONTRERAS ROSALES	AGENTE ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	ARQ. FLAVIO SANCHEZ HINOJOSA	SUB DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO XICUITLA, NAVARIT
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO XICUITLA, NAVARIT
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA



SANTIAGO
IXCUINTLA
Gobierno Transformador

H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SER UN MUNICIPIO GARANTE DE SEGURIDAD	PORCENTAJE	5%	INDICE DE DELITOS DEL AÑO ANTERIOR		0%	0%	0%	5%	0%	0%	0%		0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE NOS PERMITA OTORGAR LA COBERTURA DE LA SEGURIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO, IXCUINTLA.	PORCENTAJE	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%		0	0.00%
	COMPONENTE 1	CREACION DEL JUZGADO CIVICO	PORCENTAJE	100%	GESTIONES REALIZADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%
	COMPONENTE 2	HOMOLOGACION DE GRADOS DE ACUERDO A LAS CAPACIDADES Y APTITUDES DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	0	1	1		2	50.00%
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL DELITO "PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO",	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75.00%
	1.1	APLICACION DE LA JUSTICIA CIVICA	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES CONJUNTADAS		1	1	1	1	1	1	1		3	75.00%
	2.1	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1	1		3	75.00%
	2.2	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	1	UNA HOMOLOGACION		1	0	0	0	1	0	0		1	100.00%

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INT.
SUBFUNCIÓN	1	POLICIA
CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

	3.1	TALLERES DE DIFUSION EN CENTROS ESCOLARES, TENDIENTES A ELIMINAR O BAJAR INDICES DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO QUE PERMITAN REFORZAR LOS LAZOS FAMILIARES EN NUESTRO MUNICIPIO.	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
														SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		56%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA RODRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	<i>Ricardo G. R.</i>
REVISÓ :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Signature]</i>
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Signature]</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE SANTIAGO INCUINTLA, NAVARIT
 Secretaría de Seguridad Pública Municipal
 y CE.RE.SO. Regional



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformador

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN		DIRECCION DE POLICIA PREVENTIVA Y FALTAS ADMINISTRATIVAS					FINALIDAD		1 GOBIERNO							
DEPARTAMENTO		POLICIA MUNICIPAL PREVENTIVA EN CORRDIACION CON LA SOCIEDAD PARA LA SEGURIDAD Y LA PAZ.					FUNCIÓN		7 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO							
PROGRAMA		1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCIÓN		1 POLICIA							
EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS							
SUB-EJE																
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO									
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
	FIN	MUNICIPIO SEGURO	%	5%	DISMINUCION PROGRAMADA DE INCIDENCIAS DELICTIVAS		0%	0%	0%	5%	0%	0%	0%	0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUACION POLICIAL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	ACTIVIDADES DE PROFECIONALIZACION PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%	0	0.00%	
	COMPONENTE 1	ESTADO DE FUERZA POLICIAL SUFICIENTE, EQUIPADO Y CAPACITADO	%	100%	INFORME DE RECURSOS OBTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION		0%	50%	0%	50%	0%	50%	0%	1	50.00%	
	COMPONENTE 2	PREVENCION DEL DELITO Y PROXIMIDAD SOCIAL CON EL OPERATIVO "MUNICIPIO SEGURO"	NUMERO	100%	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	ACTIVIDAD 1.1	ABRIR CONVOCATORIAS PERSISTENTES	NUMERO	2	DOS CONVOCATORIAS PROGRAMADAS		1	0	1	0	1	0	1	2	100.00%	
	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR GESTIONES PARA ADUIRIR EQUIPAMIENTO POLICIAL	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	ACTIVIDAD 1.3	CAPACITACIONES A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	2	2 CAPACITACIONES PROGRAMADO		0	1	0	1	0	1	0	1	50.00%	
	ACTIVIDAD 2.1	PROGRAMA DE OPERATIVOS	%	100%	OPERATIVOS PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	ACTIVIDAD 2.2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	1	100.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															58%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA RODRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	<i>Ricardo G. R.</i>
REVISÓ :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	CAPTAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Firma]</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
Secretaría de Seguridad Pública Municipal
y CE.RE.SO. Regional



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
¡Gobierno Transformador!

