



**H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|                     |   |   |                                  |
|---------------------|---|---|----------------------------------|
| <b>DIRECCION</b>    | PRESENCIA                                   | <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b>      | FINALIDAD 1 GOBIERNO             |
| <b>DEPARTAMENTO</b> | DESARROLLO DE PRESIDENCIA                   | FUNCION 3 GOBIERNO EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO | SUB-FUNCION 1 PARTICIPATIVA      |
| <b>PROGRAMA</b>     | ATENCIÓN A LA CIUDADANA                     | CLASIF. PROGRAMÁTICA E                        | PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS |
| <b>E/E</b>          | 1. GOBIERNO EFICIENTE Y SEGURO              |   |                                  |
| <b>SUB-E/E</b>      | 1.6. Desarrollo Financiero y Administrativo |   |                                  |

| Nº DE PROYECTO | NOMBRE          | DESCRIPCION     | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA BASE | METAS AJUSTADAS | METAS           |         |         |         |         |         |                |                   |         |         |        |  | TOTAL ADECUADO | % DE CUMPLIMIENTO |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|-------------------|---------|---------|--------|--|----------------|-------------------|
|                |                 |                 |                  |            |            |                 | CALENDARIZACIÓN |         |         |         |         |         | TOTAL ADECUADO | % DE CUMPLIMIENTO |         |         |        |  |                |                   |
|                |                 |                 |                  |            |            |                 | 1º TRIM         | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 1º TRIM | 2º TRIM |                |                   | 3º TRIM | 4º TRIM |        |  |                |                   |
| 01             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 60%        | 0          | 0               | 0               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0              | 0                 | 0       | 0       | 0.00%  |  |                |                   |
| 02             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 0               | 0               | 100%    | 0%      | 0%      | 0%      | 0%      | 0%             | 0                 | 0       | 0.00%   |        |  |                |                   |
| 03             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 04             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 05             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 06             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 07             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 08             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 09             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 10             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 11             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 12             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 13             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 14             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 15             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 16             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 17             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 18             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 19             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 20             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 21             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 22             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 23             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 24             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 25             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 26             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 27             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 28             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 29             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 30             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 31             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 32             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 33             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 34             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 35             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 36             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 37             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 38             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 39             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 40             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 41             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 42             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 43             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 44             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 45             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 46             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 47             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 48             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 49             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |
| 50             | PROPUESTA DE... | PROPUESTA DE... | %                | 100%       | 0          | 25%             | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%            | 25%               | 25%     | 25%     | 25.00% |  |                |                   |

|                       |                                   |                               |              |
|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------|
| <b>VALIDACION POA</b> | <b>NOVIEMBRE</b>                  | <b>PUESTO</b>                 | <b>FIRMA</b> |
| ELABORÓ:              | MARIA DE LOURDES SANTANA GALINDO  | ASISTENTE DEL PRESIDENTE MPAL |              |
| REVISÓ:               | MARIA DE LOURDES SANTANA GALINDO  | ASISTENTE DEL PRESIDENTE MPAL |              |
| AUTORIZÓ:             | ING. JOSÉ RODRIGO RAMÍREZ MOLARDO | PRESIDENTE MUNICIPAL          |              |





SANTIAGO  
Incorporada

H. XII AVANTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| PROYECTO  | INCL. | DESCRIPCIÓN                                       | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA DE ACCIÓN | METAS ANUALES | METAS    |          |          |          | CALENDARIZACIÓN |          |          |          | TOTAL ASESORADO | % DE AVANCE |
|-----------|-------|---|------------------|------------|-----------------|---------------|----------|----------|----------|----------|-----------------|----------|----------|----------|-----------------|-------------|
|           |       |   |                  |            |                 |               | PROGRAMA |          |          |          | EJECUCIÓN       |          |          |          |                 |             |
|           |       |   |                  |            |                 |               | 1º TRIM. | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. |                 |             |
| PROYECTO  | PR    | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 0             | 0        | 0        | 100%     | 0        | 0               | 0        | 0        | 0        | 0,00%           |             |
| PROYECTO  | PR    | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 0             | 0        | 0        | 100%     | 0        | 0               | 0        | 0        | 0        | 0,00%           |             |
| COMPLETOS | 3     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 25%           | 25%      | 25%      | 25%      | 25       | 25              | 25       | 25       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 2     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 50%           | 50%      | 50%      | 50%      | 50       | 50              | 50       | 50       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 3     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 25%           | 25%      | 25%      | 25%      | 25       | 25              | 25       | 25       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 1     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 25%           | 25%      | 25%      | 25%      | 25       | 25              | 25       | 25       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 2     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 50%           | 50%      | 50%      | 50%      | 50       | 50              | 50       | 50       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 1     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 100%          | 100%     | 100%     | 100%     | 100      | 100             | 100      | 100      | 100      | 100,00%         |             |
| COMPLETOS | 2     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 50%           | 50%      | 50%      | 50%      | 50       | 50              | 50       | 50       | 50       | 50,00%          |             |
| COMPLETOS | 1     | SECTOR DE LAS FINANZAS DE LA REGIÓN DE VALPARAISO | %                | 100        | 0               | 100%          | 100%     | 100%     | 100%     | 100      | 100             | 100      | 100      | 100      | 100,00%         |             |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                         | PUESTO                                  | FIRMA |
|----------------|--------------------------------|---|-------|
| ELABORÓ :      | VICERREINADO ANDRAGUE GUINERIO | ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |       |
| REVISÓ :       | VICERREINADO ANDRAGUE GUINERIO | ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |       |
| AUTORIZÓ :     | VICERREINADO ANDRAGUE GUINERIO | ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |       |

H. XII  
AVANTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTA,  
NAVARIT  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA







H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|              |  |                                   |                                      |
|--------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| DIRECCION    | PRESENCIA                              | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |                                      |
| DEPARTAMENTO | DEPARTAMENTO DE COMUNICACION SOCIAL    | FINALIDAD                         | 1 Gobierno                           |
| PROGRAMA     | Plan Integral de Comunicación y Medios | FUNCION                           | 3 Otros servicios generales          |
| EJE          | 1. GOBIERNO EFICIENTE Y SEGURO         | SUBFUNCION                        | 3 Servicios de comunicación y medios |
| SUB EJE      | 1.5. Transparencia                     | CLASIF. PROGRAMÁTICA              | E Prestación de servicios públicos   |

| REF. DEL PROYECTO        | NIVEL        | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS ALCANZADAS | CALENDARIZACIÓN |           |           |           |            |           |           |           | TOTAL ALCANZADO | % DE AVANCE (METAS ALCANZADAS / METAS ANUALES) |
|--------------------------|--------------|--|------------------|------------|------------|------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--|
|                          |              |  |                  |            |            |                  | PROGRAMADO      |           |           |           | REALIZADO  |           |           |           |                 |  |
|                          |              |  |                  |            |            |                  | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |  |
|                          |              | Lograr una mayor cobertura de las actividades de gobierno municipal (que se realicen en una zona geográfica, teniendo presente la importancia de la información) | %                | 100%       |            |                  |                 |           |           |           |            |           |           |           | 0%              | 0.00%  |
|                          | PROYECTO     | El mayor estímulo a la participación en las actividades de Divulgación del Gobierno Municipal  | %                | 100%       |            |                  |                 |           | 100%      | 0         | 0          |           |           |           | 0%              | 0.00%  |
|                          | COMPONENTE 1 | Elaboración de contenidos de medios escritos, electrónicos y otros   | %                | 100%       |            |                  |                 |           | 25%       | 25%       | 25%        |           |           |           | 100%            | 100.00%  |
|                          | COMPONENTE 2 | Elaboración de contenidos de medios escritos, electrónicos y otros   | %                | 100%       |            |                  |                 |           | 100%      | 100%      | 100%       |           |           |           | 100%            | 100.00%  |
|                          | COMPONENTE 3 | Impulsar de manera individual y colectiva las actividades del gobierno municipal   | %                | 100%       |            |                  |                 |           | 25%       | 25%       | 25%        |           |           |           | 50%             | 50.00%   |
|                          | 11           | Elaboración y ejecución de actividades de comunicación y promoción   | EMISORES         | 270        |            | 65               | 65              | 65        | 65        | 65        | 65         |           |           | 130       | 48.15%          |  |
|                          | 21           | Elaboración e impresión de medio de comunicación   | DOCUMENTO        | 1          |            | 1                | 1               | 1         | 1         | 1         | 0          |           |           | 0         | 0.00%           |  |
|                          | 21           | Impugnación de resoluciones emitidas del Gobierno Municipal  | DOCUMENTO        | 4          |            | 1                | 1               | 1         | 1         | 1         | 1          |           |           | 2         | 50.00%          |  |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |              |  |                  |            |            |                  |                 |           |           |           |            |           |           |           |                 |  |
| 37%                      |              |  |                  |            |            |                  |                 |           |           |           |            |           |           |           |                 |  |





|                |                                    |                                    |                                      |
|----------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| VALIDACION POA | NOMBRE                             | PUESTO                             | FIRMA                                |
| ELABORÓ :      | Lic. Luis Miguel Medina Torres     | COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL | <i>Luis Miguel Medina Torres</i>     |
| REVISÓ :       | Lic. Luis Miguel Medina Torres     | COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL | <i>Luis Miguel Medina Torres</i>     |
| AUTORIZO :     | ING. JOSE RODRIGO RAMIREZ MOLINARO | PRESIDENTE MUNICIPAL               | <i>Jose Rodrigo Ramirez Molinaro</i> |



**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| REF. DEL PROYECTO  | NIVEL        | DESCRIPCIÓN                                   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN        |           |           |           | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FISCAL/ OPERACIONAL PROGRAMADO |
|--|--------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--|
|  |              |   |                  |            |            |                 | 1er. TRIM.             | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM.                        | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |  |
| DIRECCION: SINDICATURA MUNICIPAL<br>DEPARTAMENTO: SINDICATURA MUNICIPAL<br>PROGRAMA: PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA SINDICATURA MUNICIPAL<br>EJE: 0<br>SUB-EJE: 0 |              |   |                  |            |            |                 | ACTIVIDADES A REALIZAR |           |           |           | M E T A S                         |           |           |           | AVANCE          |  |
| FN   | PROPOSITO    | CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS    | DOCUMENTO        | 1          |            |                 | 1                      |           |           |           | 1                                 |           |           |           | 0               | 0.00%                                      |
|  | COMPONENTE 1 | ESTABLECIMIENTO DE FORMACIONES DE SEGUIMIENTO | DOCUMENTO        | 3          |            |                 | 3                      |           |           |           | 3                                 |           |           |           | 3               | 100.00%                                    |
|  | COMPONENTE 2 | ESTABLECIMIENTO DE PROGRAMAS DE SEGUIMIENTO   | DOCUMENTO        | 2          |            |                 | 1                      |           |           |           | 1                                 |           |           |           | 1               | 50.00%                                     |
|  | COMPONENTE 3 | SEGUIMIENTO A SOLICITUD                       | DOCUMENTO        | 1          |            |                 | 1                      |           |           |           | 1                                 |           |           |           | 1               | 100.00%                                    |
|  | 1.1          | FORMACIONES DE SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS       | DOCUMENTO        | 3          |            |                 | 3                      |           |           |           | 3                                 |           |           |           | 3               | 100.00%                                    |
|  | 2.1          | ELABORACION DE PROGRAMA DE SEGUIMIENTO        | DOCUMENTO        | 2          |            |                 | 1                      |           |           |           | 1                                 |           |           |           | 1               | 50.00%                                     |
|  | 3.1          | SOLICITUD DE EQUIPO PARA OAS SEGUIMIENTO      | DOCUMENTO        | 1          |            |                 | 1                      |           |           |           | 1                                 |           |           |           | 1               | 100.00%                                    |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO   |              |   |                  |            |            |                 |                        |           |           |           |                                   |           |           |           |                 |  |

| VALIDACION POA | NOMBRE                         | PUESTO  | FIRMA   |
|----------------|--------------------------------|---|---|
| ELABORÓ:       | WILLIAN JOSSEUE RIVERA GARCIA  |  |  |
| REVISÓ:        | MARIA DOLORES PORRAS DOMINGUEZ |   |  |
| AUTORIZÓ:      | MARIA DOLORES PORRAS DOMINGUEZ |   |  |



**SANTIAIGO**  
Ixcuintla

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| REF. DEL PROYECTO        | MUEL | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA       | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |         |         |         |          |         |           |         |  |  |   |         | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FÍSICO ACUMULADO |        |
|--------------------------|------|---|------------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|---------|---------|---------|----------|---------|-----------|---------|--|--|---|---------|-----------------|------------------------------|--------|
|                          |      |   |                        |            |            |                 | PROGRAMADO      |         |         |         |          |         | REALIZADO |         |  |  |   |         |                 |                              | AVANCE |
|                          |      |   |                        |            |            |                 | 1º TRIM         | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 1er TRIM | 2º TRIM | 3º TRIM   | 4º TRIM |  |  |   |         |                 |                              |        |
| FIN                      |      | ACTUALIZACIÓN EFICIENTE DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES   | REPORTE DE INVENTARIO  | 2          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 0 | 0.00%   |                 |                              |        |
| PROPÓSITO                |      | ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES             | LISTA DE COTEJO        | 2          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 0 | 0.00%   |                 |                              |        |
| COMPONENTE 1             |      | MATERIAL Y HERRAMIENTA DE TRABAJO ASIGNADOS               | OFICIO                 | 1          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 1 | 100.00% |                 |                              |        |
| COMPONENTE 2             |      | INVOCAMIENTO DE LAS METAS                                 | NOTIFICACION N/A AREAS | 2          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 0 | 0.00%   |                 |                              |        |
| COMPONENTE 3             |      | INFORMACION OPORTUNA                                      | LISTA DE COTEJO        | 2          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 0 | 0.00%   |                 |                              |        |
| 1.1                      |      | DOTACION DE MATERIAL Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO            | OFICIO                 | 1          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 1 | 100.00% |                 |                              |        |
| 2.1                      |      | PARTICIPACION Y COORDINACION ENTRE AREAS DEL AYUNTAMIENTO | NOTIFICACION N/A AREAS | 2          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 1 | 50.00%  |                 |                              |        |
| 3.1                      |      | COORDINACION ENTRE AREAS DEL AYUNTAMIENTO                 | REUNIONES              | 4          |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  | 2 | 50.00%  |                 |                              |        |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |      |   |                        |            |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  |   |         |                 |                              |        |
| 0.375                    |      |   |                        |            |            |                 |                 |         |         |         |          |         |           |         |  |  |   |         |                 |                              |        |

|                       |                                |                         |              |
|-----------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------|
| <b>VALIDACION POA</b> | <b>NOMBRE</b>                  | <b>PUESTO</b>           | <b>FIRMA</b> |
| ELABORÓ :             | WILLIAM JOSSEU RIVERA GARCIA   | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |              |
| REVISÓ :              | MARIA DOLORES PORRAS DOMINGUEZ | SINDICO MUNICIPAL       |              |
| AUTORIZÓ :            | MARIA DOLORES PORRAS DOMINGUEZ | SINDICO MUNICIPAL       |              |





**SANTIAGO**  
Ixcuintla

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| REP. DEL PROYECTO   | NIVEL   | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |           |           |           |            |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE ORIGINAL PROGRAMADO |
|---|---|-------------|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|---------------------------------|
|   |   |             |                  |            |            |                 | PROGRAMADO      |           |           |           | REALIZADO  |           |           |           |                 |                                 |
|   |   |             |                  |            |            |                 | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |                                 |
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b><br>FINALIDAD 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>FUNCION 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>SUBFUNCION 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>CLASIF. PROGRAMÁTICA 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMÁTICA |   |             |                  |            |            |                 |                 |           |           |           |            |           |           |           |                 |                                 |
| <b>AVANCE</b><br>FINALIDAD 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>FUNCION 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>SUBFUNCION 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO<br>CLASIF. PROGRAMÁTICA 0 II. A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMÁTICA                            |   |             |                  |            |            |                 |                 |           |           |           |            |           |           |           |                 |                                 |
| COMPONENTE 1  | PROGRAMA DE VISITAS DE CAMPO PARA FORTALECER AL FONDO MUNICIPAL           | PROGRAMAS   |                  | 2          |            |                 | 1               |           |           |           |            |           |           | 1         | 50.00%          |                                 |
| COMPONENTE 2  | LEMBRAR DE FORMAROS DEL FONDO   | DOCUMENTO   |                  | 4          |            |                 | 1               | 1         | 1         | 1         |            |           |           | 2         | 50.00%          |                                 |
| COMPONENTE 3  | ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE PERDIDAS DEL FONDO                        | DOCUMENTO   |                  | 4          |            |                 | 1               | 1         | 1         | 1         |            |           |           | 2         | 50.00%          |                                 |
| 1.1   | VISITAS DE CAMPO PARA FORTALECER AL FONDO MUNICIPAL                       | VISITAS     |                  | 75         |            |                 | 20              | 20        | 20        | 15        | 20         | 20        |           | 40        | 53.33%          |                                 |
| 2.1   | HAZER DEL COMPROBANDO SOBRE EL ESTADO DE LOS FORMAROS DEL FONDO MUNICIPAL | DOCUMENTO   |                  | 1          |            |                 | 1               |           |           | 1         |            |           |           | 1         | 100.00%         |                                 |
| 3.1   | REGISTRO DE PERDIDAS DEL FONDO CON HISTORIA DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTE  | DOCUMENTO   |                  | 75         |            |                 | 20              | 20        | 20        | 15        | 20         | 20        |           | 40        | 53.33%          |                                 |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

0.51

| VALIDACION POA | NOMBRE                         | PUESTO                           | FIRMA |
|----------------|--------------------------------|----------------------------------|-------|
| ELABORO :      | WILLIAN JOSUÉ RIVERA GARCIA    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO          |       |
| REVISO :       | PRISCILA TARABAY HERNANDEZ     | SUBDIRECTORA DEL FONDO MUNICIPAL |       |
| AUTORIZO :     | MARIA DOLORES FORRAS DOMINGUEZ | SINDICO MUNICIPAL                |       |




**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|                     |  |  |                             |   |   |
|---------------------|--|--|-----------------------------|---|---|
| <b>DIRECCIÓN</b>    | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO                | <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b> | <b>FINALIDAD</b>            | 1 | GOBIERNO  |
| <b>DEPARTAMENTO</b> | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO                |  | <b>FUNCION</b>              | 3 | OTROS SERVICIO GENERALES                                |
| <b>PROGRAMA</b>     | DIGITALIZACIÓN DE ACTAS                    |  | <b>SUBFUNCION</b>           | 1 | SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES. |
| <b>EJE</b>          | 1. Gobierno Eficiente y Seguro             |  | <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b> | M | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO                     |
| <b>SUB-EJE</b>      | 1.6. Desastros Financiero y Administrativo | <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>            | <b>METAS</b>                |   |   |

| REF. DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |           |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FISICO / ORIGINAL PROGRAMADO |        |
|-------------------|--------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------------|--|--------|
|                   |              |   |                  |            |            |                 | PROGRAMADO      |          |          |          | REALIZADO |          |          |          |                 |  | AVANCE |
|                   |              |   |                  |            |            |                 | 1er. TRIM       | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM |                 |  |        |
|                   | FN           | TENER UNA POBLACION INFORMADA DE LOS ACUERDOS REALIZADOS EN CABILDO   | DOCUMENTO        | 4          |            | 1               | 1               | 1        | 1        | 1        | 1         | 1        | 1        | 2        | 50.00%          |  |        |
|                   | PROPOSITO    | IDENTIFICACION CLARA DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LAS ACTAS Y CONTRIBUCION A LA TRANSPARENCIA DE LOS ACUERDOS DEL AYUNTAMIENTO | DOCUMENTO        | 1          |            | 1               |                 |          |          |          |           |          |          | 1        | 100.00%         |  |        |
|                   | COMPONENTE 1 | ESCANEO DE ARCHIVO A DIGITAL DE ACTAS DE CABILDO  | 50 LIBROS        | 100%       |            | 25%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 1        | 50.00%          |  |        |
|                   | 1.1          | SOLOTTIO DE MATERIAL DE ESCANEO   | DOCUMENTO        | 1          |            | 1               |                 |          |          | 1        |           |          |          | 1        | 100.00%         |  |        |
|                   | 1.2          | DESIGNACION DE ENLACE   | DOCUMENTO        | 1          |            | 1               |                 |          |          | 1        |           |          |          | 1        | 100.00%         |  |        |
|                   |              |   |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |           |          |          |          |                 |  |        |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                                | PUESTO                         | FIRMA   |
|----------------|---------------------------------------|--------------------------------|---|
| ELABORÓ :      | MERCEDES YULIANA ALTAMIRANO GUTIERREZ | ENLACE EN SECRETARIA MUNICIPAL |  |
| REVISÓ :       | JORGE LUIS RAMIREZ ARANDA             | SECRETARIO MUNICIPAL           | J. Ramirez Aranda   |
| AUTORIZO :     | JORGE LUIS RAMIREZ ARANDA             | SECRETARIO MUNICIPAL           | J. Ramirez Aranda   |

