



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO**  
IXCUINTLA  
¡Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL EFICIENTE.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	%	100	0		0	0	0	100%					0	0%
	COMPONENTE 1	APOYOS SOCIALES A PERSONAS O INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
	COMPONENTE 2	COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
	COMPONENTE 3	GESTION DE CONVENIOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
	1.1	AUDIENCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
	2.1	RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE EVENTOS VÍA OFICIO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
	3.1	REUNIONES CON LOS ORGANISMOS CONTACTADOS	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															<b>38%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García Godínez</i>
REVISÓ :	LUCILA GARCIA GODINEZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	<i>Lucila García Godínez</i>
AUTORIZO :	EDUARDO LUGO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	<i>[Signature]</i>



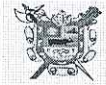
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		PRESIDENCIA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA											
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA TÉCNICA					FIRMA											
PROGRAMA		COORDINACIÓN DE FUNCIONES DE GABINETE DE GOBIERNO					FUNCIÓN											
LÍNEA		EJE 5 - GOBIERNO EFICIENTE, COMPACTO E INCLUSIVE					SUSTENTACIÓN EN LA POLÍTICA SOCIAL											
SUB-LÍNEA		5.1 GOBIERNO EFICIENTE					EJECUCIÓN											
SEM DEL PREVISTO	Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDADES VIGENTES	META ANUAL	LINEA BASE	METAS ANUALES	M E T A S										100% CUMPLIDO	% CUMPLIMIENTO
							CALENDARIZACIÓN											
							PROGRAMAS					FINANCIOS						
1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.							
	01	SER UN ATENDIMIENTO QUE OFERZA TRÁMITE Y SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD	%	100%	PROMEDIO DE RESULTADOS DE ENCUESTAS											100%	1	100.00%
		IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SUPERVISIÓN QUE COADYUVEN A MEJORAR EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PROMEDIO	90%	PROMEDIOS DE PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL DE LINEAS DE ACCIÓN PROGRAMÁTICAS				80%	18.00%	13.00%					0	43.00%	
	COMPONENTE 1	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE INDICADORES EN EL CONSOLIDADO DE LINEAS DE ACCIÓN DEL POA	25%	25%	25%	25%	25%	25%					0	43.00%	
	COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN DEL DESARROLLO Y RESULTADOS DE ACTIVIDADES	%	100%	TOTAL DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	25%	25%	25%	25%	25%	25%					1	50.00%	
	1.1	CONSEGUIR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES PROGRAMÁTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS OPERATIVOS REGISTRADOS EN CONSOLIDADO	100%										0	0.00%	
	1.2	SOLICITAR INFORMES DE ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS CON FRECUENCIA DE COMPARTIMIENTOS DE AVANCES DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	%	100%	TOTAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES DEL POA	25%	25%	25%	25%	25%	25%					1	50.00%	
	2.1	REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, EXPOSICIÓN DE PROBLEMAS Y RETROALIMENTACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	%	100%	TOTAL DE REUNIONES Y VISITAS DE SUPERVISIÓN PROGRAMADAS	25%	25%	25%	25%	25%	25%					1	50.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 48%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	Lic. María de Lourdes Santana Galindo	Comunicador Social	
REVISÓ:	C. Mauricio González Delgado	Secretario Técnico	
AUTORIZÓ:	Profr. Eduardo Lusto Lopez	Presidente Municipal	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



DIRECCIÓN		PRESIDENCIA					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		UNIDAD DE TRANSPARENCIA					FINALIDAD									
PROGRAMA		TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					0 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO									
EJE		0					0 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO									
SUB-EJE		0					0 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO									
MES DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.									
FIN		EFICACIA EN LAS ACCIONES DE TRANSPARENCIA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		0	0	0	100%	25	25		50	50.00%	
PROPOSITO		CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT, RESPALDANDO LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LAS PERSONAS, DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		0	0	0	100%	25	25		50	50.00%	
COMPONENTE 1		PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMÚN Y ESPECÍFICA DE CONFORMIDAD CON LA LEY	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
COMPONENTE 2		CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
COMPONENTE 3		ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y DE DERECHOS ARCO	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
1.1		ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN ESTABLECIDA EN LA LEY COMÚN Y ESPECÍFICA EN EL PORTAL OFICIAL DE TRANSPARENCIA Y SISTEMA SIPOD DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
2.1		SUPERVISIÓN CONTRARIAL CUMPLIMIENTO DE LA LEY MEDIANTE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
3.1		GESTIONES DE TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	%	100	0		25%	25%	25%	25%	25	25		50	50.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														50%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	EMMANUEL LUPERCIO NAVIDAD	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<i>Emmanuel Lupercio N.</i>
REVISÓ :	EMMANUEL LUPERCIO NAVIDAD	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<i>Emmanuel Lupercio N.</i>
AUTORIZO :	EDUARDO LUGO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	<i>[Firma]</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		PRESENCIA						ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL						1. COMUNICACIÓN										
PROGRAMA		PLAN DE MEDIOS INTERACTIVOS						2. OTROS MEDIOS INTERACTIVOS										
EJE		EJE 1. GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						3. INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL										
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE						E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS										
MES DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS ANTERIORES	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ANUAL	% DE CUMPLIMIENTO		
							PROGRAMA										TOTAL ANUAL	% DE CUMPLIMIENTO
							1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.	1º TRIM.	2º TRIM.	3º TRIM.	4º TRIM.				
1	11	TRANSFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	%	70%						70%					70%	100%		
2	PROYECTO	ADICIONAR LOS MECANISMOS ADMINISTRATIVOS PARA INFORMAR A LA CIUDADANÍA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, LOGRANDO RECUPERAR LA CONFIANZA DE LA POBLACIÓN EN EL GOBIERNO.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%	25%				100%	100%		
3	COMPONENTE 1	REALIZAR PLAN DE MEDIOS INTERACTIVOS PARA LA DIVULGACIÓN DE OBRAS Y ACCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%	25%				100%	100%		
4	COMPONENTE 2	PROCESAMIENTO de cobertura de calidad de las actividades oficiales del Gobierno Municipal.	%	100%		25%	25%	25%	25%	25%	25%				100%	100%		
5	1.1	Diseñar comunicados y boletines oficiales de las actividades de administraciones municipales a comunicación y protocolo.	EMISIONES	200		75	75	75	75	75	75				200	100%		
6	2.1	IMPLEMENTAR UN PROCEDIMIENTO PARA DAR COBERTURA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DE LA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	DOCUMENTOS	1		1				1	1				1	100%		
7	2.2	DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLUCIONES DE LAS DEPENDENCIAS PARA DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y FOTOGRAFÍA Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN.	DOCUMENTO	4		1	1	1	1	1	1				4	100%		
FORMA DE CUMPLIMIENTO												50%						

VALIDACIÓN POR	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	MIS AMARÍA DE LOURENS SANTANA GALINDO	COMUNICACIÓN SOCIAL	
REVISÓ:	C. JOSE DELFINO VERGARA CORDERO	JEFE DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
AUTORIZÓ:	PROF. EDUARDO LLUO LOPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	

*Jose Delfino Vergara C.*



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					FINALIDAD		1 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
PROGRAMA		DESARROLLO ADMINISTRATIVO					FUNCIÓN		8 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
EJE		1.GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCIÓN		1 IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							
SUB-EJE		1.1 GOBIERNO EFICIENTE					CLASIF. PROGRAMÁTICA		0 IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO					
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
	FN	CONTRIBUIR A GENERAR EFICACIA EN TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS		100%					100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	GENERAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD HACIA LOS CIUDADANOS SOBRE ATENCIÓN EN TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS		100%			25%	25%	25%	25%				0	0.00%	
	COMPONENTE 1	El personal está completamente capacitado y actualizado para atender las deficiencias que comúnmente presenta la ciudadanía.		100%				25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 2	Una espera razonable al momento de ser atendido, una administración responsable ante la ciudadanía		100%			25%	25%		25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 3	MEJORA DE ADMINISTRACIÓN DEL USO DE PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS PROPIEDADES DEL MUNICIPIO		100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	1.1	ordenar la documentación recibida en una base de datos para facilitar el seguimiento de los asuntos turnados a las diversas áreas del ayuntamiento		100%			50%	50%		25%	25%			1	50.00%	
	2.1	OBTENER EL AGESORAMIENTO PRECIO SOBRE LOS TRÁMITES QUE DEBEN CUMPLIR EN SUS PROCESOS ADMINISTRATIVOS		100%			100%			25%	25%			1	50.00%	
	3.1	IMPLEMENTAR CONTROLES DE REGISTRO DE SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN PARA EL USO TEMPORAL DE PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS		100%			50%			50%	25%			1	75.00%	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														41%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	GLADIOLA MACIAS MONTERO	AUXILIAR CONTABLE	
REVISÓ :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
*Gobierno Transformador!*