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL							FINALIDAD	1 Gobierno								
PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL							FUNCIÓN	7 Asuntos de orden público y Seg. Int.								
3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCIÓN	2 Protección Civil								
3.2 RECURSOS NATURALES							CLASIF. PROGRAMÁTICA	E Prestación de Servicios Públicos								
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SANTIAGO SEGURO	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%		0	0.00%
	PROPOSITO	CONTAR UN PLAN INTEGRAL DE PROTECCION CIVIL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FOMENTO DE LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%		0	0.00%
	COMPONENTE 1	POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PREVENION EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS.	PORCENTAJE	100%	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%		0	0.00%
	COMPONENTE 2	PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE SINIESTROS NATURALES	PORCENTAJE	100%	PLANEACION Y ACTIVACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA PROGRAMADO		0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%		0	0.00%
	COMPONENTE 3	ATENCION A REPORTES DE EMERGENCIA	PORCENTAJE	100%	INFORME DE REPORTES ATENDIDOS EN EL AÑO		0%	0%	0%	100%		0%	0%		0	0.00%
	1.1	CAPACITACION AL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL PARA PODER INSTRUIR A LA POBLACION.	NUMERO	4	TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS		2	2	0	0		2	0%		2	50.00%
	1.2	PROMOCION Y DIFUSION DE PROTECCION CIVIL Y RIESGOSA LA POBLACION MEDIANTE DIVERAS ACTIVIDADES.	NUMERO	12	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y DIFUSION PROGRAMADOS		3	3	3	3	3	3	3		9	75.00%

2.1	IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO	NUMERO	1	ANALISIS DE ZONAS DE RIESGO PROGRAMADAS	0	1	0	0	0	0	1	0	1	100.00%
2.2	IDENTIFICAR EDIFICIOS FACTIBLES ESTAR PREPARADOS COMO POSIBLES ALBERGUES.	NUMERO	1	ACTIVIDAD DE IDENTIFICACION DEL ALBERGUES PROGRAMADOS	0	1	0	0	0	0	1	0	1	100.00%
2.3	ACTIVACION DEL PROTOCOLO DE EMERGENCIA	NUMERO	1	ACTIVACION PROGRAMADA DE PROTOCOLO DE EMERGENCIA	0	0	1	0	0	0	0	1	1	100.00%
3.1	PROGRAMA DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA RECIBIDOS POR ACCIDENTES CARRETEROS, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS.	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

28%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. RICARDO GARCIA ROGRIGUEZ	POLICIA PRIMERO	<i>Ricardo G.R.</i>
REVISÓ :	C. DAVID ESTRADA MARISCAL	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	<i>[Signature]</i>
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	<i>[Signature]</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO INCIUTLA, NAYARIT
- DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL -



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



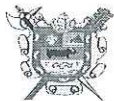
SANTIAGO
Ixcuintla, Nayarit

DIRECCIÓN		SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								AVANCE:		
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD					FINALIDAD		1 GOBIERNO						TOTAL		SE AVANCE PEROO SOCIAL PROGRAMADO
PROGRAMA		DIRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD					FUNCIÓN		7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD						ACUMULADO		
EJE		0					SUBFUNCIÓN		1 TRANSITO Y VIALIDAD								
SUB-EJE		0					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E FUNCION DE GOBIERNO								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				M E T A S								AVANCE:		
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO		
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.			
	FIN	un municipio con mayor ordenamiento vial y con un porcentaje menor de accidentes	%	100%	25%	75%	0%	25%	25%	25%	25	25	25	75	7500.00%		
	PROPOSITO	REDUCCION DE ACCIDENTES VIALES, ORGANIZACION Y CULTURA VIAL	%	100%	45%	75%	10%	20%	20%	25%	25	20	25	70	7000.00%		
	COMPONENTE 1	aplicación de reglamento de vialidad en la mayor parte del municipio	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25	25	0	50	5000.00%		
	COMPONENTE 2	mayor ordenamiento vial así como la regulación del flujo vehicular	%	100%	10%	75%	10%	20%	20%	25%	25	20	20	65	6500.00%		
	COMPONENTE 3	conocimiento del reglamento por parte de la ciudadanía y la concientización para el respeto del reglamento de vialidad	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25	25	25	75	7500.00%		
	1.1	convocatoria para nuevos elementos y gestiones para equipamiento técnico	NUMERO	2	0	2	0	1	0	1	0	1	0	1	50.00%		
	2.1	Gestión de instalación de semáforos en cruces y avenidas principales, así como señalización en el municipio	NUMERO	4	0	4	1	1	1	1	0	1	1	2	50.00%		
	3.1	difusión de reglamento via radio, redes sociales y mediante gacetas	%	100%	0%	75%	50%	0%	50%	0%	25	25	25	75	7500.00%		
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														5138%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	C. JOSÉ MIGUEL ACOSTA GARCÍA	DIRECTOR TRANSITO Y VIALIDAD	
REVISÓ:	LIC. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO:	LIC. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
								PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM										
FIN	SERVICIO EFICAZ Y EFICIENTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	%	100%				0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%	
PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%				0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%	
COMPONENTE 1	INFORME DE ACTIVIDADES EN FORMA ESTANDARIZADA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS Y AUXILIARES	%	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
1.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE FORMATO PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FORMATO	100%	TRIMESTRAL			1	1	1	1	1	1	1	1	3	300.00%	
1.2	CONCENTRADO DE INFORMES PRESENTADOS POR LAS ÁREAS QUE COMPONEN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%	TRIMESTRAL			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
2.1	REALIZAR CALENDARIO DE REUNIONES MENSUALES DE EVALUACIÓN Y EXPOSICIÓN DE EVENTUALIDADES CON LAS ÁREAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	100%	TRIMESTRAL			1	1	1	1	1	1	1	1	3	300.00%	
2.2	REALIZAR SUPERVISIONES IMPREVISTAS A CADA UNA DE LAS ÁREAS	%	100%	TRIMESTRAL			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023**