#REFI









**H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**






|                     |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|
| <b>DIRECCION</b>    |  | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  |  |
| <b>DEPARTAMENTO</b> |  | DIRECCION DE REGISTRO CIVIL Y PATENTES                                     |  |
| <b>PROGRAMA</b>     |  | PROGRAMA INTEGRAL PARA EL MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL |  |
| <b>EJE</b>          |  | 1. Gobierno Eficiente y Seguro   |  |
| <b>SUB-EJE</b>      |  | 1.8. Desarrollo Financiero y Administrativo                                |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b> |   |  |  |
| <b>FINALIDAD</b>                         | 1 | GOBIERNO   |  |
| <b>FUNCION</b>                           | 8 | OTROS SERVICIOS GENERALES                              |  |
| <b>SUB-FUNCION</b>                       | 1 | SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES |  |
| <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b>              | E | PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                       |  |

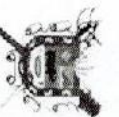
| REF. DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE                               | METAS ALISTADAS | METAS           |          |          |           |          |          |            |          |          |           |   |   | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE (PROMEDIO ACUMULADO) |        |
|-------------------|--------------|--|------------------|------------|--|-----------------|-----------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|----------|----------|-----------|---|---|-----------------|----------------------------------|--------|
|                   |              |  |                  |            |  |                 | CALENDARIZACIÓN |          |          |           |          |          | REALIZADO  |          |          |           |   |   |                 |                                  | AVANCE |
|                   |              |  |                  |            |  |                 | PROYECTADO      |          |          | REALIZADO |          |          | PROYECTADO |          |          | REALIZADO |   |   |                 |                                  |        |
| 1a. TRIM          | 2a. TRIM     | 3a. TRIM   | 4a. TRIM         | 1a. TRIM   | 2a. TRIM                                 | 3a. TRIM        | 4a. TRIM        | 1a. TRIM | 2a. TRIM | 3a. TRIM  | 4a. TRIM | 1a. TRIM | 2a. TRIM   | 3a. TRIM | 4a. TRIM |           |   |   |                 |                                  |        |
|                   | RN           | CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO              | PORCENTAJE       | 90%        | TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL ACTUAL |                 |                 |          |          |           |          |          |            |          |          |           |   | 0 | 0.00%           |                                  |        |
|                   | PROYECTO     | MEJORAMIENTO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANA           | PORCENTAJE       | 90%        | TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL AÑO    |                 |                 |          | 80%      | 0         | 0        | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 0.00%           |                                  |        |
|                   | COMPONENTE 1 | AGENCIADOS SERVICIOS                                 | PORCENTAJE       | 100%       |  |                 |                 |          | 33%      | 33%       | 33%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 25.00%          |                                  |        |
|                   | COMPONENTE 2 | CERTIFICAR UNIDAD AL ESTUDIO CIVIL                   | PORCENTAJE       | 100%       |  |                 |                 |          | 40%      | 40%       | 40%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 25.00%          |                                  |        |
|                   | COMPONENTE 3 | COBERTURA DEL SERVICIO DE REGISTRO CIVIL MUNICIPAL   | PORCENTAJE       | 100%       |  |                 |                 |          | 25%      | 25%       | 25%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 0.00%           |                                  |        |
|                   | 1.1          | REGISTRO CIVIL MUNICIPAL                             | PORCENTAJE       | 100%       |  |                 |                 |          | 33%      | 33%       | 33%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 66.66%          |                                  |        |
|                   | 2.1          | CAMARAS DE MATRIMONIO, JUICIOS Y DIVORCIOS           | PORCENTAJE       | 100%       |  |                 |                 |          | 40%      | 40%       | 40%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 60.00%          |                                  |        |
|                   | 3.1          | CONTROL DE LA GESTION DE LAS OFICINAS EXTERNAS 2 Y 3 | DOCUMENTO        | 24         | 2 OFICINAS 1 INFORME MENSUAL             |                 |                 |          | 25%      | 25%       | 25%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 1 | 2.08%           |                                  |        |
|                   | 3.2          | CREACION DE DOS OFICINAS Y UN SERVICIO               | DOCUMENTO        | 3          |  |                 |                 |          | 33%      | 33%       | 33%      | 0        | 0          | 0        | 0        | 0         | 0 | 0 | 0.00%           |                                  |        |

SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO

|                       |                            |  |   |
|-----------------------|----------------------------|--|---|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>              | <b>PUESTO</b>                                    | <b>FIRMA</b>  |
| ELABORÓ :             | PATRICIA MARQUEZ HERNANDEZ | ENCARGADA DE CURP Y APOYO EN JUICIOS ACARATORIOS |  |
| REVISÓ :              | VICTORIA WILLIAN ORTIZ     | DIRECTORA REGISTRO CIVIL                         |  |
| AUTORIZO :            | JORGE LUIS RAMIREZ ARANDA  | SECRETARIO MUNICIPAL                             |  |

022342917

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|               |  |   |
|---------------|--|---|
| DIRECCIÓN:    | SECRETARÍA MUNICIPAL                       | <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b><br>FINALIDAD: 1 GOBIERNO<br>FUNCIÓN: 8 OTROS SERVICIOS GENERALES<br>SUBFUNCIÓN: 1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRONOMIALES<br>CLASIF. PROGRAMÁTICA: E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| DEPARTAMENTO: | REGISTRO CIVIL                             |   |
| PROGRAMA:     | PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE ACTAS        |   |
| EJE:          | 1. Gobierno Eficiente y Seguro             |   |
| SUB-EJE:      | 1.6 Desarrollo Financiero y Administrativo | <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b><br>E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS   |

| RES DEL PROYECTO         | NIVEL        | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE                | METAS AJUSTADAS | METAS      |           |           |           |            |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FRENTE A ORIGINAL PROGRAMADO |
|--------------------------|--------------|---|------------------|------------|---------------------------|-----------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--|
|                          |              |   |                  |            |                           |                 | PROGRAMADO |           |           |           | REALIZADO  |           |           |           |                 |  |
|                          |              |   |                  |            |                           |                 | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |  |
| PROPUESTO                | FIN          | MODERNIZACIÓN DE REGISTRO CIVIL   | PORCENTAJE       | 100%       |                           |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 0.00%           |  |
|                          | COMPONENTE 1 | REGISTRAR LOS HECHOS DE RESERVA DE ARCHIVO ELECTRONICO DE LIBROS DE ACTAS | PORCENTAJE       | 100%       |                           |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 0.00%           |  |
|                          | COMPONENTE 2 | SERVICIO DE REGISTRO DIGITAL  | PORCENTAJE       | 75%        | 45 MINUTOS DE DISMINUCION |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 0.00%           |  |
|                          | 1.1          | SOLICITUD DE EQUIPO DE COMPUTO INTERNET                                   | PORCENTAJE       | 100%       | 15 EQUIPOS NECESARIOS     |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 0.00%           |  |
|                          | 2.1          | DIGITALIZACIÓN DE LIBROS DE ACTAS   | PORCENTAJE       | 100%       | 211 LIBROS POR CAPTURAR   |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 50.00%          |  |
|                          | 3.1          | GESTION PARA LA ADQUISICION DE SISTEMA SIRABI                             | PORCENTAJE       | 100%       | 1                         |                 |            |           |           |           |            |           |           |           | 0.00%           |  |
| SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO |              |   |                  |            |                           |                 |            |           |           |           |            |           |           | 13%       |                 |  |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                     | PUESTO  | FIRMA |
|----------------|----------------------------|---|-------|
| ELABORÓ :      | PATRICIA MARQUEZ HERNANDEZ | ENCARGADA DE CURP Y APOYO EN JUICIOS ACLARATORIOS |       |
| REVISÓ :       | VICTORIA MILLAN ORTIZ      | DIRECTORA REGISTRO CIVIL                          |       |
| AUTORIZO :     | JORGE LUIS RAMIREZ ARANDA  | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO                       |       |







|  |           |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
|--|-----------|---|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|
| <small>           DELEGACIÓN DE<br/>           AUTORIDAD DEL<br/>           GOBIERNO DEL<br/>           ESTADO DE<br/>           VERACRUZ<br/>           SECRETARÍA DE<br/>           ECONOMÍA<br/>           DEPARTAMENTO<br/>           DE PLANIFICACIÓN<br/>           Y ESTADÍSTICA         </small> | DOCUMENTO | 4 | UNTAJERO<br>POR<br>TRIMESTRE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 50% |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO   |           |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 69% |

|                |                                       |                                  |                               |
|----------------|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                                | PUESTO                           | FIRMA                         |
| ELABORÓ :      | C. LETICIA CASTILLO SANTOS            | SECRETARIA                       | <i>Leticia Castillo S.</i>    |
| REVISÓ :       | C. ENFERA. ANA RICHARDO VICENTE       | DELEGADA MUNICIPAL DE VILLA HGO. | <i>Enfera. Ana R. Vicente</i> |
| AUTORIZÓ :     | C. M. C. D. JORGE LUIS RAMÍREZ ARANDA | SECRETARIO MUNICIPAL             | <i>J. Ramírez Aranda</i>      |



## H. XU AVUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCINTLA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019






|              |   |
|--------------|---|
| DIRECCIÓN    | SECRETARÍA DEL GOBIERNO   |
| DEPARTAMENTO | COORDINACIÓN DE COMITES DE ACCIÓN CIDADADANA Y AUTORIDADES AUXILIARES |
| PROGRAMA     | COORDINACIÓN DE COMITES DE ACCIÓN CIDADADANA                          |
| PROYECTO     | 1. GOBIERNO ENGENTE / SEGURO  |
| SUB-EJE      | 1.4 PARTICIPACIÓN CIDADADANA  |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |   |
| FINALIDAD                         | 1 GOBIERNO  |
| FUNCION                           | B OTROS SERVICIOS ESPECIALES                                      |
| SUBFUNCION                        | 1 OTROS   |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | 0 APLICACIÓN A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN |

| REF. DEL PROYECTO | META | DESCRIPCIÓN                                  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE                   | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |           |           |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE PROGRAMÁTICO |           |
|-------------------|------|--|------------------|------------|------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--------------------------|-----------|
|                   |      |  |                  |            |                              |                 | PROGRAMADO      |           |           |           |           |           |                 |                          |           |
|                   |      |  |                  |            |                              |                 | 1o. TRIM.       | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1o. TRIM. | 2o. TRIM. |                 |                          | 3o. TRIM. |
| FM                |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | DOCUMENTO        | 71         | 71 COMITES                   |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 71        | 0         | 0               | 0                        | 0.00%     |
| PROYECTO          |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | DOCUMENTO        | 284        | 71 COMITES                   |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 284       | 0         | 0               | 0                        | 0.00%     |
| COMPONENTE 1      |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | DOCUMENTO        | 100%       | 210 COMITES POR TRIMESTRE    |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 210       | 0         | 0               | 0                        | 0.00%     |
| COMPONENTE 2      |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | PERCENTAJE       | 60%        | 10 COMITES EN 2018           |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 10        | 0         | 0               | 0                        | 0.00%     |
| COMPONENTE 3      |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | PERCENTAJE       | 100%       | 71 COMITES                   |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 71        | 0         | 0               | 0                        | 0.00%     |
| 1                 |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | PERCENTAJE       | 100%       | 100% CAPACITACIÓN POR SEMANA |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 100       | 1         | 1               | 1                        | 50.00%    |
| 2                 |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | PERCENTAJE       | 100%       | 100% REUNIONES POR SEMANA    |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 100       | 1         | 1               | 1                        | 50.00%    |
| 3                 |      | CON INCL. EN EL PLAN DE LA ACCIÓN CIDADADANA | NUMERICA         | 284        | 71 COMITES                   |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 284       | 142       | 142             | 50.00%                   |           |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 31.25%

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                       | PUESTO  | FIRMA   |
|----------------|------------------------------|---|---|
| ELABORÓ :      | NICOLAS EXEQUIEL MUÑOZ PEREZ | AJUILLAR CONTABLE                               |  |
| REVISÓ :       | CRISTOBAL PATIDA SALAS       | COORDINADOR DE LOS COMITES DE ACCIÓN CIDADADANA |  |
| AUTORIZÓ :     | JOSE LUIS RAMIREZ ARANDA     | SECRETARIO MUNICIPAL                            |  |



**H. XLI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO ICUINTLA, NAVARRIT**  
**INFORME 1ER TRIMESTRE POA 2019**



|              |   |
|--------------|---|
| DIRECCIÓN    | TESORERÍA MUNICIPAL                             |
| DEPARTAMENTO | SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS                        |
| PROGRAMA     | FORTALECIMIENTO A LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL |
| EJE          | 1. MEJORES INGRESOS                             |
| SUB-EJE      | 3. Transparencia y rendición de cuentas         |

|   |   |
|---|---|
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b>        |   |
| FINALIDAD                                       | 0 |
| II A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO  | 0 |
| FUNCION   | 0 |
| III A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO | 0 |
| SUB-FUNCION                                     | 0 |
| III A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO | 0 |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA                            | 0 |
| III A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA        | 0 |

| Nº DE PROYECTO | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA BASE | METAS AUMENTADAS | M E S E S  |         |         |         |         |           |         |         |  |  | TOTAL ACUMULADO | % DE ADECUACIÓN PRESUPUESTAL |  |  |
|----------------|--|------------------|------------|------------|------------------|------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|--|--|-----------------|------------------------------|--|--|
|                |  |                  |            |            |                  | PROGRAMADO |         |         |         |         | REALIZADO |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
|                |  |                  |            |            |                  | 1º TRIM    | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 1º TRIM | 2º TRIM   | 3º TRIM | 4º TRIM |  |  |                 |                              |  |  |
| FIN            | SOLUCIONA FINANCIERA DEL MUNICIPIO   | ACCIONES         | 1          |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| IMPUESTO       | INCREMENTAR LA RECAUDACION DE LOS IMPUESTOS PROPIOS POR IMPUESTOS DERECHOS PRODUCTOS Y ANEXOS/INCREMENTAR  | PORCENTAJE       | 70         |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| COMPLEMENTO 1  | INCREMENTAR LA RECAUDACION EN LOS DEPARTAMENTOS DE   | PORCENTAJE       | 100        |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| COMPLEMENTO 2  | INCREMENTAR LA RECAUDACION POR LOS IMPUESTOS AL VALOR AGREGADO Y AL IBI  | PORCENTAJE       | 100        |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| COMPLEMENTO 3  | INCREMENTAR LA RECAUDACION EN LAS ÁREAS DE   | PORCENTAJE       | 60         |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| 11             | CAMPANA PERMANENTE DE NOTIFICACIONES DE CREDITOS FISCALES, IMPLEMENTACION DEL PLAN PROGRAMADO DE COMBO EN LAS COMUNIDADES PROGRAMAS DE SUBSIDIOS POR FIANZA ANTIPROCESO Y PROGRAMAS DE SUBSIDIOS FISCALES POR LA FISCAL Y TANTAS DE DEDUCCIONES DE IBI | ACCIONES         | 32         |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| 21             | IMPLEMENTACION DE CONTRATES DE INGRESOS DE LAS DELIBERACIONES RESOLUCIONES -CONTES DE CALA A LIBRES MONEDER EN SUS COMUNIDADES, REVISIONES CONTINUAS A LA TESORERIA DE VALUACIONES, CAMPANAS DE NOTIFICACIONES Y COBROS                                | ACCIONES         | 12         |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |
| 31             | CAMPANAS PERMANENTES DE PROMOCION POR BENEFICIO, COMPROBOS PERMANENTES A LA ENTIDAD PUBLICA, MANEJO Y TRAMITE, ELABORACION DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE INGRESOS, IMPLEMENTACION DE CONTRATES INTERIORS                               | ACCIONES         | 20         |            |                  |            |         |         |         |         |           |         |         |  |  |                 |                              |  |  |

3.36369048

| VALIDACIÓN POA |  | NOMBRE                  |  | PUESTO |  | FIRMA |  |
|----------------|--|-------------------------|--|--------|--|-------|--|
| ELABORÓ :      | VICTOR FRANCISCO HERNANDEZ GUILLEN     | SUBDIRECTOR DE INGRESOS |  |        |  |       |  |
| REVISÓ :       | VICTOR FRANCISCO HERNANDEZ GUILLEN     | SUBDIRECTOR DE INGRESOS |  |        |  |       |  |
| AUTORIZO :     | L.C. EDGAR HUMBERTO MARRQUEZ HERNANDEZ | TESORERO MUNICIPAL      |  |        |  |       |  |



**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|              |  |                                   |
|--------------|--|-----------------------------------|
| DIRECCIÓN    | CONTRALORIA MUNICIPAL                        | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |
| DEPARTAMENTO | CONTRALORIA MUNICIPAL                        | FINALIDAD 1 GOBIERNO              |
| PROGRAMA     | PROGRAMA DE CONTROL INTERNO Y NORMATIVIDAD   | FUNCION 1 LEGISLACION             |
| EJE          | 1.8 Gobierno eficiente y seguro              | FUNCION 2 FISCALIZACION           |
| SUB-EJE      | 1.8.1 Desarrollo Financiero y Administrativo | REGULACION Y SUPERVISION          |
|              |  | CLASIF. PROGRAMÁTICA 0            |

| SE. OSU<br>PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCION  | UNIDAD DE MEDIDA | REC.V ANUAL | LIBER BASE | METAS ALISTADAS | CALENDARIZACIÓN          |          |          |          |           |           |          |          |         |         | AVANCE                              |                            |
|---------------------|--------------|--|------------------|-------------|------------|-----------------|--------------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|---------|---------|-------------------------------------|----------------------------|
|                     |              |  |                  |             |            |                 | PROGRAMADO               |          |          |          |           | FEALIZADO |          |          |         |         | % DE AMORTIZADO ORIGINAL PROGRAMADO | % DE AMORTIZADO PROGRAMADO |
|                     |              |  |                  |             |            |                 | 1er. TRIM                | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2o. TRIM  | 3o. TRIM | 4o. TRIM |         |         |                                     |                            |
|                     | TRM          | GARANTIZAR EL CONTROL INTERNO ADMINISTRATIVO EN LA MUNICIPALIDAD       | %                | 100%        | 0          |                 | 100%                     | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%   | 0.00%   | 0.00%                               |                            |
|                     | PROYECTO     | IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL INTERNO                              | %                | 100%        | 0          |                 | 100%                     | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%    | 0.00%    | 0.00%   | 0.00%   | 0.00%                               |                            |
|                     | COMPONENTE 1 | FORTEALEZAMIENTO DE LOS COMités  | %                | 100%        | 0          |                 | 25%                      | 25%      | 25%      | 25%      | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%   | 25.00%   | 25.00%  | 25.00%  | 50.00%                              |                            |
|                     | COMPONENTE 2 | PLANIFICACION Y PROGRAMACION DE ACTIVIDADES                            | %                | 100%        | 0          |                 | 25%                      | 25%      | 25%      | 25%      | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%   | 25.00%   | 25.00%  | 25.00%  | 50.00%                              |                            |
|                     | COMPONENTE 3 | CHARACTERIZACION LAS AREAS RESPECTO AL SISTEMA ESTATAL ANTICORUPCION   | %                | 100%        | 0          |                 | 50%                      | 50%      | 50%      | 50%      | 50.00%    | 50.00%    | 50.00%   | 50.00%   | 50.00%  | 50.00%  | 50.00%                              |                            |
|                     | 1.1          | REGESION DE ELABORACION DE INFORMACION DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO | %                | 100%        | 0          |                 | 25%                      | 25%      | 25%      | 25%      | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%   | 25.00%   | 25.00%  | 25.00%  | 50.00%                              |                            |
|                     | 2.1          | PROGRAMA DE DIFICULTADES   | %                | 100%        | 0          |                 | 100%                     | 100%     | 100%     | 100%     | 100.00%   | 100.00%   | 100.00%  | 100.00%  | 100.00% | 100.00% | 100.00%                             |                            |
|                     | 3.1          | PROGRAMA DE DIFICULTADES   | %                | 100%        | 0          |                 | 25%                      | 25%      | 25%      | 25%      | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%   | 25.00%   | 25.00%  | 25.00%  | 50.00%                              |                            |
|                     |              |  |                  |             |            |                 | SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO |          |          |          |           |           |          |          |         |         |                                     |                            |
|                     |              |  |                  |             |            |                 |                          |          |          |          |           |           |          |          |         |         | 44%                                 |                            |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                                | PUESTO                               | FIRMA |
|----------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------|
| ELABORÓ :      | L.C. SILVIA YASMIN VENEGAS BECERRA    | ENCARGADA DE EVALUACION AL DESEMPEÑO |       |
| REVISÓ :       | L.C.C. CLAUDIA JANETTE VILIEDA GARCIA | CONTRALOR MUNICIPAL                  |       |
| AUTORIZO :     | L.C.C. CLAUDIA JANETTE VILIEDA GARCIA | CONTRALOR MUNICIPAL                  |       |