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	EFICIENCIA Y VERACIDAD EN LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	PROPOSITO	IMPLEMENTACION DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A AGILIZAR Y MEJORAR LA PRESTACION DE SERVICIOS QUE OFRECE REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	COMPONENTE 1	ACTUALIZACION PERMANENTE DEL SISTEMA DE IDENTIDAD DE REGISTRO	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	COMPONENTE 2	MAYOR NUMERO DE VENTANILAS DE ATENCION DEL REGISTRO CIVIL	%	65				50%		50%		50%			1	0.77%
	COMPONENTE 3	ACTUALIZACION Y VERACIDAD DEL LOS DATOS REGISTRAL DE	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	1.1	ACTUALIZAR LA BASE DATOS DE LIBROS PARA DIGITALIZACION DE LIBROS DE REGISTROS	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	2.1	GESTIONAR UN ESPACIO ADECUADO PARA LA OPERATIVIDAD DEL REGISTRO CIVIL	%	100			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	0.50%
	3.1	IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTO PARA LAS ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS	%	100				50%		50%		50%			1	0.50%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>											1%					

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. NINFA DEL ROSARIO QUEZADA GOMEZ	CAPTURISTA	
REVISÓ :	LIC. DANIEL ENRIQUE AYALA GARCIA	DIRECTOR	
AUTORIZO :	LIC. LEONID MUJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	DIRECCIÓN SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								AVANCE		
	DEPARTAMENTO DE COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES						FINALIDAD	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO							TOTAL ACUMULADO	N DE AVANCE FISICO / ORIGINAL PROGRAMADO
	COORDINACION DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA						FUNCION	8	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
	5. GOBIERNO EFICIENTE, CONFIABLE E INCLUYENTE						SUBFUNCION	1	IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO								
5.1 GOBIERNO EFICIENTE						CLASIF. PROGRAMÁTICA	0	IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA									
ACTIVIDADES A REALIZAR												M E T A S					
NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN											
						PROGRAMADO				REALIZADO							
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
	FIN	CONTROL EFICIENTE DE LA INFORMACION DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	71	71 COMITES					71				0	0.00%		
	PROPOSITO	COMPROMISO EN LA REALIZACION DE LOS CORTES DE CAJA POR PARTE DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	DOCUMENTO	284	71 COMITES		71	71	71	71	61			132	46.48%		
	COMPONENTE 1	AUMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACION DE CORTES DE CAJA MENSUALES	DOCUMENTO	100%	71 CORTES POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%		
	COMPONENTE 2	DISMINUCION DE CONFLICTOS ENTRE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	60%	6 CONFLICTOS EN 2020									0	0.00%		
	COMPONENTE 3	CUMPLAN CON SUS FUNCIONES COMO MIEMBROS DEL COMITÉ	PORCENTAJE	100%	71 EVALUACIONES		25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%		
	1.1	CAPACITACION A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA SOBRE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE	100%	2 CAPACITACIONES PROGRAMADAS		50%		50%					1	50.00%		
	2.1	APLICACION DEL REGLAMENTO A LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	1 REVISION POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%		
	3.1	VISITAS A LOS COMITES PARA SUPERVISAR Y/O VERIFICAR EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES	NUMERICA	284	71 COMITES		71	71	71	63	59			122	42.96%		
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															36%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	NICOLAS EXEQUIEL MUÑOZ PEREZ	COORDINADOR CONTABLE	
REVISÓ :	JESUS SAMUEL RIVERA JIMENEZ	COORD DE CAC Y AUT. AUXILIARES	
AUTORIZO :	MUJAIL LEONID PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO MUNICIPAL	

H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICACIONES DE RESULTADOS (MIR)



**SANTIAGO**  
 Ixcuintla, Nayarit  
 Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
15	FIN	Fortalecimiento de una cultura de los Derechos Humanos mediante la Protección de la Dignidad, la vida, la libertad, la equidad y la certeza jurídica.	%	100%											0	0%
15	PROPOSITO	IMPLEMENTAR SISTEMA DE PROMOCION Y DIFUSION QUE PERMITA QUE LA POBLACION CONOZCA ACERCA DE SUS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO	%	100%											0	0%
15	COMPONENTE 1	PROMOCION MANO A MANO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50%
15	COMPONENTE 2	ESTUDIANTES INFORMADOS DE SUS DERECHOS	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%			1	60%
15	COMPONENTE 3	EN COORDINACION CON COMITES DE ACCION CIUDADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES Y LOCALES LLEVAR ASAMBLEAS COMUNITARIAS DE DERECHOS HUMANOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50%
15	1.1	DIFUSION DE INFORMACION A TRAVES DE TRIPTICOS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%			1	60%
15	2.1	TALLERES AUDIOVISUALES EN ESCUELAS EN LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS	%	100%			30%	30%	20%	20%	30%	30%			1	60%
15	3.1	INFORMAR A COMUNIDADES SOBRE DERECHOS HUMANOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	41%

**RECIBIDO**  
 04 JUL. 2023  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 SANTIAGO Ixcuintla, Nayarit

VALIDACIÓN POR:	NOMBRE	PUESTO	SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO
ELABORÓ:	SALVADOR PERAZA RINCONES	COORDINADOR DE DERECHOS HUMANOS	
REVISÓ:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZÓ:	LIC. LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

**SECRETARIA MUNICIPAL**  
 SANTIAGO Ixcuintla, Nayarit





H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					FINALIDAD		1 GOBIERNO							
PROGRAMA		SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA					FUNCIÓN		2 JUSTICIA							
EJE		1. GOBIERNO JUSTO LEGAL Y HONESTO					SUBFUNCIÓN		4 DERECHOS HUMANOS							
SUB-EJE		1.2 SEGURIDAD Y JUSTICIA					CLASIF. PROGRAMÁTICA		F PROMOCIÓN Y FOMENTO							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% AVANCE (META ORIGINAL PROGRAMADA)
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.									
1	UN	Una línea de acción que se desarrollará en el municipio de Santiago Ixcuintla para la protección de la salud mental.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	10.00%
	PROPOSITO	Mejorar la situación de las niñas, niños y adolescentes en el municipio de Santiago Ixcuintla.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 1	Conocer la normativa que regula la protección, atención y promoción de los derechos de niñas, niños y adolescentes.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 2	Identificar posibles riesgos e impactos que afectan a las niñas, niños y adolescentes.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 3	Fomentar campañas educativas en las familias y comunidades.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	25.00%
	1.1	Elaborar campañas de promoción de los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes, así como de los mecanismos legales de su protección y atención.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	0	25.00%
	2.1	Creación de mecanismos de atención a niñas y adolescentes para conocer su nivel y sus necesidades ante las diversas instancias judiciales municipales.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	3.1	Campañas con madres, padres de familia y con todas aquellas personas que se relacionan con la infancia de niñas y adolescentes, respecto a cómo educar desde los buenos roles.	ACCIONES	6			1	2	1	2					0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															38%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOCABED VILLELA BERNAL	SECRETARIA EJECUTIVA	
REVISÓ :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
AUTORIZO :	LEONID MIJAIL PAREDES SANDOVAL	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

H. XLII AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**SECRETARIA  
 MUNICIPAL**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR AL CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL INVENTARIO ACTUALIZADO	DOCUMENTO	1				1						0	0.00%	
	PROPOSITO		DOCUMENTO	1										0	0.00%	
	COMPONENTE 1	COORDINACION CON AREAS ENCARGADAS DE COMPRA DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	COMPONENTE 2	PROGRAMA DE VISITAS A LAS AREAS	DOCUMENTO	2			1	1		1	1			2	100.00%	
	COMPONENTE 3	REGISTRO Y ACTUALIZACION DE INVENTARIO	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	1.1	ESTABLECIMIENTO DE PROCESO PARA REMITIR INFORMACIÓN DE COMPRAS	DOCUMENTO	1			1			1				1	100.00%	
	2.1	SEGUIMIENTO A LAS VISITAS	PORCENTAJE	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	3.1	IMPRESION DE INVENTARIO Y RESGUARDOS DE BIENES	DOCUMENTO	1					1					0	0.00%	
	3.2	REGISTRAR DE BIENES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1					
	3.3	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1				
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														44%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUCIÓN A LA CERTEZA JURÍDICA MUNICIPAL Y DE LA CIUDADANÍA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00%	
	PROPOSITO	REGISTRO DE ASESORIA JURIDICA	DOCUMENTO	90%					90%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	REVISIÓN A REGISTRO DE ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	COMPONENTE 2	SEGUIMIENTO A LAS ASESORÍAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	1.1	FORMATO DE REGISTRO DE ASESORÍAS JURÍDICAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
	2.1	REGISTRO DE ASESORÍAS BRINDADAS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1		2	50.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													#IREF!			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. IRVING ÁVILA MIRELES	ASESOR JURÍDICO	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