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					FINALIDAD		2 Desarrollo Social							
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO					FUNCIÓN		2 Vivienda y Serv. A la comunidad							
PROGRAMA		SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL					SUBFUNCIÓN		4 Alumbrado Público							
EJE		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					CLASIF. PROGRAMÁTICA		E Prestación de Serv. Públicos							
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL														
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
	FIN	BRINDAR TRANQUILIDAD Y SEGURIDAD A LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO	%	100%				0	0	0	100%	0	0	0	0	0.00%
	PROPOSITO	OFRECER UN SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EFICIENTE	DIAS	3	LOGRAR ATENDER REPORTES EN 3 DIAS			0	0	0	3	0	0	0	0	0.00%
	COMPONENTE 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIAS	%	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANA	%	100%				25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	1.1	REALIZAR PROGRAMA DE MONITOREO EN LUMINARIAS Y SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO	%	100%	MENSUAL			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA DAR ATENCIÓN A LOS REPORTES Y SU SEGUIMIENTO	%	100%	MENSUAL			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												50%				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES**



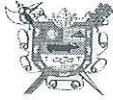
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA													
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y SANIDAD					FINALIDAD	2	Desarrollo Social											
PROGRAMA		SANTIAGO LIMPIO					FUNCIÓN	1	Protección Ambiental											
EJE		3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR					SUBFUNCIÓN	1	Ordenación de desechos											
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL					CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Serv. Públicos											
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				METAS								AVANCE					
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO													
	FIN	CONTAR CON UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA ECOLÓGICA	%	80%	0		0	0	0	80%	0	0	0		0	0	0	0	0.00%	
	PROPOSITO	DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE NOS PERMITAN EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DEPOSITO FINAL DE LOS DESECHOS	%	65%	TOTAL DE LOCALIDADES Y CABECERA MUNICIPAL		0	0	0	65%	0	0	0		0	0	0	0	0.00%	
	COMPONENTE 1	COBERTURA DE LA RECOLECCIÓN ORGANIZADA	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1			1	75.00%	
	COMPONENTE 2	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1			1	75.00%	
	1.1	REALIZAR PLAN DE TRABAJO CON REESTRUCTURACIÓN EN LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS EN EL MUNICIPIO	%	100%	12 PROGRAMACIONES MENSUALES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1			1	75.00%	
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PERMANENTE DE COMPACTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL TRAZADO DE DESECHOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1			1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																	50%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	RODOLFO OROZCO ROMERO	JEFE DE LIMPIA Y SANIDAD	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



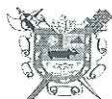
SANTIAGO IXCUINTLA
Gobierno Transformador