**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|   |  |                                   |                            |
|---|--|-----------------------------------|----------------------------|
| DIRECCION DE CONTRALORIA Y DESARROLLO MUNICIPAL |  | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA |                            |
| DEPARTAMENTO                                    | SUBDIRECCION DE INVESTIGACIONES            | FINALIDAD                         | 1 GOBIERNO                 |
| PROGRAMA  | UNIDAD INVESTIGADORA                       | FUNCION                           | 1 LEGISLACION              |
| EJE   | 1. Gobierno Eficiente y Seguro             | SUBFUNCION                        | 2 FISCALIZACION            |
| SUB EJE   | 1.6 Desarrollo Financiero y Administrativo | CLASIF. PROGRAMATICA              | G REGULACION Y SUPERVISION |

| NIVEL        | DESCRIPCION  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | UNDA SADE | METAS AJUSTADAS | METAS        |           |           |           |            |           |           |           |        |        | TOTAL ACUMULADO | N. DE EJECUCIONES PROGRAMADAS |                 |                               |
|--------------|--|------------------|------------|-----------|-----------------|--------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|--------|--------|-----------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------------|
|              |  |                  |            |           |                 | PROGRAMACION |           |           |           |            | EJECUCION |           |           |        |        |                 |                               | TOTAL ACUMULADO | N. DE EJECUCIONES PROGRAMADAS |
|              |  |                  |            |           |                 | 1er. TRIM.   | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |        |        |                 |                               |                 |                               |
| PROYECTO     | IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA DEL GOBIERNO FEDERAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT | %                | 100%       |           |                 | 100%         | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%      | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%  | 0.00%  |                 |                               |                 |                               |
| COMPONENTE 1 | ANALISIS DE NECESIDADES DE RECURSOS Y ALOTTOS PARA SU CALIFICACION   | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |
| COMPONENTE 2 | ELABORACION DE PLAN DE CALIFICACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO   | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |
| COMPONENTE 3 | QUINTENARIO DE LAS FORMAS DE TRABAJO PROCEDIMIENTOS PARA LA CALIFICACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO  | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |
| 1.1          | DEFINICION DE RECURSOS PARA DESARROLLAR LOS TRABAJOS   | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |
| 2.1          | ELABORACION DEL PLAN DE CALIFICACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO  | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |
| 2.1          | DEFINICION DE RECURSOS PARA DESARROLLAR LOS TRABAJOS   | %                | 100%       |           |                 | 25%          | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 50.00% |                 |                               |                 |                               |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

|                |                                       |                                      |       |
|----------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------|
| VALIDACION POA | NOV BRE                               | PUESTO                               | FIRMA |
| ELABORO :      | L. C. SILVIA YASMIN VELAZQUEZ BECERRA | ENCARGADA DE EVALUACION AL DESEMPEÑO |       |
| REVISO :       | LIC. CLAUDIA JANETTE VILLOTA GARCIA   | CONTRALORA MUNICIPAL                 |       |
| AUTORIZO :     | LIC. CLAUDIA JANETTE VILLOTA GARCIA   | CONTRALORA MUNICIPAL                 |       |



**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|              |  |
|--------------|--|
| DIRECCIÓN    | DIRECCION DE CONTABILIDAD Y DESARROLLO MUNICIPAL         |
| DEPARTAMENTO | SUBDIRECCION DE SUBSTANCIACION, NORMATIVIDAD Y LEGALIDAD |
| PROGRAMA     | PROGRAMA DE CONTROL INTERNO Y NORMATIVIDAD               |
| EJE          | 1. Gobierno Eficiente y Seguro                           |
| SUB-EJE      | 1.5. Desarrollo Financiero y Administrativo              |

|                                   |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |                            |
| FINALIDAD                         | 1 GOBIERNO                 |
| FUNCIÓN                           | 1 LEGISLACION              |
| SUBFUNCION                        | 2 FISCALIZACION            |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | G REGULACION Y SUPERVISION |

| REF. DEL PROYECTO               | NIVEL | DESCRIPCION  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FISCAL / ORO BAL PROGRAMADO |           |
|---------------------------------|-------|--|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|-----------------|---|-----------|
|                                 |       |  |                  |            |            |                 | PROGRAMADO      |          |          |          |          |                 |   | REALIZADO |
|                                 |       |  |                  |            |            |                 | 1er. TRIM       | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 5o. TRIM |                 |   |           |
| FIN                             |       | UN AJUSTAMIENTO ETICO Y TRANSPARENTE   | ACCIONES         | 2          |            |                 | 100%            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |   |           |
| PROYECTO                        |       | OBSERVAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 100%            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |   |           |
| COMPONENTE 1                    |       | INSTRUCCION Y RESOLUCION DE PROCEDIMIENTOS                                     | PORCENTAJE       | 70%        |            |                 | 70%             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |   |           |
| COMPONENTE 2                    |       | SISTEMA DE QUEJAS Y DENUNCIAS  | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 100%            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |   |           |
| COMPONENTE 3                    |       | REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA EVOLUCION PATRIOTICA                     | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 10%             | 70%      | 10%      | 70%      | 80%      | 80.00%          |   |           |
| 1.1                             |       | DESARROLLO DE SERVICIOS Y ALICACION Y VALORACION DE LOS SERVICIOS              | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 50%      | 50.00%          |   |           |
| 2.1                             |       | ATENCION Y SEGUIMIENTO LAS QUEJAS DE LOS CIUDADANOS                            | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 50%      | 50.00%          |   |           |
| 3.1                             |       | SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION COMPLETA EN TERCEROS         | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 50%      | 50.00%          |   |           |
| <b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b> |       |  |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |          |                 |   |           |
| 29%                             |       |  |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |          |                 |   |           |

|                       |                                     |   |              |
|-----------------------|-------------------------------------|---|--------------|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>                       | <b>PUESTO</b>   | <b>FIRMA</b> |
| ELABORO :             | L.C. SILVIA YASMIN VENEGAS BECERRA  | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE EVALUACION Y DESEMPEÑO       |              |
| REVISÓ :              | LIC. REMUNDO DE LA ROSA OCHOA       | SUBDIRECTOR DE SUSANCIACION, NORMATIVIDAD Y LEGALIDAD |              |
| AUTORIZO :            | LIC. CLAUDIA JANETTE VILLEDA GARCIA | CONTRALOR MUNICIPAL                                   |              |





**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|              |   |
|--------------|---|
| DIRECCION    | OFICIAL MAYOR   |
| DEPARTAMENTO | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS   |
| PROGRAMA     | SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION CON RECURSOS HUMANOS EFICAZ Y MOTIVADO |
| EJE          | 0   |
| SUB-EJE      | 0   |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA |  |
| FINALIDAD                         | 1 GOBIERNO   |
| FUNCION                           | 8 OTROS SERVICIOS GENERALES                                    |
| SUBFUNCION                        | 1 SERVICIOS HOSPITALS, ADMINISTRATIVOS Y PATRIOTICAS           |
| CLASIF. PROGRAMATICA              | M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA |

| REF. DE PROYECTO         | NOMBRE        | DESCRIPCION   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS ADECUADAS | M E T A S  |         |         |         |         |           |         |         |         |         | TOTAL PROGRAMADO | % DE AVANCE FISCAL ORIGINAL PROGRAMADO |
|--------------------------|---------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|---------|------------------|--|
|                          |               |   |                  |            |            |                 | PROGRAMADO |         |         |         |         | REALIZADO |         |         |         |         |                  |  |
|                          |               |   |                  |            |            |                 | 1º TRIM    | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 5º TRIM | 1º TRIM   | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 5º TRIM |                  |  |
| PROYECTO                 | PROYECTO      | MEZCLAJE DE RECURSOS HUMANOS PARA LA ATENCION DE LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTA, NAYARIT | ENCUESTA         | 100%       | 1          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 0.00%            |  |
| COMPONENTE 1             | COMPONENTE 1  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 2          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 2             | COMPONENTE 2  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 10         |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 0.00%            |  |
| COMPONENTE 3             | COMPONENTE 3  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 4             | COMPONENTE 4  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 10         |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 0.00%            |  |
| COMPONENTE 5             | COMPONENTE 5  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 6             | COMPONENTE 6  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 7             | COMPONENTE 7  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 8             | COMPONENTE 8  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 9             | COMPONENTE 9  | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 10            | COMPONENTE 10 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 11            | COMPONENTE 11 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 12            | COMPONENTE 12 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 13            | COMPONENTE 13 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 14            | COMPONENTE 14 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 15            | COMPONENTE 15 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 16            | COMPONENTE 16 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 17            | COMPONENTE 17 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 18            | COMPONENTE 18 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 19            | COMPONENTE 19 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 20            | COMPONENTE 20 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 21            | COMPONENTE 21 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 22            | COMPONENTE 22 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 23            | COMPONENTE 23 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 24            | COMPONENTE 24 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 25            | COMPONENTE 25 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 26            | COMPONENTE 26 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 27            | COMPONENTE 27 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 28            | COMPONENTE 28 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 29            | COMPONENTE 29 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 30            | COMPONENTE 30 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| COMPONENTE 31            | COMPONENTE 31 | REGISTRACION Y NOMINACION DE SERVIDORES PUBLICOS  | ENCUESTA         | 100%       | 4          |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         | 50.00%           |  |
| SEÑALADO DE CUMPLIMIENTO |               |   |                  |            |            |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         |                  |  |
| 31%                      |               |   |                  |            |            |                 |            |         |         |         |         |           |         |         |         |         |                  |  |

|                |                                  |   |       |
|----------------|----------------------------------|---|-------|
| VALIDACION POA | NOMBRE                           | PUESTO                                    | FIRMA |
| ELABORO :      | ING. MARIA REYNA TORRES BAYCOZA  | AUXILIAR DE ADMINISTRACION                |       |
| REVISO :       | PROFR. VALENTIN MURILLO GONZALEZ | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS |       |
| AUTORIZO :     | LIC. LUIS ALBERTO RUIZ MACTARI   | OFICIAL MAYOR                             |       |





H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARRIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|              |  |
|--------------|--|
| DIRECCIÓN    | OFICIALIA MAYOR                                  |
| DEPARTAMENTO | DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES |
| PROGRAMA     | CONTROL DE ADQUISICIONES                         |
| EJE          | 1. GOBIERNO EFICIENTE Y SEGURO                   |
| SUB EJE      | 1.8 DESARROLLO FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO       |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |  |
| FINALIDAD                         | 1 GOBIERNO   |
| FUNCION                           | 8 OTROS SERVICIOS GENERALES                              |
| SUBFUNCION                        | 1 SERVICIOS REGISTRALES ADMINISTRATIVOS Y PATRIAMONIALES |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | M ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO                    |

| Nº DEL PROYECTO | NIVEL | DESCRIPCIÓN  | MODO DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | UNIDADES A REALIZAR | CALENDARIZACIÓN |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % EN AVANCE (PAGO RECORRIDO) |
|-----------------|-------|--|----------------|------------|------------|---------------------|-----------------|----------|----------|----------|-----------------|------------------------------|
|                 |       |  |                |            |            |                     | METAS           |          |          |          |                 |                              |
|                 |       |  |                |            |            |                     | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. |                 |                              |
| PROYECTO        | FN    | OP. DE MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES     | %              | 100%       | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 0.00%                        |
| COMPONENTE 1    |       | FRECUENCIA EN EL LLENADO DEL FORMULARIO DE REQUISICIONES                 | %              | 100%       | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 0.00%                        |
| COMPONENTE 2    |       | ELABORACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS                                | NÚMÉRICA       | 1          | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 100.00%                      |
| COMPONENTE 3    |       | SECCIONES DE SOBRECARGAS DE UNIDAD DE USO INDIVIDUAL                     | %              | 40%        | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 0.00%                        |
|                 | 1.1   | SECCIONES DE PUNTA EL LLENADO DE FORMULARIOS DE REQUISICIONES            | NÚMÉRICA       | 2          | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 0.00%                        |
|                 | 2.1   | OP. DE MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES     | NÚMÉRICA       | 1          | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 100.00%                      |
|                 | 3.1   | TRABAJO DE MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES | NÚMÉRICA       | 1          | 0          |                     |                 |          |          |          |                 | 100.00%                      |

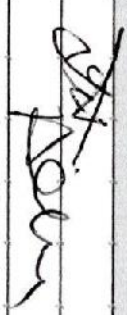
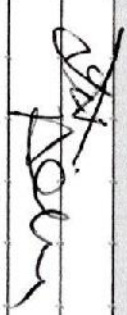
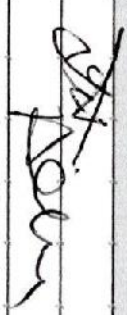
SEÑALADO DE CUMPLIMIENTO 38%

|             |                                    |                         |       |
|-------------|------------------------------------|-------------------------|-------|
| VALIDACIÓN: | NOMBRE                             | PUESTO                  | FIRMA |
| ELABORÓ:    | MSP RENE KIARETH LANGARICA RAMÍREZ | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |       |
| REVISÓ:     | LIC. LUIS ALBERTO RUIZ MACHALEN    | OFICIAL MAYOR           |       |
| AUTORIZÓ:   | LIC. LUIS ALBERTO RUIZ MACHALEN    | OFICIAL MAYOR           |       |

H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2018



| REP. DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | METAS                    |          |           |          |                 |          |          |          |           |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FÍSICO / PRESUPUESTARIO |        |
|-------------------|--------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|--------------------------|----------|-----------|----------|-----------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------------|-------------------------------------|--------|
|                   |              |   |                  |            |            |                 | ACTIVIDADES A REALIZAR   |          |           |          | CALENDARIZACIÓN |          |          |          | REALIZADO |          |          |          |                 |                                     | AVANCE |
|                   |              |   |                  |            |            |                 | 1er. TRIM                | 2o. TRIM | 3er. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM       | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM |                 |                                     |        |
|                   | FIN          | Eventos especiales con fines educativos de calidad                    | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0        | 50        | 18       | 50              |          |          | 68       | 88.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | PROPÓSITO    | Atender, coordinar y organizar eventos de manera eficaz y oportuna    | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0        | 50        | 25       | 50              |          |          | 75       | 75.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | COMPONENTE 1 | Módulo completo   | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25       | 25        | 23       | 50              |          |          | 75       | 75.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | COMPONENTE 2 | Coordinación del espacio físico                                       | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0        | 50        | 20       | 25              |          |          | 45       | 45.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | COMPONENTE 3 | Calendario de actividades especiales                                  | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25       | 25        | 24       | 50              |          |          | 74       | 74.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | 1.1          | Análisis requerimientos de insumos para la realización de actividades | %                | 100%       |            | 100             | 0                        | 0        | 0         | 100      | 0               |          |          | 100      | 100.00%   |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | 2.1          | Quebrar personal para cubrir necesidad de eventos especiales          | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25       | 25        | 25       | 25              |          |          | 50       | 50.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   | 4.1          | Mantener stock de material de consumo para eventos                    | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25       | 25        | 22       | 25              |          |          | 47       | 47.00%    |          |          |          |                 |                                     |        |
|                   |              |   |                  |            |            |                 | SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |          |           |          |                 |          |          |          |           |          |          |          | 53              | # REF1                              |        |




| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                         | PUESTO   | FIRMA   |
|----------------|--------------------------------|--|---|
| ELABORÓ :      | Yuliby Sarahi Lopez Portillo   | Auxiliar Administrativo  |  |
| REVISÓ :       | Adan Avila Rios                | Jefe de departamento de Servicios Generales y Eventos Especiales |  |
| AUTORIZO :     | Lic. Luis Alberto Ruiz Machaen | Oficial Mayor  |  |



H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2018




| NIVEL DEL PROYECTO   | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | PROGRAMADO      |          |          |          | REALIZADO                |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FÍSICO / OBLIGADO PROGRAMADO |
|--|---|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|----------|----------|----------|--------------------------|----------|----------|----------|-----------------|--|
|  |   |                  |            |            |                 | CALENDARIZACIÓN |          |          |          | SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO |          |          |          |                 |  |
|  |   |                  |            |            |                 | 1er. TRIM       | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM                | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM |                 |  |
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b><br>FINALIDAD 1 Gobierno<br>FUNCION 8 Otros Servicios Generales<br>SUBFUNCION 1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales<br>CLASIF. PROGRAMÁTICA M Actividades de apoyo administrativo |   |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |                          |          |          |          |                 |  |
| <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b><br>1.6 Desarrollo Financiero y Administrativo  |   |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |                          |          |          |          |                 |  |
| <b>OFICIALIA MAYOR</b><br>DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES Y EVENTOS ESPECIALES<br>Mantenimiento y Mejoramiento del parque vehicular y maquinaria<br>1. Gobierno Eficiente y Seguro  |   |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |                          |          |          |          |                 |  |
| <b>DEPARTAMENTO</b><br>PROGRAMA<br>EJE<br>SUB-EJE  |   |                  |            |            |                 |                 |          |          |          |                          |          |          |          |                 |  |
| PROPÓSITO  | Mejorar el desempeño del parque vehicular y el mantenimiento de los mismos. | %                | 100%       |            | 0               | 50              | 0        | 50       | 0        | 0                        | 50       | 50       | 50       | 50              | 50.00%                                   |
| COMPONENTE 1   | Programa atención de emergencias preventivas y de accidentes.               | %                | 100%       |            | 25              | 25              | 25       | 25       | 25       | 25                       | 25       | 25       | 25       | 25              | 50.00%                                   |
| COMPONENTE 2   | Manejo de vehículos.  | %                | 100%       |            | 0               | 50              | 0        | 50       | 0        | 0                        | 50       | 50       | 50       | 50.00%          |  |
| COMPONENTE 3   | Control de Inventario general del parque vehicular.                         | %                | 100%       |            | 25              | 25              | 25       | 25       | 25       | 25                       | 25       | 25       | 25       | 25              | 50.00%                                   |
| 1.1  | Calificación de programas de mantenimiento preventivo y correctivo.         | %                | 100%       |            | 100             | 0               | 0        | 0        | 0        | 25                       | 25       | 25       | 25       | 25              | 50.00%                                   |
| 1.2  | Mantenimiento preventivo para el parque vehicular.                          | %                | 100%       |            | 25              | 25              | 25       | 25       | 25       | 25                       | 25       | 25       | 25       | 25              | 50.00%                                   |
| 3.1  | Mantenimiento preventivo y reparaciones para el parque vehicular.           | %                | 100%       |            | 25              | 25              | 25       | 25       | 25       | 25                       | 25       | 25       | 25       | 25              | 50.00%                                   |

| VALIDACIÓN PPA | NOMBRE                         | PUESTO  | FIRMA   |
|----------------|--------------------------------|---|---|
| ELABORÓ:       | Vuelthy Sarahi Lopez Portillo  | Auxiliar Administrativo                               |  |
| REVISÓ:        | Adan Avila Rios                | Jefe de departamento de Servicios Generales y eventos |  |
| AUTORIZO:      | Lic. Luis Alberio Ruiz Nachaen | Oficial Mayor   |  |

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2018**



| REF. DEL PROYECTO   | NIVEL        | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | PROGRAMADO               |           |           |           | CALENDARIZACIÓN |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | AVANCE<br>% DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO |
|---|--------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--|
|   |              |   |                  |            |            |                 | 1er. TRIM.               | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |  |
|   |              |   |                  |            |            |                 | SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
|   | FIN          | Cuidado en el mantenimiento y servicios de las instalaciones públicas | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0         | 0         | 50        | 0               | 0         | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | PROYECTO     | Mejorar el ingreso de las instalaciones de la administración          | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0         | 0         | 50        | 0               | 0         | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | COMPONENTE 1 | Control de calidad de los servicios                                   | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25        | 25        | 25        | 20              | 30        | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | COMPONENTE 2 | # REFI  | %                | 100%       |            | 0               | 50                       | 0         | 0         | 50        | 0               | 50        | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | COMPONENTE 3 | Control de inventarios de insumos                                     | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25        | 25        | 25        | 25              | 25        | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | # REFI       | # REFI  | %                | 100%       |            | 100             | 0                        | 0         | 0         | 0         | 0               | 0         | 0         | 0         | 0.00%           |  |
|   | 1.1          | Asignación en el presupuesto  | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25        | 25        | 25        | 25              | 25        | 0         | 50        | 50.00%          |  |
|   | 2.1          | Mantenimiento de mobiliario e insumos                                 | %                | 100%       |            | 25              | 25                       | 25        | 25        | 25        | 20              | 30        | 0         | 50        | 50.00%          |  |
| <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                       |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y EVENTOS ESPECIALES               |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y EVENTOS ESPECIALES               |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| Mantenimiento de edificios  |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| 1. Gobierno Eficiente y Seguro                                      |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| 1.6 Desarrollo Económico y Administrativo                           |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| <b>M E T A S</b>  |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b>                            |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| FINALIDAD 1 Gobierno  |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| FUNCION 8 Otros servicios generales                                 |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| SUBFUNCION 1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA M Actividades de apoyo administrativo          |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
| <b>SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO</b>                                     |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           |           |                 |  |
|   |              |   |                  |            |            |                 |                          |           |           |           |                 |           |           | 35        | # REFI          |  |

|                       |                                |   |   |
|-----------------------|--------------------------------|---|---|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>                  | <b>PUESTO</b>                               | <b>FIRMA</b>  |
| ELABORÓ :             | Vuleiby Sarahi Lopez Fortillo  | Auxiliar Administrativo                     |   |
| REVISÓ :              | Agan Anilia Rios               | Jefe de departamento de servicios Generales |   |
| AUTORIZÓ :            | Lic. Luis Alberto Ruiz Machaen | Oficial Mayor                               |  |