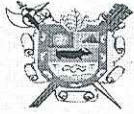
## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	ACTUALIZACIÓN DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4					1						0	0.00%
	PROPOSITO	ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL FONDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	COMPONENTE 1	VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	COMPONENTE 2	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE POSESIONARIOS	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE VISITAS A POSESIONARIOS PARA SOLICITAR PAGO DE RENTA	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	1.1	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	2.1	INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A EXPEDIENTES	DOCUMENTO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	3.1	RUTAS DE VISITAS PARA SOLICITAR PAGOS A POSESIONARIOS	DOCUMENTO	16			4	4	4	4	4	4			8	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														<b>44%</b>		




VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.C. WILLIAN JOSSUÉ RIVERA GARCÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	
AUTORIZO :	LIC. MARISOL CONTRERAS PÉREZ	SÍNDICA MUNICIPAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN JURÍDICA						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN JURÍDICA						FINALIDAD	1	GOBIERNO						
PROGRAMA		COORDINACIÓN JURÍDICA						FUNCIÓN	3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO						
EJE		EJE 1.- GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO						SUBFUNCIÓN	5	ASUNTOS JURÍDICOS						
SUB-EJE		1.1.- GOBIERNO EFICIENTE						CLASIF. PROGRAMÁTICA	G	REGULARIZACIÓN Y SUPERVISIÓN						
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	PROTEGER Y DEFENDER JURIDICAMENTE LOS DERECHOS E INTERESES DEL AYUNTAMIENTO Y MANTENER UN GOBIERNO MUNICIPAL EFICIENTE	%	100%					100%	25%	25%			1	50.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE COADYUVEN A PROTEGER ADECUADAMENTE LOS INTERESES JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO ANTE AUTORIDADES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, ASI COMO REALIZAR ACTOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	%	100%					100%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 1	FUNCIONARIOS MUNICIPALES CAPACITADOS CONFORME AL MARCO LEGAL Y DE ATRIBUCIONES	%	100%				25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 2	PERSONAL CAPACITADO PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	%	100%					50%	50%	25%	25%		1	50.00%	
	COMPONENTE 3	CREACION Y MODIFICACION DE UN MARCO NORMATIVO AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	%	100%				25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	1.1	IMPARTICION DE TALLERES DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS Y DESCENTRALIZADAS	%	100%				25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	2.1	ASISTIR A CURSOS TALLERES, DIPLOMADOS YA SEAN PRESENCIALES O POR INTERNET QUE BENEFICIEN AL PERSONAL DE ESTA DIRECCION	%	100%					50%	50%	25%	25%		1	50.00%	
	3.1	PRESENTAR INICIATIVAS DE CREACION Y/O MODIFICACION DE REGLAMENTOS	%	100%				25%	25%	25%	25%			1	50.00%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MITCHEL GONZALEZ MEDINA	JEFE DEL DEPARTAMENTO LEGISLATIVO	
REVISÓ :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	
AUTORIZO :	LIC. RAMON MACIAS PEREZ	DIRECTOR JURIDICO	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		TESORERÍA MUNICIPAL						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS						FINALIDAD	0	IR.A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
PROGRAMA		FORTALECIMIENTO A LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL						FUNCION	0	IR.A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
EJE		MEJORES INGRESOS						SUBFUNCION	0	IR.A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						
SUB-EJE		TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS						CLASIF. PROGRAMÁTICA	0	IR.A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA						
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / CUMPLIMIENTO PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.		
	FIN	SOLVENCIA FINANCIERA DEL MUNICIPIO	ACCIONES	1						1					0	0.00%
	PROPOSITO	INCREMENTAR LA RECAUDACION DE LOS INGRESOS PROPIOS POR IMPUESTOS, DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO	PORCENTAJE	50			30	10	5	5	25	8			33	66.00%
	COMPONENTE 1	INCREMENTAR LA RECAUDACION EN LOS DEPARTAMENTOS DE FISCAL E INSPECCION FISCAL	PORCENTAJE	50			20	10	10	10	15	10			25	50.00%
	COMPONENTE 2	INCREMENTAR LA RECAUDACION DE LOS JUICIOS AMBITALES Y EN LAS DELEGACIONES REGIONALES	PORCENTAJE	50			20	10	10	10	15	10			25	50.00%
	COMPONENTE 3	INCREMENTAR LA RECAUDACION EN EL RESTO DE LAS AREAS RECAUDADORAS DEL AYUNTAMIENTO	PORCENTAJE	30			15	5	5	5	15	5			20	66.67%
	1.1	CONFORMAR FIRMAMENTE DE NOTIFICACIONES DE CREDITOS FISCALES, PROGRAMAS DE COBRO EN LAS COMUNIDADES, PROGRAMAS DE SUBSIDIOS POR PAGOS ANTICIPADOS Y DIFUSION DE LAS OBLIGACIONES FISCALES POR RUS, FISCAL Y TABLAS DE IDENTIFICACION DE	ACCIONES	30			15	5	5	5	5	5			10	33.33%
	2.1	CORTES DE CAJAS, JUICES HOROSOBOS EN SUS COMUNIDADES, REVISIONES CONSTANTES A LA TESORERIA DE VILLA HIDALGO, CAMPAÑAS DE NOTIFICACIONES Y	ACCIONES	15			5	3	2	5	5	3			8	53.33%
	3.1	PROYECTOS DE VILLA HIDALGO Y SANTIAGO, RAITRO SANTIAGO Y VILLA HIDALGO,	ACCIONES	10			3	3	2	2	3	3			6	60.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													47%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	
REVISÓ:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	
AUTORIZO:	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
**TESORERÍA MUNICIPAL**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2022



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
DIRECCIÓN		TESORERÍA				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		eventos especiales				FINALIDAD		1		gobierno						
PROGRAMA		eventos especiales de calidad				FUNCIÓN		3		otros servicios generales						
EJE		1. gobierno eficiente y seguro				SUBFUNCIÓN		1		servicios registrales, administrativos y patrimoniales						
SUB-EJE		1.6 desarrollo financiero y administrativo				CLASIF. PROGRAMÁTICA		1		actividad de apoyo administrativo						
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																
	FIN	eventos de buena imagen y calidad	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	PROPOSITO	practicidad y facilidad para el montaje de los eventos requeridos	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	COMPONENTE 1	personal capacitado	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	COMPONENTE 2	calendarización de eventos	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	COMPONENTE 3	control de inventario de insumos y herramientas	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	COMPONENTE 4	reconstrucción del tejido social y sana convivencia	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	1.1	gestionar recursos humanos	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	2.1	Solicitar con un mínimo de anticipación las solicitudes de eventos con áreas responsables	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	3.1	Gestión stock de insumos y herramientas de trabajo	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%
	4.1	Realización de actividades visuales y de formación de valores en el municipio	%	100%			25	25	25	25	25%	25%			50%	50%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	CARLOS OCTAVIO PEÑA ROSAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	
AUTORIZO:	ERICK CASTILLO MARTINEZ	TESORERO MUNICIPAL	








## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	FUNCIONALIDAD OPTIMA EN LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO	%	100			0	50	0	50	0	50			50	50.00%
	PROPOSITO	EFICIENTE USO Y ADQUISICION DE RECURSOS MATERIALES Y BIENES	%	100			0	50	0	50	0	50			50	50.00%
	COMPONENTE 1	Control presupuestano de las areas	NUMERICO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	COMPONENTE 2	Control administrativo de proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	3	Actualizar programa de seguimiento de compras por area	NUMERICO	1			1	0	0	0	1	0			1	100.00%
	4	Formato de limite y tiempo de credito proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	5	Actualizacion del padron de proveedores	NUMERICO	4			1	1	1	1	1	1			2	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																57%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ISAAC SALOMON RAMOS PAZ	JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES Y LOGISTICA	
REVISÓ :	ING. RAZIEL RAMÍREZ GONZÁLEZ	ENCARGADO INFORMÁTICA	
AUTORIZO :	ING. ERICK CASTILLO MARTINEZ.	TESORERO MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	Ser un Ayuntamiento coadyuvante en el combate a la corrupción	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	PROPOSITO	Implementar un mecanismo que permita planear y programar las acciones de evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de Hacienda Pública Municipal y las funciones administrativas de la administración pública municipal	%	100%	Componentes ponderados		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	COMPONENTE 1	Auditar, Evaluar, Fiscalizar y Vigilar las actuaciones de las Áreas y Organismos Descentralizados.	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	COMPONENTE 2	Vigilancia y evaluación ejercicio del gasto público en apego con el Presupuesto de Egresos de a través de los avances y ejecución de los programas de las dependencias y unidades de la Administración Pública	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	COMPONENTE 3	Resolución de los procedimientos administrativos en contra de servidores públicos por faltas u omisiones ya sea de expedientes turnados por los entes fiscalizadores externos, así como de las revisiones internas y/o por quejas o denuncias ciudadanas.	%	100%	Total de procedimientos concluidos		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	1.1	Vigilar el cumplimiento del programa anual de auditorías	%	100%	Programa de Auditoría		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	2.1	Integrar trimestralmente los avances de ejecución del ejercicio y del cumplimiento de los indicadores de los Programas Operativos.	%	100%	Total de Programas operativos de la administración centralizada		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
	3.1	Valorar los informes de Sustanciación e Investigación de las presuntas responsabilidades administrativas	%	100%	Total de procedimientos investigados y sustanciados		25%	25%	25%	25%	25	25			50	50
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO																50%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	SANDRA LISSET ROSALES CONTRERAS	AUX. ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	C.P. VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	
AUTORIZO:	C.P. VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALOR MUNICIPAL	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
- CONTRALORIA MUNICIPAL -



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO**  
IXCUINTLA  
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	TRANSPARENTAR LA APLICACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS	Porcentaje	100%						100%					0	0	
PROPOSITO	Contribuir con el control, revisión y transparencia del uso de los recursos del municipio a través del fortalecimiento y la rendición de cuentas.	Porcentaje	100%						100%					0	0	
COMPONENTE 1	Revisión de la aplicación de los recursos del municipio.	Porcentaje	100%				20%	20%	20%	40%	20	20		40	40	
COMPONENTE 2	Revisiones Especiales	Porcentaje	100%	Variable					100%					0	0	
COMPONENTE 3	Colaboración con los entes de fiscalización	Porcentaje	100%	Variable			33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33	33.33		67	66.66	
1.1	Ejecutar el programa anual de auditoría.	Porcentaje	100%				20%	20%	20%	40%	20	20		40	40	
2.1	Ejecución de revisiones específicas a los entes de la administración pública municipal y organismos descentralizados	Porcentaje	100%	Variable						100%				0	0	
3.1	Atención a los informes de los entes fiscalizadores.	Porcentaje	100%	Variable			33.33%	33.33%	33.33%	0	33.33	33.33	0	67	66.66	
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														26.665		

VÁLIDACIÓN PDA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	SERGIO SÁBAS PRADO OCEGUEDA	SUB-DIRECTOR DE AUDITORIA	
REVISÓ:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>
AUTORIZO:	C.P VERÓNICA CALDERÓN ESTRADA	CONTRALORA MUNICIPAL	<i>Verónica Calderón</i>



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
- CONTRALORIA MUNICIPAL -



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					METAS								AVANCE	
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO
1er. TRIM	2o. TRIM							3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
		FIN	CRECIMIENTO EN LA COBERTURA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%			0	25.00%
		PROPOSITO	IMPLEMENTAR PROCESOS QUE PERMITA EFICIENTAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS EN EL DESARROLLO DE LICITACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN QUE PERMITA GENERAR OBRAS DE CALIDAD.	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	5%	45%			1	50.00%
		COMPONENTE 1	COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%			0	25.00%
		COMPONENTE 2	PROGRAMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	30%	45%			1	75.00%
		COMPONENTE 3	ORGANIZACIÓN, FLUJO DE PROCESOS Y SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	25%	45%			1	70.00%
		COMPONENTE 4	COORDINACIÓN EN LA SUPERVISIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%				





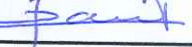
H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
URBANISMO Y ECOLOGÍA

1.1	GESTIÓN Y/O SOLICITUDES DE ACUERDOS O CONVENIOS CON DEPENDENCIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	15%	30%	0	45.00%
1.2	SEGUIMIENTO AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	25%	45%	1	70.00%
1.3	PROPORCIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN SOLICITADA U OBSERVACIONES REALIZADAS POR ENTES FISCALIZADORES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	15%	40%	40%	5%	20%	80%	1	100.00%
2.1	MECANISMOS DE DIFUSIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	45%	0	45.00%
2.2	SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE PAGO DE ESTIMACIONES, FACTURAS O RECIBOS DE OBRA	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	30%	0	30.00%
2.3	COORDINACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES Y CIERRES DE EJERCICIO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	50%	1	50.00%
2.4	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y AL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	40%	0	40.00%
3.1	PROPUESTA Y SEGUIMIENTO DE BASES DE SU PUBLICACIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	5%	45%	45%	5%	5%	45%	1	50.00%
3.2	PROGRAMACIÓN DE LICITACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	45%	1	55.00%
3.3	SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATO SEGÚN LA LEY DE OBRA PÚBLICA VIGENTE	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	45%	0	45.00%
3.4	SEGUIMIENTO A LA DE INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	10%	45%		



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
URBANISMO Y ECOLOGÍA

4.1	SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LAS CEDULAS DE VERIFICACIÓN DE LA MATRIZ DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMA DAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	0	25.00%
4.2	SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE LAS OBRAS PARA LA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESTIMACIONES	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMA DAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	0	25.00%
4.3	SEGUIMIENTO DE AVANCES FISICOS FINANCIEROS DE LAS OBRAS	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMA DAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	25%	0	25.00%
4.4	SEGUIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	PORCENTAJE	100%	OBRAS PROGRAMA DAS PARA EL EJERCICIO 2023	0%	30%	60%	10%	0%	15%	0	15.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>											<b>45%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIE. ISaura López Mérida	AUXILIAR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	
REVISÓ :	ARQ. JOSÉ DE JESÚS REYNOSO BAÑUELOS	SUBDIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
 NAYARIT  
 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
 URBANISMO Y ECOLOGÍA



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023






**SANTIAGO IXCUINTLA**  
¡Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR EL DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	ACCIONES Y ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS				100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE COADYUVEN EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	100%	RESULTADOS DE LA GESTION OBTENIDA DEL COMPONENTE 1 Y 2				100%					0	0.00%	
	COMPONENTE 1	IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA APLICACION DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%	100%	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	25%	25%	25%	25%	25.00%				0	25.00%	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
URBANISMO Y ECOLOGÍA

	COMPONENTE 2	PROPUESTA DE PLAN DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	%		EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO					100%				0	#¡DIV/0!
	1.1	MODIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LOS TRAMITES	DOCUMENTO	12	12 REQUISITOS EXISTENTES	6	6			0	4			4	33.33%
	1.2	PROGRAMA DE RUTAS DE SUPERVISION EN LA CABECERA Y LOCALIDADES	%	100%	1 PROGRAMA DE RUTAS EXISTENTE	25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			1	50.00%
	1.3	APLICAR PROTOCOLO PARA SANCIONES CONFORME A LA LEY	%	100%	CASOS DE OMISIONES PRESENTADOS EN EL TRIMESTRE	25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			1	50.00%
	2.1	GESTION PARA LA CREACIÓN DE UN PROYECTO DE UN PLAN DE DESARROLLO URBANO	DOCUMENTO	2	EL ULTIMO PLAN DE DESARROLLO URBANO	1	0	1	0	0	0			0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														#¡DIV/0!	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	FABIAN CONTRERAS ROSALES	AGENTE ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	ARQ. FLAVIO SANCHEZ HINOJOSA	SUB DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	
AUTORIZO :	ARQ. ERIC GARCÍA RODARTE	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA	



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA,  
URBANISMO Y ECOLOGÍA








**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023**

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SER UN MUNICIPIO GARANTE DE SEGURIDAD	PORCENTAJE	5%	INDICE DE DELITOS DEL AÑO ANTERIOR		0%	0%	0%	5%	0%	0%			0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE NOS PERMITA OTORGAR LA COBERTURA DE LA SEGURIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO, IXCUINTLA.	PORCENTAJE	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0%	0%	0%	100%	0%	0%			0	0.00%
	COMPONENTE 1	CREACION DEL JUZGADO CIVICO	PORCENTAJE	100%	GESTIONES REALIZADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	HOMOLOGACION DE GRADOS DE ACUERDO A LAS CAPACIDADES Y APTITUDES DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	0	1			1	25.00%
	COMPONENTE 3	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL DELITO "PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO",	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	APLICACION DE LA JUSTICIA CIVICA	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES CONJUNTADAS		1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	2.1	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	4	CUATRO CAPACITACIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	2.2	EVALUACION DEL DESEMPEÑO A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	1	UNA HOMOLOGACION		1	0	0	0	1	0			1	100.00%