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL						FINALIDAD		2		Desarrollo Social				
PROGRAMA		REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL						FUNCIÓN		2		Vivienda y Servicios a la Comunidad				
EJE		3 DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR						SUBFUNCIÓN		6		Servicios Comunes				
SUB-EJE		3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E		Prestación de Servicios Públicos				
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DE CALLES Y CAMINOS Y REMOZAMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%
	COMPONENTE 1	REHABILITACIÓN DE VIALIDADES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 2	REMOZAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, PLAZAS, PARQUES Y ÁREAS DEPORTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	COMPONENTE 3	PROVEER DE CAMINOS Y DRECHAS EN BUEN ESTADO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
	1.1	IMPLEMENTAR BRIGADAS PERMANENTES PARA BACHEO	DOCUMENTO	4	DIAGNOSTICOS REALIZADOS		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	2.1	REALIZAR UN PROGRAMA PARA REHABILITAR LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
	3.1	REALIZAR UN TRABAJO DE BASTREO DE CAMINOS SACACOSECHAS	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	1	1	3	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO													56%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MIGUEL JASSO LÓPEZ	JEFE DE MANTEN. E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SANTIAGO IXCUINTLA,
NAYARIT
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

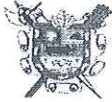


SANTIAGO
GOBIERNO TRANSFORMADOR

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	MEJORAR LA IMAGEN DE LOS PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	%	100%	RESULTADO DE ENCUESTA EN REDES		0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%	
PROPOSITO	IMPLENTAR MECANISMOS PARA MANTENER LOS JARDINES Y PARQUES EN OPTIMO ESTADO PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA	%	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0	0	0	100%	0	0	0	0	0	0.00%	
COMPONENTE 1	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE CENTROS EDUCATIVOS, PLAZAS Y PARQUES PARA ATENDER ARBOLES Y AREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	75%	75%	
COMPONENTE 2	MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LAS AREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
1.1	ELABORAR CROMOGRAMA DE ATENCION A SOLICITUDES DE APOYO PARA DAR MANTENIMIENTO A ESCUELAS, PARQUES Y JARDINES QUE NO SON PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
2.1	ELABORAR PROGRAMA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PARQUES Y AREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	RESULTADO DE DIAGNOSTICO		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO												50%				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	J. ALFREDO SÁNCHEZ GONZÁLEZ	JEFE DE PARQUES Y JARDINES	<i>[Firma]</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>


 H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE SANTIAGO IXCUINTLA,
 NAYARIT
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS
 PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



SANTIAGO IXCUINTLA
Sistema Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		FINALIDAD		2		DESARROLLO SOCIAL				
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA				FUNCIÓN		4		RECREACIÓN CULTURA Y DEPORTE						
PROGRAMA		LA BIBLIOTECA UN ESPACIO PARA APRENDER Y RECREACIÓN LITERARIA				SUBFUNCIÓN		2		CULTURA						
EJE		0				CLASIF. PROGRAMÁTICA		F		PROMOCIÓN Y FOMENTO						
SUB-EJE		0														
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		0%	75.00%
	PROPOSITO	PROMOVER LA ASISTENCIA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		0%	75.00%
	COMPONENTE 1	DIFFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO EN CENTROS ESCOLARES DE NIVEL BÁSICO	%	100%	20 GESTIONES PROGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	25.00%	25.00%	25.00%		0%	75.00%
	1.1	GESTIÓN Y COORDINACIÓN CON ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO PARA LAS VISITAS DE PROMOCIÓN	%	100%	20 GESTIONES PROGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	25.00%	25.00%	25.00%		75%	75.00%
	1.2	CALENDARIZACIÓN DE VISITA GUADA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS	%	100%	REALIZAR UN CALENDARIO POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		75%	75.00%
	2	GESTIÓN Y COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%	8 GESTIONES PROGRAMADAS DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS ANTE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%	25.00%		75%	75.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														225%	450%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.D. SURI SADDAI HERNANDEZ RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	L.C.E. FEDERICO RAMOS CUEVAS	COORDINADOR MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