H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| NIVEL                    | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA                            | META ANUAL | LÍNEA DE ACCIÓN  | METAS AJUSTADAS | CALIFICACIONES                    |     |   |   |   |   | TOTAL CUMPLIDO | % DE CUMPLIMIENTO |        |
|--------------------------|--|---|------------|--|-----------------|-----------------------------------|-----|---|---|---|---|----------------|-------------------|--------|
|                          |  |   |            |  |                 | Estructura Funcional Programática |     |   |   |   |   |                |                   |        |
|                          |  |   |            |  |                 | 1                                 | 2   | 3 | 4 | 5 | 6 |                |                   |        |
| 1                        | PROYECTO DE CALIFICACIONES DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LAS OFICINAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA | %   | 100%       | 0  |                 |                                   |     |   |   |   |   |                | 0                 | 0.00%  |
| COMPONENTE 1             | CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA  | %   | 100%       | 50   |                 |                                   |     |   |   |   |   |                | 1                 | 20.00% |
| 11                       | CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA  | DOCUMENTO                                   | 4          | 27 LABORIOS EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE SERVIDOR 4 | 3               | 0                                 | 1   |   |   |   |   |                | 1                 | 25.00% |
| 11                       | CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA  | CALENDAR O DE OBRAS A 13 DE FEBRERO DE 2019 | 5          |  | 50%             | 0%                                | 50% |   |   |   |   |                | 1                 | 3.95%  |
| 12                       | CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA  | DOCUMENTO                                   | 50         | 59 AREAS   | 19              | 0                                 | 40  |   |   |   |   |                | 14                | 28.00% |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |  |   |            |  |                 |                                   |     |   |   |   |   |                |                   |        |
| 0.130/3871               |  |   |            |  |                 |                                   |     |   |   |   |   |                |                   |        |

| VALIDACION FOA | NOMBRE                          | PUESTO            | FIRMA |
|----------------|---------------------------------|-------------------|-------|
| ELABORO:       | LIC. EBAY GUADALUPE LOPEZ LOPEZ | DIRECTOR JURIDICO |       |
| REVISO:        | LIC. EBAY GUADALUPE LOPEZ LOPEZ | DIRECTOR JURIDICO |       |
| AUTORIZO:      | LIC. EBAY GUADALUPE LOPEZ LOPEZ | DIRECTOR JURIDICO |       |



H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| DEPARTAMENTO             | DIRECCIÓN JURÍDICA |   |  |            |                                      |                 |                 |           |           |                      | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |                    |   |  | NOTA ASIGNADA  | % DE AVANCE PROGRAMADO |  |  |
|--------------------------|--------------------|---|--|------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---|--|----------------|------------------------|--|--|
|                          | PROGRAMA           | SUBDIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO                                  |  |            |                                      |                 |                 |           |           |                      |                                   | FUNCIÓN 1 GOBIERNO |   |  |                |                        |  |  |
|                          |                    | EJE   | SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS |            |                                      |                 |                 |           |           |                      |                                   |                    | FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO |  |                |                        |  |  |
|                          |                    |   | 1. Gobierno Electronico y Seguro           |            |                                      |                 |                 |           |           |                      |                                   |                    | SUBFUNCIÓN 5 ASUNTOS JURÍDICOS                      |  |                |                        |  |  |
| SUB-EJE                  |                    |   |  |            |                                      |                 |                 |           |           | CLASIF. PROGRAMÁTICA |                                   |                    |   | FUNCIÓN 5 DE RESOLUCIÓN JURISDICCIONAL |                |                        |  |  |
| REVISIÓN DE PROYECTOS    | NIVEL              | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA                           | META ANUAL | LIBRA MARE                           | METAS ALIQUIDAD | CALENDARIZACIÓN |           |           |                      |                                   |                    |   |  | TOTAL ASIGNADO |                        |  |  |
|                          |                    |   |  |            |                                      |                 | PROGRAMADO      |           |           |                      | REALIZADO                         |                    |   |  |                |                        |  |  |
|                          |                    |   |  |            |                                      |                 | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM.            | 1er. TRIM.                        | 2o. TRIM.          | 3o. TRIM.   | 4o. TRIM.                              |                |                        |  |  |
|                          | FIN                | CONTRICION A LA FINANCIERIA DEL AYUNTAMIENTO                    | %  | 20%        |                                      |                 |                 |           |           | 20%                  | 0%                                | 0%                 | 0%  | 0                                      | 0.00%          |                        |  |  |
|                          | PROYECTO           | RESOLUCIONES ADVORSAS A LOS AYUNTAMIENTOS FINANCIEROS           | %  | 25%        |                                      |                 |                 |           |           | 25%                  | 0%                                | 0%                 | 0%  | 0                                      | 0.00%          |                        |  |  |
|                          | COMPONENTE 1       | ACTOS DE CONTRIBUCION POR RECONOCIMIENTO DE FIDEICOMISOS        | %  | 20%        |                                      |                 |                 |           |           | 0%                   | 0%                                | 5%                 | 0%  | 0                                      | 25.00%         |                        |  |  |
|                          | COMPONENTE 2       | RECIBOS DE LA UNIDAD DE LA UNIDAD EFICIENTE GESTION CONTENCIOSA | %  | 100%       |                                      |                 |                 |           |           | 70%                  | 10%                               | 10%                | 10%   | 1                                      | 80.00%         |                        |  |  |
|                          | COMPONENTE 3       | RESOLUCIONES CONTENCIOSAS EN TEMAS "OPMA"                       | %  | 100%       |                                      |                 |                 |           |           | 70%                  | 10%                               | 10%                | 10%   | 1                                      | 80.00%         |                        |  |  |
|                          | 1.1                | MOC DEL ALGOR EN EDUCACION FISCAL                               | DOCUMENTO                                  | 4          | EXPEDIENTE SEN ENTRA ESECCION FISCAL | 0               | 1               | 1         | 1         | 2                    | 1                                 |                    |   | 3                                      | 75.00%         |                        |  |  |
|                          | 3.1                | SECCION DE INVESTIGACION CON LAS DIVERSAS ARAJAS INTERNAS       | DOCUMENTO                                  | 1          |                                      |                 | 1               |           |           | 1                    |                                   |                    |   | 1                                      | 100.00%        |                        |  |  |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |                    |   |  |            |                                      |                 |                 |           |           |                      |                                   |                    |   |  |                |                        |  |  |
| 0.575                    |                    |   |  |            |                                      |                 |                 |           |           |                      |                                   |                    |   |  |                |                        |  |  |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                          | PUESTO                         | FRMA |
|----------------|---------------------------------|--------------------------------|------|
| ELABORÓ :      | Lic. AIBRELIO MEDINA BERNAL     | Sub Director de lo Contencioso |      |
| REVISÓ :       | Lic. Eddy Guadalupe Lopez Lopez | Director Juridico              |      |
| AUTORIZO :     | Lic. Eddy Guadalupe Lopez Lopez | Director Juridico              |      |



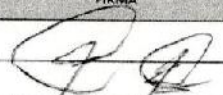
# H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTA, NAYARIT CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| Nº DE PROYECTO            | NOMBRE   | DESCRIPCIÓN                          | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA BASE | METAS AJUSTADAS | M E T A S                         |          |          |          |   |          |                   |          |   |          | TOTAL METAS REALIZADAS | % DE AVANCE PROGRAMADO |
|---------------------------|----------|--------------------------------------|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|---|----------|-------------------|----------|---|----------|------------------------|------------------------|
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | CALENDARIZACIÓN                   |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | PROGRANADO                        |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | 1º TRIM.                          | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | 1º TRIM.                                | 2º TRIM. | 3º TRIM.          | 4º TRIM. | 5º TRIM.  | 6º TRIM. |                        |                        |
| 791                       | SERVICIO | DISEÑO MUNICIPAL, EFICAZ Y EFICIENTE | DOCUMENTO        | 87%        |            |                 | 100%                              | 20%      | 20%      | 20%      | 20%                                     | 20%      | 20%               | 20%      | 20%   | 0        | 50.00%                 |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | PRIMARDO                          | 1        | GOBIERNO | 1        | COMBINACION DE LA POLITICA DEL GOBIERNO | 5        | ASUNTOS FINANCIOS | L        | CONCOMINTEO DE FACILITADORES VIA CORRECTA APLICACION DE LAS |          |                        |                        |
| 81                        | SERVICIO | DISEÑO MUNICIPAL, EFICAZ Y EFICIENTE | DOCUMENTO        | 100%       |            |                 | 100%                              | 20%      | 20%      | 20%      | 20%                                     | 20%      | 20%               | 20%      | 20%   | 1        | 50.00%                 |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | PRIMARDO                          | 1        | GOBIERNO | 1        | COMBINACION DE LA POLITICA DEL GOBIERNO | 5        | ASUNTOS FINANCIOS | L        | CONCOMINTEO DE FACILITADORES VIA CORRECTA APLICACION DE LAS |          |                        |                        |
| 82                        | SERVICIO | DISEÑO MUNICIPAL, EFICAZ Y EFICIENTE | DOCUMENTO        | 80%        |            |                 | 100%                              | 20%      | 20%      | 20%      | 20%                                     | 20%      | 20%               | 20%      | 20%   | 0        | 50.00%                 |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | PRIMARDO                          | 1        | GOBIERNO | 1        | COMBINACION DE LA POLITICA DEL GOBIERNO | 5        | ASUNTOS FINANCIOS | L        | CONCOMINTEO DE FACILITADORES VIA CORRECTA APLICACION DE LAS |          |                        |                        |
| 83                        | SERVICIO | DISEÑO MUNICIPAL, EFICAZ Y EFICIENTE | DOCUMENTO        | 100%       |            |                 | 100%                              | 20%      | 20%      | 20%      | 20%                                     | 20%      | 20%               | 20%      | 20%   | 1        | 50.00%                 |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
|                           |          |                                      |                  |            |            |                 | PRIMARDO                          | 1        | GOBIERNO | 1        | COMBINACION DE LA POLITICA DEL GOBIERNO | 5        | ASUNTOS FINANCIOS | L        | CONCOMINTEO DE FACILITADORES VIA CORRECTA APLICACION DE LAS |          |                        |                        |
| SENAFORDO DE CUMPLIMIENTO |          |                                      |                  |            |            |                 |                                   |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |
| 63%                       |          |                                      |                  |            |            |                 |                                   |          |          |          |   |          |                   |          |   |          |                        |                        |

|                |                                      |                                  |       |
|----------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------|
| VALIDACION POA | NOMBRE                               | PUESTO                           | FINMA |
| ELABORÓ :      | LIC. CRISTIAN DANIEL MADRIGAL AYANDA | JEFE DE DEPARTAMENTO LEGISLATIVO |       |
| REVISÓ :       | LIC. EDY GUADALUPE LOPEZ LOPEZ       | DIRECTORA JURIDICO               |       |
| AUTORIZÓ :     | LIC. EDY GUADALUPE LOPEZ LOPEZ       | DIRECTORA JURIDICO               |       |

| Nº DEL PROYECTO          | ACTIVIDADES A REALIZAR |   |                   |            |            |                 | METAS      |           |           |           |            |           |           |           | AVANCE          |                                     |
|--------------------------|------------------------|---|-------------------|------------|------------|-----------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
|                          | NIVEL                  | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA  | META ANUAL | LÍNEA BASE | METAS AJUSTADAS | PROGRAMADO |           |           |           | REALIZADO  |           |           |           | TOTAL ALCANZADO | % DE AVANCE (META ANUAL PROGRAMADA) |
|                          |                        |   |                   |            |            |                 | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |                                     |
|                          | FIN                    | FUNDAMENTOS INICIALES Y COORDINACIÓN DE TODAS LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DE DESARROLLO URBANO ECOLÓGICO Y SERVICIOS MUNICIPALES   | ACCION            | 50         | 50         | 45              | 20         | 15        | 10        | 5         | 0          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | PROYECTO               | OPERA FÍSICA SURGENTE DEPENDIENTE EN LA PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES EFICIENTES EN LA NOMBRÍA DE PROGRAMAS OPERATIVOS | OBRA              | 50         | 50         | 45              | 10         | 15        | 20        | 5         | 5          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | COMPONENTE 1           | MEJORAR LA CALIDAD DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN, IMPLEMENTANDO LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS                         | ACCION            | 10         | 10         | 8               | 2          | 3         | 4         | 1         | 0          | 2         | 0         | 00.00%    |                 |                                     |
|                          | COMPONENTE 2           | REALIZAR OBRAS PÚBLICAS ENCOMENDADAS A INCREMENTAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO URBANO  | OBRA              | 50         | 50         | 50              | 15         | 20        | 10        | 5         | 0          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | COMPONENTE 3           | DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLM MUNICIPAL DE DESARROLLO  | GESTION           | 50         | 50         | 50              | 10         | 8         | 12        | 20        | 5          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 01A1         | PARTICIPACIÓN Y PROPUESTAS PARA UNIFICAR NORMATIVAS A LOS PROGRAMAS   | ACCION            | 50         | 2          | 2               | 20         | 10        | 10        | 10        | 20         | 5         | 25        | 50.00%    |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 01A2         | CONVENIR FERIA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS ODN OTRAS DEPENDENCIAS   | ACCION            | 50         | 2          | 2               | 20         | 10        | 10        | 10        | 0          | 0         | 0         | 0.00%     |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 01A3         | CONTROL EN LA CUMPLACIÓN DE FUNCIONES PARA LA SOLUCIÓN DE PASIVACION  | ACCION            | 50         | 2          | 2               | 20         | 10        | 10        | 10        | 0          | 0         | 0         | 0.00%     |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 02A1         | CONTROL DE BÚLTOS ELECTRÓNICO, CONTROL DE ARCHIVO Y EXPEDIENTES TECNICO, CONTROL DE CONTRATOS Y SEGUIMIENTO   | ACCION            | 4          | 4          | 4               | 2          | 1         | 1         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0.00%     |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 02A2         | CONTROL DE MANUALES DE FUNCIONES DE ASES  | EXPEDIENTES       | 50         | 50         | 45              | 20         | 10        | 10        | 10        | 0          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 03A1         | CONTRATACIÓN DE PERSONAL CON BUEN PÉRF.   | PERSONA           | 2          | 2          | 1               | 1          | 1         | 0         | 0         | 1          | 0         | 1         | 50.00%    |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 03A2         | ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y REEMPLAZO  | LOTE              | 2          | 2          | 1               | 1          | 1         | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0.00%     |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 03A3         | CONTROL DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO ODN OTROS DEPARTAMENTOS  | VINCULACION       | 50         | 50         | 50              | 25         | 10        | 10        | 0         | 0          | 15        | 21        | 42.00%    |                 |                                     |
|                          | ACTIVIDAD 03A4         | REALIZAR CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL   | CURSOS Y TALLERES | 3          | 3          | 3               | 1          | 1         | 1         | 1         | 1          | 1         | 2         | 66.67%    |                 |                                     |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |                        |   |                   |            |            |                 |            |           |           |           |            |           | 44%       |           |                 |                                     |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                    | PUESTO  | FIRMA   |
|----------------|---------------------------|---|---|
| REVISÓ :       | ING. ROSENDO PARADA PONCE | DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGIA |  |
| AUTORIZO :     | ING. ROSENDO PARADA PONCE | DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGIA |   |



| REF. DEL PROYECTO               | DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANISMO Y ECOLOGÍA   |                      |            |            |                 |                      | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |         |         |           |         |         |         |                 | AVANCE                                      |
|---------------------------------|---|----------------------|------------|------------|-----------------|----------------------|-----------------------------------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|-----------------|---|
|                                 | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  |                      |            |            |                 |                      |                                   |         |         |           |         |         |         |                 |   |
|                                 | PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO (GOBIERNO FEDERAL)  |                      |            |            |                 |                      |                                   |         |         |           |         |         |         |                 |   |
| EJE                             |   |                      |            |            |                 | CLASIF. PROGRAMÁTICA |                                   |         |         |           |         |         |         |                 |   |
| SUB-EJE                         |   |                      |            |            |                 |                      |                                   |         |         |           |         |         |         |                 |   |
| Nivel                           | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA     | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN      |                                   |         |         |           |         |         |         | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FÍSICO (EN VALORES PROGRAMADOS) |
|                                 |   |                      |            |            |                 | PROGRAMADO           |                                   |         |         | REALIZADO |         |         |         |                 |   |
|                                 |   |                      |            |            |                 | 1er TRIM             | 2o TRIM                           | 3o TRIM | 4o TRIM | 1o TRIM   | 2o TRIM | 3o TRIM | 4o TRIM |                 |   |
| FIN                             | MEXICANERÍA, FUNDAMENTOS DEL DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO (ACCIONES EFICIENTES, OPERACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN PARA LA COMPARACIÓN) RESPONSABLE DE LOS OBJETIVOS | ACCIÓN               | 16         | 16         | 17              | 5                    | 4                                 | 3       | 4       | 3         | 4       |         | 7       | 43.75%          |   |
| PROPÓSITO                       | EFICIENCIA EN LA NOMINATIVA DE PROGRAMAS, DISEÑO DE ÁREAS Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS                    | ACCIÓN               | 10         | 10         | 8               | 2                    | 2                                 | 4       | 1       | 2         | 3       |         | 5       | 50.00%          |   |
| COMPONENTE 1                    | EFICIENCIA EN LA NOMINATIVA DE PROGRAMAS, DISEÑO DE ÁREAS Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS                    | ACCIÓN               | 10         | 10         | 8               | 2                    | 3                                 | 4       | 1       | 1         | 3       |         | 4       | 40.00%          |   |
| COMPONENTE 2                    | DISEÑO DE ÁREAS Y REASIGNACIÓN DE PERSONAL A NUEVAS ÁREAS   | ACCIÓN               | 2          | 2          | 2               | 1                    | 0                                 | 1       | 0       | 1         | 3       |         | 4       | 200.00%         |   |
| COMPONENTE 3                    | GESTIÓN PARA OBTENER LAS MEDICIONES Y DATOS AL SUPERVISOR   | GESTIÓN              | 40         | 40         | 35              | 5                    | 5                                 | 10      | 20      | 5         | 20      |         | 25      | 62.50%          |   |
| ACTIVIDAD CIA1                  | PARTICIPACIÓN Y PROMOCIÓN PARA UNIRSE A LOS PROGRAMAS   | ACCIÓN               | 50         | 2          | 2               | 20                   | 10                                | 10      | 10      | 20        | 5       |         | 25      | 50.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA2                  | CONCILIAR TIEMPOS EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON OTRAS DEPENDENCIAS  | ACCIÓN               | 2          | 2          | 2               | 0                    | 1                                 | 1       | 0       | 1         | 0       |         | 1       | 50.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA3                  | CONTROL EN LA DELIMITACIÓN DE FUNCIONES PARA LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN  | ACCIÓN               | 2          | 2          | 2               | 0                    | 1                                 | 1       | 0       | 1         | 0       |         | 1       | 50.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA4                  | CONTROL DE EFECTUACIÓN, REVISIÓN, CONTROL DE ARCHIVO Y RESPUESTAS TÉCNICAS, CONTROL DE CONTRATOS Y DOCUMENTOS   | ACCIÓN               | 4          | 4          | 4               | 2                    | 1                                 | 1       | 0       | 0         | 0       |         | 0       | 0.00%           |   |
| ACTIVIDAD CIA2                  | CONTROL DE MANUALES DE FUNCIONES DE ÁREAS   | ACCIÓN               | 50         | 50         | 45              | 20                   | 10                                | 10      | 10      | 6         | 12      |         | 18      | 36.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA3                  | CONTRATACIÓN DE PERSONAL CON UN BUEN PERFIL   | PERSONA              | 2          | 1          | 1               | 0                    | 0                                 | 1       | 1       | 1         | 0       |         | 1       | 50.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA1                  | ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y HERRAMIENTA  | LOTE                 | 2          | 2          | 2               | 1                    | 1                                 | 0       | 0       | 0         | 0       |         | 0       | 0.00%           |   |
| ACTIVIDAD CIA2                  | CONTROL DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO CON OTROS DEPARTAMENTOS  | VINCULACIÓN          | 50         | 50         | 50              | 25                   | 10                                | 10      | 5       | 6         | 15      |         | 21      | 42.00%          |   |
| ACTIVIDAD CIA3                  | REALIZAR CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL   | CAPACITACIÓN/ TALLER | 3          | 3          | 2               | 1                    | 1                                 | 1       | 1       | 1         | 1       |         | 2       | 66.67%          |   |
| <b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b> |   |                      |            |            |                 |                      |                                   |         |         |           |         |         |         | <b>50%</b>      |   |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                     | PUESTO  | FIRMA |
|----------------|----------------------------|---|-------|
| REVISÓ:        | ING. JUAN JOSÉ SALAS UREÑA | SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN                         |       |
| AUTORIZÓ:      | ING. ROSENDO PARADA PONCE  | DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA |       |