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INT.
SUBFUNCIÓN	1	POLICIA
CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

	3.1	TALLERES DE DIFUSION EN CENTROS ESCOLARES, TENDIENTES A ELIMINAR O BAJAR INDICES DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO QUE PERMITAN REFORZAR LOS LAZOS FAMILIARES EN NUESTRO MUNICIPIO.	PORCENTAJE	100%	IMPLEMENTACION CONTINUA DEL PROGRAMA EN DIFERENTES SECTORES		25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	50.00%	
														SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO		41%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA TERCERO	
REVISÓ :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO INCIENLA, NAYARIT  
 Secretaría de Seguridad Pública  
 y CE.RE.SO. Regional



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023




REF. DEL PROYECTO		ACTIVIDADES A REALIZAR					M E T A S								AVANCE		
		NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
		FIN	Disminución de accidentes viales	%	100%	25%	75%	0%	25%	25%	25%	0%	25%			0	25.00%
		PROPOSITO	IMPLEMETNAR ACCIONES QUE COADYUVAR SER UN MUNICIPIO CON ORGANIZACIÓN Y CULTURA	%	100%	45%	75%	10%	20%	20%	25%	10%	20%			0	30.00%
		COMPONENTE 1	Aplicación de reglamento de vialidad en la mayor parte del municipio	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
		COMPONENTE 2	mayor ordenamiento vial así como la regulación del flujo vehicular	%	100%	10%	75%	10%	20%	20%	25%	10%	20%			0	30.00%
		COMPONENTE 3	Población con conocimiento del reglamento de vialidad y la concientización para el respeto del reglamento de vialidad	%	100%	10%	75%	25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
		1.1	Convocatoria para nuevos elementos y gestiones para equipamiento técnico	NUMERO	2	0	2	0	1	0	1	0	1			1	50.00%

DIRECCIÓN	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
DEPARTAMENTO	DIRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD
PROGRAMA	DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD
EJE	EJE 1.- GOBIERNO JUSTO, LEGAL Y HONESTO
SUB-EJE	1.2.- SEGURIDAD Y JUSTICIA

ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA		
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD
SUBFUNCIÓN	1	TRANSITO Y VIALIDAD
CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	FUNCION DE GOBIERNO

	2.1	Gestion de instalacion de semaforos en cruces y avenidas principales, asi como señalizacion en	NUMERO	4	0	4	1	1	1	1	1	1	1	2	50.00%	
	3.1	Difusion de reglamento via radio, redes sociales y mediante gacetas	%	100%	0%	75%	50%	0%	50%	0%	25%	0%	0	25.00%		
														<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>39%</b>

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. JOSE MIGUEL ACOSTA GARCIA	DIRECTOR TRANSITO Y VIALIDAD	
REVISÓ :	LIC. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	LIC. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO SE SEGURIDAD PUBLICA	



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SAN TIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 DIRECCION DE TRANSITO Y  
 VIALIDAD MUNICIPAL



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023**



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FIN	MUNICIPIO SEGURO	%	5%	DISMINUCION PROGRAMADA DE INCIDENCIAS DELICTIVAS		0%	0%	0%	5%	0%	0%			0	0.00%	
PROPOSITO	ACTUACION POLICIAL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	ACTIVIDADES DE PROFECIONALIZACION PROGRAMADAS		0%	0%	0%	100%	0%	0%			0	0.00%	
COMPONENTE 1	ESTADO DE FUERZA POLICIAL SUFICIENTE, EQUIPADO Y CAPACITADO	%	100%	INFORME DE RECURSOS OBTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION		0%	50%	0%	50%	0%	50%			1	50.00%	
COMPONENTE 2	PREVENCION DEL DELITO Y PROXIMIDAD SOCIAL CON EL OPERATIVO "MUNICIPIO SEGURO"	NUMERO	100%	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
ACTIVIDAD 1.1	ABRIR CONVOCATORIAS PERSISTENTES	NUMERO	2	DOS CONVOCATORIAS PROGRAMADAS		1	0	1	0	1	0			1	50.00%	
ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR GESTIONES PARA ADQUIRIR EQUIPAMIENTO POLICIAL	NUMERO	4	CUATRO GESTIONES PROGRAMADAS		1	1	1	1	1	1			2	50.00%	
ACTIVIDAD 1.3	CAPACITACIONES A LOS AGENTES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	NUMERO	2	2 CAPACITACIONES PROGRAMADO		0	1	0	1	0	1			1	50.00%	
ACTIVIDAD 2.1	PROGRAMA DE OPERATIVOS	%	100%	OPERATIVOS PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
ACTIVIDAD 2.2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL	PORCENTAJE	100%	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	100.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>												<b>44%</b>				

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	LIC. CANDELARIA DEL ROSARIO ORDOÑEZ GARCIA	POLICIA SEGUNDO	
REVISÓ :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	
AUTORIZO :	CAPITAN. CESAR RAMIREZ HUERTA	SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA	

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
Secretaría de Seguridad Pública Municipal  
y C.E.R.E.S.O. Regional



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
¡Gobierno transformador!

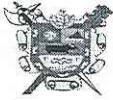
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	SERVICIO EFICAZ Y EFICIENTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	%	100%			0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	COMPONENTE 1	INFORME DE ACTIVIDADES EN FORMA ESTANDARIZADA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN SERVICIOS PÚBLICOS Y AUXILIARES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE FORMATO PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FORMATO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1	1			2	200.00%
	1.2	CONCENTRADO DE INFORMES PRESENTADOS POR LAS ÁREAS QUE COMPONEN SERVICIOS PÚBLICOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	2.1	REALIZAR CALENDARIO DE REUNIONES MENSUALES DE EVALUACIÓN Y EXPOSICIÓN DE EVENTUALIDADES CON LAS ÁREAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	100%	TRIMESTRAL		1	1	1	1	1	1			2	200.00%
	2.2	REALIZAR SUPERVISIONES IMPREVISTAS A CADA UNA DE LAS ÁREAS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Handwritten Signature]</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Handwritten Signature]</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Handwritten Signature]</i>

**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT**  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PÚBLICOS MUNICIPALES**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



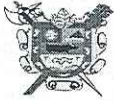
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO		REALIZADO		PROGRAMADO		REALIZADO			
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN DE LOS PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	%	100%	RESULTADO DE ENCUESTA EN REDES		0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLENTAR MECANISMOS PARA MANTENER LOS JARDINES Y PARQUES EN ÓPTIMO ESTADO PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA	%	100%	COMPONENTES PONDERADOS		0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	COMPONENTE 1	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE CENTROS EDUCATIVOS, PLAZAS Y PARQUES PARA ATENDER ÁRBOLES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50%	50%
	COMPONENTE 2	MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LAS ÁREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	ELABORAR CRONOGRAMA DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE APOYO PARA DAR MANTENIMIENTO A ESCUELAS, PARQUES Y JARDINES QUE NO SON PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	%	100%	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	2.1	ELABORAR PROGRAMA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PARQUES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	%	100%	RESULTADO DE DIAGNOSTICO		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	J. ALFREDO SÁNCHEZ GONZÁLEZ	JEFE DE PARQUES Y JARDINES	<i>[Firma]</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>[Firma]</i>



**H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y SANIDAD							FINALIDAD	2	Desarrollo Social							
PROGRAMA SANTIAGO LIMPIO							FUNCION	1	Protección Ambiental							
EJE 3. DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE PARA BIENESTAR							SUBFUNCION	1	Ordenación de desechos							
SUB-EJE 3.1 INFRAESTRUCTURA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	Prestación de Serv. Públicos							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
						1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
	FIN	CONTAR CON UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA ECOLÓGICA	%	80%	0		0	0	0	80%	0	0			0	0.00%
	PROPOSITO	DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE NOS PERMITAN EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCION, TRASLADO Y DEPOSITO FINAL DE LOS DESECHOS	%	65%	TOTAL DE LOCALIDADES Y CABECERA MUNICIPAL		0	0	0	65%	0	0			0	0.00%
	COMPONENTE 1	COBERTURA DE LA RECOLECCION ORGANIZADA	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICION FINAL DE DESECHOS SOLIDOS	%	100%	0		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	REALIZAR PLAN DE TRABAJO CON REESTRUCTURACION EN LAS RUTAS DE RECOLECCION DE DESECHOS EN EL MUNICIPIO	%	100%	12 PROGRAMACIONES MENSUALES		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PERMANENTE DE COMPACTACION Y MANTENIMIENTO DEL TRADERO DE DESECHOS	%	100%	TRIMESTRAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														<b>33%</b>		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	RODOLFO OROZCO ROMERO	JEFE DE LIMPIA Y SANIDAD	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**





## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



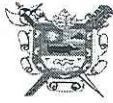
**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador!

REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES A REALIZAR				METAS								AVANCE	
			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.	1er. TRIM.	2o. TRIM.	3o. TRIM.	4o. TRIM.		
	FIN	MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE VALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DE CALLES Y CAMINOS Y REMOZAMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	COMPONENTE 1	REHABILITACIÓN DE VALIDADES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	REMOZAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, PLAZAS, PARQUES Y ÁREAS DEPORTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 3	PROVEER DE CAMINOS Y BRECHAS EN BUEN ESTADO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	IMPLEMENTAR BRIGADAS PERMANENTES PARA BACHEO	DOCUMENTO	4	DIAGNOSTICOS REALIZADOS		1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	2.1	REALIZAR UN PROGRAMA PARA REHABILITAR LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y DE RECREACION	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	1			2	50.00%
	3.1	REALIZAR UN TRABAJO DE BALASTREO DE CAMINOS SACACOSECHAS	DOCUMENTO	4	1 POR TRIMESTRE		1	1	1	1	1	1			2	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																38%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MIGUEL JASSO LÓPEZ	JEFE DE MANTEN. E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	<i>Miguel Jasso</i>
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>
AUTORIZÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	<i>José Rafael Hernández Guerrero</i>



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



**SANTIAGO IXCUINTLA**  
Gobierno Transformador

REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	N DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	BRINDAR TRANQUILIDAD Y SEGURIDAD A LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO	%	100%			0	0	0	100%	0	0			0	0.00%
	PROPOSITO	OFRECER UN SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EFICIENTE	DÍAS	3	LOGRAR ATENDER REPORTES EN 3 DÍAS		0	0	0	3	0	0			0	0.00%
	COMPONENTE 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIAS	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANÍA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	1.1	REALIZAR PROGRAMA DE MONITOREO EN LUMINARIAS Y SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
	2.1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA DAR ATENCIÓN A LOS REPORTES Y SU SEGUIMIENTO	%	100%	MENSUAL		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															<b>33%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO	
REVISÓ :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
AUTORIZO :	JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ GUERRERO	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTIAGO IXCUINTLA,  
 NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
 PÚBLICOS MUNICIPALES**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AUDITADAS	M E T A S								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE PRESUPUESTAL ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1º. TRM	2º. TRM	3º. TRM	4º. TRM	1º. TRM	2º. TRM	3º. TRM	4º. TRM		
58	FIN	MEJORAR LA ECONOMIA DE LAS FAMILIAS Y DEL MUNICIPIO	BENEFICIARIOS	1600	COORDINACION E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LLEGAR A 1500 BENEFICIARIOS		200	400	600	400	150	400			550	34.38%
58	PROPÓSITO	CONTRIBUIR EN EL MUNICIPIO AL UN DESARROLLO TECNICO SUSTENTABLE Y REDUCIBLE DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRIMARIO Y DE TURISMO IMPLEMENTANDO PRACTICAS QUE NO DAÑEN AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	4 GESTIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50.00%	50.00%
58	COMPONENTE 1	DEFINIR EL APOYO DE PROFESIONISTAS PARA EL ASESORAMIENTO EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y TURISTICO QUE MEJOREN LA PRODUCTIVIDAD Y HAGAN UN USO ADECUADO DEL MEDIO AMBIENTE	%	100%	4 GESTIONES PROGRAMADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50.00%	50.00%
58	COMPONENTE 2	VINCULAR AL SECTOR A LOS PROGRAMAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y BUSCAR REDUCCION DE COSTOS E INCREMENTO DE VOLUMENES	PORCENTAJE	100%	DIFUSION		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50.00%	50.00%
58	COMPONENTE 3	GESTIONAR Y PROGRAMAR PLATICAS CON LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA LA GESTION DE CREDITOS AL SECTOR	EVENTOS	7	GESTIONAR Y COORDINAR		1	2	2	2	1	0			1	14.29%
58	1.1	PROPORCIONAR AL PRODUCTOR APOYO DE PROFESIONISTAS PARA INCREMENTAR LAS PRODUCCIONES, SIN DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50.00%	50.00%
58	2.1	BRINDAR ASESORAMIENTO A LOS PRODUCTORES EN LA OBTENCION DE LOS APOYOS OTORGADOS DE MANERA ECETAL Y FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES	PORCENTAJE	100%	DIFUNDIR Y GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%			50.00%	50.00%
58	3.1	CAVALZAR Y APOYAR AL PRODUCTOR EN LA OBTENCION DE LOS MEJORES CREDITOS OTORGADOS POR INSTITUCIONES FINANCIERAS	PORCENTAJE	100%	GESTIONAR		25%	25%	25%	25%	25%	0%			25.00%	25.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO														40.46%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	
REVISÓ :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	
AUTORIZO :	M en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO	



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
**DIRECCIÓN DE  
FOMENTO ECONOMICO**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR PARA MEJORAR EL SECTOR GANADERO	GESTIÓN	100%			25%	25%			25%	25%			1	50.00%
	PROPOSITO	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO DEL SECTOR GANADERO MEDIANTE LA ALIMENTACIÓN, PREVENCIÓN DE	GESTIÓN	100%			25%	25%			25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 1	C1 PROMOCIÓN LA IMPLEMENTACIÓN DE PRADERAS Y SEMILLEROS.	GESTIÓN	100%			25%	25%			25%	25%			1	50.00%
	COMPONENTE 2	C2 APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	GESTIÓN	100%			25%	25%			0%	0%			0	0.00%
	COMPONENTE 3	C3 PROMOCIÓN DEL MEJORAMIENTO GENÉTICO GANADERO ASÍ COMO LA VACUNACIÓN Y ARETEO TOTAL DEL GANADO EXISTENTE EN EL MUNICIPIO.	DOCUMENTO	100%			25%	25%			25%	25%			1	50.00%
	1.1	A 1.1 DIFUNDIR A TRAVÉS DE REUNIONES Y DEMOSTRACIONES DE GENÉTICA Y PASTISALES EN COORDINACIÓN CON EL CAMPO EXPERIMENTAL EL VERDINERO.	EVENTOS	4	4 REUNIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO		1	1			0	2			2	50.00%
	2.1	A 2.1 GESTIONAR EL ACCESO A PROGRAMAS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDOS Y JAHUEYES	%	100%			25%	25%			25%	25%			0	0.00%
	3.1	A 3.1 GESTIONAR EVENTOS GANADEROS PARA LA DEMOSTRACIÓN CON OPCIÓN A COMPRA DE UN SEMENTAL DE REGISTRO Y/O LA PRÁCTICA DE LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL.	EVENTO 1	1			0%				0	1			1	100.00%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO



VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganadería	
REVISÓ :	Angel Lozano Pineda	Jefe de Departamento de Ganadería	
AUTORIZO :	M. en C. Álvaro González Vega	Director de Fomento Económico	

**H. XLII AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**DIRECCIÓN DE  
FOMENTO ECONOMICO**



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
61	FIN	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA	%	100%	0		0%	0%	0%	100%	0%	13%			13%	13%
61	PROPOSITO	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL SECTOR PESQUERO Y ACUICOLA	%	100%	0		0%	0%	0%	100%	0%	13%			13%	13%
63	COMPONENTE 1	IMPULSO DEL EMPLEO Y DIVERSIFICACIÓN PESQUERA	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	15%	0%			15%	15%
61	COMPONENTE 2	APOYO A LAS COOPERATIVAS PESQUERAS	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	0%	23%			23%	23%
61	COMPONENTE 3	BUENAS PRÁCTICAS ACUICOLAS	MANUALES	100%			0%	20%	30%	50%	0%	30%			30%	30%
61	1.1	COMERCIO FORMAL Y APROVECHAMIENTO DE OTRAS ESPECIES	BENEFICIARIOS	100%	0		0%	50%	50%	0%	0%	0%			0%	0%
61	2.1	GESTIONAR PROYECTOS Y SOLICITUDES DE APOYO	GESTIÓN	100%	0		0%	50%	50%	0%	10%	23%			33%	33%
61	3.1	FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICAS	BENEFICIARIOS	50	0		0	10	15	25	0	15			15	30%

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POR	NOMBRE		FIRMA
ELABORÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	
REVISÓ:	ING. ANA EDITH SOTO VARGAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PESCA	
AUTORIZÓ:	M.C. ÁLVARO GONZÁLEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONÓMICO	