SANTIAGO
Gobierno Transformador

H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
43	FIN	ATENCIÓN A PROBLEMAS SOCIALES	%	100%			25%	25%	25%	25%					0.00%	
44	PROPOSITO	CONTRIBUIR A LA INTEGRACION Y CONVIVENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO MEDIANTE LA REALIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES CULTURALES DEPORTIVAS Y DE SALUD	%	100%			25%	25%	25%	25%					0.00%	
45	COMPONENTE 1	DISEÑO DE EVENTOS	%	100%	4 MEDIOS A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
46	COMPONENTE 2	PLANEACION Y COORDINACION DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
47	COMPONENTE 3	SUPERVISION DE AREAS QUE COMPONEN LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
48	1.1	CAMPANA DE DIVULGO MEDIANTE REDES SOCIALES ENTREGA DE TRIFOLIOS Y FOLLETOS EN ESCUELAS Y CENTROS LABORALES	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMADAS	4	28.97%	14.28%	42.85%	14.28%	26.57%	14.28%	42.85%	1	75.00%	
49	2.1	CALENDARIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES DEPORTIVAS Y CULTURALES Y DE SALUD	%	100%	1 CALENDARIO DE PLANEACION	3	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
49	3.1	REUNIONES DE EVALUACION Y RETROALIMENTACION CON LAS AREAS	%	100%	12 REUNIONES PLANEADAS	3	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														56%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	C. ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	
AUTORIZO:	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
		INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD					FINALIDAD	2	Desarrollo Social							
DEPARTAMENTO		TRANSFORMANDO LAS JUVENTUDES					FUNCIÓN	7	Otros Asuntos Sociales							
		2. IGUALDAD E INCLUSIÓN					SUBFUNCIÓN	1	Otros Asuntos Sociales							
PROGRAMA		2.1.- CALIDAD DE VIDA DIGNA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	F	Promoción y Fomento							
		EJE		METAS			AVANCE									
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						CALENDARIZACIÓN								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	EFFECTIVIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL EN LOS JOVENES	CANTIDAD	100	100 JOVENES					100%					0	0.00%
	PROPOSITO	Fomentar programas y actividades capaces de contribuir en la mejora de los jóvenes que coadyuvan al desarrollo integral	%	100%						100%					0	0.00%
	COMPONENTE 1	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA EDUCACIÓN	%	100%	4	4	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75%
	COMPONENTE 2	PLAN DE ACCIÓN PARA LA SALUD MENTAL	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%	0%	0%		0	30%
	COMPONENTE 3	CRECIMIENTO E INCLUSIÓN DE LAS JUVENTUDES EN EL MUNDO PROFESIONAL, ECONÓMICO, POLÍTICO Y SOCIAL	%	100%	2		20%	20%	30%	30%	0%	20%	30%		1	50%
	1.1	ACTIVIDADES DE GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	%	100%	4	2	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	75%
	2.1	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE PROBLEMAS DE SALUD MENTAL EN LOS JOVENES	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%	20%	25%		0	75.00%
	3.1	ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL, PROYECCIÓN LABORAL Y POLÍTICA Y DE EMPRENDIMIENTO	%	100%	3		20%	20%	30%	30%	0%	20%	30%		1	50%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															44%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ALAN NAHYR PERAZA CUIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	
REVISÓ :	ALAN NAHYR PERAZA CUIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	
AUTORIZO :	L.C.P JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
PROGRAMA TRANSFORMANDO LA CULTURA							FINALIDAD									
EJE BIENESTAR SOCIAL							FUNCIÓN									
SUB-EJE 2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA							SUBFUNCIÓN									
2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA							CLASIF. PROGRAMÁTICA									
REP. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN PROGRAMADO				CALENDARIZACIÓN REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	AUMENTO DE PROYECCIÓN EN NIVELES ESPIRALES Y VALORES	PORCENTAJE	100%	10 participaciones programadas				100%	30%	25%	25%		1	80.03%	
	PROPÓSITO	FOMENTAR EN LA INFANCIA Y ADOLESCENTES EL INTERÉS EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y EDUCATIVAS QUE OFRECE EL AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAY.	PORCENTAJE	100%					100%	25%	25%	25%		1	75.03%	
	COMPONENTE 1	C1 OFERTA DE CURSOS Y TALLERES EN CASA DE LA CULTURA	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
	COMPONENTE 2	C2 EJECUCIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
	COMPONENTE 3	C3 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
	1.1	A1.1 ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
	2.1	A2.1 GESTIONAR ANTE INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
	3.1	A3.1 ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN (TRIPULACIONES, CONVOCATORIAS, PUBLICACIONES EN REDES, ETC.)	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	75.03%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														76%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	Ing. Angelica Jauregul Santos	Auxiliar Administrativo	
REVISÓ:	Prof. Raúl Antonio Ávila López	Jefe del Departamento Educación, Arte y Cultura	
AUTORIZO:	I.C.P. JAIME ENRIQUE PAZ PEÑA	Director de Desarrollo Social	