| DIRECCIÓN                |                | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  |                  |            |            |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |                 |  |    |           |    |     |        |                 |  |
|--------------------------|----------------|---|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------|--|----|-----------|----|-----|--------|-----------------|--|
| DEPARTAMENTO             |                | DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO  |                  |            |            |                 | FINALIDAD                         |                 | 2 DESARROLLO SOCIAL                      |    |           |    |     |        |                 |  |
| PROGRAMA                 |                | PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO (GOBIERNO FEDERAL)  |                  |            |            |                 | FUNCIÓN                           |                 | 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD  |    |           |    |     |        |                 |  |
| EJE                      |                | 4 - DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA   |                  |            |            |                 | SUBFUNCIÓN                        |                 | 2.2.1 URBANIZACIÓN                       |    |           |    |     |        |                 |  |
| SUB-EJE                  |                | 0   |                  |            |            |                 | CLASIF. PROGRAMÁTICA              |                 | 1 GASTO FEDERALIZADO                     |    |           |    |     |        |                 |  |
| REF. DEL PROYECTO        | NIVEL          | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | METAS                             |                 |  |    |           |    |     |        | AVANCE          |  |
|                          |                |   |                  |            |            |                 | CALENDARIZACIÓN                   |                 |  |    |           |    |     |        | TOTAL RECURSADO | % DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO |
|                          |                |   |                  |            |            |                 | PROGRAMADO                        |                 |  |    | REALIZADO |    |     |        |                 |  |
| 1er. TRIM.               | 2o. TRIM.      | 3er. TRIM.  | 4o. TRIM.        | 1er. TRIM. | 2o. TRIM.  | 3er. TRIM.      | 4o. TRIM.                         | TOTAL RECURSADO | % DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO |    |           |    |     |        |                 |  |
|                          | FN             | IMPLEMENTAR MEJORAS Y ACTIVIDADES EN LOS SISTEMAS DE PROGRAMACIÓN PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARA SUPERACIÓN PERMANENTE DE ESTILOS DE VIDA CUIDANDO EL CRECIMIENTO RESPONSABLE Y ORDENADO | ACCION           | 15         | 15         | 17              | 5                                 | 4               | 5  | 5  | 2         | 3  | 5   | 33.33% |                 |  |
|                          | PROYECTO       | IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PÚBLICAS PARA LA CONSERVACIÓN, ATENCIÓN A LAS LOCALIDADES CON ALTO GRADO DE RIESGO SOCIAL O ZONAS  | ACCION           | 10         | 10         | 8               | 2                                 | 3               | 4  | 1  | 2         | 3  | 5   | 50.00% |                 |  |
|                          | COMPONENTE 1   | TRABAJOS MEDIANTE EL MANEJO DE PROYECTOS POR ZONA   | REUNION          | 20         | 20         | 18              | 10                                | 5               | 5  | 0  | 0         | 2  | 8   | 40.00% |                 |  |
|                          | COMPONENTE 2   | RECURSOS APLICADOS ÚNICAMENTE EN OBRAS ZMP DOND SEAN EN LUGARMENTOS   | DIRAMACION       | 50         | 50         | 46              | 10                                | 8               | 12                                       | 10 | 6         | 15 | 21  | 42.00% |                 |  |
|                          | COMPONENTE 3   | MEDIR LA CONFORMIDAD DE LA INICIATIVA Y HACER LA LLEGAR A LOS DUEÑOS DE   | CAPACITACION     | 50         | 50         | 50              | 10                                | 20              | 10                                       | 10 | 6         | 15 | 21  | 42.00% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 01A1 | PROYECTOS DEBEN ELABORARSE Y ADAPTARSE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACION  | PROYECTOS        | 50         | 50         | 50              | 20                                | 15              | 15                                       | 5  | 8         | 12 | 20  | 40.00% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 01A2 | BUENA COORDINACION CON LAS DEMAS SUBDIRECCIONES DEPENDIENTES  | VINCULACION      | 3          | 3          | 3               | 1                                 | 1               | 1  | 1  | 1         | 1  | 2   | 66.67% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 02A1 | CONTROL DE SOLICITUDES DE RECURSOS  | MODIFICACIONES   | 10         | 10         | 8               | 5                                 | 2               | 3  | 0  | 3         | 0  | 3   | 30.00% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 02A2 | COOPERAR CON LAS DISPOSICIONES DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA DE OBRA PUBLICA  | DERAS            | 60         | 60         | 50              | 10                                | 15              | 20                                       | 15 | 0         | 15 | 15  | 25.00% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 03A1 | BUENA COORDINACION CON LAS DEMAS SUBDIRECCIONES DEPENDIENTES  | CONVENIOS        | 5          | 5          | 4               | 3                                 | 1               | 1  | 0  | 1         | 0  | 1   | 20.00% |                 |  |
|                          | ACTIVIDAD 03A2 | CONTROL DE SOLICITUDES DE RECURSOS  | SOLICITUDES      | 60         | 60         | 50              | 25                                | 10              | 10                                       | 30 | 30        | 5  | 35  | 58.33% |                 |  |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |                |   |                  |            |            |                 |                                   |                 |  |    |           |    | 50% |        |                 |  |

NO SE HAN HECHO OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES A LA EJECUCION 2019

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                               | PUESTO   | FIRMA |
|----------------|--------------------------------------|--|-------|
| REVISÓ:        | L.A. KARINA LIZETH DE LA CRUZ IBARRA | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTO. |       |
| AUTORIZÓ:      | ING. ROSENDO PARADA PONCE            | DIRECTOR DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA    |       |





**SANTIAGO**  
Ixcuintla

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>DIRECCIÓN</b>    | 06 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, URBANISMO Y ECOLOGÍA |
| <b>DEPARTAMENTO</b> | 020 - DEPARTAMENTO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION       |
| <b>PROGRAMA</b>     | 45 Expedición de Licencias para Desarrollo Urbano     |
| <b>EJE</b>          | Desarrollo Territorial Municipal y Sustentabilidad    |
| <b>SUB EJE</b>      | Ordenamiento Territorial                              |

|  |   |
|--|---|
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL - PROGRAMÁTICA</b>     |   |
| <b>FINALIDAD</b>                               | 0 |
| <b>FUNCION</b>                                 | 0 |
| <b>SUBFUNCION</b>                              | 0 |
| <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b>                    | 0 |
| IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO | 0 |
| IR A ARCHIVO CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO | 0 |
| IR A ARCHIVO CLASIFICACION PROGRAMATICA        | 0 |

| REF. DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN          |          |          |          |           |          |           |          |       |  |  |  | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FISICO (Meta programada) |        |
|-------------------|--------------|--|------------------|------------|------------|-----------------|--------------------------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-------|--|--|--|-----------------|--------------------------------------|--------|
|                   |              |  |                  |            |            |                 | PROGRAMADO               |          |          |          |           |          | REALIZADO |          |       |  |  |  |                 |                                      | AVANCE |
|                   |              |  |                  |            |            |                 | 1er. TRIM                | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM  | 4o. TRIM |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | FIN          | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE LICENCIAS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO | %                | 100.00%    | 0          | 0.00%           | 0.00%                    | 0.00%    | 0.00%    | 100.00%  | 0.00%     | 0.00%    | 0.00%     | 0        | 0.00% |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | PROPOSITO    | ESTRATEGIA DE TRABAJO QUE PERMITA LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA        | %                | 100.00%    | 0          | 0.00%           | 55.00%                   | 0.00%    | 45.00%   | 0.00%    | 55.00%    | 0.00%    | 0         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | COMPONENTE 1 | SEGUIMIENTO A ATENCIÓN DE SOLICITUDES TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN        | %                | 100.00%    | 0          | 30.00%          | 25.00%                   | 20.00%   | 25.00%   | 30.00%   | 25.00%    | 25.00%   | 1         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | COMPONENTE 2 | PROGRAMA DE VISITAS DE SOLICITUDES                                   | %                | 100.00%    | 0          | 30.00%          | 25.00%                   | 20.00%   | 25.00%   | 30.00%   | 25.00%    | 25.00%   | 1         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | 1.1          | GESTIÓN DE MATERIAL Y EQUIPO   | %                | 100.00%    | 0          | 30.00%          | 25.00%                   | 20.00%   | 25.00%   | 30.00%   | 25.00%    | 25.00%   | 1         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | 2.1          | EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS                                   | %                | 100.00%    | 0          | 30.00%          | 25.00%                   | 20.00%   | 25.00%   | 30.00%   | 25.00%    | 25.00%   | 1         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   | 3.1          | ESTABLECIMIENTO DE RUTAS   | %                | 100.00%    | 0          | 30.00%          | 25.00%                   | 20.00%   | 25.00%   | 30.00%   | 25.00%    | 25.00%   | 1         | 55.00%   |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   |              |  |                  |            |            |                 | SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO |          |          |          |           |          |           |          |       |  |  |  |                 |                                      |        |
|                   |              |  |                  |            |            |                 | 0.48125                  |          |          |          |           |          |           |          |       |  |  |  |                 |                                      |        |

|                       |                                 |                       |              |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>                   | <b>PUESTO</b>         | <b>FIRMA</b> |
| ELABORÓ :             | Fabian Contreras Rosales        | Agente Administrativo |              |
| REVISÓ :              | Sara Gomez Contreras            | Jefe de Departamento  |              |
| REVISÓ :              | Ing. Jose Luis Dorantes, Fuerte | Subdirector           |              |
| AUTORIZO :            | Ing. Rosendo Parada Ponce       | Director              |              |

**SANTIAGO**  
H. XII  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
DESARROLLO URBANO  
Y ECOLOGÍA

**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**






|              |   |
|--------------|---|
| DIRECCIÓN    | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES |
| DEPARTAMENTO | ALUMBRADO PÚBLICO                           |
| PROGRAMA     | SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL     |
| EJE          | 4. DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA      |
| SUB-EJE      | 1.3. Edificación y Alumbrado Público        |

|  |   |                                     |  |
|--|---|-------------------------------------|--|
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b> |   |                                     |  |
| FINALIDAD                                | 2 | DESARROLLO SOCIAL                   |  |
| FUNCION                                  | 4 | VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD |  |
| SUBFUNCION                               | 4 | ALUMBRADO PÚBLICO                   |  |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA                     | E | PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS    |  |

| REP. DEL PROYECTO | N.º DEL PROYECTO | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA DE ACCIÓN | METAS ALISTADAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |         |           |          |          |          |         | TOTAL ACUMULADO | AVANCE<br>% de avance físico /<br>% de avance programado |
|-------------------|------------------|--|------------------|------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|----------|----------|---------|-----------|----------|----------|----------|---------|-----------------|--|
|                   |                  |  |                  |            |                 |                 | PROGRAMADO      |          |          |          |         | RESULTADO |          |          |          |         |                 |  |
|                   |                  |  |                  |            |                 |                 | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | % TRIM. | 1º TRIM.  | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | % TRIM. |                 |  |
|                   | FIN              | OTORGAR EL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO                                       | %                | 100%       |                 | 0               | 0               | 0        | 0        | 100%     | 0       | 0         | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                 |  |
|                   | PROYECTO         | REPARAR LA INSTALACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS CALLES DE LOS CENICIENTES                   | INDICE           | 100%       |                 | 0               | 0               | 0        | 100%     | 0        | 0       | 0         | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                 |  |
|                   | COMPONENTE 1     | INSTALAR LA RED DE ALUMBRADO   | DOCUMENTO        | 100%       |                 | 25%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25      | 25        | 25       | 25       | 50       | 50%     |                 |  |
|                   | COMPONENTE 2     | REGISTRAR Y SEGUIMENTAR LA OBLIGACIÓN DE CUMPLIMIENTO  | %                | 100%       |                 | 25%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25      | 25        | 25       | 25       | 50       | 50%     |                 |  |
|                   | COMPONENTE 3     | MEJORA EN LA DE CARGA DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS CALLES DE LOS CENICIENTES CON TECNOLOGÍA LED | %                | 100%       |                 | 25%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25      | 25        | 25       | 25       | 25       | 25%     |                 |  |
|                   | 1.1              | PROGRAMA DE MANUTENCIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS CALLES DE LOS CENICIENTES                 | DOCUMENTO        | 24         |                 | 6               | 6               | 6        | 6        | 6        | 6       | 6         | 6        | 6        | 12       | 50%     |                 |  |
|                   | 2.1              | REPARAR LAS INSTALACIONES DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS CALLES DE LOS CENICIENTES                | DOCUMENTO        | 4          |                 | 1               | 1               | 1        | 1        | 1        | 1       | 1         | 1        | 1        | 2        | 50%     |                 |  |
|                   | 3.1              | REGISTRAR EL PROYECTO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS CALLES DE LOS CENICIENTES                    | DOCUMENTO        | 4          |                 | 1               | 1               | 1        | 1        | 1        | 1       | 1         | 1        | 1        | 1        | 25%     |                 |  |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 0.3125

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                       | PUESTO                           | FIRMA   |
|----------------|------------------------------|----------------------------------|---|
| ELABORÓ:       | LUIS ANTONIO MENDEZ VAZQUEZ  | SUBDIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO |  |
| REVISÓ:        | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS   |  |
| AUTORIZÓ:      | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS   |  |





**H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| Nº. DEL PROYECTO | NIVEL | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE                        | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |           |           |           |           |           |           |           |        |       | TOTAL INICIADO | % DE AVANCE (CONFORME A LA META ANUAL) |
|------------------|-------|--|------------------|------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|-------|----------------|--|
|                  |       |  |                  |            |                                   |                 | PROGRAMADO      |           |           |           |           | EJECUTADO |           |           |        |       |                |  |
|                  |       |  |                  |            |                                   |                 | 1º. TRIM.       | 2º. TRIM. | 3º. TRIM. | 4º. TRIM. | 1º. TRIM. | 2º. TRIM. | 3º. TRIM. | 4º. TRIM. |        |       |                |  |
| FIN              |       | LOGRAR UN MUNICIPIO LIMPIO Y CON CULTURA SOCIEDAD  | %                | 100%       | 0                                 | 0               | 0               | 0         | 100%      | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0      | 0.00% |                |  |
| PROPUESTO        |       | IMPLEMENTAR MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE LOS DEBERES | %                | 100%       | 0                                 | 0               | 0               | 100%      | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0      | 0.00% |                |  |
| COMPONENTE 1     |       | ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMESTICOS                                   | %                | 100%       | 0                                 | 25%             | 25%             | 25%       | 25%       | 25        | 25        | 25        | 25        | 50        | 5000%  |       |                |  |
| COMPONENTE 2     |       | DISTRIBUCIÓN, COMPAÑACIÓN Y COMERTIMA  | %                | 100%       | 0                                 | 25%             | 25%             | 25%       | 25%       | 25        | 25        | 25        | 25        | 50        | 5000%  |       |                |  |
| COMPONENTE 3     |       | EDUCACIÓN Y CONCIENCIACIÓN A LOS CIUDADANOS EN EL MANEJO AMBIENTAL EN LA CIUDAD DE IXCUINTLA                           | %                | 100%       | 0                                 | 25%             | 25%             | 25%       | 25%       | 25        | 25        | 25        | 25        | 50        | 5000%  |       |                |  |
| 1.1              |       | ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMESTICOS                             | DOCUMENTO        | 4          | PLANIFICACION MENSUAL             | 1               | 1               | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 50.00% |       |                |  |
| 2.1              |       | CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL MANEJO AMBIENTAL EN LA CIUDAD DE IXCUINTLA  | DOCUMENTO        | 4          | 11000 TRIMESTRAL                  | 1               | 1               | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 50.00% |       |                |  |
| 3.1              |       | ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMESTICOS                             | DEFUSION         | 4          | CAMPANA DE DEFUSION POR TRIMESTRE | 1               | 1               | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 50.00% |       |                |  |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

18.9375

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                           | PUESTO                          | FIRMA |
|----------------|----------------------------------|---------------------------------|-------|
| ELABORÓ:       | MARCO ANTONIO MADRICAL GUTIERREZ | SUBDIRECTOR DE LIMPIA Y SALUDAD |       |
| REVISÓ:        | T. R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA    | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  |       |
| AUTORIZÓ:      | T. R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA    | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  |       |






|              |  |
|--------------|--|
| DIRECCIÓN    | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL |
| DEPARTAMENTO | SUBDIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES             |
| PROGRAMA     | ESPACIOS PÚBLICOS                              |
| EJE          | 4. DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA         |
| SUB-EJE      | 1.5. Troncos Jardines y Parques                |

|                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |                                      |
| FINALIDAD                         | 2 DESARROLLO SOCIAL                  |
| FUNCION                           | 2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| SUBFUNCION                        | 6 SERVICIOS COMUNALES                |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS   |

| RES. DEL PROYECTO | EJE | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA BASE      | METAS ADEJUNTADAS | METAS           |           |            |           |            |           | TOTAL ADEJUNTADO | % DE MANEJO / OBRAS PROGRAMADAS |
|-------------------|-----|--|------------------|------------|-----------------|-------------------|-----------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------------|---------------------------------|
|                   |     |  |                  |            |                 |                   | CALENDARIZACIÓN |           |            |           |            |           |                  |                                 |
|                   |     |  |                  |            |                 |                   | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3er. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. |                  |                                 |
| PRN               |     | ASISTENTE SOCIAL PARA EL MANEJO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS   | %                | 100%       |                 | 0                 | 0               | 0         | 100%       | 0         | 0          | 0         | 0                | 0.00%                           |
| PROYECTO          |     | PROYECTO DE MANEJO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA CONTRIBUIR A VIGILAR LA MANTENIMIENTO                         | %                | 100%       |                 | 0                 | 0               | 0         | 100%       | 0         | 0          | 0         | 0                | 0.00%                           |
| COMPONENTE 1      |     | ATENCIÓN A SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD PARA EL MANEJO DE ESPACIOS PÚBLICOS                                 | %                | 100%       |                 | 25%               | 25%             | 25%       | 25%        | 25        | 25         | 50        | 50               | 5000%                           |
| COMPONENTE 2      |     | MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARQUES Y JARDINES  | %                | 100%       |                 | 25%               | 25%             | 25%       | 25%        | 25        | 25         | 50        | 50               | 5000%                           |
| 2.1               |     | ELABORAR PROGRAMA DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD PARA EL MANEJO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y JARDINES | DOCUMENTO        | 4          | 1 POR TRIMESTRE | 1                 | 1               | 1         | 1          | 1         | 1          | 2         | 2                | 50.00%                          |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 15.833

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                       | PUESTO                            | FECHA   |
|----------------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| ELABORÓ:       | PEDRO HERNANDEZ CARAMONA     | SUBDIRECTOR DE PARQUES Y JARDINES |  |
| REVISÓ:        | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARFA | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS    |  |
| AUTORIZÓ:      | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARFA | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS    |  |





H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|              |  |
|--------------|--|
| DIRECCION    | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS  |
| DEPARTAMENTO | MAINTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL                                      |
| PROGRAMA     | COORDINACION DE OBRAS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL |
| E/L/E        | 4. DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA   |
| SUB-E/L/E    | 0  |

|                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMATICA |                                       |
| FINALIDAD                         | 2 DESARROLLO SOCIAL                   |
| FUNCION                           | 7 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD |
| SUBFUNCION                        | 6 SERVICIOS COMUNALES                 |
| CLASIF. PROGRAMATICA              | E PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS    |

| NOMBRE DEL PROYECTO | NIVEL | DESCRIPCION   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS ADICIONALES | CALENDARIZACION |           |           |          |           |           |           |          |        |          | TOTAL ACUMULADO | AVANCE |   |
|---------------------|-------|---|------------------|------------|------------|-------------------|-----------------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|--------|----------|-----------------|--------|---|
|                     |       |   |                  |            |            |                   | PROCESADO       |           |           |          |           | REALIZADO |           |          |        |          |                 |        | % |
|                     |       |   |                  |            |            |                   | 1er. TRIM       | 2do. TRIM | 3er. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2do. TRIM | 3er. TRIM | 4o. TRIM |        |          |                 |        |   |
| FIN                 |       | MEJORAR LA LIMPIEZA URBANA DE CALLES Y PASADIZOS EN EL MUNICIPIO  | %                | 100%       |            |                   | 0               | 0         | 0         | 100%     | 0         | 0         | 0         | 0        | 0      | 0.00%    |                 |        |   |
| PROYECTO            |       | MEJORAR LA LIMPIEZA URBANA DE CALLES Y PASADIZOS EN EL MUNICIPIO  | %                | 100%       |            |                   | 0               | 0         | 100%      | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0      | 0.00%    |                 |        |   |
| COMPONENTE 1        |       | REALIZACION DE VALORES Y CANTONERAS MUNICIPALES   | %                | 100%       |            |                   | 25%             | 25%       | 25%       | 25%      | 25        | 25        | 25        | 25       | 50     | 5000.00% |                 |        |   |
| COMPONENTE 2        |       | REPARACION DE CALLES Y PASADIZOS EN BIEN ESTADO PARA MEJORAR LAS PRODUCTIVAS                              | %                | 100%       |            |                   | 0%              | 0%        | 0%        | 100%     | 0         | 0         | 0         | 0        | 0      | 0.00%    |                 |        |   |
| COMPONENTE 3        |       | REPARACION DE CALLES Y PASADIZOS EN BIEN ESTADO PARA MEJORAR LAS PRODUCTIVAS                              | %                | 100%       |            |                   | 25%             | 25%       | 25%       | 25%      | 25        | 25        | 25        | 25       | 50     | 5000.00% |                 |        |   |
| 11                  |       | IMPLEMENTACION PROGRAMADA DE REPARACION DE CALLES Y PASADIZOS EN BIEN ESTADO PARA MEJORAR LAS PRODUCTIVAS | EXCUMPLIMIENTO   | 4          |            |                   | 1               | 1         | 1         | 1        | 1         | 1         | 1         | 2        | 50.00% |          |                 |        |   |
| 21                  |       | REPARACION DE CALLES Y PASADIZOS EN BIEN ESTADO PARA MEJORAR LAS PRODUCTIVAS                              | DOCUMENTO        | 1          |            |                   | 0               | 1         | 0         | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0.00%  |          |                 |        |   |
| 31                  |       | IMPLEMENTACION PROGRAMADA DE REPARACION DE CALLES Y PASADIZOS EN BIEN ESTADO PARA MEJORAR LAS PRODUCTIVAS | DOCUMENTO        | 4          |            |                   | 1               | 1         | 1         | 1        | 1         | 1         | 1         | 2        | 50.00% |          |                 |        |   |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 12.525

|                |                              |  |       |
|----------------|------------------------------|--|-------|
| VALIDACION POA | NOMBRE                       | POSTO  | FIRMA |
| ELABORO :      | JOSE GUADALUPE JUAREZ MONATO | SUBDIRECTOR DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MPAL |       |
| REVISO :       | T R MIGUEL ANGEL MEZA PARRA  | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS                       |       |
| AUTORIZO :     | T R MIGUEL ANGEL MEZA PARRA  | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS                       |       |

**H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUNTILA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| REP DEL PROYECTO   | NIVEL | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | VENTA ANUAL | LINEA BASE | METAS ALTERNAS | CALENDARIZACIÓN   |           |           |           |           | TOTAL ACUMULADO          | % DE AVANCE FISIO / TOTAL PRESUPUESTO |
|--|-------|--|------------------|-------------|------------|----------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|  |       |  |                  |             |            |                | 1er. TRIM.  | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 5o. TRIM. |                          |                                       |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS<br>SERVICIOS AUXILIARES<br>ESPACIOS PÚBLICOS<br><b>4. DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA</b><br>SUB-EJE 0 |       |  |                  |             |            |                | <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b><br>FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL<br>FUNCIÓN 2 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD<br>SUBFUNCIÓN 6 SERVICIOS COMUNALES<br>CLASIF. PROGRAMÁTICA E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |           |           |           |           | <b>AVANCE</b><br>0 0.00% |                                       |
| ACTIVIDADES A REALIZAR   |       |  |                  |             |            |                |   |           |           |           |           |                          |                                       |
| FIN  |       | REORGANIZACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y SERVICIOS COMO LOS COMUNITARIOS Y SERVICIOS MUNICIPALES | %                | 90.00%      |            |                | 47%   |           | 40%       | 0         | 40%       | 0                        | 0.00%                                 |
| PROYECTO   |       | SERVICIOS AUXILIARES EFICIENTES Y CON BUEN SERVICIO PARA LA CIUDADANA  | %                | 80.00%      |            |                | 40%   |           | 40%       | 0         | 40%       | 0                        | 0.00%                                 |
| COMPONENTE 1   |       | SUPERVISAR LA DEBIDA APLICACIÓN DE REGLAMENTOS Y NORMAS DE HACIENDA EN AULAS MUNICIPALES                         | %                | 100.00%     | 12         |                | 50%   |           | 50%       | 0         | 50%       | 0                        | 0.00%                                 |
| COMPONENTE 2   |       | VIOLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS PROGRAMADOS DE LOS SERVICIOS AUXILIARES MUNICIPALES | %                | 100.00%     |            |                | 25%   |           | 25%       | 0         | 25%       | 0                        | 0.00%                                 |
| 1.1  |       | HACER VISITAS MUESTRALES DE SUPERVISIÓN A LOS SERVICIOS AUXILIARES   | %                | 100.00%     | 96         |                | 25%   |           | 25%       | 0         | 25%       | 0                        | 0.00%                                 |
| 2.1  |       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES SUPERVISORIAL MUNICIPAL   | %                | 100.00%     | 12         |                | 25%   |           | 25%       | 0         | 25%       | 0                        | 0.00%                                 |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO   |       |  |                  |             |            |                |   |           |           |           |           |                          |                                       |
| # DIVI/OI  |       |  |                  |             |            |                |   |           |           |           |           |                          |                                       |

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                         | PUESTO  | FIRMA |
|----------------|--------------------------------|---|-------|
| ELABORO :      | NURIA YANIN VEGA               | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                       |       |
| REVISÓ :       | IRVING ROQUELU JIMENEZ MOLARRO | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AUXILIARES |       |
| AUTORIZO :     | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA   | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES    |       |





H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| DEPARTAMENTO              | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS |   | COORDINACION DE MERCADOS |                  | ADMINISTRACION DE MERCADOS |            | 2. Rehabilitación Edificios Municipales y Empleo |                 | 1.2 Actividades Esclarecedoras y Empleo |          | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |           |                 |                                |          |          |          |
|---------------------------|---------------------------------|---|--------------------------|------------------|----------------------------|------------|--|-----------------|---|----------|-----------------------------------|-----------|-----------------|--------------------------------|----------|----------|----------|
|                           | PROGRAMA                        | SUBEJE  | DESCRIPCIÓN              | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL                 | LÍNEA BASE | METAS AJUSTADAS                                  | CALENDARIZACIÓN |   |          |                                   |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE OFICIAL PROGRAMADO |          |          |          |
|                           |                                 |   |                          |                  |                            |            |  | 1er. TRIM       | 2o. TRIM                                | 3o. TRIM | 4o. TRIM                          | 1er. TRIM |                 |                                | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM |
| PROYECTO                  | COMPLEMENTO 1                   | CONTRATACIÓN DE MAUTERINTE DE LOS MERCADOS  | %                        | 100.00%          | 100.00%                    |            |  | 25%             | 25%                                     | 25%      | 25%                               | 25%       | 25%             | 25%                            | 25%      | 0        | 0.00%    |
| PROYECTO                  | COMPLEMENTO 2                   | REGLAMENTO A LOS INSTRUMENTOS DE LOS MERCADOS   | %                        | 100.00%          | 100.00%                    |            |  | 25%             | 25%                                     | 25%      | 25%                               | 25%       | 25%             | 25%                            | 25%      | 0        | 0.00%    |
| PROYECTO                  | 1.1                             | SUBORDINACIÓN DE LA MEDIDA Y REGULARIZACIÓN DE LOS MERCADOS MUNICIPALES   | %                        | 100.00%          | 100.00%                    |            |  | 25%             | 25%                                     | 25%      | 25%                               | 25%       | 25%             | 25%                            | 25%      | 0        | 0.00%    |
| PROYECTO                  | 2.1                             | COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE TRABAJO SOCIAL PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LOS COMERCIANTES Y REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES POR LOS CUOTAS | %                        | 100.00%          | 100.00%                    |            |  | 25%             | 25%                                     | 25%      | 25%                               | 25%       | 25%             | 25%                            | 25%      | 0        | 0.00%    |
| PROYECTO                  | 2.2                             | COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE TRABAJO SOCIAL PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LOS COMERCIANTES Y REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES POR LOS CUOTAS | %                        | 100.00%          | 100.00%                    |            |  | 25%             | 25%                                     | 25%      | 25%                               | 25%       | 25%             | 25%                            | 25%      | 0        | 0.00%    |
| SEMANARIO DE CUMPLIMIENTO |                                 |   |                          |                  |                            |            |  |                 |   |          |                                   | 0         | 0.00%           |                                |          |          |          |

|               |                                 |   |                |
|---------------|---------------------------------|---|----------------|
| VAUDACIÓN POA | NOMBRE                          | PUESTO  | FIRMA          |
| ELABORÓ:      | NURIA VANIN VEGA                | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                       | <i>[Firma]</i> |
| REVISÓ:       | IRVING ROBERTO LIZIENZA MOJARRO | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AUXILIARES | <i>[Firma]</i> |
| AUTORIZO:     | T.R. MIGUEL ANGEL MEZA PARRA    | DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES    | <i>[Firma]</i> |

|              |  |
|--------------|--|
| DIRECCIÓN    | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA                    |
| DEPARTAMENTO | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA                    |
| PROGRAMA     | COORDINACIÓN DE LAS FUNCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA |
| EJE          | 1. GOBIERNO EFICIENTE Y SEGURO                     |
| SUB-EJE      | 1.1. SEGURO POSICIÓN                               |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |   |
| FINALIDAD                         | 1. (SEGURO)                                       |
| FUNCIONES                         | 7. (SERVICIOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGUROIDAD P.Í.) |
| SUBFUNCIONES                      | 1. (POLICIA)                                      |
| CUASIF. PROGRAMÁTICA              | E. (PREVENCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)             |

| REF. REG. PROYECTO | NOMBRE       | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | UNIDADES ASIGNADAS | METAS           |          |          |          |          |          | AVANCE  |                |                                |
|--------------------|--------------|--|------------------|------------|--------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|----------------|--------------------------------|
|                    |              |  |                  |            |                    | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |          |          |         | 100% ACOMPLIDO | % DE AVANCE FÍSICO (ACOMPLIDO) |
|                    |              |  |                  |            |                    | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | 1º TRIM. | 2º TRIM. |         |                |                                |
|                    |              | CONTENER LA SITUACIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO EN EL DISTRITO DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO LOCAL, CONOCIENDO LAS NECESIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD  | %                | 100%       | 0                  | 0               | 0        | 100%     | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                |                                |
|                    | PROYECTO     | UNA PARTICIPATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO   | %                | 100%       | 0                  | 0               | 0        | 100%     | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                |                                |
|                    | COMPONENTE 1 | IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO  | %                | 100%       | 0                  | 0               | 0        | 100%     | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                |                                |
|                    | COMPONENTE 2 | IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO  | %                | 100%       | 0                  | 0               | 0        | 100%     | 0        | 0        | 0        | 0.00%   |                |                                |
|                    | COMPONENTE 3 | ESTABLECER PROYECTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO, EN LOS ÁMBITOS DE: SEGURIDAD PÚBLICA, SEGURIDAD DE LA VIDA, SEGURIDAD DE LA SALUD, SEGURIDAD DE LA EDUCACIÓN, SEGURIDAD DE LA ECONOMÍA, SEGURIDAD DE LA CULTURA, SEGURIDAD DE LA AMBIENTE, SEGURIDAD DE LA ENERGÍA, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA, SEGURIDAD DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SEGURIDAD DE LA TRANSPORTACIÓN, SEGURIDAD DE LA VIVIENDA, SEGURIDAD DE LA VELOCIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS | %                | 100%       | 10                 | 50%             | 0        | 50%      | 0        | 50%      | 0        | 0.00%   |                |                                |
|                    | 1.1          | ANÁLISIS Y ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO  | 100%             | 1          | 1 ANÁLISIS AL AÑO  | 1               | 0        | 0        | 1        | 0        | 1        | 100.00% |                |                                |
|                    | 2.1          | COORDINACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO  | CAPACITACIONES   | 5          |                    | 1               | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 20.00%  |                |                                |
|                    | 1.1          | COORDINACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO  | DOCUMENTOS       | 4          |                    | 1               | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 25.00%  |                |                                |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

0.20625

| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                    | PUESTO                          | FIRMA |
|----------------|---------------------------|---------------------------------|-------|
| ELABORÓ:       | LIC. FERNANDO SOTO CHAVEZ | SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA |       |
| REVISÓ:        | LIC. FERNANDO SOTO CHAVEZ | SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA |       |
| AUTORIZÓ:      | LIC. FERNANDO SOTO CHAVEZ | SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA |       |







H. XII AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|              |                                       |
|--------------|---------------------------------------|
| DIRECCIÓN    | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA       |
| DEPARTAMENTO | SUBDIRECCIÓN DE POLICIA VIAL          |
| PROGRAMA     | Policia Vial Municipal                |
| EJE          | Eje 4 desarrollo urbano y estratógico |
| SUB EJE      | 1.7 Movilidad                         |

|                                   |   |                                      |  |
|-----------------------------------|---|--------------------------------------|--|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |   |                                      |  |
| FINALIDAD                         | 1 | Gobierno                             |  |
| FUNCION                           | 7 | Asuntos de orden público y seguridad |  |
| SUBFUNCION                        | 1 | Policia Vial                         |  |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | E | Funcion de Gobierno                  |  |

| RES. DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |           |          |          |          | AVANCS |                 |                     |
|-------------------|--------------|--|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|--------|-----------------|---------------------|
|                   |              |  |                  |            |            |                 | PROGRAMADO      |          |          |          | REALIZADO |          |          |          |        | TOTAL ACUMULADO | NOMBRE DEL PROGRAMA |
|                   |              |  |                  |            |            |                 | 1er. TRIM       | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM |        |                 |                     |
|                   | FIN          | Se redujo con mayor ordenamiento vial y con un porcentaje menor de accidentes  | %                | 100%       | 25%        | 75%             | 0%              | 25%      | 25%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%    | 1               | \$0.00%             |
|                   | PROYECTO     | Reducción de accidentes de tránsito en la zona de operación vial y urbana vial                                       | %                | 100%       | 45%        | 75%             | 10%             | 20%      | 20%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%    | 1               | \$0.00%             |
|                   | COMPONENTE 1 | Aplicación de reglamento de vialidad en el mejor para de   | %                | 100%       | 10%        | 75%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%    | 1               | \$0.00%             |
|                   | COMPONENTE 2 | Implementación de vial en como la regulación de flujo vehicular  | %                | 100%       | 10%        | 75%             | 10%             | 20%      | 20%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%    | 1               | \$0.00%             |
|                   | COMPONENTE 3 | Conocimiento del reglamento por parte de a conductores y la capacitación para el respecto del reglamento de vialidad | %                | 100%       | 10%        | 75%             | 25%             | 25%      | 25%      | 25%      | 25%       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%    | 50              | \$000.00%           |
|                   | 1.1          | Conocimiento para manejar vialidad y equipamiento técnico  | numero           | 2          | 0          | 2               | 0               | 1        | 0        | 1        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0      | 0               | 0.00%               |
|                   | 2.1          | Grupos de instrucción de seguridad en el tránsito, así como capacitación en el municipio                             | numero           | 12         | 0          | 12              | 3               | 3        | 3        | 3        | 6         | 0        | 0        | 0        | 6      | 6               | \$0.00%             |
|                   | 3.1          | Aplicar el reglamento vialidad y mediante sanciones  | %                | 100%       | 0%         | 75%             | 50%             | 50%      | 0%       | 50%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%       | 1      | 1               | \$0.20%             |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO 6.625

|                |                            |          |       |
|----------------|----------------------------|----------|-------|
| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                     | PUESTO   | FIRMA |
| ELABORÓ :      | Juan Manuel Madera Alcaraz | Director |       |
| REVISÓ :       | Fernando Soto Chavez       |          |       |
| AUTORIZO :     |                            |          |       |

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCION DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
DIRECCION DE TRANSITO Y VIAL





**SANTIAGO**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2017 - 2021  
*Ixcuintla*

**H. XI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**






| REF. DEL PROYECTO   | NIVEL        | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS SUBSTANCIAS | PROGRAMADO      |           |           |           | REALIZADO  |            |           |           | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE (METAS / PROGRAMADO) |         |
|---|--------------|--|------------------|------------|------------|-------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|-----------------|----------------------------------|---------|
|   |              |  |                  |            |            |                   | CALENDARIZACIÓN |           |           |           | REALIZADO  |            |           |           |                 |                                  |         |
|   |              |  |                  |            |            |                   | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM.  | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |                 |                                  |         |
| <p><b>DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA</b><br/> <b>DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL</b><br/> <b>PLAN INTEGRAL DE PROTECCIÓN CIVIL</b><br/> <b>1. Gobierno Eficiente y Seguro</b><br/> <b>1.3. Protección Civil</b></p> |              |  |                  |            |            |                   |                 |           |           |           |            |            |           |           |                 |                                  |         |
|   | FIN          | SANTIAGO SEGURO<br>CONTAR UN PLAN INTEGRAL DE PROTECCION CIVIL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PREVENCON EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS. | %                | 100%       |            |                   | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 100%       | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM.       | 0                                | 0.00%   |
|   | PROPOSITO    | INTEGRAL DE PROTECCION CIVIL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PREVENCON EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS.                                   | %                | 100%       |            |                   |                 |           |           |           | 100%       |            |           |           |                 | 0                                | 0.00%   |
|   | COMPONENTE 1 | PREVENCON EN CASO DE SITUACION DE RIESGOS.   | %                | 100%       |            |                   |                 |           |           |           | 100%       |            |           |           |                 | 0                                | 0.00%   |
|   | COMPONENTE 2 | CONTINGENCIA EN CASO DE SINIESTROS NATURALES   | %                | 100%       |            |                   |                 |           |           |           | 100%       |            |           |           |                 | 0                                | 0.00%   |
|   | COMPONENTE 3 | ATENCION A REPORTES DE EMERGENCIA  | %                | 100%       |            |                   |                 |           |           |           | 100%       |            |           |           |                 | 0                                | 0.00%   |
|   | 1,1          | CAPOTIACIO NAL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL PARA PODER INSTRUIR A LA POBLACION   | Capacitacion     | 4          |            |                   | 2               | 2         |           |           |            | 2          | 2         |           |                 | 4                                | 100.00% |
|   | 1,2          | PROMOCCION Y DIFUSION DE PROTECCION CIVIL Y RIESGOSA LA POBLACION MEDIANTE DIVERAS ACTIVIDADES IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO   | Capacitacion     | 12         |            |                   | 3               | 3         | 3         | 3         |            | 3          | 3         |           |                 | 6                                | 50.00%  |
|   | 2,1          | Documentos   | Documentos       | 1          |            |                   | 1               | 1         |           |           |            | 1          | 1         |           |                 | 1                                | 100.00% |

| ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |   |   |  |
|-----------------------------------|---|---|--|
| FINALIDAD                         | 1 | GOBIERNO                                    |  |
| FUNCION                           | 7 | ASUNTO DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERNA |  |
| SUBFUNCION                        | 2 | PROTECCION CIVIL                            |  |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | E | PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS            |  |

M E T A S

AVANCE

|                                 |   |           |      |  |  |  |  |  |  |     |     |     |     |         |       |        |
|---------------------------------|---|-----------|------|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|---------|-------|--------|
| 2.2                             | IDENTIFICAR EDIFICIOS FACILES ESTAR PREPARADOS COMO POSIBLES ALBERGUES ACTIVACION DEL PROTOCOLO DE EMERGENCIA   | Documento | 1    |  |  |  |  |  |  | 1   |     |     | 1   | 100.00% |       |        |
| 2.3                             | PROGRAMA DE ATENCION DE REPORTES DE EMERGENCIA RECIBIDOS POR ACCIDENTES CARRERteros, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS. | Evento    | 1    |  |  |  |  |  |  | 1   |     |     |     | 0       | 0.00% |        |
| 3.1                             | ACCIDENTES CARRERteros, BUSQUEDA DE PERSONAS, INCENDIOS, CAPTURA DE ANIMALES PELIGROSOS ENTRE OTROS.  | %         | 100% |  |  |  |  |  |  | 25% | 25% | 25% | 25% | 25%     | 1     | 50.00% |
| <b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b> |   |           |      |  |  |  |  |  |  |     |     |     |     |         |       |        |
| 0,5                             |   |           |      |  |  |  |  |  |  |     |     |     |     |         |       |        |

| VALIDACION POA | NOMBRE                    | PUESTO                            | FIRMA   |
|----------------|---------------------------|-----------------------------------|---|
| ELABORÓ :      | C. DAVID ESTRADA MARISCAL | DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL      |  |
| REVISÓ :       | LIC. FERNANDO SOTO CHAVEZ | SECRETARIO DE SERGIURIDAD PUBLICA |  |
| AUTORIZO :     | LIC. FERNANDO SOTO CHAVEZ | SECRETARIO DE SERGIURIDAD PUBLICA |  |





H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARRIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|                     |   |   |
|---------------------|---|---|
| <b>DIRECCIÓN</b>    | DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL                          | <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b>        |
| <b>DEPARTAMENTO</b> | DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL                          | <b>FINALIDAD</b> 2 DESARROLLO SOCIAL            |
| <b>PROGRAMA</b>     | SANTIAGO CONVIVE  | <b>FUNCION</b> 2 RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE  |
| <b>EJE</b>          | 2 Reactivación Económica Municipal y Empleo             | <b>SUBFUNCION</b> 4 CULTURA                     |
| <b>SUB EJE</b>      | 1.4 Educación y Cultura y 1.5 Salud y Asistencia Social | <b>CLASE PROGRAMÁTICA</b> E PROMOCIÓN Y FOMENTO |

| REF. DEL PROYECTO | NOMBRE       | DESCRIPCIÓN  | IMPACTO DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE                    | META AJUSTADA | CALENDARIZACIÓN |         |         |         |         |           |         |         |        |        | TOTAL ACUMULADO | % ACUMULADO GENERAL PROGRAMAS |        |
|-------------------|--------------|--|-------------------|------------|-------------------------------|---------------|-----------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|--------|--------|-----------------|-------------------------------|--------|
|                   |              |  |                   |            |                               |               | PROGRAMADO      |         |         |         |         | REALIZADO |         |         |        |        |                 |                               | AVANCE |
|                   |              |  |                   |            |                               |               | 1º TRIM         | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 1º TRIM | 2º TRIM   | 3º TRIM | 4º TRIM |        |        |                 |                               |        |
| Pa                | PROYECTO     | ASISTENCIA PSICOLÓGICA A LOS SOCIOS DE LOS CLUBES DEPORTIVOS Y SOCIALES DE LA LOCALIDAD DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS. METODOLOGÍA: ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS. | %                 | 100%       | 4 MENOS A UTILIZAN            |               | 28%             | 29%     | 29%     | 25%     | 29%     | 29%       | 29%     | 29%     | 29%    | 29%    | 0%              | 0.00%                         |        |
|                   | COMPONENTE 1 | CONSEJO DE MONITOREO Y COORDINACIÓN DE PUNTOS VIVOS  | %                 | 100%       | 4 MENOS A UTILIZAN            |               | 28%             | 29%     | 29%     | 25%     | 29%     | 29%       | 29%     | 29%     | 29%    | 29%    | 0%              | 59.00%                        |        |
|                   | COMPONENTE 2 | ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS  | %                 | 100%       | 4 MENOS A UTILIZAN            |               | 28%             | 29%     | 29%     | 25%     | 29%     | 29%       | 29%     | 29%     | 29%    | 29%    | 0%              | 50.00%                        |        |
|                   | COMPONENTE 3 | ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS  | %                 | 100%       | 4 MENOS A UTILIZAN            |               | 28%             | 29%     | 29%     | 25%     | 29%     | 29%       | 29%     | 29%     | 29%    | 29%    | 0%              | 29.15%                        |        |
| 11                |              | Campaña de sensibilización de los socios de los clubes deportivos y sociales en escuelas y centros laborales.  | %                 | 100%       | 7 CAMPANAS PROGRAMADAS        | 28.57%        | 14.28%          | 42.85%  | 14.28%  | 28.57%  | 14.28%  | 28.57%    | 14.28%  | 28.57%  | 28.57% | 28.57% | 43%             | 42.80%                        |        |
| 21                |              | Calendarización de actividades deportivas y culturales.  | %                 | 100%       | 1 CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN | 20%           | 20%             | 20%     | 20%     | 20%     | 20%     | 20%       | 20%     | 20%     | 20%    | 20%    | 60%             | 50.00%                        |        |
| 31                |              | Reuniones de evaluación y actualización de los planes.   | %                 | 100%       | 24 REUNIONES PLANIFICADAS     | 25%           | 25%             | 25%     | 25%     | 25%     | 25%     | 25%       | 25%     | 25%     | 25%    | 25%    | 25%             | 29.16%                        |        |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

|                       |                           |                               |              |
|-----------------------|---------------------------|-------------------------------|--------------|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>             | <b>PUESTO</b>                 | <b>FIRMA</b> |
| ELABORÓ :             | LETICIA SALAZAR CASTELLON | AUXILIAR ADMINISTRATIVO       |              |
| REVISÓ :              | CARLOS OCTAVIO PERA ROSAS | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL |              |
| AUTORIZÓ :            | CARLOS OCTAVIO PERA ROSAS | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL |              |

0.3139625





|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>DIRECCION</b>    | SECRETARIA DE DESARROLLO   |
| <b>DEPARTAMENTO</b> | SUBDIRECCION DE EDUCACION, ARTE Y CULTURA                                  |
| <b>PROGRAMA</b>     | ADQUISICION DE ESPACIO Y EQUIPOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO |
| <b>EJE</b>          | 2. Reactivación Económica Municipal y Empleo                               |
| <b>SUB-EJE</b>      | 1.4. Educación y Cultura (Desarrollo Social)                               |

|  |   |
|--|---|
| <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA</b> |   |
| <b>FINALIDAD</b>                         | 2 DESARROLLO SOCIAL                                   |
| <b>FUNCION</b>                           | 4 EDUCACION CULTURAL Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES |
| <b>SUBFUNCION</b>                        | 2 CULTURA   |
| <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b>              | F PRODUCCION Y FORTALECIMIENTO                        |

| REF. ANL. PROYECTO              | NOBEL | DESCRIPCION   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LÍNEA BASE                | METAS ASESORADAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |          |          | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE |                 |             |
|---------------------------------|-------|---|------------------|------------|---------------------------|------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
|                                 |       |   |                  |            |                           |                  | METAS           |          |          |          |          |          |                 |             | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE |
|                                 |       |   |                  |            |                           |                  | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | 1º TRIM. | 2º TRIM. |                 |             |                 |             |
| FIN                             |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 70%        | ENCUESTAS                 |                  | 70%             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |             |                 |             |
| PROYECTO                        |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       | BIBLIOTECAS MUNICIPALES   |                  | 100%            | 12.50%   | 28.00%   | 0        | 0        | 0        | 37.50%          |             |                 |             |
| COMPONENTE 1                    |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       | BIBLIOTECAS MUNICIPALES   |                  | 100%            | 12.50%   | 28.00%   | 0        | 0        | 0        | 37.50%          |             |                 |             |
| COMPONENTE 2                    |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       | 3 EQUIPOS REQUERIDOS      |                  | 100%            |          |          | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |             |                 |             |
| COMPONENTE 3                    |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 5%         | 8007 LIBROS EN INVENTARIO |                  | 5%              | 1%       | 1%       | 0        | 0        | 0        | 40.00%          |             |                 |             |
| 11                              |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       | 8 BIBLIOTECAS MUNICIPALES |                  | 25%             | 25%      | 25%      | 1        | 1        | 1        | 50.00%          |             |                 |             |
| 21                              |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       | 3 EQUIPOS REQUERIDOS      |                  | 100%            |          |          | 0        | 0        | 0        | 0.00%           |             |                 |             |
| 31                              |       | RECONSTRUIR Y EQUIPARAR LAS BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO | %                | 100%       |                           |                  | 33.33%          | 33.33%   | 0        | 10%      | 0        | 0        | 10.00%          |             |                 |             |
| <b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b> |       |   |                  |            |                           |                  |                 |          |          |          |          |          |                 |             |                 |             |
| O 21875                         |       |   |                  |            |                           |                  |                 |          |          |          |          |          |                 |             |                 |             |

|                       |                                     |  |                                   |
|-----------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
| <b>VALIDACION POA</b> | <b>NOMBRE</b>                       | <b>PUESTO</b>                            | <b>FIRMA</b>                      |
| ELABORO :             | MTRD. ALDO ALEJANDRO GONZALEZ ULLDA | COORDINADOR DE BIBLIOTECAS               | <i>Aldo Gonzalez Ullda</i>        |
| REVISO :              | L.C. ROSA ISELA MEDELIN VIRGEN      | SUBDIRECTOR DE EDUCACION, ARTE Y CULTURA | <i>Rosa Isele Medellin Virgen</i> |
| AUTORIZO :            | C. CARLOS OCTAVIO PEÑA ROSAS        | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL            | <i>Carlos Octavio Peña Rosas</i>  |

**H. XU AVUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| SERVICIO PROYECTO | NIVEL   | DESCRIPCIÓN                             | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | UNIDADES | ARTES ALTERNATIVAS | CALENDARIZACIÓN |         |         |         |        | TOTAL ACUMULADO          | % DE AVANCE (FINANCIAMIENTO)                          |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
|-------------------|---|---|------------------|------------|----------|--------------------|-----------------|---------|---------|---------|--------|--------------------------|---|--------------|---------------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|--------|------------|--------|
|                   |   |   |                  |            |          |                    | PROGRAMADO      |         |         |         |        |                          |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
|                   |   |   |                  |            |          |                    | 1º TRIM         | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | TOTAL  |                          |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
| PROYECTO          | COMPONENTE 1  | CONFERENCIA DE MANEJO DE LA INFORMACIÓN | %                | 100%       | 0        |                    |                 |         |         |         |        | 0                        | 0.00%   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
|                   |   |   |                  |            |          |                    |                 |         |         |         |        |                          |   | COMPONENTE 2 | ACTIVIDADES DE LECTURA TEMPORAL | VALOR | 0 |   |   |   |   |   |        | 2          | 68.67% |
|                   |   |   |                  |            |          |                    |                 |         |         |         |        |                          |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
| 11                | OPORTUNIDAD PARA LOS NIÑOS DE VISITAR LAS BIBLIOTECAS | EVENTO                                  | 4                | 1          | 1        | 1                  | 1               | 1       | 2       | 3       | 75.00% |                          |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
|                   |   |   |                  |            |          |                    |                 |         |         |         |        | 21                       | OPORTUNIDAD PARA LOS NIÑOS DE VISITAR LAS BIBLIOTECAS | EVENTO       | 3                               | 1     | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 31.30% |            |        |
| 31                | OPORTUNIDAD PARA LOS NIÑOS DE VISITAR LAS BIBLIOTECAS | PROMOCIONES                             | 12               | 3          | 3        | 3                  | 3               | 6       | 5       | 10      | 83.33% |                          |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        |            |        |
|                   |   |   |                  |            |          |                    |                 |         |         |         |        | SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |   |              |                                 |       |   |   |   |   |   |   |        | 2.41416667 |        |

|                       |                               |  |                        |
|-----------------------|-------------------------------|--|------------------------|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>HONORRE</b>                | <b>PUESTO</b>                            | <b>FIRMA</b>           |
| ELABORÓ :             | ALDO ALEJANDRO GONZALEZ TULLO | COORDINADOR DE BIBLIOTECAS               | <i>Aldo Gonzalez</i>   |
| REVISÓ :              | LIC. ROSABEL MEBELIN VIRGEN   | SUBDIRECTOR DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA | <i>Rosabel Mebelin</i> |
| AUTORIZÓ :            | C. CARLOS COYUNO PEÑA ROSAS   | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL            | <i>Carlos Coyuno</i>   |

DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO: SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA  
 PROGRAMA: FOMENTO A LA LECTURA  
 SUB-PROGRAMA: 2. Revisión Económica Municipal y Eriwo  
 1.4. Educación y Cultura (Desarrollo Social)

**ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA**  
 PLANIFICACIÓN 2 DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN 4 FERIA CULTURAL Y DEPORTE  
 SUB-FUNCIÓN 2 CULTURA  
 CLASIF. PROGRAMÁTICA # PROMOCIÓN Y REPORTE







UNIVERSIDAD DE GUAYMAS

| ACTIVIDAD PROGRAMÁTICA |                                   |  |
|------------------------|-----------------------------------|--|
| 1                      | INSTRUMENTAL                      |  |
| 2                      | REGISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA |  |
| 3                      | CULTURA                           |  |
| 4                      | PROMOCION Y FORNE V/O             |  |

| REALIZADO | IN. TRIM | 4º TRIM | AVANCE          |            |
|-----------|----------|---------|-----------------|------------|
|           |          |         | FECHA ACUMULADO | PERCENTAJE |
|           |          |         | 0               | 50.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 0               | 25.00%     |
|           |          |         | 10              | 83.33%     |
|           |          |         | 6               | 50.00%     |

#IDNV/01

  
 FIRMA



H. XII  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE SANTO AGUSTIN DE LAS CACAHUTLAS, OAXACA  
 SUBDIRECCION EDUCACION,  
 ARTE Y CULTURA





H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| DIRECCIÓN         |  | PROGRAMA        |  | SUB LINEA  |  | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA                 |  |
|-------------------|--|-----------------|--|--|--|---|--|
| DESARROLLO SOCIAL |  | FICHAS SOCIALES |  | CONDICIONACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES               |  | FINANCIACIÓN                                      |  |
|                   |  |                 |  | 1.3. Salud y Asistencia Social (Desarrollo Social) |  | 2. DESARROLLO SOCIAL                              |  |
|                   |  |                 |  | N.º PROYECTOS A REALIZAR                           |  | 3. PROYECTOS SOCIALES                             |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 4. OTROS DE DESARROLLO SOCIAL (Asistencia Social) |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 5. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                  |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 6. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                  |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 7. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                  |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 8. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                  |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 9. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                  |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 10. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 11. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 12. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 13. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 14. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 15. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 16. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 17. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 18. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 19. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 20. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 21. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 22. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 23. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 24. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 25. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 26. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 27. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 28. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 29. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 30. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 31. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 32. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 33. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 34. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 35. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 36. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 37. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 38. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 39. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 40. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 41. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 42. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 43. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 44. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 45. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 46. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 47. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 48. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 49. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 50. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 51. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 52. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 53. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 54. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 55. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 56. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 57. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 58. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 59. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 60. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 61. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 62. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 63. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 64. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 65. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 66. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 67. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 68. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 69. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 70. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 71. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 72. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 73. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 74. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 75. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 76. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 77. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 78. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 79. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 80. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 81. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 82. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 83. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 84. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 85. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 86. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 87. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 88. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 89. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 90. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 91. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 92. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 93. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 94. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 95. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 96. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 97. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 98. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 99. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                 |  |
|                   |  |                 |  |  |  | 100. PERSONAL DE SERVICIOS BÁSICOS                |  |

|                |                                |  |       |
|----------------|--------------------------------|--|-------|
| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                         | PUERTO                                     | SERVA |
| ELABORO :      | LETICIA SALAZAR CASTELLU       | AJUDANTE ADMINISTRATIVO                    |       |
| REVISO :       | MA. GUADALUPE SALVADORA MARIAS | JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES |       |
| AUTORIZO :     | CARLOS OCTAVIO PEÑA ROSAS      | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL              |       |



H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO (XCUINTLA, NAYARI)  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



| DIRECCION        |   | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL               |              | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMATICA       |            | ANEXOS                         |           |           |           |                 |                |        |
|------------------|---|--|--------------|---|------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|----------------|--------|
| PROGRAMA         |   | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL               |              | PROGRAMA 2 DESARROLLO SOCIAL            |            | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL |           |           |           |                 |                |        |
| SUB-PROGRAMA     |   | 2. Promoción Económica, Cultural y Deportiva |              | SUB-PROGRAMA 1. OPORTUNIDADES DE EMPLEO |            | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL |           |           |           |                 |                |        |
| LINEAS DE ACCION |   | 1.4. Educación y Cultura (Desarrollo Social) |              | CLASIF. PROGRAMATICA #                  |            | PROGRAMACION FINANCIADA        |           |           |           |                 |                |        |
| Nº. DE PROYECTO  | NOMBRE  | RECURSOS                                     | TIPO DE META | UNIDAD DE MEDIDA                        | META ANUAL | CALENDARIZACION                |           |           |           | TOTAL ACUMULADO | VALOR UNITARIO |        |
|                  |   |  |              |   |            | 1º. TRIM.                      | 2º. TRIM. | 3º. TRIM. | 4º. TRIM. |                 |                |        |
| 10               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 11               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 12               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 13               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 14               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 15               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 16               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 17               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 18               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 19               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 20               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 21               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 22               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 23               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 24               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 25               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 26               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 27               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 28               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 29               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 30               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 31               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |
| 32               | PROYECTO DE FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA EN LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO | 100%   | %            | 100%                                    | 100%       | 100%                           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%            | 1              | 50.00% |

04772723

| VALIDACION FCA | NOMBRE                        | PUESTO                        | FECHA |
|----------------|-------------------------------|-------------------------------|-------|
| ELABORO:       | MELISSA LAMIN RAMIREZ RIVERA  | SECRETARIA                    |       |
| REVISO:        | C. CARLOS OCTAVIO PEREZ ROSAS | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL |       |
| AUTORIZO:      | C. CARLOS OCTAVIO PEREZ ROSAS | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL |       |



| DIRECCIÓN        |              | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO  |                        |                              |                         |                 | ESTRUCTURA FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA |                                     |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
|------------------|--------------|---|------------------------|------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|-----------|-------|-------|--|--|---|-----------------|---------------------|
| DEPARTAMENTO     |              | SUBDIRECCIÓN DE SANIDAD   |                        |                              |                         |                 | FINALIDAD                         | DESARROLLO SOCIAL                   |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
| PROGRAMA         |              | COORDINACIÓN DE FUNCIONES-SRSAM   |                        |                              |                         |                 | FUNCIÓN                           | VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
| EJE              |              | 2. Realización Económica Municipal y Empleo   |                        |                              |                         |                 | SUBFUNCIÓN                        | SERVICIOS COMUNITARIOS              |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
| SUB-EJE          |              | 1.5. Salud y Asistencia Social (Desarrollo Social)  |                        |                              |                         |                 | CLASIF. PROGRAMÁTICA              | E PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS  |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
| SEI DEL PROYECTO | NIVEL        | DESCRIPCIÓN   | ACTIVIDADES A REALIZAR |                              |                         |                 | METAS ALCANZADAS                  | METAS                               |                     |           |       |       |  |  |   | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE PROGRAMADO |
|                  |              |   | UNIDAD DE MEDIDA       | META ANUAL                   | LINEA BASE              | CALENDARIZACIÓN |                                   |                                     |                     |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
|                  |              |   |                        |                              |                         | PROGRAMADO      |                                   |                                     |                     | REALIZADO |       |       |  |  |   |                 |                     |
| 1er. TRIM.       | 2o. TRIM.    | 3o. TRIM.   | 4o. TRIM.              | 1er. TRIM.                   | 2o. TRIM.               | 3o. TRIM.       | 4o. TRIM.                         | TOTAL ACUMULADO                     | % AVANCE PROGRAMADO |           |       |       |  |  |   |                 |                     |
|                  | PROYECTO     | IMPLEMENTAR ACUERDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL GOBIERNO FEDERAL Y EL GOBIERNO LOCAL PARA LA SALUD PÚBLICA                  | CASOS                  | <10% Tasa de incidencia 2018 | TASA DE INCIDENCIA 2018 |                 | <2.5%                             | <2.5%                               | <2.5%               | <2.5%     | 2.00% | 2.00% |  |  | 0 | 4.00%           |                     |
|                  | COMPONENTE 1 | ESTABLECIMIENTO DE UN COMITÉ INTERSECTORIAL   | %                      | 20%                          | 0%                      |                 | 5%                                | 5%                                  | 5%                  | 5%        | 3.00% | 3.00% |  |  | 0 | 30.00%          |                     |
|                  | COMPONENTE 2 | IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE SALUD PÚBLICA  | %                      | 30%                          | 0%                      |                 | 10%                               | 5%                                  | 10%                 | 5%        | 2.50% | 2.00% |  |  | 0 | 13.33%          |                     |
|                  | COMPONENTE 3 | IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD Y SALUD MUNICIPAL   | %                      | 10%                          | 50%                     |                 | 2.5%                              | 2.5%                                | 2.5%                | 2.5%      | 2.00% | 2.00% |  |  | 0 | 40.00%          |                     |
|                  | 1.1          | ESTABLECIMIENTO DE COLABORACIONES CON INSTITUCIONES MUNICIPALES, ESTADOS FEDERALES, ASOCIACIONES CIVILES Y SECTOR PRIVADO | NUMÉRICA               | 5                            | 0                       |                 | 0                                 | 0                                   | 0                   | 0         | 6     | 0     |  |  | 0 | 66.67%          |                     |
|                  | 1.2          | EFFECTUAR RELACIONES CON SUBSECRETARÍA DE SALUD PARA EL SEGUIMIENTO Y REGULARIZACIÓN DE ACTUACIONES CON LA SALUD          | NUMÉRICA               | 5                            | 0                       |                 | 0                                 | 2                                   | 1                   | 2         | 0     | 0     |  |  | 0 | 0.00%           |                     |
|                  | 2.1          | DISPENSAR LOS SERVICIOS DE SALUD EN MATERIA DE SALUD  | NUMÉRICA               | 16                           | 0                       |                 | 2                                 | 6                                   | 5                   | 3         | 1     | 0     |  |  | 2 | 12.50%          |                     |
|                  | 2.2          | CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DE LA SALUD PREVENIVA  | NUMÉRICA               | 5                            | 4                       |                 | 1                                 | 1                                   | 0                   | 3         | 1     | 1     |  |  | 2 | 40.00%          |                     |
|                  | 2.3          | COORDINAR EN LA ORGANIZACIÓN DE COMités LOCALES DE SALUD COMUNITARIO  | NUMÉRICA               | 50                           | 0                       |                 | 20                                | 30                                  | 0                   | 0         | 0     | 0     |  |  | 0 | 0.00%           |                     |
|                  | 3.1          | REVISAR EL PLAN DE MANEJO DE MANIFIESTOS DE ALIMENTOS Y DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD                              | NUMÉRICA               | 6                            | 2                       |                 | 1                                 | 2                                   | 1                   | 2         | 1     | 2     |  |  | 3 | 50.00%          |                     |
|                  | 3.2          | NOTIFICAR A LOS REGISTRADOS DEL DEPARTAMENTO DE SALUD Y SALUD MUNICIPAL   | NUMÉRICA               | 1                            | 0                       |                 | 1                                 | 0                                   | 0                   | 0         | 1     | 0     |  |  | 1 | 100.00%         |                     |
|                  | 3.3          | VIGILAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE SALUD MUNICIPAL  | %                      | 10%                          | 53%                     |                 | 2.5%                              | 2.5%                                | 2.5%                | 2.5%      | 2.50% | 2.50% |  |  | 0 | 50.00%          |                     |
|                  | 3.4          | REVISAR COMISIÓN PERMANENTE DE PREVENCIÓN Y REGULARIZACIÓN  | NUMÉRICA               | 12                           | 0                       |                 | 3                                 | 3                                   | 3                   | 3         | 2     | 3     |  |  | 5 | 41.67%          |                     |

SEMAFORE DE CUMPLIMIENTO

#VALORI

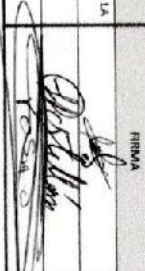
| VALIDACIÓN POA | NOMBRE                           | PUESTO                          | FIRMA |
|----------------|----------------------------------|---------------------------------|-------|
| ELABORÓ:       | DR. VÍCTOR FREN MARQUEZ CÁRDENAS | JEFE DE DEPARTAMENTO DE SANIDAD |       |
| REVISÓ:        | DR. VÍCTOR FREN MARQUEZ CÁRDENAS | JEFE DE DEPARTAMENTO DE SANIDAD |       |
| AUTORIZÓ:      | LIC. CARLOS PEÑA ROSAS           | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL   |       |

JUNTOS HACIENDO EL CAMBIO  
**SANTIAGO IXCUINTLA H.XLI**  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
SANIDAD

**H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT**  
**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| ACTIVIDADES              | INDICADORES | UNIDAD DE MEDIDA | META | PROGRESO    |           |            |           |       | CUMPLIMIENTO |           |            |           |       | TOTAL PORCENTAJE | VALOR MONETARIO |
|--------------------------|-------------|------------------|------|-------------|-----------|------------|-----------|-------|--------------|-----------|------------|-----------|-------|------------------|-----------------|
|                          |             |                  |      | ACTIVIDADES |           |            |           |       | CUMPLIMIENTO |           |            |           |       |                  |                 |
|                          |             |                  |      | 1er. TRIM.  | 2o. TRIM. | 3er. TRIM. | 4o. TRIM. | ANUAL | 1er. TRIM.   | 2o. TRIM. | 3er. TRIM. | 4o. TRIM. | ANUAL |                  |                 |
| PROGRAMA 1               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 2               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 3               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 4               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 5               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 6               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 7               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 8               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 9               | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 10              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 11              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 12              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 13              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 14              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 15              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 16              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 17              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 18              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 19              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 20              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 21              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 22              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 23              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 24              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 25              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 26              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 27              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 28              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 29              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 30              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| PROGRAMA 31              | ACTIVIDADES | 100%             | 100% | 100%        | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%         | 100%      | 100%       | 100%      | 100%  | 100%             | 100%            |
| SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO |             |                  |      |             |           |            |           |       |              |           |            |           | 39%   |                  |                 |

|                       |                            |   |   |
|-----------------------|----------------------------|---|---|
| <b>VALIDACIÓN POA</b> | <b>NOMBRE</b>              | <b>PUESTO</b>   | <b>FINMA</b>  |
| ELABORADO :           | ZINEBA SAAHAGNANOVA HURTIS | JEFA DE DEPARTAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD |   |
| REVISO :              | LETICIA SALZAR CASTELLON   | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                     |   |
| AUTORIZO :            | CARLOS OCTAVIO PERA ROSAS  | DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL                               |  |

| ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |   |
|-----------------------------------|---|
| FUNCIÓN 1                         | 2 |
| FUNCIÓN 2                         | 2 |
| FUNCIÓN 3                         | 2 |
| FUNCIÓN 4                         | 2 |
| FUNCIÓN 5                         | 2 |
| FUNCIÓN 6                         | 2 |
| FUNCIÓN 7                         | 2 |
| FUNCIÓN 8                         | 2 |
| FUNCIÓN 9                         | 2 |
| FUNCIÓN 10                        | 2 |
| FUNCIÓN 11                        | 2 |
| FUNCIÓN 12                        | 2 |
| FUNCIÓN 13                        | 2 |
| FUNCIÓN 14                        | 2 |
| FUNCIÓN 15                        | 2 |
| FUNCIÓN 16                        | 2 |
| FUNCIÓN 17                        | 2 |
| FUNCIÓN 18                        | 2 |
| FUNCIÓN 19                        | 2 |
| FUNCIÓN 20                        | 2 |
| FUNCIÓN 21                        | 2 |
| FUNCIÓN 22                        | 2 |
| FUNCIÓN 23                        | 2 |
| FUNCIÓN 24                        | 2 |
| FUNCIÓN 25                        | 2 |
| FUNCIÓN 26                        | 2 |
| FUNCIÓN 27                        | 2 |
| FUNCIÓN 28                        | 2 |
| FUNCIÓN 29                        | 2 |
| FUNCIÓN 30                        | 2 |
| FUNCIÓN 31                        | 2 |
| FUNCIÓN 32                        | 2 |
| FUNCIÓN 33                        | 2 |
| FUNCIÓN 34                        | 2 |
| FUNCIÓN 35                        | 2 |
| FUNCIÓN 36                        | 2 |
| FUNCIÓN 37                        | 2 |
| FUNCIÓN 38                        | 2 |
| FUNCIÓN 39                        | 2 |
| FUNCIÓN 40                        | 2 |
| FUNCIÓN 41                        | 2 |
| FUNCIÓN 42                        | 2 |
| FUNCIÓN 43                        | 2 |
| FUNCIÓN 44                        | 2 |
| FUNCIÓN 45                        | 2 |
| FUNCIÓN 46                        | 2 |
| FUNCIÓN 47                        | 2 |
| FUNCIÓN 48                        | 2 |
| FUNCIÓN 49                        | 2 |
| FUNCIÓN 50                        | 2 |







H. XI AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019



|   |   |
|---|---|
| DIRECCION DEPARTAMENTO PROGRAMA EJE SUB-EJE | DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO<br>FOMENTO A LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO<br>2. Reactivación Económica, Municipal y Empleo<br>1.2 Actividades Económicas y Empresas |
|---|---|

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |   |  |
| FINALIDAD                         | 3 | Urbancía Económica                                     |
| FUNCION                           | 1 | Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General |
| SUBFUNCION                        | 1 | Asuntos Económicos y Comerciales en General            |
| CLASIF. PROGRAMÁTICA              | F | Promoción y Fomento                                    |

| REF. DEL PROYECTO | MEDI | DESCRIPCION  | LÍNEA DE ACCIÓN | META ANUAL | LÍNEA BASE | METAS ALTERNAS | CALENDARIZACIÓN |          |          |          |          |          | AVANCE |                |
|-------------------|------|--|-----------------|------------|------------|----------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|----------------|
|                   |      |  |                 |            |            |                | PROGRAMADO      |          |          |          |          |          |        | TOTAL ADECUADO |
|                   |      |  |                 |            |            |                | 1º TRIM.        | 2º TRIM. | 3º TRIM. | 4º TRIM. | 1º TRIM. | 2º TRIM. |        |                |
| 1.1               |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 2000       | 0          |                | 1000            | 400      | 300      | 300      | 1000     | 800      | 1,000  | 80.00%         |
| PROYECTO          |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 100%       | 15         |                | 40%             | 40%      | 20%      | 0%       | 40%      | 40%      | 1      | 80.00%         |
| CONJUNTO 1        |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 100%       | 15         |                | 40%             | 30%      | 20%      | 10%      | 40%      | 30%      | 1      | 70.00%         |
| CONJUNTO 2        |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 100%       | 20         |                | 50.0%           | 20%      | 20%      | 10%      | 50%      | 30%      | 1      | 80.00%         |
| CONJUNTO 3        |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 100%       | 800        |                | 5.0%            | 25%      | 25%      | 0%       | 50%      | 30%      | 1      | 80.00%         |
| 1.1               |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 5          | 0          |                | 2               | 1        | 1        | 1        | 2        | 2        | 4      | 80.00%         |
| 2.1               |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 100%       | 8          |                | 50%             | 20%      | 20%      | 10.00%   | 50%      | 30%      | 1      | 80.00%         |
| 1.1               |      | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ECONOMÍA DEL MUNICIPIO PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE SE DESARROLAN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS EN LOS SECTORES DE AGRICULTURA, GANADERÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO. |                 | 4          | 4          |                | 2               | 1        | 1        | 0        | 2        | 3        | 5      | 125.00%        |

SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO

84.38%

|               |                                     |                            |                   |
|---------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| VALUACION POA | NOMBRE                              | PUESTO                     | FIRMA             |
| ELABORÓ:      | LIC. TERESA MARGARITA ROSALES WAVA  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO    | TERESA M. ROSALES |
| REVISÓ:       | TEC. AGRO. ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ | DIRECTOR FOMENTO ECONOMICO | Esteban Bernal H  |
| AUTORIZÓ:     | TEC. AGRO. ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ | DIRECTOR FOMENTO ECONOMICO | Esteban Bernal H  |





**SANTIAGO**  
GOBIERNO REGIONAL DE SANTIAGO DE CHILE

**H. XU AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA, NAVARIT  
CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS (LINEAS DE ACCIÓN) 2019**



| Nº DEL PROYECTO                 | NOMBRE  | DESCRIPCIÓN   | INDICADOR DE PROGRESO | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META ALCANZADA | PROGRAMAS |       |                 |       | CALENDARIZACIÓN |       |              |       | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA |       |     |       | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE (DEL TOTAL PROGRAMADO) |
|---------------------------------|---|---|-----------------------|------------------|------------|----------------|-----------|-------|-----------------|-------|-----------------|-------|--------------|-------|-----------------------------------|-------|-----|-------|-----------------|------------------------------------|
|                                 |   |   |                       |                  |            |                | PROGRAMAS |       | CALENDARIZACIÓN |       | FUNCIONAL       |       | PROGRAMÁTICA |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
|                                 |   |   |                       |                  |            |                | % TRM     | % TRM | % TRM           | % TRM | % TRM           | % TRM | % TRM        | % TRM | % TRM                             | % TRM |     |       |                 |                                    |
| <b>ACTIVIDADES Y VALORES</b>    |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>M E T A S</b>                |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>CLASIF. PROGRAMÁTICA</b>     |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>FINANCIADO</b>               |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>SUBFINANCIADO</b>            |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>FINANCIADO Y FINANCIADO</b>  |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| <b>SEMAFORO DE CUMPLIMIENTO</b> |   |   |                       |                  |            |                |           |       |                 |       |                 |       |              |       |                                   |       |     |       |                 |                                    |
| 11                              | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | 100%                  | 1                | 0          | 0              | 25%       | 25%   | 25%             | 25%   | 0               | 25%   | 25%          | 25%   | 25%                               | 25%   | 25% | 0.00% | 0.00%           |                                    |
| 21                              | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | 100%                  | 1                | 0          | 0              | 25%       | 25%   | 25%             | 25%   | 0               | 25%   | 25%          | 25%   | 25%                               | 25%   | 25% | 0.00% | 0.00%           |                                    |
| 31                              | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | CONTRATA DE SERVICIOS DE ASESORIA TÉCNICA PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INICIATIVA COMUNITARIA | 100%                  | 1                | 0          | 0              | 25%       | 25%   | 25%             | 25%   | 0               | 25%   | 25%          | 25%   | 25%                               | 25%   | 25% | 0.00% | 0.00%           |                                    |

| VALIDACIÓN POR | NOMBRE                            | PUESTO                        | FIRMA                   |
|----------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ:       | LORENA MARGARITA CONZUEZ RAVOS    | CAPTURISTA DE DATOS           | <i>Lorena Conzuez R</i> |
| REVISÓ:        | ARBAIAY GUZMAN DELGADO            | SUBDIRECTOR DE AGRICULTURA    | <i>Arbaiay Guzman D</i> |
| AUTORIZÓ:      | TEC. AGRO ESTEBAN BENAL HERNANDEZ | DIRECTOR DE FOMENTO ECONOMICO | <i>Esteban Benal H.</i> |



| REF. DEL PROYECTO | NIVEL         | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | LINEA BASE | METAS AJUSTADAS | CALENDARIZACIÓN |           |           |           |            |           |           |           |        |        |        |        | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE FÍSICO / ORIGINAL PROGRAMADO |
|-------------------|---------------|--|------------------|------------|------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|--------|--------|--------|--------|-----------------|--|
|                   |               |  |                  |            |            |                 | PROGRAMADO      |           |           |           |            |           | REALIZADO |           |        |        |        |        |                 |  |
|                   |               |  |                  |            |            |                 | 1er. TRIM.      | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. | 1er. TRIM. | 2o. TRIM. | 3o. TRIM. | 4o. TRIM. |        |        |        |        |                 |  |
|                   | FIN           | MEJORAR LA ECONOMÍA DEL SECTOR GANADERO  | GESTION          | 25%        |            |                 | 6.25%           | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%      | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%  | 6.25%  | 6.25%  | 12.75% | 51.00%          |  |
|                   | PROPOSITO     | CONTRIBUIR A LOGRAR QUE EL SECTOR GANADERO SEA MAS PRODUCTIVO                                    | GESTION          | 25%        |            |                 | 6.25%           | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%      | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%     | 6.25%  | 6.25%  | 6.25%  | 12.75% | 51.00%          |  |
|                   | COMPONENT E 1 | C1 PROMOVER LA IMPLANTACION DE PRADEBAS Y SEMILLEROS   | PORCENTAJE       | 100%       |            |                 | 33%             | 33%       | 34%       | 0         | 33.00%     | 33.00%    | 33.00%    | 33.00%    | 33.00% | 33.00% | 33.00% | 66.00% | 66.00%          |  |
|                   | COMPONENT E 2 | C1 APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRICA  | GESTION          | 1          |            |                 | 1               | 0         | 0         | 0         | 1          | 0         | 0         | 0         | 0      | 0      | 0      | 1      | 100.00%         |  |
|                   | COMPONENT E 3 | C3 PROMOVER EL MEJORAMIENTO GENETICO GANADERO  | DOCUMENTO        | 10%        |            |                 | 0.00%           | 10.00%    | 0.00%     | 0.00%     | 0.00%      | 10.00%    | 10.00%    | 10.00%    | 10.00% | 10.00% | 10.00% | 10.00% | 100.00%         |  |
|                   | 1.1           | A1.1 GESTIONAR EL ACCESO A LOS PROGRAMAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO                         | GESTION          | 2          |            |                 | 2               | 0         | 0         | 0         | 2          | 0         | 0         | 0         | 0      | 0      | 0      | 2      | 100.00%         |  |
|                   | 1.2           | A1.2 IMPLANTACION DE PRADEBAS Y SEMILLEROS OTORGADOS POR LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA GANADERIA   | %                | 100%       |            |                 | 0               | 50%       | 50%       | 0         | 0          | 50%       | 50%       | 50%       | 50%    | 50%    | 50%    | 50.00% | 50.00%          |  |
|                   | 2.1           | 2.1 GESTIONAR EL ACCESO A PROGRAMAS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCION DE BORDOS Y JAHUEVES           | %                | 100%       |            |                 | 25%             | 25%       | 25%       | 25%       | 25.00%     | 25.00%    | 25.00%    | 25.00%    | 25.00% | 25.00% | 25.00% | 50.00% | 50.00%          |  |
|                   | 3.1           | 3.1 REALIZAR EXPO GANADERA PARA QUE LOS PRODUCTORES DE GANADO DE REGISTRO OFERTEN SUS SEMENTALES | EVENTO           | 1          |            |                 | 0               | 1         | 0         | 0         | 0          | 0         | 1         | 0         | 0      | 0      | 0      | 1      | 100.00%         |  |

SEÑALADO DE CUMPLIMIENTO

74.22%

| VALIDACION PMA | NOMBRE                          | PUESTO                         | FIRMA                    |
|----------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| ELABORO:       | LORENA MARGARITA DONZATI RAMOS  | CAPTURISTA DE DATOS            | <i>Lorena Gonzalez R</i> |
| REVIÓ:         | PAUL LOPEZ GARCIA               | SUBDIRECTOR DE GANADERIA       | <i>Paul Lopez Garcia</i> |
| AUTORIZO:      | TEC ASRO ESTEBAN BERNAL HERNAIZ | DIRECTOR DE ECONOMIA ECONOMICO | <i>Esteban Bernal H</i>  |








| REVISOR PROYECTO          | NOMBRE                             | LÍNEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | CALENDARIZACIÓN |         |         |         |         |         |           |         |   |   |   |    | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE |
|---------------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---|---|---|----|-----------------|-------------|
|                           |                                    |                 |             | PROYECTADO      |         |         |         |         |         | REALIZADO |         |   |   |   |    |                 |             |
|                           |                                    |                 |             | 1º TRIM         | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | 1º TRIM | 2º TRIM | 3º TRIM   | 4º TRIM |   |   |   |    |                 |             |
| 21                        | ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA PESCA | 100%            | 0           | 0               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0         | 0       | 0 | 0 | 0 | 0% | 0.00%           |             |
| 11                        | ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA PESCA | 100%            | 0           | 0               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0         | 0       | 0 | 0 | 0 | 0% | 0.00%           |             |
| 12                        | ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA PESCA | 100%            | 0           | 0               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0         | 0       | 0 | 0 | 0 | 0% | 0.00%           |             |
| 31                        | ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA PESCA | 100%            | 0           | 0               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0         | 0       | 0 | 0 | 0 | 0% | 0.00%           |             |
| SUMATORIO DE CUMPLIMIENTO |                                    |                 |             |                 |         |         |         |         |         |           |         |   |   |   |    |                 |             |
| 44%                       |                                    |                 |             |                 |         |         |         |         |         |           |         |   |   |   |    |                 |             |

DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO  
DIRECCIÓN DE PESCA  
MUNICIPIO Y LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICULTAS  
2. Fomento Económico Marítimo y Empleo  
1.2. Actividades Económicas y Empleo

ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
FINALIDAD 3 Desarrollo Económico  
FUNCIÓN 2 Promoción Socioeconómica, Productiva y Empleo  
SUBFUNCIÓN 3 Reducción de la Pobreza y el Subempleo  
CLASE PROGRAMÁTICA F Promoción y Fomento

|                 |                                   |                             |   |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------|---|
| VALIDACIÓN POR: | NOMBRE                            | PUESTO                      | FIRMA   |
| ELABORÓ:        | LORENA MARGARITA GONZALEZ RAMOS   | CAPTURISTA DE DATOS         |  |
| REVISÓ:         | SEAFRA MEDINA SALAS               | SUBDIRECTOR DE PESCA        |  |
| AUTORIZÓ:       | TEO AGRO ESTEBAN BEINAL HERRANDEZ | DIRECTOR DE VENTO ECONOMICO |  |