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
DIRECCIÓN DE  
FOMENTO ECONÓMICO



H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
56	FIN	Mejorar la calidad de vida de los productores y sus familias.	Porcentaje	100%	programación estratégica para alcanzar 800 beneficiarios		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	PROPOSITO	Mejorar la competitividad y productividad en el sector agrícola e incidir en el mayor ingreso de los productores agrícolas	Porcentaje	100%	Gestiones de manera permanente		25%	25%	25%	100%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	COMPONENTE 1	1.- Impulsar y fomentar las actividades agrícolas en el municipio.	Porcentaje	100%	Fomentar e impulsar las actividades agrícolas		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	COMPONENTE 2	2.- Impulsar y fomentar el desarrollo agrícola sustentable en el municipio.	Porcentaje	100%	Promover las actividades sustentables		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	COMPONENTE 3	3.- Promocionar la adquisición de insumos en volumen para bajar costos de producción	Porcentaje	100%	Buscar mejores opciones para adquisición de insumos y comercialización de productos.		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	1.1	1.1.- Vincular entre los tres niveles de gobiernos estrategias para implementar la realización de semilla, arreglo de caminos saca-cosechas, preparación de suelo, semilla certificada, fomentar la organización y asistencia técnica a los productores.	Porcentaje	100%	Gestionar ante gobierno del estado la implementación de programas de nivelación y preparación de terrenos		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	
56	2.1	2.1.- Desarrollar capacidades y habilidades a los productores, en la elaboración de diversos productos orgánicos y microbiológicos, así como el método de utilización y aplicación, realizar diagnóstico del suelo para implementar acciones para su sanidad y aumento de la productividad.	Eventos	24.00	Gestionar capacitaciones para la producción y elaboración de abonos orgánicos		5.00	8.00	7.00	4.00	4.00	6.00		10.00	41.67%	
56	3.1	3.1.- Impulsar la adquisición de compras en volúmenes de insumos para producción de biotriturantes abarcando costos de producción.	Porcentaje	100%	Gestion de compras de volúmenes, apoyar la comercialización de granos básicos y otros		25%	25%	25%	25%	25%	25%		50.00%	50.00%	

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
REVISÓ:	ING. REYNALDO ROMERO VELAZQUEZ	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
AUTORIZÓ:	M. en C. ALVARO GONZALEZ VEGA	DIRECTOR DE FOMENTO ECONOMICO	

49%  
  
 H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
 DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO



H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023

DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL					FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL							
PROGRAMA		TRANSFORMANDO SANTIAGO CON EDUCACION, DEPORTE, CULTURA Y SALUD					FUNCION	2	RECREACION, CULTURA Y DEPORTE, EDUCACION Y SALUD.							
EJE		2. BIENESTAR SOCIAL					SUBFUNCION	4	CULTURA							
SUB-EJE		2.1 CALIDAD DE VIDA DIGNA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	E	PROMOCION Y FOMENTO							
REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
49	FIN	ATENCIÓN A PROBLEMAS SOCIALES	%	100%											0	0.00%
49	PROPOSITO	CONTRIBUIR A LA INTEGRACION Y CONVIVENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO MEDIANTE LA REALIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES DEPORTIVAS Y DE SALUD	%	100%											0	0.00%
49	COMPONENTE 1	DIFUSION DE EVENTOS	%	100%	4 MEDIOS A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	COMPONENTE 2	PLANEACION Y COORDINACION DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	COMPONENTE 3	SUPERVISION DE AREAS QUE COMPONEN LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	1.1	CAMPAÑA DE DIFUSION MEDIANTE REDES SOCIALES, ENTREGA DE TRIPLETOS Y FOLLETOS EN ESCUELAS Y CENTROS LABORALES	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMADAS	4	28.57%	14.28%	42.85%	14.28%	25%	25%			1	100.00%
49	2.1	CALENDARIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y CULTURALES Y DE SALUD	%	100%	1 CALENDARIO DE PLANEACION	3	25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	3.1	REUNIONES DE EVALUACION Y RETROALIMENTACION CON LAS AREAS	%	100%	12 REUNIONES PLANEADAS	3	25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>																44%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	C. ALAN NAHYR PERAZA CUIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	AUMENTO DE PROYECCIÓN EN NIVELES ESTATALES Y NACIONALES	PORCENTAJE	100%	10 participaciones programadas				100%	30%	25%			1	55.00%	
	PROPOSITO	FOMENTAR EN LA NIÑEZ Y ADOLESCENTES EL INTERÉS EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y EDUCATIVAS QUE OFRECE EL AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXC. NAY.	PORCENTAJE	100%					100%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 1	C1 OFERTA DE CURSOS Y TALLERES EN CASA DE LA CULTURA	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 2	C2 EJECUCIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	COMPONENTE 3	C3 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE CURSOS Y TALLERES	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	1.1	A1.1 ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	2.1	A2.1 GESTIONAR ANTE INSTANCIAS CORRESPONDIENTES CURSOS Y TALLERISTAS	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
	3.1	A3.1 ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN (TRIFOLIOS, CONVOCATORIAS, PUBLICACIONES EN REDES, ETC.).	PORCENTAJE	100%			25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															51%	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	Ing. Angelica Jauregui Santos	Auxiliar Administrativo	
REVISÓ :	Prof. Raúl Antonio Ávila López	Jefe del Departamento Educación, Arte y Cultura.	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	Director de Desarrollo Social	





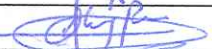


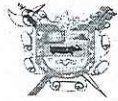
H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						METAS								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO /
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA										
DEPARTAMENTO		INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANTIAGO (INMUSAN)				FINALIDAD		2		DESARROLLO SOCIAL						
PROGRAMA		TRANSFORMANDO CORAZONES POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA				FUNCIÓN		7		OTROS ASUNTOS SOCIALES						
EJE		2. IGUALDAD E INCLUSIÓN				SUBFUNCIÓN		1		OTROS ASUNTOS SOCIALES						
SUB-EJE		2.1.- CALIDAD DE VIDA DIGNA				ASIF. PROGRAMÁTICA		F		PROMOCIÓN Y FOMENTO						
	FIN	SER UN MUNICIPIO HUMANISTA, LIBRE DE VIOLENCIA DE GÉNERO, CON UNA CULTURA DE PAZ, IGUALDAD, INCLUSIÓN, RESPETO, CON TRATO DIGNO Y SIN ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	PROPOSITO	DISMINUIR LOS NIVELES DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN LAS MUJERES, NIÑAS Y ADOLESCENTES MAS LA VIOLENCIA INTERGENERADO, IMPLEMENTAR LOS PROTOCOLOS Y RUTAS CRITICAS DE ATENCIÓN Y ACTUACIÓN A LA VIOLENCIA, EQUITAD, IGUALDAD E INCLUSIÓN SIN REEVICTIMIZACIÓN Y FOMENTAR LA PSICOEDUCACIÓN Y REEDUCACIÓN DE LA CULTURA MACHISTA Y PATRIARCAL ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 1	C.1 CONTRIBUIR AL AVANCE DE LA POLITICA DE IGUALDAD.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 2	C. 2 DISMINUIR LA INCIDENCIA DE VIOLENCIA	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	COMPONENTE 3	C.3 DAR SEGUIMIENTO A LA ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	1.1	A 1.1 REALIZACION DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS, EMPODERAMIENTO, IGUALDAD DE OPORTUNIDADES POLITICAS, ECONOMICAS, SOCIALES Y CULTURALES MEDIANTE CONFERENCIAS, TALLERES Y EVENTOS MASIVOS MOTIVACIONALES.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	2.1	A 2.1 ACOMPAÑAMIENTO Y CANALIZACION DE MUJERES VIOLENTADAS Y/O EN SITUACION DE RIESGO A LAS INSTANCIAS JURIDICAS, MEDICAS Y PSICOLOGICAS. ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VIOLENCIA RECIBIDOS MEDIANTE	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%
	3.1	A 3.1 PROMOVER, DIFUNDIR Y RECONOCER LOS ELEMENTOS QUE GENERAN LA VIOLENCIA ASÍ COMO SUS TIPOS Y MODALIDADES A TRAVES DE MATERIAL VISUAL E IMPRESO. DIFUSION DE INFORMACIÓN PARA COMBATIR LA ALERTA DE VIOLENCIA DE GENERO.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%

	3.2	A 3.2 CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIA CONTRA NIÑAS Y MUJERES ALINEADO AL PROGRAMA DE LA ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS (ONU) CAMPAÑA ÚNETE PROCLAMANDO EL DÍA 25 COMO DÍA NARANJA.	ACCIONES	12			3	3	3	3	3	2			0	0.00%
SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO															50%	