H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARI
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DIPARTAMENTO		PROGRAMA MAS SOCIALES						FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL						
PROGRAMA		COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES						FUNCIÓN	6	RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, EDUCACIÓN Y SALUD						
EJE		4. DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD						SUBFUNCIÓN	9	CULTURA						
SUB-EJE		4.1 REACTIVACIÓN ECONÓMICA						CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PROMOCIÓN Y FOMENTO						
REI. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LÍNEA BASE	METAS ADJUSTADAS	M E T A S								TOTAL CUMPLIDO	% AVANCE (RECI/CON. SOLO PROGRAMADO)
							CALENDARIZACIÓN									
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
09	FOR	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA FOSLOGÍA Y MAS VIVEROS LE	%	100%			25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	PROPOSITO	LOGRAR EL MAYOR NUMERO DE HABITANTES DEL MUNICIPIO QUE PUEDAN SER BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PROYECTOS SOCIALES, EN ESPECIAL CAPACITACIONES Y ADIUDAS PARA COMO APOYOS DE VIVEROS, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD	%	100%			25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	COMPONENTE I	CONTAR CON UN TABLEROS DE CURSOS, PROYECTOS, CAPACITACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CIUDADANA	%	100%	4 MESES A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	COMPONENTE I	CONTAR CON ALIAS Y EQUIPAMIENTO EN EL MUNICIPIO PARA LA MONICORING DE LOS CURSOS, TABLEROS Y CAPACITACIONES	%	100%			25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	COMPONENTE I	CONTAR CON EL APOYO A LA CIUDADANA EN MATERIA DE VIVEROS Y MEJORAMIENTO, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD	%	100%			25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	11	LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS DE FRUICION EN NUESTROS MUNICIPIOS	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMADAS		28.67%	14.28%	42.85%	14.28%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	21	GESTIONAR RECURSOS EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PARA LA ELABORACION DE PLANES Y ASESORIA DE MATERIAL PARA LAS MOMBES	%	100%	1 CALENDARIO DE PLANIFICACION		25%	25%	25%	25%	35%	25%	25%	1	75.00%	
09	31	GESTIONAR LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO TODO TIPO DE AYUDAS PARA MEJORAMIENTO DE EDUCACION, DEPORTE Y SALUD	%	100%	12 REUNIONES PLANIFICADAS		25%	25%	25%	25%	17%	25.00%	25.00%	1	66.66%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 74%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	Ma Guadalupe Ramirez E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	Alan Fidel Gonzalez Rojas	TITULAR DE PROGRAMAS SOCIALES	
AUTORIZÓ:		DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / PRESUPUESTAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR CONDICIONES DE SALUD Y BIENESTAR EN LA TRANSFORMACIÓN DE LA SALUD Y SALUBRIDAD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	3%					3%					0	0.00%	
	PROPOSITO	ACTUALIZACIÓN DEL UNIVERSO Y PADRÓN DE NEGOCIOS REGISTRADOS	%	50%					50%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	DISMINUCIÓN DE PROBLEMAS EN MATERIA DE SALUD Y SALUBRIDAD	%	100%					100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 2	CAMPANAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES/ ACCIDENTES	%	100%			25%	25%	25%	25%	0.25	0.25	0.25	1	75.00%	
	1.1	VERIFICACIÓN SANITARIA A NEGOCIOS	%	100%				50%		50		0.5		1	50.00%	
	2.1	REALIZAR CAMPANAS DE PREVENCIÓN SANITARIA	%	100%			25%	25%	25%	25%	0.25	0.25	0.125	1	62.50%	
	3.1	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPANAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES/ ACCIDENTES	%	100%			25%	25%	25%	25%	0.25	0.25	0.125	1	62.50%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														31%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ELVIRA CORONA MONROY	DIRECTORA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD MUNICIPAL	
REVISÓ :	DRA. ELVIRA CORONA MONROY	DIRECTORA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD MUNICIPAL	
AUTORIZO :	JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO		ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA														
DEPARTAMENTO		FINALIDAD 3 DESARROLLO ECONOMICO														
PROGRAMA		FUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL														
EJE		SUBFUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL														
SUB-EJE		CLASIF. PROGRAMÁTICA F PROMOCIÓN Y FOMENTO														
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FRENTO ORIGINAL PROGRAMADO
							1º. TRIM	2º. TRIM	3º. TRIM	4º. TRIM	1º. TRIM	2º. TRIM	3º. TRIM	4º. TRIM		
58	FIN	MEJORAR LA ECONOMIA DE LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO	BENEFICIARIOS	1800	COORDINACION E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LLEGAR A 1500 BENEFICIARIOS		200	400	600	400	150	400	300		850	53.13%
58	PROPOSITO	CONTRIBUIR EN EL MUNICIPIO A UN DESARROLLO TECNIFICADO SUSTENTABLE Y RESERVABLE DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRIMARIO Y DE TURISMO IMPLEMENTANDO PRACTICAS QUE NO BASCEN EN EL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	4 GESTIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	10%		60.00%	60.00%
58	COMPONENTE 1	APOYO DE PROFESIONISTAS PARA EL ASESORAMIENTO EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y TURISTICO QUE MEJORE LA PRODUCTIVIDAD Y HAYAN UN USO ADECUADO DEL MEDIO AMBIENTE	%	100%	4 GESTIONES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%
58	COMPONENTE 2	VIGILAR AL SECTOR A LOS PROGRAMAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y BUSCAR REDUCCION DE COSTOS E INCREMENTO DE UTILIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUSION		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%
58	COMPONENTE 3	GESTIONAR Y PROGRAMAR PLATOS CON LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA LA GESTION DE CREDITOS AL SECTOR	EVENTOS	7	GESTIONAR Y COORDINAR		1	2	2	2	1	0	0		1	14.29%
58	1.1	PROPORCIONAR AL PRODUCTOR APOYO DE PROFESIONISTAS PARA INCREMENTAR LAS PRODUCCIONES, SIN DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%
58	2.1	MEJORAR ASESORAMIENTO A LOS PRODUCTORES EN LA OBTENCION DE LOS APOYOS FINANCIEROS DE MANERA ESTATAL Y FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUNDIR Y GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%
58	3.1	CAUZILIZAR Y APOYAR AL PRODUCTOR EN LA OBTENCION DE LOS MEJORES CREDITOS OFERTADOS POR INSTITUCIONES FINANCIERAS	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	0%	0%		25.00%	25.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

56.55%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>[Firma]</i>
REVISÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	<i>[Firma]</i>

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO				
	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA						FINALIDAD	3 DESARROLLO ECONOMICO												
	PROGRAMA DE LAS ACTIVIDADES AGRICOLAS DEL MUNICIPIO E IMPULSAR EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE						FUNCIÓN	2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA Y PESCA												
EJE 4. DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD						SUBFUNCIÓN 1 AGROPECUARIA		CLASIF. PROGRAMÁTICA 1 FOMENTAR ACTIVIDADES AGRICOLAS												
SUB-EJE 4.1. REACTIVACIÓN ECONÓMICA																				
ACTIVIDADES A REALIZAR							M E T A S													
NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO								REALIZADO						
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM							
56	FTI	Mejorar la calidad de vida de los productores y sus familias.	Porcentaje	100%	programación estrategica para alcanzar 800 beneficiarios	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	75.00%	75.00%					
56	PROPOSITO	Mejorar la competitividad y productividad en el sector agrícola e incidir en el mayor ingreso de los productores agrícolas.	Porcentaje	100%	Gestiones de manera permanente	25%	25%	25%	100%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					
56	COMPONENTE 1	1.- Impulsar y fomentar las actividades agrícolas en el municipio.	Porcentaje	100%	Fomentar e impulsar las actividades agrícolas	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					
56	COMPONENTE 2	2.- Impulsar y fomentar el desarrollo agrícola sustentable en el municipio.	Porcentaje	100%	Promover las actividades sustentables	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					
56	COMPONENTE 3	3.- Promover la adquisición de insumos en volumen para bajar costos de producción	Porcentaje	100%	Buscar mejores opciones para adquisición de insumos y comercialización de productos.	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					
56	1.1	1.1.- Vincular entre los tres niveles de gobiernos estatales para implementar la nivelación de suelo, arreglo de caminos, saca cosechas, preparación de surco, semilla certificada, fomentar la organización y asistencia técnica a los productores.	Porcentaje	100%	Gestionar ante gobierno del estado la implementación de programas de nivelación y preparación de terrenos	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					
56	2.1	2.1.- Desarrollar capacidades y habilidades a los productores en la elaboración de diversos productos orgánicos y micobiológicos, así como el método de utilización y aplicación, realizar diagnóstico del suelo para implementar acciones para su sanidad y aumento de la productividad	Eventos	24.00	Gestionar capacitaciones para la producción y elaboración de abonos orgánicos	5.00	8.00	7.00	4.00	4.00	6.00	4		14.00	58.33%					
56	3.1	3.1.- Impulsar la adquisición de compras en volumen de insumos para producción de biotermicostes asociando costos de producción	Porcentaje	100%	Gestion de compras de volúmenes, apoyar la comercialización de granos básicos y otros	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%		75.00%	75.00%					

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
REVISÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
AUTORIZO:	M. en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONOMICO	



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
**DIRECCIÓN DE
FOMENTO ECONOMICO**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMATICA									
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE GANADERIA						FINALIDAD		3 DESARROLLO ECONOMICO							
PROGRAMA		PROMOCION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES GANADERAS						FUNCIÓN		2 GANADERIA							
EJE		2 DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD						SUBFUNCIÓN		1 GANADERIA							
SUB-EJE		1.2 REACTIVACIÓN ECONOMICA						CLASIF. PROGRAMÁTICA		F FOMENTAR ACTIVIDADES GANADERAS							
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	ACTIVIDADES A REALIZAR					METAS								AVANCE		
		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO	
							PROGRAMADO				REALIZADO						
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM						
	FIN	CONTRIBUIR PARA MEJORAR EL SECTOR GANADERO.	GESTIÓN	100%				25%	25%	25%		25%	25%	25%		1	75.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO DEL SECTOR GANADERO MEDIANTE LA ALIMENTACIÓN, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y LA GENÉTICA.	GESTIÓN	100%				25%	25%	25%		25%	25%	25%		1	75.00%
	COMPONENTE 1	C1 PROMOCIÓN LA IMPLEMENTACIÓN DE PRADERAS Y SEMILLEROS.	GESTIÓN	100%				25%	25%	25%		25%	25%	25%		1	75.00%
	COMPONENTE 2	C2 APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	GESTIÓN	100%				25%	25%	25		0%	0%	0		0	0.00%
	COMPONENTE 3	C3 PROMOCIÓN DEL MEJORAMIENTO GENÉTICO GANADERO ASÍ COMO LA VACUNACIÓN Y ARETEO TOTAL DEL GANADO EXISTENTE EN EL MUNICIPIO.	DOCUMENTO	100%				25%	25%	25%		25%	25%	25%		1	75.00%
	1.1	A 1.1 DIFUNDIR A TRAVES DE REUNIONES Y DEMOSTRACIONES DE GENÉTICA Y PASTISALES EN COORDINACIÓN CON EL CAMPO EXPERIMENTAL EL VERDINEÑO.	EVENTOS	4	4 REUNIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO			1	1	1		0	2	1		3	75.00%
	2.1	A 2.1 GESTIONAR EL ACCESO A PROGRAMS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCION DE BORDOS Y JAHUEYES.	%	100%				25%	25%	25%		0%	0%	0%		0	0.00%
	3.1	A 3.1 GESTIONAR EVENTOS GANADEROS PARA LA DEMOSTRACION CON OPCION A COMPRA DE UN SEMENTAL DE REGISTRO Y/O LA PRACTICA DE LA INSEMINACION ARTIFICIAL.	EVENTO 1	1				0%				0	1	0		1	100.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganadería	
REVISÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganadería	
AUTORIZO :	M. en C. Álvaro González Vega	Director de Fomento Económico	



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
**DIRECCIÓN DE
FOMENTO ECONOMICO**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
61	FIN	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA	%	100%	0		0%	0%	0%	100%	0%	13%	25.00%		38%	38%
61	PROPOSITO	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL SECTOR PESQUERO Y ACUICOLA	%	100%	0		0%	0%	0%	100%	0%	13%	25%		38%	38%
63	COMPONENTE 1	IMPULSO DEL EMPLEO Y DIVERSIFICACIÓN PESQUERA	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	15%	0%	0%		15%	15%
61	COMPONENTE 2	APOYO A LAS COOPERATIVAS PESQUERAS	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	0%	23%	27.00%		50%	50%
61	COMPONENTE 3	BUENAS PRÁCTICAS ACUICOLAS	MANUALES	100%			0%	20%	30%	50%	0%	30%	20%		50%	50%
61	1.1	COMERCIO FORMAL Y APROVECHAMIENTO DE OTRAS ESPECIES	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	0%	0%	0.00%		0%	0%
61	2.1	GESTIONAR PROYECTOS Y SOLICITUDES DE APOYO	GESTIÓN	100%	0		0%	50%	50%	0%	10%	23%	27.00%		60%	60%
61	3.1	FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICAS	BENEFICIARIOS	50	0		0	10	15	25	0	15	10		25	50%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	5	FIRMA
ELABORÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	<i>[Firma]</i>
REVISÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONÓMICO	<i>[Firma]</i>

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE
FOMENTO ECONÓMICO