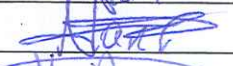

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	MERCEDES GUADALUPE GARCÍA JACOBO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	LIC. PSIC. MARIA DEL CONSUELO ARAMBURO JIMENEZ	TITULAR DEL INTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANTIAGO	
AUTORIZO :	L. C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



DIRECCIÓN		DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL					ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA									
DEPARTAMENTO		INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD					FINALIDAD	2 Desarrollo Social								
PROGRAMA		TRANSFORMANDO LAS JUVENTUDES					FUNCIÓN	7 Otros Asuntos Sociales								
EJE		2. IGUALDAD E INCLUSIÓN					SUBFUNCIÓN	1 Otros Asuntos Sociales								
SUB-EJE		2.1.- CALIDAD DE VIDA DIGNA					CLASIF. PROGRAMÁTICA	F Promoción y Fomento								
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM									
	FIN	EFFECTIVIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL EN LOS JOVENES	CANTIDAD	100	100 JOVENES				100%					0	0.00%	
	PROPOSITO	Fomentar programas y actividades capaces de contribuir en la mejora de los jóvenes que contribuyen al desarrollo integral	%	100%				100%						0	0.00%	
	COMPONENTE 1	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA EDUCACION	%	100%	4		25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	50%	
	COMPONENTE 2	PLAN DE ACCION PARA LA SALUD MENTAL	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%	0%		0	30%	
	COMPONENTE 3	CRECIMIENTO E INCLUSION DE LAS JUVENTUDES EN EL MUNDO PROFESIONAL, ECONOMICO, POLITICO Y SOCIAL	%	100%	2		20%	20%	30%	30%	0%	20%		0	20%	
	1.1	ACTIVIDADES DE GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	%	100%	4		25%	25%	25%	25%	25%	25%		1	50%	
	2.1	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN DE PROBLEMAS DE SALUD MENTAL EN LOS JOVENES	%	100%	3 ACTIVIDADES		30%	20%	0%	50%	30%	20%		0	20.00%	
	3.1	ACTIVIDADES DE ORIENTACION VOCACIONAL, PROTECCION LABORAL Y POLITICA Y DE EMPRENDIMIENTO	%	100%	3		20%	20%	30%	30%	0%	20%		0	20%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>														24%		

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	
REVISÓ :	ALAN NAHYR PERAZA CURIEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	

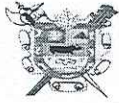


## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN								TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							PROGRAMADO				REALIZADO					
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
FN	MEJORAR CONDICIONES DE SALUD Y	%	3%						3%					0	0.00%	
PROPÓSITO	CONJUNTO EN LA TRANSFORMACIÓN DE LA SALUD Y SALUBRIDAD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA	%	50%						50%					0	0.00%	
COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN DEL UNIVERSO Y PADRÓN DE NEGOCIOS REGISTRADOS	%	100%						100%					0	0.00%	
COMPONENTE 2	DISMINUCIÓN DE PROBLEMAS EN MATERIA DE SALUD Y SALUBRIDAD	%	100%						100%					0	0.00%	
COMPONENTE 3	CAMPANAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES/ ACCIDENTES	%	100%					25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%	
1.	VERIFICACIÓN SANITARIA A NEGOCIOS	%	100%						50%				50%	1	50.00%	
2.	REALIZAR CAMPANAS DE PREVENCIÓN SANITARIA	%	100%					25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%	
3.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPANAS DE CONCIENCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES/ ACCIDENTES	%	100%					25%	25%	25%	25%	25%	25%	1	50.00%	
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>													25%			

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
<b>ELABORÓ :</b>	ALONDRA MONSERRATH GALVÁN VALENCIA	MÉDICO OPERATIVO	
<b>REVISÓ :</b>	DRA. ELVIRA CORONA MONROY	DIRECTORA DE SALUD Y SALUBRIDAD MUNICIPAL	
<b>AUTORIZO :</b>	JAIME ENRIQUE FARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2023



REF. DEL PROYECTO	ACTIVIDADES A REALIZAR						M E T A S								AVANCE	
	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS AJUSTADAS	CALENDARIZACIÓN				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
	FIN	CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			0%	50.00%
	PROPOSITO	PROMOVER LA ASISTENCIA A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS DEL MUNICIPIO	%	100%	DOS COMPONENTES PROGRAMADOS		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			0%	50.00%
	COMPONENTE 1	DIFUSION Y PROMOCION DE LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO EN CENTROS ESCOLARES DE NIVEL BASICO	%	100%	20 GESTIONES PRGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	30.00%	20.00%			0%	50.00%
	1.1	GESTION Y COORDINACION CON ESCUELAS DE NIVEL BASICO DEL MUNICIPIO PARA LAS VISITAS DE PROMOCION	%	100%	20 GESTIONES PRGRAMADAS DE VISITAS DE PROMOCIÓN A ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO		30%	20%	30%	20%	30.00%	20.00%			50%	50.00%
	1.2	CALENDARIZACION DE VISITAS GUIADAS A LOS ESPACIOS BIBLIOTECARIOS	%	100%	REALIZAR UN CALENDARIO POR TRIMESTRE		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			50%	50.00%
	2	GESTION Y COORDINACION CON LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	%	100%	8 GESTIONES PROGRAMADAS DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS ANTE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		25%	25%	25%	25%	25.00%	25.00%			50%	50.00%
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															150%	300%

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ :	L.D. SURI SADDAI HERNANDEZ RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ :	L.C.E. FEDERICO RAMOS CUEVAS	COORDINADOR MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS	
AUTORIZO :	L.C.P. JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	



DIRECCIÓN		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA								
DEPARTAMENTO		PROGRAMAS SOCIALES						FINALIDAD		2 DESARROLLO SOCIAL						
PROGRAMA		COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES						FUNCIÓN		6 RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, EDUCACIÓN Y SALUD.						
EJE		4. DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD						SUBFUNCIÓN		9 CULTURA						
SUB-EJE		4.1 REACTIVACIÓN ECONOMICA						CLASIF. PROGRAMÁTICA		E PROMOCION Y FOMENTO						
REF. DEL PROYECTO	NIVEL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	LINEA BASE	METAS ADJUSTADAS	M E T A S								AVANCE	
							PROGRAMADO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO
							1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
49	FN	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MAS VULNERABLE	%	100%			25%	25%	25%	25%					0	0.00%
49	PROPÓSITO	LOGRAR EL MAYOR NUMERO DE HABITANTES DEL MUNICIPIO PUEDAN BENEFICIARSE DE LOS PROGRAMAS SOCIALES, CURSOS, CAPACITACIONES Y O TALLERES ASI COMO APOYOS DE VIVIENDA, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD.	%	100%			25%	25%	25%	25%					0	0.00%
49	COMPONENTE 1	CONTAR CON UN TABLERO DE CURSOS, REPROTEOS, CAPACITACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CIUDADANA.	%	100%	4 MEDIOS A UTILIZAR		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	COMPONENTE 2	CONTAR CON AULAS Y EQUIPAMIENTO EN EL MUNICIPIO PARA LA APLICACION DE LOS CURSOS, TALLERES Y CAPACITACIONES.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	COMPONENTE 3	CONTAR CON EL APOYO A LA CIUDADANA EN MATERIA DE VIVIENDA Y MEJORAMIENTO, EDUCACION, DEPORTE Y SALUD.	%	100%			25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	1.1	LEVANTAMIENTO DE ECUESTAS DE PRINCIPALES NECESIDADES EN CUESTION DE DESARROLLO.	%	100%	7 CAMPAÑAS PROGRAMADAS		28.57%	14.28%	42.85%	14.28%	25%	25%			1	50.00%
49	2.1	GESTIONAR RECURSOS EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PARA LA ELABORACION DE AULAS Y LA COORDINACION DE MATERIA, PARA LAS MESAS.	%	100%	1 CALENDARIO DE PLANEACION		25%	25%	25%	25%	25%	25%			1	50.00%
49	3.1	GESTION ENTRE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO TODO TIPO DE APOYO PARA MEJORAMIENTO DE PLANES Y ELABORACION DE VIVIENDAS, EDUCACION, SALUD Y DEPORTE.	%	100%	12 REUNIONES PLANEADAS		25%	25%	25%	25%	25%	25.00%				
<b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b>															<b>31%</b>	

VALIDACIÓN POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORÓ:	LUIS FERNANDO ALDANA ESCOBAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
REVISÓ:	ALAN FIDEL GONZALEZ RUELAS	DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	
AUTORIZO:	JAIME ENRIQUE PARRA PEÑA	DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL	